



Guía Docente				
Datos Identificativos				2023/24
Asignatura (*)	Fiscalidade Turística	Código	662G01026d	
Titulación				
Descritores				
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos
Grao	2º cuatrimestre	Terceiro	Obrigatoria	6
Idioma	CastelánGalego			
Modalidade docente	Non presencial			
Prerrequisitos				
Departamento	Dereito Público			
Coordinación	Blanco Moa, José Antonio	Correo electrónico	jose.antonio.blanco.moa@udc.es	
Profesorado	Blanco Moa, José Antonio	Correo electrónico	jose.antonio.blanco.moa@udc.es	
Web				
Descrición xeral	A través do estudo da materia, preténdese un achegamento ao funcionamento da Administración Pública español e á estrutura e contido do sistema e ordenamento tributario español, destacando as particularidades que pola súa incidencia no ámbito turístico revisten un maior interese.			

Competencias / Resultados do título	
Código	Competencias / Resultados do título

Resultados da aprendizaxe			
Resultados de aprendizaxe	Competencias / Resultados do título		
Coñecemento das principais institucións xurídicas e administrativas no ámbito turístico e tributario	A14	B1 B4 B6	C4 C7
Capacidade para localizar e manexar fontes xurídicas	A5	B1 B2	C3 C6 C8
Coñecer as principais estruturas político-administrativas turísticas e familiaridade coa forma de dirixirse a elas e a súa regulación	A1 A5	B1 B3	C3 C6 C8
Resolución de problemas básicos na materia	A5 A6 A14	B1 B3 B4 B6	C5
Aplicación dun pensamento crítico, lóxico e creativo	A5 A14	B1 B3 B4	C4 C6
Traballo de forma autónoma con iniciativa e de forma colaborativa	A2 A5 A9 A12	B2 B3 B5 B7	C1 C2 C4

Contidos	
Temas	Subtemas



TEMA 1.- O CIDADÁN ANTE A ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	<p>1.1.- Composición do sector público</p> <p>1.2.- O interesado no procedemento ante a Administración</p> <p>1.3.- A actividade das Administracións públicas</p>
TEMA 2. OS ACTOS ADMINISTRATIVOS	<p>2.1. Requisitos dos actos administrativos</p> <p>2.2. Eficacia dos actos</p> <p>2.3. Nulidade e anulabilidade dos actos</p>
TEMA 3. O PROCEDEMENTO ADMINISTRATIVO COMÚN	<p>3.1. Dereitos do interesado</p> <p>3.2. Inicio do procedemento</p> <p>3.3. Tramitación do procedemento</p> <p>3.4. Finalización do procedemento</p> <p>3.5. Execución</p>
TEMA 4. INTRODUCCIÓN AO DEREITO TRIBUTARIO E OS SEUS PRINCIPIOS CONSTITUCIONAIS	<p>4.1. Concepto e contido do Dereito Tributario</p> <p>4.2. Valor normativo dos principios constitucionais do Dereito Tributario</p> <p>4.3. O principio de xeralidade</p> <p>4.4. O principio de igualdade</p> <p>4.5. O principio de progresividade</p> <p>4.6. O principio de reserva de lei</p> <p>4.7. O principio de capacidade económica</p>



TEMA 5. AS FONTES DO ORDENAMENTO TRIBUTARIO	5.1.- A Constitución. 5.2.- Convenios internacionais e dereito comunitario 5.3.- A Lei. 5.4.- A Lei Xeral Tributaria. 5.5.- O Decreto - Lei e o Decreto Lexislativo. 5.6.- O Regulamento. 5.7.- As ordes interpretativas, consultas vinculantes e doutrina do Tribunal Económico-Administrativo. 5.8.- A costume e o precedente administrativo. 5.9.- A xurisprudencia. 5.10.- Dereito supletorio
TEMA 6.-A FISCALIDADE E ADMINISTRACIÓN NA POSTA EN MARCHA DUNHA EMPRESA: PROCEDIMENTOS BÁSICOS	6.1. Licencias e trámites de apertura 6.2. Inscripcións e rexistros 6.3. Obrigas fiscais do empresario 6.4. Información e asistencia ao contribuínte no cumprimento de obrigas tributarias
TEMA 7. OS INGRESOS PÚBLICOS	7.1. Os ingresos públicos: concepto e clases 7.2. Os ingresos patrimoniais 7.3. Os ingresos de monopolio
TEMA 8.-O TRIBUTO	8.1. O tributo: concepto e clases 8.2. O imposto: concepto e caracteres 8.3. Clases de impostos 8.4. A taxa



TEMA 9. A OBRIGA TRIBUTARIA E OS ELEMENTOS DO TRIBUTO	<p>9.1.- A obriga tributaria</p> <p>9.2.- O feito imponible</p> <p>9.3.- A remuneración do tributo</p> <p>9.4.- A exención tributaria</p> <p>9.5.- O suxeito activo do tributo</p> <p>9.6.- Os suxeitos pasivos do tributo</p> <p>9.7.- O retedor</p> <p>9.8.- O responsable do tributo</p> <p>9.9.- A sucesión no tributo</p> <p>9.10.- O domicilio fiscal</p> <p>9.11.- A representación</p>
TEMA 10.-A XESTIÓN DOS TRIBUTOS	<p>10.1. A xestión tributaria</p> <p>10.2. A declaración e a autoliquidación</p> <p>10.3. A liquidación dos tributos: a base imponible, os tipos de gravame e a cota tributaria</p>
TEMA 11.- O SISTEMA TRIBUTARIO	<p>11.1.- O sistema tributario estatal: impostos directos e indirectos</p> <p>11.2.- A tributación autonómica e a tributación local</p>

Planificación				
Metodoloxías / probas	Competencias / Resultados	Horas lectivas (presenciais e virtuais)	Horas traballo autónomo	Horas totais
Traballos tutelados	B4 B5 C1 C2 C3 C4	0	50	50
Aprendizaxe colaborativa	A6 B6	1	60	61
Proba obxectiva	A1 A9 B1 B2 B3	1	27	28
Sesión maxistral	A2 A5 A12 A14 B7 C5 C6 C7 C8	10	0	10
Atención personalizada		1	0	1

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

Metodoloxías	
Metodoloxías	Descrición
Traballos tutelados	Con esta metodoloxía deseñada para promover a aprendizaxe autónoma dos estudantes, preténdese que os estudantes asuman responsabilidade pola súa propia aprendizaxe. En torno aos diferentes temas explicados nas sesións maxistrais propoñerase a realización dun traballo individual ou en grupo.
Aprendizaxe colaborativa	O alumno, en grupo ou individualmente, ha de resolver casos prácticos en clase coa axuda do profesor para posteriormente discutir os resultados



Proba obxectiva	Proba escrita utilizada para a avaliación da aprendizaxe, cuxo trazo distintivo é a posibilidade de determinar se as respostas dadas son ou non correctas. Consistirá na realización dun exame escrito final e que versará sobre aspectos teórico, prácticos ou teórico-prácticos correspondentes aos temas desenvolvidos nas sesións maxistras
Sesión maxistral	Nestas sesións traballarase os contidos que integran o marco teórico da materia, mediante exposición oral do docente. Para iso utilizaranse medios audiovisuais. O obxectivo destas sesións é favorecer a aprendizaxe do alumno.

Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
Traballos tutelados	Con esta metodoloxía, preténdese que os/as estudantes asuman a responsabilidade polo seu propio aprendizaxe. En torno aos diferentes temas explicados nas sesións maxistras proporase a realización dun traballo individual ou en grupo.

Avaliación

Metodoloxías	Competencias / Resultados	Descrición	Cualificación
Traballos tutelados	B4 B5 C1 C2 C3 C4	Con esta metodoloxía deseñada para promover a aprendizaxe autónoma dos estudantes, preténdese que os estudantes asuman responsabilidade pola súa propia aprendizaxe. En torno aos diferentes temas explicados nas sesións maxistras propoñerase a realización de traballos individuais ou en grupo. Algúns deles recolleranse nas clases para a súa avaliación; outros entregaranse nas datas propostas.	20
Aprendizaxe colaborativa	A6 B6	O alumno, en grupo ou individualmente, resolverá os casos prácticos en clase coa axuda do profesor para posteriormente discutir os resultados.	20
Proba obxectiva	A1 A9 B1 B2 B3	Proba escrita utilizada para a avaliación da aprendizaxe, cuxo trazo distintivo é a posibilidade de determinar se as respostas dadas son ou non correctas. Consistirá na realización dun exame escrito final e que versará sobre aspectos teórico, prácticos ou teórico-prácticos correspondentes aos temas desenvolvidos nas sesións maxistras e no estudo de casos.	60

Observacións avaliación



Para superar a materia é imprescindible acadar un 4 na proba obxectiva.

Os/as alumnos/as con dispensa de asistencia académica deberán poñerse en contacto co profesor para coñecer que traballos deberán entregar ao final do curso.

Na segunda oportunidade, o examen será o 100% da nota final. Do mesmo xeito sucederá para os alumnos/as que soliciten convocatoria anticipada. Considerarase coma non presentado só a aquelas persoas que non acudan ao exame final da asignatura.

Implicacións da fraude

académica na realización das probas ou actividades de avaliación: a realización fraudulenta das probas ou actividades de avaliación, unha vez comprobada, implicará directamente a cualificación de suspenso na convocatoria en que se cometa a falta e respecto da materia en que se cometese: o/a estudante será cualificado con "suspenso" (nota numérica 0) na convocatoria correspondente do curso académico, tanto se a comisión da falta se produce na primeira oportunidade como na segunda. Para isto, procederase a modificar a súa cualificación na acta de primeira oportunidade, se fose necesario.

Atención á diversidade: a materia poderá ser adaptada ao estudiantado que precise da adopción de medidas encamiñadas ao apoio á diversidade (física, visual, auditiva, cognitiva, de aprendizaxe ou relacionada coa saúde mental). De ser o caso, deberán contactar, nos prazos oficiais estipulados de maneira previa a cada cuatrimestre académico, cos servizos dispoñibles na UDC, coa Unidade de Atención á Diversidade (<https://www.udc.es/cufie/ADI/apoioalumnado/>); no seu defecto, coa Titora ADI da Facultade de Turismo.

Perspectiva de Xénero: Segundo

se recolle nas distintas normativas de aplicación para a docencia universitaria deberase incorporar a perspectiva de xénero nesta materia (usarase linguaxe non sexista, utilizarase bibliografía de autores/as de ambos sexos, propiciarase a intervención en clase de alumnos e alumnas...). Traballarase para identificar e modificar prexuízos e actitudes sexistas e influirase na contorna para modificalos e fomentar valores de respecto e igualdade. Deberanse detectar situacións de discriminación por razón de xénero e proporanse accións e medidas para corrixilas.

Fontes de información

Bibliografía básica	- BOE (). Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. BOE - BOE (). Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria. BOE - Emilio Cencerrado Millán (). Manual de derecho tributario del turismo. Tirant lo Blanch
----------------------------	---

Bibliografía complementaria

Recomendacións

Materias que se recomenda ter cursado previamente

Introdución ao Dereito/662G01003d
Contabilidade Financiera/662G01011d

Materias que se recomenda cursar simultaneamente

Materias que continúan o temario

Observacións



(*A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías