



Guía Docente				
Datos Identificativos				2023/24
Asignatura (*)	Prácticas Externas		Código	662G01050
Titulación				
Descriptoros				
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos
Grao	2º cuatrimestre	Cuarto	Obrigatoria	24
Idioma	CastelánGalego			
Modalidade docente	Presencial			
Prerrequisitos				
Departamento	Letras			
Coordinación	Moss , Sarah Louise	Correo electrónico	sarah.moss@udc.es	
Profesorado	Crecente Maseda, Mario	Correo electrónico	mario.crecente@udc.es	
	Mariz Perez, Rosa		rosa.mariz@udc.es	
	Martín Cancela, Elena		elena.martin@udc.es	
	Martín Cancela, Elena		e.mcancela@udc.es	
	Moss , Sarah Louise		sarah.moss@udc.es	
	Rodríguez Carro, Carlos		carlos.rodriguez3@udc.es	
	Rodríguez Pallas, Angel		angel.rodriguez.pallas@udc.es	
Web				
Descrición xeral	O Grao en Turismo da UDC Coruña, consciente da necesidade de formar os mellores profesionais en Turismo, considera, dentro do seu plan de estudos, unha materia obrigatoria denominada, Prácticas Externas.			
	O turismo necesita profesionais competentes e o mellor xeito de orientar a formación e preparación dos nosos alumnos, pasa por ofrecerlles a oportunidade de entrar en contacto co mundo laboral real. Para iso a UDC ten asinados convenios de colaboración para alumnos en prácticas coas empresas e grupos do sector turístico.			
	Durante o seu período de prácticas o alumno experimenta directamente as vantaxes e inconvenientes que deberá afrontar no seu futuro profesional, aprende a actuar cos medios e as técnicas que se utilizan diariamente e entra en contacto coas distintas ramas do sector turístico, o que lle permite poder elixir mellor o seu futuro profesional e prepararse para a súa inserción no mundo laboral.			

Competencias / Resultados do título	
Código	Competencias / Resultados do título

Resultados da aprendizaxe			
Resultados de aprendizaxe		Competencias / Resultados do título	
Ser capaces de aprender de maneira autónoma na empresa na que os alumnos estean a se formar, comprometéndose coa política empresarial a todos os niveis e sabendo adaptarse aos cambios ou situacións expostas.			B5
			B6
			B7
Ter iniciativa, vontade, saber estar, creatividade, proactividad e interese en levar a cabo o traballo encomendado, utilizando o razoamento crítico, a capacidade de análise e síntesis, sendo capaces de resolver os problemas cotiáns.		A33	B1
		A34	B3
		A35	B4
			B5
Traballar en inglés e outros idiomas en todas as empresas que o precisen, así como en espazos e medios socioculturais diferentes.		A15	C2
		A16	
		A17	
		A29	



Coñecer o procedemento operativo, as distintas técnicas de traballo, as aplicacións das tenoloxías da información e comunicación nos ámbitos de aloxamento, restauración, empresas de intermediación, planificación turística e información turística.	A7 A10 A20 A21 A22 A24 A30 A33 A34		C3 C6 C8
Recoñecer os principais axentes turísticos, así como el marco legal que regula as actividades do sector. Identificar, xestionar e dirixir espazos turísticos, destinos e todo tipo de entidades turísticas.	A1 A4 A7 A12 A14 A18 A19 A22 A25 A26 A27 A31 A32		
Ter unha marcada orientación de servizo ao cliente, cunha gran capacidade de comunicación, coñecendo claramente as políticas comerciais da empresa, sabendo, en cada caso, definir obxectivos e estratexias de comercialización, sempre buscando a calidade no servizo.	A3 A6 A11 A13 A29 A35		
Desenvolver o seu traballo de maneira comprometida cunha cidadanía aberta e comprometida. Asumir a importancia da aprendizaxe durante o seu proceso de formación e ao longo de toda a súa vida laboral.			C4 C5 C7
Ser capaces de desenvolverse perfectamente ante os clientes na súa lingua nativa, así como nas linguas oficiais da comunidade autónoma. Dominar a expresión e comprensión de forma oral e escrita dun idioma estranxeiro.		B2	C1 C2

Contidos	
Temas	Subtemas
Aplicaranse as competencias adquiridas nas materias do Grao en función do tipo de empresa /institución.	- Aplicar coñecementos nos departamentos das empresas de aloxamento - Aplicar coñecementos en empresas de intermediación e de transporte - Aplicar coñecementos en empresas ou institucións relacionadas coa xestión pública ou privada do Turismo - Aplicar coñecementos en empresas ou institucións relacionadas co Turismo Activo - Aplicar coñecementos en empresas ou institucións relacionadas coa organización de actos e eventos - Aplicar coñecementos en empresas ou institucións relacionadas coa información / guía turística

Planificación



Metodoloxías / probas	Competencias / Resultados	Horas lectivas (presenciais e virtuais)	Horas traballo autónomo	Horas totais
Simulación	A1 A3 A4 A6 A7 A10 A11 A12 A13 A14 A15 A16 A17 A18 A19 A20 A21 A22 A24 A25 A26 A27 A29 A30 A31 A32 A33 A34 A35 B1 B2 B3 B4 B5 B6 B7 C1 C2 C3 C4 C5 C6 C7 C8	595	0	595
Atención personalizada		5	0	5
*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado				

Metodoloxías	
Metodoloxías	Descrición
Simulación	Según o regulamento de prácticas do Grao en Turismo: https://www.udc.es/export/sites/udc/turismo/_galeria_down/practicas/Regulamento_practicas_externas_Grao_en_Turismo_texto.pdf_2063069294.pdf

Atención personalizada	
Metodoloxías	Descrición
Simulación	A cada estudante asígnaselle un / unha titor / a profesional da empresa /institución onde realiza as súas prácticas, que ofrecerá orientación e axuda. Así mesmo, avaliará aos /as estudantes de acordo con as provisións do regulamento de prácticas. Tamén se lle asigna a cada estudante un /a titor/a académica que lle orientará antes, durante e despois do seu período de prácticas.

Avaliación



Metodoloxías	Competencias / Resultados	Descrición	Cualificación
Simulación	A1 A3 A4 A6 A7 A10 A11 A12 A13 A14 A15 A16 A17 A18 A19 A20 A21 A22 A24 A25 A26 A27 A29 A30 A31 A32 A33 A34 A35 B1 B2 B3 B4 B5 B6 B7 C1 C2 C3 C4 C5 C6 C7 C8	Informe final do /da titor/a da empresa/ institución: 60% Memoria de Prácticas do /da estudante: 30% Informe do /da Titor /a Académico: 10%	100

Observacións avaliación



OS/AS ESTUDANTES DEBEN CUMPRIR COAS SEGUINTES OBRIGAS: Entregar en tempo e forma todos os documentos solicitados para a tramitación das súas prácticas:

solicitud, CV, etc.

Responder as

comunicacións que reciba ao seu nome desde a tutoría de prácticas, ben sexa vía telefónica ou correo electrónico. Deben empregar sempre o enderezo de correo electrónico da UDC.

Informar a seu /sua titor/a académico/a, de

forma inmediata, de calquera incidencia relacionada coas prácticas.

Concertar co

titor interno, polo menos un contacto (persoal, telefónico ou enderezo de correo electrónico da UDC) ao mes.

Entregar, a

través do Campus Virtual, un INFORME DE AVALIACIÓN MENSUAL DE PRÁCTICAS no que informará sobre as actividades realizadas, cumprimento de funcións, incidencias etc.

Comunicar á

Tutoría de Prácticas calquera proposta de modificación das condicións de estancia na empresa inicialmente acordadas, así como calquera incidencia relevantes (enfermidade, faltas de asistencia?).

Entregar a

Memoria de Prácticas a través do Campus Virtual elaborada de acordo cos criterios que se establecen, na data asignada.

Cumprir

integralmente e nas condicións acordadas o período de prácticas establecido, principalmente no que se refire a datas e horarios.

Cumprir

estritamente a normativa da empresa en canto a comportamento, vestimenta, uniformidade, calzado, aparencia física e uso de instalacións.

A empresa pode

anular o convenio de prácticas e prescindir da colaboración se este non cumpre coas súas obrigacións ou a súa actitude; comportamento ou aparencia non son os adecuados.

Os seguintes feitos terán consideración de faltas moi graves:

Ausencia

inxustificada ou retrasos frecuentes durante o período de prácticas.

Rendemento baixo ou actitude negativa no

desempeño das funcións encomendadas, segundo o criterio do titor externo.

Creación de

problemas ou conflitos ou calquera outro feito que dea lugar á interrupción das prácticas por parte da empresa.

Ante calquera incidencia

destas características a materia será cualificada como SUSPENSO.

Honradez académica/implicación de plaxio

Ao/á alumno/a que incorra en fraude académica aplicaráselle a sanción correspondente recollida no regulamento disciplinar do estudantado da UDC.

Atención á diversidade A materia poderá ser adaptada ao estudantado que precise da adopción de medidas encamiñadas ao apoio á diversidade (física, visual, auditiva, cognitiva, de aprendizaxe ou relacionada coa saúde mental). De ser o caso, deberán contactar cos servizos dispoñíbeis na UDC/no Centro: nos prazos oficiais estipulados de maneira previa a cada cuatrimestre académico, coa Unidade de Atención á Diversidade (<https://www.udc.es/cufie/ADI/apoioalumnado/>); no seu defecto, coa Titara ADI da Facultade de Turismo, dentro do período estipulada para cada

sesión. Perspectiva de xénero Segundo se recolle nas distintas normativas de aplicación para a docencia universitaria deberase incorporar a perspectiva de xénero nesta materia. Traballarse para identificar e modificar prexuízos e actitudes sexistas e influirase na contorna para modificalos e fomentar valores derespecto e igualdade. No case de detectar situacións de discriminación por razón de xénero, proporanse accións e medidas para corrixilas.



Fontes de información

Bibliografía básica	As empresas /institucións onde os /as estudantes realizan as súas prácticas proporcionarán aos/ as estudantes a bibliografía /fontes de información que consideren necesarios.
Bibliografía complementaria	

Recomendacións

Materias que se recomenda ter cursado previamente

Socioloxía do Turismo/662G01001
 Introducción a Economía/662G01002
 Introducción ao Dereito/662G01003
 Xeografía do Turismo/662G01004
 Técnicas de Comunicación e de Promoción Turísticas/662G01005
 Idioma Moderno: Inglés/662G01006
 Patrimonio Cultural/662G01007
 Informática de Xestión e do coñecemento/662G01008
 Introducción ao Turismo/662G01009
 Economía da Empresa/662G01010
 Contabilidade Financiera/662G01011
 Estatística/662G01012
 Intermediación turística e transporte I/662G01013
 Aloxamentos e Restauración I/662G01014
 Primeiro Idioma Moderno I: Inglés/662G01015
 Márketing Turístico/662G01016
 Contabilidade de custos/662G01017
 Recursos Territoriais Turísticos/662G01018
 Segundo Idioma Moderno I: Francés/662G01019
 Intermediación Turística e Transporte II/662G01021
 Aloxamentos e Restauración II/662G01022
 As TIC Aplicadas ao Turismo/662G01023
 Métodos e Técnicas de Investigación no Turismo/662G01024
 Xestión Turística do Patrimonio/662G01025
 Fiscalidade Turística/662G01026
 Análise de Estados Financeiros/662G01027
 Primeiro Idioma Moderno II: Inglés/662G01028
 Segundo Idioma Moderno II: Francés/662G01029
 Comercialización de Produtos Turísticos/662G01031
 Xestión Pública do Turismo/662G01032
 Xestión de Calidade/662G01033
 Segundo Idioma Moderno III: Francés/662G01034
 Interpretación do Patrimonio/662G01038
 Galicia Como Destino Turístico/662G01040
 Creación e Xestión de Empresas Turísticas/662G01041
 Dirección Estratéxica de Empresas Turísticas/662G01042
 Xestión de Recursos Humanos/662G01043
 Inglés no Contorno Profesional/662G01045
 Segundo Idioma Moderno I: Alemán/662G01047
 Segundo Idioma Moderno II: Alemán/662G01048
 Segundo Idioma Moderno III: Alemán/662G01049

Materias que se recomenda cursar simultaneamente

Materias que continúan o temario
Observacións
Os /as estudantes deben manter en todo momento unha actitude de interese, motivación, ganas de aprender e receptividade.&nbsp; APARENCIA PERSONAL.&nbsp; O turismo supón contacto co público, polo que a presenza do alumno debe ser o máis coidada posible. O aseo e o aspecto persoal han de ser impecables. NORMAS BÁSICAS DE CORTESÍA.&nbsp; Non se debe esquecer que o/a estudante en prácticas está a representar á empresa, á si mesmo/a e á Facultade de Turismo e por tanto debe ser sempre cortés e amable cos/coas clientes e cos/coas compañeiros/as de traballo.&nbsp;

(*)A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías