



Guía Docente				
Datos Identificativos				2023/24
Asignatura (*)	Organización e xestión da empresa	Código	730G05007	
Titulación	Grao en Enxeñaría Naval e Oceánica			
Descritores				
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos
Grao	2º cuatrimestre	Primeiro	Formación básica	6
Idioma	CastelánGalego			
Modalidade docente	Presencial			
Prerrequisitos				
Departamento	Enxeñaría Naval e Industrial			
Coordinación	Castro Santos, Laura	Correo electrónico	laura.castro.santos@udc.es	
Profesorado	Castro Santos, Laura	Correo electrónico	laura.castro.santos@udc.es	
Web				
Descrición xeral	Introducir na disciplina da xestión empresarial. Para iso deberán: coñecer o concepto de empresa, marco institucional e xurídico da empresa, así como a súa estrutura organizativa e funcional; coñecer os sistemas de custos e os estados contables; coñecer e aplicar as técnicas de avaliación financeira de proxectos; e coñecer e aplicar as técnicas de planificación da produción.			

Competencias / Resultados do título	
Código	Competencias / Resultados do título
A6	Coñecemento axeitado do concepto de empresa e o marco institucional e xurídico da empresa. Organización e xestión de empresas
B1	Que os estudantes demostren posuír e comprender coñecementos nunha área de estudo que parte da base da educación secundaria xeral e adoita encontrarse a un nivel que, aínda que se apoia en libros de texto avanzados, inclúe tamén algúns aspectos que implican coñecementos procedentes da vangarda do seu campo de estudo
B3	Que os estudantes teñan a capacidade de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro da súa área de estudo) para emitiren xuízos que inclúan unha reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica ou ética
B5	Que os estudantes desenvolvan aquelas habilidades de aprendizaxe necesarias para emprenderen estudos posteriores cun alto grao de autonomía
B6	Ser capaz de realizar unha análise crítica, avaliación e síntese de ideas novas e complexas
C1	Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da profesión e para a aprendizaxe ao longo da vida
C3	Entender a importancia da cultura emprendedora e coñecer os medios ao alcance das persoas emprendedoras
C6	Valorar a importancia da investigación, a innovación e o desenvolvemento tecnolóxico no avance socioeconómico e cultural da sociedade

Resultados da aprendizaxe															
Resultados de aprendizaxe			Competencias / Resultados do título												
Coñecer o marco xurídico e institucional e da organización e xestión de empresas			<table border="1"> <tr> <td>A6</td> <td>B1</td> <td>C1</td> </tr> <tr> <td></td> <td>B3</td> <td>C3</td> </tr> <tr> <td></td> <td>B5</td> <td>C6</td> </tr> <tr> <td></td> <td>B6</td> <td></td> </tr> </table>	A6	B1	C1		B3	C3		B5	C6		B6	
A6	B1	C1													
	B3	C3													
	B5	C6													
	B6														

Contidos	
Temas	Subtemas
Os bloques ou temas seguintes desenvolven os contidos establecidos na ficha da Memoria de Verificación, que son:	<ul style="list-style-type: none"> - Fundamentos básicos empresariais. - Función directiva. - Función económico-financeira. - Función de produción.



BLOQUE I: FUNDAMENTOS BÁSICOS EMPRESARIAIS	Tema 1: A empresa como sistema. Tema 2: Marco institucional e xurídico: clases de empresas.
BLOQUE II: FUNCIÓN DIRECTIVA	Tema 3: A planificación, a dirección e o control. Tema 4: A organización. Tema 5: A estratexia empresarial.
BLOQUE III: FUNCIÓN ECONÓMICO-FINANCEIRA	Tema 6: Fundamentos de análise de investimentos. Tema 7: O financiamento da empresa. Tema 8: Viabilidade de proxectos.
BLOQUE IV: FUNCIÓN DE PRODUCCIÓN	Tema 9: A produción e as operacións. Tema 10: Dirección de proxectos. Tema 11: A xestión da calidade.

Planificación				
Metodoloxías / probas	Competencias / Resultados	Horas lectivas (presenciais e virtuais)	Horas traballo autónomo	Horas totais
Prácticas a través de TIC	A6 B1 B3 B5 B6 C1 C3 C6	13	26	39
Sesión maxistral	A6 B5 B6 C1 C3 C6	30	30	60
Solución de problemas	A6 B5 B6 C1 C3 C6	8	8	16
Traballos tutelados	A6 B5 B6 C1 C3 C6	1	21	22
Saídas de campo	B3 B6 C6 C3	5	0	5
Proba mixta	A6 B1 B3 B5 B6 C1 C3 C6	4	0	4
Atención personalizada		4	0	4

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

Metodoloxías	
Metodoloxías	Descrición
Prácticas a través de TIC	Metodoloxía que permite ao alumnado aprender de forma efectiva, a través de actividades de carácter práctico (demostracións, simulacións, etc.) a teoría dun ámbito de coñecemento, mediante a utilización das tecnoloxías da información e as comunicacións. As TIC supoñen un excelente soporte e canal para o tratamento da información e aplicación práctica de coñecementos, facilitando a aprendizaxe e o desenvolvemento de habilidades por parte do alumnado.
Sesión maxistral	Exposición oral complementada co uso de medios audiovisuais e a introdución de algunhas preguntas dirixidas aos estudantes, coa finalidade de transmitir coñecementos e facilitar a aprendizaxe.
Solución de problemas	Técnica mediante a que se ten que resolver unha situación problemática concreta, a partir dos coñecementos que se traballaron, que pode ter máis dunha posible solución.
Traballos tutelados	Metodoloxía deseñada para promover a aprendizaxe autónoma dos estudantes, baixo a tutela do profesor e en escenarios variados (académicos e profesionais). Está referida prioritariamente ao aprendizaxe do "cómo facer as cousas?". Constitúe unha opción baseada na asunción polos estudantes da responsabilidade pola súa propia aprendizaxe. Este sistema de ensino baséase en dous elementos básicos: a aprendizaxe independente dos estudantes e o seguimento desa aprendizaxe polo profesor-tutor.
Saídas de campo	Actividades desenvolvidas nun contexto externo ao contorno académico universitario (empresas, institucións, organismos, etc.) relacionadas co ámbito de estudo da materia. Estas actividades céntranse no desenvolvemento de capacidades relacionadas coa observación directa e sistemática, a recollida de información, o desenvolvemento de produtos, etc. Poden consistir na asistencia a conferencias e congresos do ámbito.



Proba mixta	Proba escrita utilizada para a avaliación da aprendizaxe, cuxo trazo distintivo é a posibilidade de determinar se as respostas dadas son ou non correctas. Constitúe un instrumento de medida, elaborado rigorosamente, que permite avaliar coñecementos, capacidades, destrezas, rendemento, aptitudes, actitudes, intelixencia, etc. É de aplicación tanto para a avaliación diagnóstica, formativa como sumativa.
-------------	--

Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
Traballos tutelados	Os traballos tutelados serán propostos ao longo do curso, polo que o alumnado será guiado no desenvolvemento dos mesmos, requirindo unha atención personalizada mediante tutorías presenciais ou por Microsoft Teams.

Avaliación

Metodoloxías	Competencias / Resultados	Descrición	Cualificación
Traballos tutelados	A6 B5 B6 C1 C3 C6	Os traballos tutelados consistirán na realización dun plan de empresa repartido en varias entregas ao longo do curso.	35
Proba mixta	A6 B1 B3 B5 B6 C1 C3 C6	Proba ou probas escritas utilizadas para a avaliación da aprendizaxe.	60
Saídas de campo	B3 B6 C6 C3	Asistencia a congresos ou conferencias do ámbito da materia	5

Observacións avaliación



No caso da imposibilidade da realización das Saídas de Campo a cualificación desta parte (5%) irá para os Traballos Tutelados, sendo, nese caso, a porcentaxe dos Traballos Tutelados un 40%.

O alumnado con recoñecemento de dedicación a tempo parcial e dispensa académica de exención de asistencia será avaliado exclusivamente coa proba mixta, representando esta un 100% da súa calificación.

Os criterios de avaliación da segunda oportunidade son os mesmos que os da primeira oportunidade. Neste contexto, gardaranse as partes aprobadas para a segunda oportunidade.

Os criterios de avaliación da convocatoria extraordinaria son os mesmos que os da segunda oportunidade.

Para facer media cómpre que o alumnado teña unha nota igual ou superior a 4 puntos na proba mixta e entregar e expoñer o traballo tutelado na data indicada.

Nota: Na realización de traballos, o plaxio e a utilización de material non orixinal, incluído aquel obtido a través da internet, sen indicación expresa da súa procedencia e, se é o caso, o permiso do seu autor/a, poderá ser considerada causa de cualificación de suspenso na actividade. Todo iso sen prexuízo das responsabilidades disciplinarias ás que puidese haber lugar tras o correspondente procedemento.

@font-face

```
{font-family:"Cambria Math";
```

```
panose-1:2 4 5 3 5 4 6 3 2 4;
```

```
mso-font-charset:0;
```

```
mso-generic-font-family:roman;
```

```
mso-font-pitch:variable;
```

```
mso-font-signature:3 0 0 0 1 0;}@font-face
```

```
{font-family:Calibri;
```

```
panose-1:2 15 5 2 2 2 4 3 2 4;
```

```
mso-font-charset:0;
```

```
mso-generic-font-family:swiss;
```

```
mso-font-pitch:variable;
```

```
mso-font-signature:-536859905 -1073732485 9 0 511 0;);p.MsoNormal, li.MsoNormal, div.MsoNormal
```

```
{mso-style-priority:1;
```

```
mso-style-unhide:no;
```

```
mso-style-qformat:yes;
```

```
mso-style-parent:"";
```

```
margin:0cm;
```

```
mso-pagination:widow-orphan;
```

```
font-size:12.0pt;
```

```
font-family:"Times New Roman",serif;
```

```
mso-fareast-font-family:"Times New Roman";}.MsoChpDefault
```

```
{mso-style-type:export-only;
```

```
mso-default-props:yes;
```

```
font-family:"Calibri",sans-serif;
```

```
mso-ascii-font-family:Calibri;
```

```
mso-ascii-theme-font:minor-latin;
```

```
mso-fareast-font-family:Calibri;
```

```
mso-fareast-theme-font:minor-latin;
```

```
mso-hansi-font-family:Calibri;
```

```
mso-hansi-theme-font:minor-latin;
```

```
mso-bidi-font-family:"Times New Roman";
```

```
mso-bidi-theme-font:minor-bidi;
```

```
mso-fareast-language:EN-US;);div.WordSection1
```

```
{page:WordSection1;}
```



Bibliografía básica	<ul style="list-style-type: none">- Hampton, David R. (1989). Administración . McGraw-Hill- Jarillo, José Carlos (1993). Dirección estratégica. Mc Graw Hill- Abancens, A. (1995). Organización empresarial: organización de la producción. Donostiarra- Bueno Campos, E., Cruz Roche, I. y Durán, J. (2002). Economía de la empresa. Pirámide- García del Junco, J. y Casanueva, C (2002). Fundamentos de Gestión Empresarial. Pirámide- Thompson, Arthur (2008). Administración estratégica. Mc Graw-Hill- Esteban Pérez, José (2009). Economía del sector marítimo. Instituto Marítimo Español- Mochón Morcillo, F. et al. (2010). Empresa y economía industrial. Mc Graw Hill- Lucía Boedo Vilabella (2010). Evaluación de un proyecto de inversión en entornos de certeza, riesgo e incertidumbre. Universidade da Coruña
Bibliografía complementaria	

Recomendacións

Materias que se recomenda ter cursado previamente

Materias que se recomenda cursar simultaneamente

Materias que continúan o temario

Observacións

(A) Para axudar a conseguir unha contorna inmediata sustentable e cumprir

co obxectivo do plan de acción do Green Campus Ferrol:1. A entrega dos traballos documentais que se realicen nesta materia: 1.1.

Solicitarase en formato virtual e/ou soporte informático 1.2. Realizarase a través de Moodle, en formato dixital sen necesidade de imprimilos2.

Débase ter en conta a importancia dos principios éticos relacionados

cos valores da sostenibilidade nos comportamentos persoais e

profesionais.(B) En relación á perspectiva de xénero:1. Segundo se recolle nas distintas normativas de aplicación para a docenciauniversitaria

deberase incorporar a perspectiva de xénero nesta materia (usarase linguaxe non sexista, utilizarase bibliografía de autores/as de ambos sexos,

propiciarse a intervención en clase de alumnos e alumnas...)2. Traballarase para identificar e modificar prexuízos e actitudes sexistas e influirase na

contorna para modificalos e fomentar valores de respecto e igualdade.3. Deberanse detectar situacións de discriminación por razón de xénero e

proporanse accións e medidas para corrixilas.

(*A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías