UNIVERSIDADE DA CORUÑA

Teaching Guide				
Identifying Data				2024/25
Subject (*)	Corporate Finance		Code	611507008
Study programme	Mestrado Universitario en Dirección e Administración de Empresas (2013)			
Descriptors				
Cycle	Period	Year	Type	Credits
Official Master's Degree	1st four-month period	First	Obligatory	6
Language	SpanishGalician			
Teaching method	Face-to-face			
Prerequisites				
Department	Empresa			
Coordinador	Fernandez Castro, Angel Santiago		E-mail	angel.fernandez.castro@udc.es
Lecturers	Alvarez Dominguez, Maria America Fernandez Castro, Angel Santiago		E-mail	america.alvarez@udc.es angel.fernandez.castro@udc.es
Web				
General description	Esta materia pretende achegar aos estudantes as competencias necesarias que lle facilitan a elaboración do plan financeiro dunha empresa. A partir do proxecto empresarial que desenvolven no primeiro cuadrimestre do mestrado, deberán tomar decisiones no ambito financiero para elaborar os estados financeiros previsonais que permitirán avaliar a viabilidade do proxecto empresarial e a súa capacidade de xeración de valor para o accionista.			

Study programme competences / results	
Code	Study programme competences / results
A2	CE02 - Comprender a incidencia da contorna na actividade empresarial: dispor de coñecementos adecuados para interpretar e elaborar estratexias de actuación social e ambiental da empresa.
A8	CE08 - Ser capaz de elaborar, transmitir e defender un plan de empresa a partir dos modelos de planificación financeira e usando as ferramentas informáticas comúns no ámbito empresarial.
A9	CE09 - Preparar informes económicos-financeiros que satisfagan as necesidades dos usuarios.
A10	CE10 - Ler e interpretar estados financeiros.
A11	CE11 - Deseñar estratexias corporativas, competitivas e políticas de empresas.
A15	CE15 - Aprender os principios básicos de dinámica de sistemas e as técnicas de simulación dinámica.
A21	CE21 - Deseñar sistemas de información para a empresa.
A22	CE22 - Manexar ferramentas informáticas para a xestión de empresas.
B1	CB6 - Posuír e comprender coñecementos que acheguen unha base ou oportunidade de ser orixinais no desenvolvemento e/ou aplicación de ideas, a miúdo nun contexto de investigación
B2	CB7 - Que os estudantes saiban aplicar os coñecementos adquiridos e a súa capacidade de resolución de problemas en contornas novas ou pouco coñecidos dentro de contextos máis amplos (ou multidisciplinares) relacionados coa súa área de estudo
B3	CB8 - Que os estudantes sexan capaces de integrar coñecementos e enfrontarse á complexidade de formular xuízos a partir dunha información que, sendo incompleta ou limitada, inclúa reflexións sobre as responsabilidades sociais e éticas vinculadas á aplicación dos seus coñecementos e xuízos
B4	CB9 - Que os estudantes saiban comunicar as súas conclusións e os coñecementos e razóns últimas que as sustentan a públicos especializados e non especializados dun modo claro e sen ambigüidades
B6	CG1 - Organizar e planificar a xestión empresarial.
B7	CG2 - Resolver problemas empresariais.
B8	CG3 - Tomar decisións na empresa de forma efectiva.
B9	CG4 - Compromiso ético na dirección empresarial.
B10	CG5 - Aplicar coñecementos á xestión empresarial
B11	CG6 - Aprender novas técnicas de dirección de empresas.
B12	CG7 - Adaptarse a novas situacións e xerar novas ideas no mundo empresarial.
B14	CG9 - Entender a importancia da cultura emprendedora.
C1	CT01 - Saber manexar as fontes de información relevante e o seu contido

C2	CT02 - Valorar críticamente o coñecemento e a tecnoloxía.
C3	CT03 - Valorar a importancia da aprendizaxe ao longo de toda a carreira profesional.
C4	CT04 - Traballar en equipo e desenvolver un espírito lóxico e creativo.
C5	CT05 - Capacidade de análise e síntese
C6	CT06 - Comunicación oral e escrita.
C7	CT07 - Capacidade crítica.
C8	CT08 - Capacidade de liderado
C9	CT09 - Habilidade para traballar de forma autónoma.
C10	CT10 - Capacidade para comunicarse con expertos doutras áreas.
C11	CT11 - Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.

Learning outcomes			
Learning outcomes	Study programme competences / results		
Comprender como debe organizarse a función contable para proporcionar a información necesaria no ámbito interno e a demandada polos terceiros alleos á empresa. Entender a importancia da información económico-financeira para a xestión da empresa.	AJ8 AJ9 AJ10 AJ15 AJ21 AJ22	BJ3 BJ4 BJ9 BJ10	CJ4 CJ5 CJ6 CJ11
Comprender a lóxica financiera na análise dos problemas e situacións e na toma de decisións empresariais	AJ8 AJ9 AJ10	BJ2 BJ6 BJ7 BJ8 BJ14	CJ4 CJ5 CJ6 CJ7 CJ9 CJ10 CJ11
Tomar decisións no contorno económico-financiero no que opera a empresa e avaliar as suas implicacións en relación ao resto de áreas funcionais.	AJ8 AJ9 AJ10	BJ11 BJ12	CJ1 CJ2 CJ3 CJ8
Comprender as vinculacións existentes entre a formulación dun plan financeiro, a súa implantación e control.	AJ2 AJ8 AJ9 AJ10 AJ11	BJ1 BJ4 BJ6 BJ7 BJ8 BJ9 BJ10 BJ14	CJ4 CJ5
Proximidade ao mundo profesional, desenvolvendo unha tarefa que lles permita decidir se dende o punto de vista económico-financeiro se pode levar a cabo unha iniciativa empresarial.	AJ8 AJ9 AJ10	BJ4 BJ6 BJ8	CJ4 CJ7 CJ11

Contents	
Topic	Sub-topic
Lectura e interpretacíón da información contable histórica. Análise da información contable.	Especificaranse na aula en función dos casos para a analizar

Información contable previsional. Utilidade para determinar la viabilidade económica financeira e a creación de valor dun proxecto.	Especificaranse na aula en función dos casos para analizar
Decisións vinculadas ás actividades da explotación: ingresos e gastos	Especificaranse na aula en función dos casos para a analizar
Decisións de capital corrente	Especificaranse na aula en función dos casos para a analizar
Decisións de investimento	Especificaranse na aula en función dos casos para a analizar
Decisións de financiamento	Especificaranse na aula en función dos casos para a analizar
Os fluxos de tesouraría	Especificaranse na aula en función dos casos para a analizar
Viabiliade económico financeira e creación de valor a partir do plan financeiro	Especificaranse na aula en función dos casos para a analizar

Planning				
Methodologies / tests	Competencies / Results	Teaching hours (in-person & virtual)	Student?s personal work hours	Total hours
Guest lecture / keynote speech	A2 A8 A9 A10 A11 B14 C1 C7	12	12	24
Case study	A2 A8 A9 A10 A11 A15 A21 A22 B1 B2 B3 B4 B6 B7 B8 B9 B10 B11 B12 B14 C1 C4 C5 C6 C7 C8 C9 C10 C11	18	54	72
Directed discussion	C2 C3 C4 C5 C6	6	18	24
Oral presentation	A9 A10 B4 C4 C5 C6 C10	4	12	16
Document analysis	A9 A10	1	3	4
Personalized attention		10	0	10
(*)The information in the planning table is for guidance only and does not take into account the heterogeneity of the students.				

Methodologies	
Methodologies	Description
Guest lecture / keynote speech	O profesorado introducirá os conceptos financeiros e contables necesarios para o desenvolvemento dos casos.
Case study	Os grupos de traballo asignados resolverán cuestións de carácter económico- financeiro do proxecto que se lles asigne ao comezo do cuadrimestre. Será o profesor/a quen asesore ao alumnado sobre cuestións económico/financeiras que faciliten que poidan desenvolver o plan financeiro obxectivo da materia. Ademais as TIC seran unha herramenta fundamental para o desenvolvemento dos proxectos.
Directed discussion	A partir do intercambio de ideas dos estudantes guiados por unha metodoloxía inducida polo docente, deberán formular unha discusión fundamentada orientada á toma de decisións.
Oral presentation	Os estudantes de maneira individual ou en grupo deberán defender na aula a validez das decisión adoptadas dentro dos problemas que se identifiquen.
Document analysis	Os estudantes deberán adquirir habilidades no manexo de diferentes fontes documentais e bases de datos que lles axuden no proceso de formulación e resolución dos problema.

Personalized attention	
Methodologies	Description

Directed discussion Oral presentation Document analysis Case study	O profesorado organizará sesións de titoría individual e en grupo para clarificar e discutir os diferentes aspectos dos traballos e casos, profundar en contidos de maneira específica e resolver dúbidas.O profesorado ademais de atender ás cuestións expostas polos estudantes en cada unha das clases, atenderaos de forma máis ampla e personaliza nas sesións de tutorías. Alumnos con dedicación a tempo parcial e dispensa académica de exención de asistencia: No caso de alumnos con dedicación a tempo parcial e dispensa académica de exención de asistencia, deberán informar ao comenzo do curso. Empregarase a plataforma Moodle e o correo electrónico como vehículo de comunicación principal para a xestión de contidos, titorías e a entrega de traballos. Acordarase ao comezo do curso un calendario específico de datas compatible coa súa dedicación, mais terán a mesma obriga de realizaren actividades e de acudiren a calquera tipo de proba de avaliación que o alumnado a tempo completo. Nos horarios de tutoría o alumno será atendido para aclarar aquelas dúbidas que lle xurdan para a preparación da materia. As tutorías serán a través de TEAMS.

Assessment			
Methodologies	**Competencies / Results**	**Description**	**Qualification**
Case study	A2 A8 A9 A10 A11 A15 A21 A22 B1 B2 B3 B4 B6 B7 B8 B9 B10 B11 B12 B14 C1 C4 C5 C6 C7 C8 C9 C10 C11	Valorarase a capacidade do alumno para aplicar a metoloxía do caso empregando os coñocementos específicos desta materia. Terase en conta o traballo desenvolvido polo grupo, así como a achega individual e o aproveitamento acadado por cada un dos seus membros.	100
Others			

Assessment comments
O traballo en equipo debe ser realizado de forma equitativa por todos os seus membros, evitando a descompensación nas achegas individuais ao grupo. No caso de que algún membro non realice a súa correspondente contribución ao equipo, non poderá superar a materia en primeira oportunidade; en segunda oportunidade e na Convocatoria Extraordinaria terá que elaborar pola súa conta toda a tarefa asignada ao equipo, expoñéndoa en caso necesario.Para todos os aspectos relacionados con ?dispensa académica? , ?dedicación ao estudo? , ?permanencia? e ?fraude académica? seguirase a normativa académica vixente da UDC.

Sources of information	
Basic	- Berk, J.; DeMarzo, P. (2017). Finanzas Corporativas. Pearson - Brealey, R.;Myers, S.; Allen, F. (2010). Principios de Finanzas Corporativas. McGraw-Hill,9ª Ed. - Durbán, S.;Irimia, A.I.; Oliver, M.D.; Palacín, M.J. (2009). Planificación financiera en la práctica empresarial. Ediciones Pirámide, Madrid. - IGAPE (). Crear unha empresa. http://www.igape.es/gl/crear-unha-empresa/crear-unha-empresa Ademáis, será o propio estudante quen busque as referencias documentais e materiais bibliográficos para resolver os problemas que se lle formulen. Adicionalmente os docentes proporán materiais concretos ao longo do desenvolvemento da materia.
Complementary	

Recommendations
Subjects that it is recommended to have taken before

Subjects that are recommended to be taken simultaneously
Subjects that continue the syllabus
Other comments
1. The delivery ofthe documentary works that are made in this subject: a. It will berequested in virtual format and/or computer support b. It will realisethrough Moodle, in digital format without needing to print them 2. The importanceof the ethical principles related to the values of sustainability in thepersonal and professional behaviours must be taken into account.3. Work will bedone to identify and modify prejudices and sexist attitudes and the environmentwill be influenced in order to modify them and promote values of respect andequality. 4. The fullintegration of students who for physical, sensory, psychic or socioculturalreasons experience difficulties to an adequate, egalitarian and profitableaccess to university life, will be facilitated.5. Additionalremarks:In a hybrid teaching method,in-person and online sessions will be blended according to the guidelines issued by the UDC.Using electronic devices(laptops, tablets, mobile phones and so on) will be permitted only for academic purposes.

(*)The teaching guide is the document in which the URV publishes the information about all its courses. It is a public document and cannot be modified. Only in exceptional cases can it be revised by the competent agent or duly revised so that it is in line with current legislation.