



## Teaching Guide

Identifying Data				2024/25	
Subject (*)	Business Law	Code	611G01007		
Study programme	Grao en Economía				
Descriptors					
Cycle	Period	Year	Type	Credits	
Graduate	2nd four-month period	First	Basic training	6	
Language	Spanish				
Teaching method	Face-to-face				
Prerequisites					
Department	Dereito Privado				
Coordinador	Rodríguez-Losada Pérez-Montero, Juan	E-mail	j.rodriguez-losada@udc.es		
Lecturers	Rodríguez-Losada Pérez-Montero, Juan	E-mail	j.rodriguez-losada@udc.es		
Web					
General description	O estudo desta materia pretende introducir ao alumno nas institucións e instrumentos xurídicos básicos que xiran en torno ás organizacións empresariais xurídico-privadas; en particular, a materia abarca o estudo dos individuos da actividade empresarial e o seu estatuto xurídico relativo á contabilidade e ao Rexistro mercantil; os diversos tipos de sociedades, a contratación mercantil e os títulos cambiarios, a protección da competencia e das creacións industriais e mais dos mecanismos previstos para resolver as situacións de insolvencia das empresas.				

## Study programme competences / results

Code	Study programme competences / results
A1	CE1- Contribuír á boa xestión da asignación de recursos tanto no ámbito privado como no público.
A2	CE2-Identificar e anticipar problemas económicos relevantes en relación coa asignación de recursos en xeral, tanto no ámbito privado como no público.
A3	CE3-Aportar racionalidade á análise e á descripción de calquera aspecto da realidade económica.
A4	CE4-Avaliar consecuencias e distintas alternativas de acción e seleccionar as mellores, dados os obxectivos.
A5	CE5-Emitir informes de asesoramento sobre situación concretas da economía (internacional, nacional ou rexional) ou de sectores da mesma.
A6	CE6-Redactar proxectos de xestión económica a nivel internacional, nacional ou rexional. Integrarse na xestión empresarial.
A7	CE7-Identificar as fontes de información económica relevante e o seu contido.
A8	CE8-Entender as institucións económicas como resultado e aplicación de representacións teóricas ou formais acerca de cómo funciona a economía.
A9	CE9-Derivar dos datos información relevante imposible de recoñecer por non profesionais.
A12	CE12-Aplicar á análise dos problemas criterios profesionais baseados no manexo de instrumentos técnicos.
A13	CE13-Comunicarse con fluidez no seu contorno e traballar en equipo.
B1	CB1 - Que os estudantes demostren posuir e comprender coñecementos nun área de estudo que parte da base da educación secundaria xeral, e que soe encontrar nun nivel que, aínda que se apoia en libros de texto avanzados, inclúe tamén algúns aspectos que implican coñecementos procedentes da vangarda do seu campo de estudo.
B2	CB2 - Que os estudantes saiban aplicar os seus coñecementos ó seu traballo ou vocación dun xeito profesional e posúan as competencias que se demostran por medio da elaboración e defensa de argumentos e a resolución de problemas dentro da su entorna de traballo.
B3	CB3 - Que os estudantes teñan a capacidade de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro da su área de estudo) para emitir xuízos que inclúan unha reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica ou ética
B4	CB4 - Que os estudantes poidan transmitir información, ideas, problemas e solucións a un público tanto especializado como non especializado
B5	CB5 - Que os estudantes desenvolvesen aquelas habilidades de aprendizaxe necesarias para emprender estudos posteriores cun alto grao de autonomía
B6	CG1- Que os estudantes formados se convertan en profesionais capaces de analizar, reflexionar e intervir sobre os diferentes elementos que constitúen un sistema económico



B7	CG2 - Que os estudantes coñezan o funcionamento e as consecuencias dos sistemas económicos, as distintas alternativas de asignación de recursos, acumulación de riqueza e distribución da renda e estean en condicións de contribuír ao seu bo funcionamento e mellora
B8	CG3 -Que os estudantes sexan capaces de identificar e anticipar os problemas económicos relevantes, identificar alternativas de resolución, seleccionar as máis axeitadas e avaliar os resultados aos que conduce.
B9	CG4 -Que os estudantes respecten os dereitos fundamentais e de igualdade de oportunidades, non discriminación e accesibilidade universal das persoas con minusvalidez.
C1	CT1-Expresarse correctamente, tanto de forma oral coma escrita, nas linguas oficiais da comunidade autónoma.
C3	Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.
C4	CT2-Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía aberta, culta, crítica, comprometida, democrática e solidaria, capaz de analizar a realidade, diagnosticar problemas, formular e implantar solucións baseadas no coñecemento e orientadas ao ben común.
C5	CT3-Entender a importancia da cultura emprendedora e coñecer os medios ao alcance das persoas emprendedoras.
C6	CT4-Valorar criticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse.
C7	CT5-Asumir como profesional e cidadán a importancia da aprendizaxe ao longo da vida.
C8	CT6-Valorar a importancia que ten a investigación, a innovación e o desenvolvemento tecnolóxico no avance socioeconómico e cultural da sociedade.

### Learning outcomes

Learning outcomes	Study programme competences / results		
Coñecer as institucións que integran esta materia, así como os conceptos teóricos máis importantes que lle son propios.	A1	B1	C1
Adquirir as habilidades necesarias para un adecuado manexo das normas, xurisprudencia e bibliografía básica.	A2	B2	C3
Desenvolver as aptitudes precisas para a resolución de supostos prácticos cun nivel básico.	A3	B3	C4
	A4	B4	C5
	A5	B5	C6
	A6	B6	C7
	A7	B7	C8
	A8	B8	
	A9	B9	
	A12		
	A13		

### Contents

Topic	Sub-topic
1.-Introducción ao Dereito.	Nocións preliminais A persoa A obrigación O contrato
2.-A empresa e o empresario	Concepto de empresa Concepto de empresario Responsabilidade do empresario O estatuto xurídico do empresario: contabilidade e Rexistro Mercantil Os colaboradores do empresario
3.-O Dereito da competencia	Normas constitucionais sobre a actividade económica. Dereito de defensa da competencia Dereito contra a competencia desleal
4.-Propiedade intelectual	Os signos distintivos As creacións industriais O dereito de autor



5.-Teoría xeral de sociedades	Concepto de sociedade Clases de sociedades
6.-A sociedade anónima e a sociedade de responsabilidade limitada	Concepto, caracteres e constitución Accións e participacións Órganos Contas anuais Modificación de estatutos e modificacións estruturais Emisión de obrigacións Disolución, liquidación e extinción
7.-Outros tipos sociais ou sociedades especiais.	A cooperativa A sociedade profesional A sociedade cotizada Unions de empresas e grupos de sociedades
8.-Os títulos valores	Teoría xeneral dos títulos valores A letra de cambio O cheque O pagaré
9.-Os contratos mercantis	A compraventa A comisión e a axencia O transporte O seguro Os contratos bancarios Os contratos marítimos
10.-O concurso	A declaración do concurso e os seus efectos Determinación das masas activa e pasiva Solucións do concurso e terminación do procedemento.

Planning				
Methodologies / tests	Competencies / Results	Teaching hours (in-person & virtual)	Student?s personal work hours	Total hours
Guest lecture / keynote speech	A1 A2 A3 A5 A6 A7 A8 B7 B9 C4 C5 C6 C8	17	64	81
Case study	A3 A4 A5 A12 A13 B8	25	25	50
Workbook	A8 C4 C6 C8	0	5	5
Objective test	B2 B1 B4 B5 B6 C7	2	0	2
Supervised projects	A3 A5 A9 A13 B3 C1 C3	0	10	10
Personalized attention		2	0	2

(\*)The information in the planning table is for guidance only and does not take into account the heterogeneity of the students.

Methodologies	
Methodologies	Description
Guest lecture / keynote speech	Exposición por parte do profesor dos contidos fundamentais da materia, e estudo individual por parte do alumno.
Case study	Resolución de casos prácticos e análise de materiais.
Workbook	Lecturas de libros e artigos especializados.
Objective test	Valoraranse os coñecementos adquiridos.
Supervised projects	Realización de traballos escritos e exposicións orais sobre as contidos da materia.



## Personalized attention

Methodologies	Description
Supervised projects Case study Workbook	Nas horas de tutoría previstas comentarase os traballos persoais do alumno e resolveranse as dúbidas metodolóxicas e de fondo que poidan presentarse.  Titorías en grupos reducidos ou no despacho. Os martes e xoves da segunda semana de cada mes de 8:30 a 9:30 horas.

## Assessment

Methodologies	Competencies / Results	Description	Qualification
Supervised projects	A3 A5 A9 A13 B3 C1 C3	Valorarase a asimilación de conceptos que poñan de manifesto o traballo realizado	10
Case study	A3 A4 A5 A12 A13 B8	Valorarase o seguimento dos mesmos, a comprensión dos problemas plantexados e a adquisición dos coñecementos necesarios para a súa resolución	10
Workbook	A8 C4 C6 C8	Valorarase os conceptos asimilados	20
Objective test	B2 B1 B4 B5 B6 C7	Valorarase a axeitada comprensión dos conceptos e institucións que comprenden a materia e mais a adquisición dos coñecementos necesarios para a súa resolución	60

## Assessment comments

### A) NORMATIVA DE AVALIACIÓN

1. Condicións de avaliación: está prohibido acceder á sala de exames con calquera dispositivo que permita a comunicación co exterior e / ou o almacenamento de información.
2. Identificación do alumno: o alumno deberá acreditar a súa identidade segundo a normativa vixente.
3. Para proceder a valoración das actividades practicas deberá ter superado o examen teórico.
4. O exame teórico supón a 70% da puntuación final.

### B) TIPOS DE VALORACIÓN

1. Valoración de non presentado: o estudante que realice actividades que, no seu conxunto, representan unha porcentaxe igual ou inferior ao 20% da nota final será considerado "Non-presentado".
2. Estudantes con recoñecemento de dedicación a tempo parcial e dispensa académica de exención de asistencia: acordarase un sistema de avaliación continua adecuado ás súas circunstancias.

### C) OPORTUNIDADES DE AVALIACIÓN

1. Primeira oportunidade: aplicarase os criterios de avaliación indicados anteriormente nesta sección.
2. Segunda oportunidade: os criterios son os mesmos que na primeira, é dicir, mantense a nota para a avaliación continua, permitíndose recuperar prácticas non realizadas.
3. Convocatoria anticipada: o alumno deberá realizar os traballos, prácticas e o exame que non aprobou nas oportunidades anteriores.

## Sources of information

<b>Basic</b>	- SANCHEZ CALERO (Ult. ed.). PRINCIPIOS DE DERECHO MERCANTIL. ARANZADI - JIMENEZ SÁNCHEZ (Ult. ed.). NOCIONES DE DERECHO MERCANTIL. MARCIAL PONS - LEACH ROS (ult. ed.). INTRODUCCION AL DERECHO PARA LOS GRADOS DE ECONOMIA Y EMPRESA. - BARBA DE VEGA (ult.ed.). INTRODUCCION AL DERECHO MERCANTIL(ADE). ARANZADI
<b>Complementary</b>	- BERCOVITZ RODRIGUEZ-CANO (Ult. ed.). Apuntes de Derecho Mercantil. - VICENT CHULIA (Ult. ed.). Introducción al Derecho Mercantil. - BROSETA PONT (Ult. ed.). Manual de Derecho Mercantil. - SANCHEZ CALERO (Ult. ed.). Instituciones de Derecho Mercantil.

## Recommendations



Subjects that it is recommended to have taken before
Business Law/611G01007
Subjects that are recommended to be taken simultaneously
Subjects that continue the syllabus
Other comments

(\*)The teaching guide is the document in which the URV publishes the information about all its courses. It is a public document and cannot be modified. Only in exceptional cases can it be revised by the competent agent or duly revised so that it is in line with current legislation.