



## Teaching Guide

Identifying Data					2024/25
Subject (*)	Financial Accounting II	Code		650G01017	
Study programme	Grao en Ciencias Empresariais				
Descriptors					
Cycle	Period	Year	Type	Credits	
Graduate	2nd four-month period	Second	Obligatory	6	
Language	Galician				
Teaching method	Face-to-face				
Prerequisites					
Department	Empresa				
Coordinador	Fernández Rodríguez, María Teresa	E-mail	m.fernandezr@udc.es		
Lecturers	Andrade Calvo, José Manuel Fernández Rodríguez, María Teresa	E-mail	j.manuel.andrade@udc.es m.fernandezr@udc.es		
Web					
General description	Continuar o proceso de aprendizaxe iniciado na materia Contabilidade financeira I, sobre a elaboración e comunicación da información contable, así como facilitar que o alumno se familiarice coa normativa contable e as súas consecuencias sobre as cifras recollidas nos estados financeiros.				

## Study programme competences / results

Code	Study programme competences / results
A1	CE1 - Aprender a aprender, por exemplo, cómo, cándo, ónde novos desenvolvementos persoais son necesarios.
A2	CE2 - Auditar unha organización e deseñar planes de consulta (por exemplo lexislación impositiva, inversións, estudo de casos, proxecto de traballo).
A3	CE3 - Comprender detalles do funcionamento empresarial, tamaño de empresas, rexións xeográficas, sectores empresariais, vinculación con coñecemento e teorías básicas.
A7	CE7 - Comprender os principios da lei e vincularlos co coñecemento de negocios e xestión.
A9	CE9 - Comprender os principio éticos, identificar as implicacións para as organizacións empresariais, deseño de escenarios.
A10	CE10 - Comprender e utilizar sistemas contables e financeiros.
A11	CE11 - Definir criterios de acordo de cómo unha empresa é definida e vincular os resultados coa análise do entorno para identificar perspectivas.
A12	CE12 - Definir obxectivos, estratexias e políticas comerciais.
A14	CE14 - Xestionar as operacións da empresa.
A15	CE15 - Xestionar os recursos financeiros.
A23	CE23 - Uso de instrumentos para a análise de entornos empresariais.
A24	CE24 - Derivar dos datos información relevante imposible de recoñecer por non profesionais.
B1	CB1 - Que os estudantes demostrasen posuír e comprender coñecementos nunha área de estudo que parte da base da educación secundaria xeneral, e se adoita encontrar a un nivel que, se ben se apoia en libros de texto avanzados, inclúe tamén algúns aspectos que implican coñecementos procedentes da vangarda do seu campo de estudo.
B2	CB2 - Que os estudantes saiban aplicar os seus coñecementos ao seu traballo ou vocación dunha forma profesional e posúan as competencias que adoitan demostrarse por medio da elaboración e defensa de argumentos e a resolución de problemas dentro da súa área de estudo.
B3	CB3 - Que os estudantes teñan a capacidade de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro da súa área de estudo) para emitir xuízos que inclúan unha reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica ou ética.
B4	CB4 - Que os estudantes poidan transmitir información, ideas, problemas e solucións a un público tanto especializado como non especializado.
B5	CB5 - Que os estudantes desenvolvesen aquelas habilidades de aprendizaxe necesarias para emprender estudos posteriores cun alto grao de autonomía.



B6	CG1 - Que os estudantes formados sexan profesionais versátiles, capacitados tanto de iniciar o seu propio negocio como de desempeñar labores de deseño, planificación, organización, xestión, asesoramento e avaliación nas áreas e departamentos contables, financeiros e fiscais de organizacións empresariais, con especial referencia ás pequenas e medianas empresas.
B7	CG2 - Que os estudantes posúan unha elevada capacitación metodolóxica de xestión e tratamento da información que lles proporcione vantaxes competitivas, non só no seu labor profesional, senón nunha sociedade global en permanente transformación. Para iso, o Grao debe estar dotado dun axeitado nivel de interdisciplinidade, transversalidade e integración nas súas materias.
B8	CG3 - Que os estudantes presten especial atención aos cambios que, tanto en conceptos, coma en metodoloxía ou en aplicacións, implican no mundo empresarial as novas tecnoloxías da información e as comunicacións. Así mesmo deben poder obter e actualizar os coñecementos específicos que teñan como base a aparición de novas leis e regulamentos que afecten ao mundo fiscal, financeiro ou contable.
B9	CG4 - Que os estudantes integren a aprendizaxe na súa vida e no seu labor profesional, a través da metodoloxía de ensino que lles achega o Grao, o cal lles proporciona unha formación básica xeral que servirá como puntal para a formación continua ao longo da vida.
B10	CG5 - Que os estudantes teñan unha perspectiva integral e destreza no manexo dos conceptos, técnicas e ferramentas empregados en cada unha das diferentes áreas funcionais, con especial referencia ás contables, financeiras e fiscais da empresa; así como entender as relacións que existen entre elas e cos obxectivos xerais da organización. Todo iso tendo en conta os principios de sustentabilidade e responsabilidade social das mesmas.
B11	CG6 - Que os estudantes saiban identificar e anticipar oportunidades, asignar recursos, organizar a información, realizar asesoramento fiscal e contable, control orzamentario, xestión de tesouraría, auditorías de contas e temas concursais (suspensións de pagamentos e quebras), tomar decisións en condicións de incerteza e avaliar resultados.
B12	CG7 - Que os estudantes sexan capaces de liderar proxectos nas áreas de valoración da empresa, de dirección estratéxica e financeira; deben poder entender a información contable das empresas co fin de obter conclusións e realizar predicións tanto sobre rendementos coma sobre riscos futuros.
B13	CG8 - Que os estudantes identifiquen os requisitos legais da información financeira aos que a empresa debe enfrontarse.
B14	CG9 - Que os estudantes manifesten respecto aos dereitos fundamentais e de igualdade entre homes e mulleres, o respecto e a promoción dos Dereitos Humanos e os principios de igualdade de oportunidades, non discriminación e accesibilidade universal das persoas con discapacidade.
C1	CT1 - Expresarse correctamente, tanto de forma oral coma escrita, nas linguas oficiais da comunidade autónoma.
C2	CT2 - Dominar a expresión e a comprensión de forma oral e escrita dun idioma estranxeiro.
C3	CT3 - Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.
C4	CT4 - Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía aberta, culta, crítica, comprometida, democrática e solidaria, capaz de analizar a realidade, diagnosticar problemas, formular e implantar solucións baseadas no coñecemento e orientadas ao ben común.
C5	CT5 - Entender a importancia da cultura emprendedora e coñecer os medios ao alcance das persoas emprendedoras.
C6	CT6 - Valorar criticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse.
C7	CT7 - Asumir como profesional e cidadán a importancia da aprendizaxe ao longo da vida.
C8	CT8 - Valorar a importancia que ten a investigación, a innovación e o desenvolvemento tecnolóxico no avance socioeconómico e cultural da sociedade.

## Learning outcomes

Learning outcomes	Study programme competences / results
-------------------	---------------------------------------



Interpret the economic transactions in the light of the conceptual framework.	A1 A3 A10 A11 A14 A15 A23 A24		C3 C7
Ability to present, discuss, and defend different points of view.	A12	B2 B3 B4 B7 B9 B11 B12	C4
Learn in an autonomous manner; look for for the solution for new problems by applying the acquired knowledge.Preparation of basic financial statements.	A1 A2 A24	B1 B5 B6	C3 C4 C6 C7
Ability to work with others in a consultive way.			C1 C2 C3 C4 C5
Assess the consequences of the application of the accounting standards.	A1 A7 A10 A11 A24	B8 B13	C3 C6 C7
Have an ethical behaviour in business.	A9	B10 B14	C4 C8

Contents	
Topic	Sub-topic
1. Conceptual framework and accounting regulation.	1.1.- Why do we need accounting standards? 1.2.- The conceptual framework. 1.3.- International accounting standards.
2. Accounting regulation in Spain	2.1.- Background 2.2.- Characteristics and structure of The Spanish General Accounting Plan (SGAP) 2.3.- SGAP in diferent types of companies
4. Taxation	4.1.- Income taxes in small companies 4.2.- Value Added Tax (VAT) 4.3.- Other taxes.
3. Inventory	3.1.- Accounting treatment of inventory under the SGAP 3.2.- Lower of cost or market rule. 3.3.- Disclosure in the financial statements.



5. Recognition of revenue.	5.1.- Revenue recognition revisited. Problem areas. 5.2.- Sales returns and allowances. 5.3.- Long-term contracts. 5.4.- Disclosure in the financial statements.
6. Receivables and accounting payable. Specialised topics.	6.1.- Recognition and measurement. 6.2.- Transfer of receivables. 6.3.- Transactions in foreign currencies. 6.4.- Disclosure in the financial statements.
7. Tangible assets. Specialised topics.	7.1.- The capitalisation decision: borrowing costs, dismantling costs, and heavy maintenance. 7.2.- The valuation decisions. Increase/decrease in value along the holding period. 7.3.- Disclosure in the financial statements.
8. Intangible assets.	8.2.- Recognition and measurement. 8.3.- Research and development costs. 8.4.- Goodwill. 8.5.- Disclosure in the financial statements.
9. Financial investments.	9.1.- Definition and types. 9.2.- Recognition and measurement. 9.4.- Disclosure in the financial statements.
10. Debt and other funding sources.	10.1.- Recognition and measurement of debt. 10.2.- Leasing. 10.3.- Grants. 10.4.- Disclosure in the financial statements.
11. Provisions, contingent liabilities, and employee benefits.	11.1.- Provisions vs contingent liabilities. 11.2.- Recognition and measurement of provisions. 11.3.- Employee benefits. 11.4.- Disclosure in the financial statements.
12. Basic financial statements.	12.1.- The balance sheet. 12.2.- The income statement. 12.3.- Notes to the financial statements. 12.4.- EFE 12.5.- ECPN

Planning				
Methodologies / tests	Competencies / Results	Teaching hours (in-person & virtual)	Student?s personal work hours	Total hours
Guest lecture / keynote speech	A1 A2 A3 A7 A9 A10 A23 B9 B10 B11 B13 B14 C1 C2 C4 C5 C7 C8	17	34	51
Directed discussion	A11 A12 A14 A15 B2 B5 B8 B12 C6 C3	6	19	25
Workshop	B7 B6	16	41	57
Multiple-choice questions	A24 B1	1	2	3
Objective test	B3 B4	2	8	10
Personalized attention		4	0	4

(\*)The information in the planning table is for guidance only and does not take into account the heterogeneity of the students.

Methodologies	
Methodologies	Description



Guest lecture / keynote speech	The teacher presents the main concepts that students need to solve the accounting problems covered in the course.
Directed discussion	Discussion of the proposed topics. Both the strenght of the arguments used and the ability to defend them in front of the rest of the students are valued.
Workshop	Work in groups to solve exercises and cases, both in the classroom and out of the classroom. The teacher will guide this work.
Multiple-choice questions	Mid-term multiple choice test on an unspecified date.
Objective test	Final exam covers both theoretical and practical issues.

### Personalized attention

Methodologies	Description
Directed discussion Workshop	<p>The accounting problems proposed to be solved in the classroom are designed to help students in understanding the accounting concepts and in becoming familiar with the accounting technique. With this aim, students will be guided by the teacher, so that they can solve, on their own, the proposed cases.</p> <p>Group tutorials (4 hours distributed along the term) will be used to discuss those complex cases that require a higher degree of personal attention. For these tutorials, the group will be split into two small groups (15 students, aprox.). If possible, group tutorials will be held either in the previous or the posterior time slot in which students have their classes.</p>

### Assessment

Methodologies	Competencies / Results	Description	Qualification
Directed discussion	A11 A12 A14 A15 B2 B5 B8 B12 C6 C3	It is important to value both the rigor of the arguments used, as a result of your prior preparation, and the ability to present and defend your point of view in front of your peers. An essential part of the ongoing evaluation is the class discussion of the development of work with the teaching team of the assignment, which is why class assistance is necessary.	20
Objective test	B3 B4	The final exam, covering both theoretical and practical issues, will be held on the date set by the Faculty.	40
Workshop	B7 B6	Learning out of the classroom based on solving exercises and cases will be assessed by means of small individual written tests.	20
Multiple-choice questions	A24 B1	During the course, two test-type tests will be carried out, each of which is valued at 10% of the final grade.	20

### Assessment comments



**B) TYPES OF RATING:**

Qualification of not presented:

Corresponds to the student, when he only participates in evaluation activities that have a weighting of less than 20% on the final qualification, regardless of the qualification achieved.

Students with recognition of part-time

dedication and academic waiver of attendance exemption: Except for the dates approved in the Faculty Board for the final objective test, for the remaining tests a specific calendar of dates compatible with their dedication. For this reason, the student must contact the teacher of the subject in the first ten days of the semester in which the subject is taught, in order to set the aforementioned calendar. The tests will have the same format as for full-time students.

**C) ASSESSMENT OPPORTUNITIES:**

1. First opportunity: The evaluation

criteria previously indicated in this section will be applied.

2. Second opportunity: The evaluation

criteria are the same as in the first opportunity.

3. Early opportunity: It will be evaluated

through a mixed test that will account for 100% of the final grade.

**D) OTHER EVALUATION OBSERVATIONS:**

1. In general, without prejudice to what

is indicated for students with recognition of part-time dedication and academic exemption from attendance exemption, class attendance is required to qualify for the part of the grade corresponding to continuous evaluation, both first chance and second chance. At the end of the evaluation period corresponding to the first opportunity, students who have yet to pass the subject may be proposed activities that allow them to recover the part of the grade corresponding to the continuous evaluation for the second opportunity, which they must request. to the teaching staff of the subject at least ten days before the date of the second chance exam.

2. The scoring criteria for each of the

tests will be announced at the time of the test and will be supplied with the statement of the test

**Sources of information**

<p><b>Basic</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phillips, F.;Libby, R. and Libby,P.a. (2016). Fundamentals of Financial Accounting. . McGraw-Hill</li> <li>- Cervera Oliver, Mercedes; González García, Ángel; Romano Aparicio, Javier (2017). Contabilidad financiera (adaptada al nuevo PGC). Centro de Estudios Financieros</li> <li>- Muñoz Jiménez, José (Coord.) (2008). Contabilidad financiera. Pearson</li> <li>- Amador Fernández, Sotero; Romano Aparicio, Javier (coordinadores) (2008). Manual del Nuevo Plan General Contable. Centro de Estudios Financieros</li> <li>- Sutton, Tim (2004). Corporate Financial Accounting and Reporting. Prentice Hall</li> <li>- Rivero Menéndez, M.R.; Rivero Menéndez M.J. (2010). Supuestos Contabilidad Financiera. Edisofer, S.L.</li> </ul>
<p><b>Complementary</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Horngren, C.T.; Harrison, W.T y Bamber, L. S. (2003). Contabilidad. Pearson</li> <li>- ( ). .</li> </ul>

**Recommendations**

Subjects that it is recommended to have taken before



Financial Accounting I/650G01013

Financial Operations Analysis/650G01014

Subjects that are recommended to be taken simultaneously

Subjects that continue the syllabus

Corporate Accounting/650G01030

Other comments

(\*)The teaching guide is the document in which the URV publishes the information about all its courses. It is a public document and cannot be modified. Only in exceptional cases can it be revised by the competent agent or duly revised so that it is in line with current legislation.