



Guía docente				
Datos Identificativos				2024/25
Asignatura (*)	Practicum	Código	652606606	
Titulación	5 Mestrado Universitario en Profesorado de Educación Secundaria: Formación e Orientación Laboral			
Descriptores				
Ciclo	Periodo	Curso	Tipo	Créditos
Máster Oficial	2º cuatrimestre	Primero	Obligatoria	12
Idioma	Gallego			
Modalidad docente	Presencial			
Prerrequisitos				
Departamento	Didácticas Específicas e Métodos de Investigación e Diagnóstico en Educación Pedagoxía e Didáctica			
Coordinador/a	Chao Fernández, Aurelio	Correo electrónico	aurelio.chao@udc.es	
Profesorado	Arza Arza, Neves Bueno Aguilar, Juan Jose Castro Alonso, Vicente Chao Fernández, Aurelio Chao Fernandez, Rocío Perea Vega, Gustavo Ariel Rosa Napal, Francisco César	Correo electrónico	neves.arza@udc.es juan.j.buenoa@udc.es vicente.castro@udc.es aurelio.chao@udc.es rocio.chao@udc.es gustavo.perea@udc.es francisco.mapal@udc.es	
Web				
Descripción general	El Practicum se corresponde con la fase formativa que se desarrolla en los Institutos de Educación Secundaria (IES) o en Centros integrados de FP (CIFP). Las prácticas están diseñadas para observar y analizar el contexto profesional y experimentar y valorar, bajo la tutela y supervisión de una profesora o profesor del centro, la planificación, desarrollo y evaluación de una propuesta didáctica.			

Competencias / Resultados del título	
Código	Competencias / Resultados del título
A24	(CE-E10) Conocer estrategias y procedimientos de evaluación y entender la evaluación como un procedimiento de regulación del aprendizaje y estímulo al esfuerzo.
A26	(CE-E12) Analizar críticamente el desempeño de la docencia, de las buenas prácticas y de la orientación utilizando indicadores de calidad.
A27	(CE-E13) Identificar los problemas relativos a la enseñanza y aprendizaje de las materias de la especialización y exponer alternativas y soluciones
A30	(CE-P1) Adquirir experiencia en la planificación, en la docencia y en la evaluación de las materias correspondientes a la especialización.
A31	(CE-P2) Acreditar un buen dominio de la expresión oral y escrita en la práctica docente.
A32	CE-P3) Dominar las destrezas y las habilidades sociales necesarias para fomentar un clima que facilite el aprendizaje y la convivencia
A33	(CE-P4) Participar en las propuestas de mejora en los distintos ámbitos de actuación a partir de la reflexión sobre la práctica.
A34	CE-P5) Conocer la tipología empresarial correspondiente a los sectores productivos y comprender los sistemas organizativos más comunes en las empresas (FP)
C1	Expresarse correctamente, tanto de forma oral como escrita, en las lenguas oficiales de la comunidad autónoma.
C3	Utilizar las herramientas básicas de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) necesarias para el ejercicio de su profesión y para el aprendizaje a lo largo de su vida.
C5	Entender la importancia de la cultura emprendedora y conocer los medios al alcance de las personas emprendedoras.
C7	Asumir como profesional y ciudadano la importancia del aprendizaje a lo largo de la vida.

Resultados de aprendizaje	
Resultados de aprendizaje	Competencias / Resultados del título



Planificar, desarrollar y evaluar el proceso de enseñanza y aprendizaje, potenciando procesos educativos que faciliten la adquisición de las competencias propias de las respectivas enseñanzas y atendiendo al nivel de formación de los estudiantes	AP24 AP26 AP27 AP30 AP31 AP33		CM1 CM3 CM5 CM7
Adquirir las habilidades para gestionar los procesos de interacción y comunicación en el aula.	AP32		
Adquirir las habilidades sociales necesarias para la promoción del aprendizaje y de la convivencia en el aula y para tratar problemas de disciplina y resolución de conflictos	AP26 AP31 AP32		CM1
Diseñar y desarrollar espacios de aprendizaje promotores de la equidad, de la educación emocional y en valores de la igualdad entre hombres y mujeres, de la formación de una ciudadanía global para los derechos humanos.	AP24 AP26 AP27 AP30 AP31		
Analizar las dinámicas organizativas y de funcionamiento del centro de prácticas.	AP30 AP31		CM1
Vivenciar, contrastar y valorar, en un escenario real, las contribuciones de las materias del Máster y tomar de las funciones docentes y de las competencias que se requieren para su desarrollo.			CM1 CM3 CM7
Analizar los aspectos organizativos y curriculares de la formación en centros del trabajo y caracterizar las empresas donde se realiza esta formación.	AP24 AP26 AP34		CM5

Contenidos	
Tema	Subtema
El centro: organización y funcionamiento, oferta educativa y recursos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Los órganos de Gobierno</li> <li>- El Departamento de Información y Orientación Profesional o el Departamento de Orientación</li> <li>- El Departamento de FOL o de la especialidad en la que realiza las prácticas</li> <li>- Culturas organizativas</li> <li>- Oferta Educativa</li> <li>- Recursos humanos</li> <li>- Recursos materiales (informáticos, instalaciones, etc.)</li> </ul>
El centro: instrumentos de planificación	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Proyecto Educativo /Proyecto Funcional</li> <li>- La programación de los módulos o materias de la especialidad</li> <li>- Plano de Acción Titorial</li> <li>- Plano de Orientación Académica y Profesional</li> <li>- Atención a la diversidad</li> <li>- Plan de Convivencia</li> <li>- Proyecto lingüístico</li> <li>- Plan de igualdad e integración transversal de la perspectiva de género</li> <li>- La formación en centros de trabajo</li> <li>_ Otros programas y/o proyectos</li> <li>- Ámbitos de innovación educativa</li> </ul>
El Ciclo Formativo	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Perfil profesional</li> <li>- Módulos y unidades de competencia</li> <li>- Sector productivo y contexto socioeconómico</li> <li>- Mercado laboral</li> <li>- Formación en centros de trabajo y empresas del sector</li> </ul>



El aula: práctica docente y alumnado	<p>La praxis docente</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Integración de la visión de género</li> <li>- Integración de las TIC y de la competencia digital</li> <li>- Metodología</li> <li>- Evaluación</li> <li>- Lengua/s de enseñanza</li> <li>- Las otras funciones del profesorado</li> <li>- Medidas para la atención a diversidad</li> <li>- Ámbitos de innovación educativa</li> </ul> <p>El alumnado del grupo clase</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Perfil sociolingüístico</li> <li>- Competencia digital</li> <li>- Procedencia académica</li> <li>- Expectativas académicas y profesionales</li> <li>- Alumnado con diversidad funcional y medidas para su atención.</li> </ul>
Diseño y aplicación de propuesta/s didáctica/s	<p>Fundamentación teórica y legal</p> <p>Objetivos y contenidos</p> <p>Actividades y recursos</p> <p>Atención a la diversidad</p> <p>Evaluación</p> <p>Valoración de su aplicación</p>

Planificación				
Metodologías / pruebas	Competencias / Resultados	Horas lectivas (presenciales y virtuales)	Horas trabajo autónomo	Horas totales
Discusión dirigida	A1 A26 A27 C1	6	0	6
Portafolio del alumno	A24 A26 A27 A30 A31 C5 C7	0	133	133
Sesión magistral	A24 C7	2	0	2
Salida de campo	A24 A27 A30 A31 A32 A33 A34 C1 C3 C5 C7	90	60	150
Atención personalizada		9	0	9

(\*) Los datos que aparecen en la tabla de planificación són de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de los alumnos

Metodologías	
Metodologías	Descripción
Discusión dirigida	Tiene por objetivo la reflexión y análisis de la experiencia de prácticas. Se realiza en las sesiones de seguimiento y evaluación final. Las temáticas objeto de discusión se corresponden con algunos de los contenidos que se incluyen en esta guía.
Portafolio del alumno	Su estructura y contenidos se presenta en la Guía de Prácticas, que se puede consultar en moodle y en la web de la Facultad.
Sesión magistral	<p>Sus objetivos son:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Presentar los aspectos organizativos y curriculares del Practicum (funciones del profesorado tutor, duración, evaluación y objetivos de las sesiones de seguimiento y final)</li> <li>- Ofrecer pautas sobre los aspectos objeto de observación y análisis.</li> <li>- Establecer conexiones con las materias cursadas y con el TFM.</li> </ul>



Salida de campo	<p>La salida de campo se corresponde con la estancia del alumnado en el centro de Prácticas. En el caso del itinerario de FOL abarca dos períodos: 11-12 de enero y del 1 de febrero al 6 de marzo.</p> <p>Este período de formación permite :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Caracterizar la realidad de la enseñanza para ir configurando una visión propia, fundamentada y vivencial del centro y del aula.</li><li>- Observar y reflexionar, vinculando las aportaciones teóricas y legales de las materias del Máster con el análisis y la reflexión sobre lo que sucede a nivel de centro y de aula.</li><li>- Diseñar y aplicar una propuesta didáctica.</li></ul>
-----------------	--

### Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Portafolio del alumno Salida de campo	<p>La atención personalizada es compartida por el tutor/a de la Facultad y por el profesor que tutoriza las prácticas en los centros educativos. Este último supervisa el diseño y desarrollo de la propuesta didáctica.</p> <p>Por su parte, el tutor o tutora de la Facultad, aporta las orientaciones iniciales, promueve el análisis y la reflexión sobre la experiencia y supervisa la memoria de prácticas. Los espacios para esta atención personalizada son las tutorías a demanda del alumnado y las sesiones de presentación, seguimiento y evaluación.</p>

### Evaluación

Metodologías	Competencias / Resultados	Descripción	Calificación
Portafolio del alumno	A24 A26 A27 A30 A31 C5 C7	Adopta la estructura y contenidos que se establecen en la Guía de Prácticas. La calificación de la memoria de prácticas corresponde al profesorado tutor de la Facultad. Para su evaluación se utiliza una matriz de valoración que está disponible en moodle y que se comenta en la sesión de presentación del Practicum.	50
Salida de campo	A24 A27 A30 A31 A32 A33 A34 C1 C3 C5 C7	El profesorado tutor del centro de prácticas es el responsable de su evaluación, conforme a los criterios especificados en la escala de valoración que se incluye en la Guía de Prácticas.	50

### Observaciones evaluación



**REQUISITOS PARA APROBAR Y CUALIFICACIONES** La calificación de las prácticas podrá ser no presentado, suspenso (1 a 4.9), aprobado (5 a 6.9), notable (7 a 8.9) y sobresaliente (9 a 10). No realizar las prácticas estando matriculado en la materia supone un NP.

Para superar las prácticas hay que conseguir el aprobado en las calificaciones otorgadas por el profesorado tutor del centro de prácticas y de la Facultad. En el caso de no aprobar alguna de las partes, la nota final será la nota de la parte no superada. La calificación final será, siempre que se aprueben las dos partes, el resultado del promedio entre la calificación otorgada por el/a tutor/la del centro y por el/a tutor/la de la Universidad. La no presentación de la memoria de prácticas teniendo las prácticas en el centro aprobadas, supone un NP en la primera oportunidad.

La revisión, que se hará delante del profesorado tutor de la UDC, servirá para reconsiderar, de ser el caso, la calificación de la memoria. En lo que respecta a calificación otorgada por el profesorado tutor de los centros no es susceptible de enmienda. El tutor/la de Facultad informará de la calificación obtenida en los distintos criterios de evaluación. Esta información se proporcionará en la fecha y horario fijados para la revisión de la calificación del Practicum.

En la segunda oportunidad de evaluación:

-  
La memoria puede recuperarse, por lo que el alumnado que no supere esta parte en la primera oportunidad tendrá ocasión de mejorarla para la segunda. No presentar el portafolio teniendo las prácticas superadas supone como calificación un suspenso en la primera oportunidad.- Las prácticas no pueden recuperarse, por lo tanto la calificación obtenida en la primera oportunidad se mantiene para la segunda oportunidad. - La revisión, que se hará delante del profesorado tutor de la UDC, servirá para reconsiderar, de ser el caso, la calificación de la memoria. En cuanto a las calificaciones otorgadas por los tutores/as del centro: el alumnado puede solicitar al profesorado tutor de la Facultad las puntuaciones concedidas en las diferentes criterios de evaluación. Para superar las Prácticas hay que aprobar el portafolios del alumno (memoria de prácticas) y las prácticas en el centro (salida de campo). En el caso de no aprobar alguna de las partes, la nota final será la de la parte suspensa. En la segunda oportunidad solo se puede recuperar la memoria. Si el profesor/a tutor/a del centro de prácticas otorga una calificación inferior a cinco, el Practicum estará suspenso y no habrá opción de recuperación. **LENGUAJE INCLUSIVO Y CITACIÓN JUSTA** Con el objetivo de visibilizar a las autoras nas referencias bibliográficas, se recomienda utilizar la citación justa, para la que se pueden consultar las siguientes fuentes:

<https://infoguias.biblioteca.udc.es/c.php?g=653851&p=4979900> [https://biblioteca.uoc.edu/ca/plana/Estil-APA/FALTA DE INTEGRIDAD](https://biblioteca.uoc.edu/ca/plana/Estil-APA/FALTA%20DE%20INTEGRIDAD)

**ACADÉMICA** Ausencia de citación de fuentes Las citas y referencias a cualquier tipo de texto deben declararse en el texto y en el apartado de referencias bibliográficas, utilizando las normas APA 7ª edición. El plagio y otros tipos de fraude académico será motivo de suspenso con una calificación de 0. En este caso se aplica el artículo 14.4 de la normativa académica de evaluación de la UDC: "na realización de traballos, o plaxio e a utilización de material non orixianl, incluído aquel obtido a través de internet, sen indicación expresa da súa procedencia e, se é o caso, o permiso do seu autor/a, poderá ser considerada causa de cualificación de suspenso na actividade" Normativa académica de evaluación, revisión y reclamación de la UDC:

[https://www.udc.es/export/sites/udc/normativa/\\_galeria\\_down/academica/Normas\\_avalacion\\_revision\\_reclamacion\\_consolidado\\_1.pdf](https://www.udc.es/export/sites/udc/normativa/_galeria_down/academica/Normas_avalacion_revision_reclamacion_consolidado_1.pdf) <http://www.educacion.udc.es/?pagina=propiedad-intelectual>. Todos los aspectos relacionados con ?dispensa académica? , ?dedicación al estudio? , ?permanencia? y ?fraude académico? se registrarán por la normativa académica vixente en la UDC

### Fuentes de información

<b>Básica</b>	<p>- Mestrado de Profesorado UDC (2020). Guía das Prácticas Docentes 2020-2021. <a href="http://www.educacion.udc.es/mestrados/secundaria/?pagina=practicum">http://www.educacion.udc.es/mestrados/secundaria/?pagina=practicum</a></p> <p>Na medida en que no Practicum converxen contidos da maioría das materias do Mestrado, as fontes para o deseño da proposta didáctica e para a elaboración dos distintos apartados da memoria xa foron proporcionadas no resto das materias. Na GUIA DAS PRACTICAS DOCENTES_23-24.pdf (udc.es) pode profundarse sobre os distintos elementos curriculares do Practicum: obxectivos, estrutura da memoria de Practicum, avaliación (axentes, criterios de avaliación e instrumentos), procedemento de escolla do profesorado titor e do centro, calendario ( datas para a escolla de profesorado titor, para a realización do practicum, para a entrega da memoria na primeira na segunda oportunidade, para as reunións co profesorado titor da Facultade, etc).</p>
<b>Complementaria</b>	



Recomendaciones
-----------------

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente
---

Asignaturas que se recomienda cursar simultáneamente
--

Asignaturas que continúan el temario
--------------------------------------

Otros comentarios
-------------------

Para realizar el Practicum es imprescindible tener cursadas las materias del Máster;
--

(\*) La Guía Docente es el documento donde se visualiza la propuesta académica de la UDC. Este documento es público y no se puede modificar, salvo cosas excepcionales bajo la revisión del órgano competente de acuerdo a la normativa vigente que establece el proceso de elaboración de guías