



## Guía Docente

Datos Identificativos				
			2024/25	
Asignatura (*)	Practicum (Prácticas Externas)	Código	653491015	
Titulación				
Descritores				
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos
Mestrado Oficial	1º cuatrimestre	Segundo	Obrigatoria	15
Idioma	Galego			
Modalidade docente	Presencial			
Prerrequisitos				
Departamento	Fisioterapia, Medicina e Ciencias Biomédicas			
Coordinación		Correo electrónico		
Profesorado		Correo electrónico		
Web	<a href="http://gerontologia.udc.es">http://gerontologia.udc.es</a>			
Descrición xeral	Practicas externas en centros sociosanitarios dirixidos á atención das persoas maiores			

## Competencias / Resultados do título

Código	Competencias / Resultados do título
--------	-------------------------------------

## Resultados da aprendizaxe

Resultados de aprendizaxe	Competencias / Resultados do título		
Que el alumno conozca los diferentes recursos asistenciales, así como su integración en los equipos de intervención geriátrica y/o gerontológica.	AP1	BP1	CM1
	AP2	BP2	CM2
	AP3	BP3	CM3
		BP4	CM4
		BM1	CM5
			CM6
			CM7
			CM8
Que el alumno conozca las herramientas de valoración e intervención geriátricas y/o gerontológicas y las aplique de manera práctica con la persona mayor.	AP1	BP1	CM3
	AP2	BP2	
	AP3	BP3	
		BP4	
		BM1	
Que el alumno sea capaz de analizar el resultado de su participación en el Practicum.	AI1	BI1	CM1
	AM1	BI2	CM2
		BM1	CM3

## Contidos

Temas	Subtemas
Actividades en centros asistenciais ou de investigación. En Planificación correspóndense ao epígrafe Prácticas Clínicas	Realizadas ou ben en en centros socio-sanitarios de atención a persoas maiores ou ben en centros de investigación. Cada ano o Máster Universitario en Xerontoloxía concertará con diferentes institucións a realización de actividades prácticas por parte dos seus alumnos. Ditas prácticas poderán ser do ámbito clínico, social ou sociosanitario. Con respecto ás de investigación, serán realizadas en relación ás diferentes liñas de investigación establecidas polo GIG, onde o alumno aprenderá as bases para o desenvolvemento de proxectos de investigación. Estas prácticas poderán facerse baixo a modalidade Erasmus.



Memoria do Practicum. En planificación correspóndense ao epígrafe Resumo	Onde se desenvolverán as actividades realizadas durante o practicum, a súa redacción seguirá as normas establecidas en cada edición do máster.
---	--

Planificación				
Metodoloxías / probas	Competencias / Resultados	Horas lectivas (presenciais e virtuais)	Horas traballo autónomo	Horas totais
Resumo	A5 A10 B5 B6 C1 C2 C3 C7 C8	0	125	125
Prácticas clínicas	A1 A2 A3 B1 B2 B3 B4 B7 C1 C4 C5 C6 C7 C8	140	105	245
Atención personalizada		5	0	5

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

Metodoloxías	
Metodoloxías	Descrición
Resumo	Memoria/Resumodas actividades realizadas dentro do practicum polo alumno. Ditas actividades poderán ser en centros sociosanitarios, en investigación ou convalidadas por actividade asistencial con contrato vixente no periodo de realización das prácticas.
Prácticas clínicas	<p>Prácticas Clínicas e/ou Sociais: Realizadas en centros socio-sanitarios de atención a persoas maiores. Cada ano o Máster Universitario en Xerontoloxía concertará con diferentes institucións a realización de actividades prácticas por parte dos seus alumnos. Ditas prácticas poderán ser do ámbito clínico, social ou sociosanitario.</p> <p>En todo caso, o/a alumno/a poderá optar por tres opcións:</p> <p>a) Prácticas externas (15 ECTS) incluída memoria de actividades nos centros ofertados</p> <p>b) Prácticas externas (15 ECTS), incluída memoria de actividades fora dos centros ofertados. En cuxo caso, xunto coa solicitude, deberá presentar folla de aceptación do Centro asinada polo Director/Xerente e Programa de actividades a realizar asinada polo profesional que titorizará.</p> <p>c) Recoñecemento das prácticas pola actividade laboral desenvolvida (13,5 ECTS) sendo imprescindible realizar (1,5 ECTS) memoria de actividades. Neste caso, a cualificación máxima será de 5 sobre 10, tendo en conta que é obrigatorio entregar a memoria de actividades; ademais, xunto coa folla de selección deberá presentar: Instancia de solicitude dirixida ao Presidente da Comisión Académica, acompañada dunha carta do Director da Entidade para a que traballa, así como os datos referidos ao traballo que realiza e a duración do contrato que deberá estar vixente no período do Practicum (Se axuntará copia do mesmo).</p>

Atención personalizada	
Metodoloxías	Descrición
Prácticas clínicas	Seguimiento por parte do alumno das actividades establecidas de acordo ao seu perfil e tipoloxía de recurso xerontolóxico.

Avaliación			
Metodoloxías	Competencias / Resultados	Descrición	Cualificación
Prácticas clínicas	A1 A2 A3 B1 B2 B3 B4 B7 C1 C4 C5 C6 C7 C8	Cualificación do titor de prácticas	55



Resumo	A5 A10 B5 B6 C1 C2 C3 C7 C8	Resumo/memorias das actividades prácticas que será avaliado pola Comisión Académica do Mestrado.	45
--------	--------------------------------	--	----

### Observacións avaliación

### Fontes de información

<b>Bibliografía básica</b>	- Millán Calenti, JC et als (2011). Gerontología y Geriatría: Valoración e Intervención. Ed. Médica Panamericana As propias das actividades dirixidas polo titorAs propias das actividades dirixidas polo titor
<b>Bibliografía complementaria</b>	

### Recomendacións

#### Materias que se recomenda ter cursado previamente

Xerontoloxía Social I/653491002  
Xerontoloxía Clínica I/653491003

#### Materias que se recomenda cursar simultaneamente

Traballo Fin de Mestrado/653491014

#### Materias que continúan o temario

### Observacións

Para axudar a conseguir un entorno inmediato sustentable e cumprir cos obxectivos estratéxicos 1 e 2 do "III Plan de Acción do Programa Green Campus FCS (2018-2020)" os traballos documentais que se realicen nesta materia:

- a.- Maioritariamente solicitaranse en formato virtual e soporte informático.
- b.- De realizarse en papel:
  - Non se empregarán plásticos.
  - Realizaranse impresións a dobre cara.
  - Empregarase papel reciclado.
  - Evitarase a realización de borradores.

(\*A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías