



Teaching Guide

Identifying Data					2024/25
Subject (*)	Sources of Information and Digital Resources	Code	710G04002		
Study programme	Grao en Xestión Dixital de Información e Documentación				
Descriptors					
Cycle	Period	Year	Type	Credits	
Graduate	2nd four-month period	First	Obligatory	6	
Language	Spanish				
Teaching method	Face-to-face				
Prerequisites					
Department	Humanidades				
Coordinador	Pena Álvarez, María	E-mail	m.pena1@udc.es		
Lecturers	Maseda Seco, Diego Pena Álvarez, María	E-mail	d.maseda@udc.es m.pena1@udc.es		
Web					
General description	<p>A materia ten como obxectivos:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Coñecer a natureza, tipoloxía, evolución e utilidade das fontes e recursos de información na contorna dixital. · Desenvolver estratexias eficaces de procura de información dixital. · Desenvolver estratexias eficaces de uso e avaliación da información dixital. · Coñecer e saber empregar adecuadamente as principais fontes e recursos dixitais de información: catálogos, bases de datos, bibliotecas virtuais, etc. · Comprender a importancia do movemento Open Access no actual panorama da Información e Documentación. · Coñecer e saber aplicar as tres vías de implementación do acceso aberto: roteiro verde, roteiro dourado e roteiro diamante. · Coñecer as características e funcionamento de repositorios e recolectores. · Saber identificar os dereitos de explotación e políticas editoriais de publicacións e recursos especializados mediante o emprego de ferramentas dixitais. 				

Study programme competences / results

Code	Study programme competences / results
A1	CE1 - Know and understand the theoretical and methodological principles of information and documentation management to apply them in their professional activity
A4	CE4 - Master the foundations of the behavior of individuals in the search, recovery and use of information, taking as a point of reference the aspects of motivation, environment and context
A5	CE5 - Master the relevant sources of information that allow you to effectively meet the demands of users for both research and business
A13	CE13 - Know and master the techniques and regulations for the creation and authentication, meeting, selection, organization, representation, preservation, recovery, access, dissemination and exchange, and evaluation of resources and information services
A16	CE16 - Master and use criteria and indicators for the evaluation of products and services of information including metrics and qualitative studies



B1	CB1 - Possess and understand knowledge that provides a basis or opportunity to be original in the development and / or application of ideas, often in a research context
B2	CB2 - Apply the knowledge acquired and their ability to solve problems in new or unfamiliar environments within broader (or multidisciplinary) contexts related to their area of study
B3	CB3 - Be able to integrate knowledge and face the complexity of making judgments based on information that, being incomplete or limited, includes reflections on social and ethical responsibilities linked to the application of their knowledge and judgments
B4	CB4 - Know how to communicate their conclusions -and the knowledge and ultimate reasons that sustain them- to specialized and non-specialized audiences in a clear and unambiguous way
B5	CB5 - Possess the learning skills that allow them to continue studying in a way that will be largely self-directed or autonomous
B6	CG1 - Capacity for cooperation, teamwork and collaborative learning
B7	CG2 - Capacity for reflection and critical reasoning
B8	CG3 - Capacity for planning, organization and management of resources, information and operations
B9	CG4 - Capacity for analysis, diagnosis and decision making
B10	CG5 - Ability to work in an international and global context
B11	CG6 - Ability to understand the importance, value and function of the Digital Information and Documentation Management in the current ICT society
C1	CT1 - Express correctly, both orally and in writing, in the official languages ??of the autonomous community
C2	CT2 - Use the basic tools of information and communication technologies (ICT) necessary for the exercise of their profession and for learning throughout their lives
C3	CT3 - Develop oneself for the exercise of a citizenship that respects democratic culture, human rights and the gender perspective
C4	CT4 - Understand the importance of the entrepreneurial culture and know the means available to entrepreneurs
C5	CT5 - Acquire skills for life and habits, routines and healthy lifestyles
C6	CT6 - Develop the ability to work in interdisciplinary or transdisciplinary teams, to offer proposals that contribute to a sustainable environmental, economic, political and social development
C7	CT7 - Assess the importance of research, innovation and technological development in the socio-economic and cultural progress of society
C8	CT8 - Have the ability to manage time and resources: develop plans, prioritize activities, identify criticisms, establish deadlines and comply with them

Learning outcomes

Learning outcomes	Study programme competences / results



<p>Desenvolver estratexias eficaces de procura de información dixital.</p> <ul style="list-style-type: none"> · Desenvolver estratexias eficaces de uso e avaliación da información dixital. · Coñecer e saber empregar adecuadamente as principais fontes e recursos dixitais de información: catálogos, bases de datos, bibliotecas virtuais, etc. · Comprender a importancia do movemento Open Access no actual panorama da Información e Documentación. · Coñecer e saber aplicar as tres vías de implementación do acceso aberto: roteiro verde, roteiro dourado e roteiro diamante. · Coñecer as características e funcionamento de repositorios e recolectores. · Saber identificar os dereitos de explotación e políticas editoriais de publicacións e recursos especializados mediante o emprego de ferramentas dixitais. 	<p>A1 A4 A5 A13 A16</p>		
<p>Aplicar os coñecementos á contorna</p>		<p>B1 B2 B3 B4 B5 B6 B7 B8 B9 B10 B11</p>	
<p>Manter unha actitude universitaria comprometida coa sociedade</p>			<p>C1 C2 C3 C4 C5 C6 C7 C8</p>

Contents	
Topic	Sub-topic
Unidad I. Fundamentos	<p>1.1. Concepto de información, documento e fontes de información.</p> <p>1.2. Clasificación das fontes de información.</p> <p>1.3. Recursos dixitais e novas fontes de información.</p>



Unidad 2. As fontes de información tradicionais e a Bibliografía	<p>2.1. Definición e tipoloxía das fontes de información tradicionais.</p> <p>2.2. Criterios de avaliación, selección e estudo das fontes de información tradicionais.</p> <p>1.3. Definición e obxectivos da Bibliografía.</p> <p>1.4 A Bibliografía e o control bibliográfico.</p> <p>1.5. Referencias bibliográficas.</p>
Unidad 3. As fontes e recursos de información na contorna dixital	<p>3.1. O movemento Open Access e Open Data.</p> <p>3.2. Os niveis de apertura dos datos e as vías verde, dourada e híbrida. Repositorios</p> <p>3.3. As licenzas Creative Commons (CC)</p>
Unidad 4. A busca e representación da información	<p>4.1. Servizos creados nas organizacións/institucións vinculados as fontes de información.</p> <p>4.2. O proceso de busca de información.</p> <p>4.3. Pertinencia e relevancia nos resultados da busca.</p>

Planning				
Methodologies / tests	Competencies / Results	Teaching hours (in-person & virtual)	Student?s personal work hours	Total hours
Guest lecture / keynote speech	A4 A5 A13 A16 B2	21	20	41
Document analysis	B3 B4	8	15	23
Mixed objective/subjective test	A1 B1 B5 B7 C1 C2	2	15	17
Workbook	B8 B10 C4 C5 C6 C7 C8	2	15	17
Supervised projects	A5 B2 B3 B4 C3	2	18	20
ICT practicals	A4 A5 A13 B6 B9 B11	8	18	26
Personalized attention		6	0	6

(*)The information in the planning table is for guidance only and does not take into account the heterogeneity of the students.

Methodologies	
Methodologies	Description
Guest lecture / keynote speech	Explícanse os contidos teóricos, as bases e fundamentos da materia.
Document analysis	Estúdanse e analízan os documentos para profundar os contidos aprendidos na sesión maxistral e para ter unha base para o desenvolvemento de todas as metodoloxías.
Mixed objective/subjective test	Proba que pode combinar preguntas de resposta múltiple, de ordenación, de resposta breve, de discriminación, de completar e/ou de asociación sobre os contidos teóricos e prácticos da materia para a avaliación dos coñecementos adquiridos.
Workbook	Efectuaranse diversas lecturas para que o alumnado faga un resumo, comentario e análise crítica do asunto exposto.
Supervised projects	Presentarase un traballo por bloque -4 en total-.
ICT practicals	Realízanse prácticas en clases utilizando de computadores para o manexo de fontes de información, procura documental, etc.

Personalized attention	
Methodologies	Description



Guest lecture / keynote speech	<p>A atención personalizada é necesaria para aclarar dúbidas sobre contidos e métodos de traballo. Poden ser utilizadas diversas vías: presencial, correo electrónico, telefónica Teams, Moodle (o medio dependerá do docente)</p> <p>Nota para estudantes con "dispensa académica de exención de asistencia":</p> <p>De maneira específica, as medidas de adicación para el ?Alumnado con recoñecemento de dedicación a tempo parcial e dispensa académica de exención de asistencia? son as que seguen:</p> <ul style="list-style-type: none">-Os/as alumnos/as deben poñerse de acordo co profesor para fixar varias tutorías coa fin de seguir a materia con efectividade.-Deben asistir a clase o mínimo de horas fixadas no regulamento.-Deben realizar o exame teórico e práctico así como entregar os traballos para aprobar a asignatura.-As datas de entregas oficiais fixadas para os estudantes que asisten a clase non aplican para os de dedicación a tempo parcial e dispensa académica, quienes entregarán todo o que teñan que entregar como moi tarde 20 días antes do examen oficial definitivo.
--------------------------------	--

Assessment			
Methodologies	Competencies / Results	Description	Qualification
Mixed objective/subjective test	A1 B1 B5 B7 C1 C2	Avaliaranse os contidos das respostas, a adecuación das mesmas ás preguntas realizadas, a capacidade de argumentación, o emprego da terminoloxía, a expresión escrita, a capacidade de razoamento (argumentar, relacionar, etc.), a creatividade e o espírito crítico.	60
Supervised projects	A5 B2 B3 B4 C3	Computaranse o traballo tutelado individual/grupal que se encomende.	40

Assessment comments
<p>É requisito imprescindible para aprobar superar os traballos e a proba escrita o día do exame. Na segunda oportunidade só haberá un exame escrito. Nota para estudantes con "exención de exención de asistencia académica": En concreto, as medidas de dedicación para ?Alumnado con recoñecemento de dedicación a tempo parcial e exención académica de exención de asistencia? son as seguintes: -Os alumnos deberán acordar co profesor a posta en marcha de varias titorías para poder seguir eficazmente a materia. -Deberán asistir a clase o número mínimo de horas establecidos regulamentariamente. -Deben realizar tanto o exame como os traballos e aprobalos. -Non son de aplicación a estes alumnos as datas oficiais de entrega fixadas para os alumnos asistentes a clase. Deberán entregar todo ao máis tardar 20 días antes da celebración do exame oficial. En primeira oportunidade: entrega de traballos e realización do exame final. En segunda oportunidade: exame. Plaxio: A realización fraudulenta das probas ou actividades de avaliación implicará directamente unha nota de suspenso '0' na materia da convocatoria correspondente, quedando sen efecto a cualificación obtida en todas as actividades de avaliación da convocatoria extraordinaria.</p>

Sources of information



Basic	<p>ABADAL FALGUERAS, Ernest; CODINA BONILLA, Lluís (2005). Bases de datos documentales: características, funciones y métodos. Madrid: Síntesis</p> <p>CARRIZO, Gloria; IRURETA-GOYEAN, Pilar; LÓPEZ DE QUINTANA, Eugenio (2000). Manual de fuentes de información. Madrid: CEGAL</p> <p>CORDÓN GARCÍA, José Antonio (2010). Las nuevas fuentes de información: información y búsqueda documental en el contexto de la web 2.0. Madrid: Pirámide</p> <p>CORDÓN GARCÍA, José Antonio; GARCÍA, José Antonio; LÓPEZ LUCAS, Jesús; VAQUEROPULIDO, José Raúl (2001). Manual de investigación bibliográfica y documental. Madrid: Pirámide</p> <p>DELGADO CASADO, Juan (2005). Introducción a la bibliografía: los repertorios bibliográficos y su elaboración. Madrid: Arco/Libros</p> <p>FERRAN FERRER, Núria; PÉREZ-MONTORO, Mario (2009). Búsqueda y recuperación de la información. Barcelona: UOC</p> <p>MALDONADO, Ángeles; RODRÍGUEZ YUNTA, Luís (coord.) (2006). La información especializada en Internet. Madrid: Consejo Superior de Investigaciones Científicas</p> <p>MERLO VEGA, José Antonio (2009). Información y referencia en entornos digitales: desarrollo de los servicios bibliotecarios de consulta. Murcia: Universidad de Murcia</p> <p>RODRÍGUEZ BRAVO, Blanca (2011). Apuntes sobre representación y organización de la información. Gijón: Trea</p> <p>TORRES RAMÍREZ, Isabel de (coord.) (1998). Las fuentes de información: estudio teórico-práctico. Madrid: Síntesis</p> <p>TORRES RAMÍREZ, Isabel de (1996). Qué es la bibliografía: introducción para estudiantes de Biblioteconomía y Documentación. Granada: Universidad de Granada</p> <p>López Carreño, Rosana (2018). FUENTES DE INFORMACIÓN. GUÍA BÁSICA Y NUEVA CLASIFICACIÓN. Barcelona: EPI</p> <p>Otlet, Paul (2007). Tratado de Documentación (Ayuso García, María Dolores trad.). Murcia: Universidad de Murcia</p>
Complementary	La bibliografía complementaria se facilitará durante el curso para la preparación de las diferentes actividades.

Recommendations

Subjects that it is recommended to have taken before

Subjects that are recommended to be taken simultaneously

Subjects that continue the syllabus

Workshop on Informational and Digital Skills: Evaluation, Analysis and Quality of Information/710G04047

Digital Content Editing/710G04033

Information Retrieval/710G04031

Other comments

Os/as estudantes Erasmus ou de programas de mobilidade internacional deberán poñerse en contacto coa docente na primeira semana de clases del segundo cuatrimestre.

(*)The teaching guide is the document in which the URV publishes the information about all its courses. It is a public document and cannot be modified. Only in exceptional cases can it be revised by the competent agent or duly revised so that it is in line with current legislation.