



Guía Docente

Datos Identificativos					2024/25
Asignatura (*)	A Simulación como ferramenta de deseño de políticas de RRHH		Código	760492015	
Titulación					
Descritores					
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos	
Mestrado Oficial	2º cuatrimestre	Primeiro	Optativa	3	
Idioma					
Modalidade docente	Presencial				
Prerrequisitos					
Departamento	EconomíaEmpresa				
Coordinación	Sánchez Fernández, Maria Dolores	Correo electrónico	maria.sanchezf@udc.es		
Profesorado	Sánchez Fernández, Maria Dolores	Correo electrónico	maria.sanchezf@udc.es		
Web	http://mariadoloresanchezfernandez.blogspot.com.es/p/recursos-humanos-20.html				
Descrición xeral	Contidos relacionados coa práctica realizada na empresa no entorno aos Recursos Humanos				

Competencias / Resultados do título

Código	Competencias / Resultados do título

Resultados da aprendizaxe

Resultados de aprendizaxe	Competencias / Resultados do título																
Realizar de forma axeitada o proceso de xestión e selección na empresa	<table border="1"> <tr><td>AP8</td><td>BP1</td></tr> <tr><td>AP9</td><td>BP2</td></tr> <tr><td>AP10</td><td>BP3</td></tr> <tr><td>AP11</td><td>BP4</td></tr> <tr><td></td><td>BP5</td></tr> <tr><td></td><td>BP7</td></tr> <tr><td></td><td>BP9</td></tr> <tr><td></td><td>BP12</td></tr> </table>	AP8	BP1	AP9	BP2	AP10	BP3	AP11	BP4		BP5		BP7		BP9		BP12
AP8	BP1																
AP9	BP2																
AP10	BP3																
AP11	BP4																
	BP5																
	BP7																
	BP9																
	BP12																

Contidos

Temas	Subtemas
1. Simulación. O CV	1. Simulación. O CV
2. Simulación. Entrevista e presentación	2. Simulación. Entrevista e presentación
3 Simulación. Políticas de RRHH	3 Simulación. Políticas de RRHH
1. Simulación. O CV	1. Simulación. O CV
2. Simulación. Entrevista e presentación	2. Simulación. Entrevista e presentación
3 Simulación. Políticas de RRHH	3 Simulación. Políticas de RRHH

Planificación

Metodoloxías / probas	Competencias / Resultados	Horas lectivas (presenciais e virtuais)	Horas traballo autónomo	Horas totais
Prácticas a través de TIC	A8 A9 A10 A11 B1 B2 B3 B4 B5 B7 B9 B12	9	15	24
Sesión maxistral	A8 A10 A11 B1 B2	9	9	18



Aprendizaxe colaborativa	A9 A10 A11 B1 B7 B9 B12	10	10	20
Aprendizaxe servizo	A8 A9 A10 A11 B7 B9	3	8	11
Atención personalizada		2	0	2
*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado				

Metodoloxías	
Metodoloxías	Descrición
Prácticas a través de TIC	Realizaránse prácticas individuais por meio das TIC's
Sesión maxistral	Explicaránse os principais conceptos teóricos. Se a situación o permite faranse sesións de intercambio virtual con outra universidade.
Aprendizaxe colaborativa	Faránse simulacións asumindo diferentes roles e traballarase en colaboración mediante grupos. Se a situación o permite faranse sesións de intercambio virtual con outra universidade.
Aprendizaxe servizo	Realizaráse o traballo en grupo mediante a utilización das TIC's e colaboración coas entidades de tercer sector.

Atención personalizada	
Metodoloxías	Descrición
Aprendizaxe servizo Prácticas a través de TIC Aprendizaxe colaborativa	Prácticas simuladas en grupo e titorias en grupo e individuais para toda tipoloxía de alumnado mediante a utilización do campus virtual, teams e correo electrónico.

Avaliación			
Metodoloxías	Competencias / Resultados	Descrición	Cualificación
Aprendizaxe servizo	A8 A9 A10 A11 B7 B9	Prácticas por subgrupos mediante a colaboración en tarefas	20
Prácticas a través de TIC	A8 A9 A10 A11 B1 B2 B3 B4 B5 B7 B9 B12	Prácticas individuais utilizando as TICS	50
Aprendizaxe colaborativa	A9 A10 A11 B1 B7 B9 B12	Prácticas en grupo mediante simulación	30

Observacións avaliación



Supérase a asignatura por medio da avaliación continua: Superando as diferentes actividades de avaliación continua (en grupo, individuais, colaborativas e mediante as TICS). Establécese un traballo autónomo do 50% das prácticas fora da aula e un traballo autónomo e/o colaborativo que constitúe o 50% da nota desenrolando as actividades anunciadas nas plataformas online que corresponde coa entrega nos días lectivos de clase. (100% avaliación continua que constitúe: 50% traballo autónomo non presencial e o 50% traballo autónomo e/ou en grupo mixto). Escollese fazer as actividades de avaliación continua, correspondendo a nota a suma da cualificación de todas as actividades. Os profesores encargados desta materia poñerán a disposición dos estudantes as normas para o desenvolvemento dos traballos propostos para a súa avaliación continua. Considérase que o alumnado está dentro da avaliación continua e, polo tanto, aplicarase o esquema de avaliación anterior se realizou os traballos no período lectivo nas datas fixadas para o seu desenvolvemento e entrega. Para aprobar a materia, a nota final debe ser igual ou superior a 5 puntos sobre 10. Na segunda oportunidade, os estudantes suspendidos terán que entregar unha versión mellorada dos traballos indicados polo profesor asignado, entregaranse o traballo/s 7 días antes da data oficial do exame. Unha vez publicadas as notas da primeira oportunidade, os estudantes deberán poñerse en contacto co profesor asignado nun máximo de 2 días despois de que as notas sexan publicadas, para que o profesorado poida indicar as orientacións adecuadas para os estudantes. O día do exame, fixado pola UDC, o alumnado poderá ser convocado para responder a unha serie de preguntas do traballo presentado e / ou preguntas teóricas, plantexadas polo seu profesor, a través de TEAMS (procedendo á gravación da devandita sesión). Os estudantes a tempo parcial e a xornada completa, estudiantado de dispensa académica e outra tipoloxía de alumnado recoñecida pola normativa da UDC, aplicarán o mesmo sistema de avaliación. Lembrase que calquera estudante sorprendido ao realizar as probas de avaliación continua mediante calquera procedemento fraudulento terá asignada unha nota de cero na devandita actividade de avaliación continua (tanto na primeira como na segunda oportunidade así como na opción adiantada) As regras establecidas para estudantes xerais son as mesmas que para estudantes con recoñecemento de dedicación a tempo parcial, exención académica de exención de asistencia ou calquera outro tipo de alumnado recoñecido. O seguimento e avaliación continua por parte dos alumnos realízase durante o período lectivo das clases, así como a impartición, clases impartidas por profesores. Os estudantes deberán completar as actividades de avaliación continua segundo as regras e datas establecidas polos profesores para calcular as datas fixadas para a primeira oportunidade. Para a segunda oportunidade e oportunidade adiantada, o alumnado debe ter seguido a docencia durante o curso (datas escolares para a docencia), ter entregado e realizado actividades de avaliación continua para que poidan mellorar na segunda oportunidade segundo as instrucións do profesorado.

A realización fraudulenta das probas ou actividades de avaliación, unha vez comprobada, implicará directamente a cualificación de suspenso na convocatoria en que se cometa: o/a estudante será cualificado con ?suspenso? (nota numérica 0) na convocatoria correspondente do curso académico, tanto se a comisión da falta se produce na primeira oportunidade como na segunda. Para



isto, procederase a modificar a súa cualificación na acta de primeira oportunidade, se fose necesario. Cualificación de suspenso na convocatoria en que se cometa a falta e respecto da materia en que se cometese: o/a estudante será cualificado con ?suspenso? (nota numérica 0) na convocatoria correspondente do curso académico, tanto se a comisión da falta se produce na primeira oportunidade como na segunda. Para isto, procederase a modificar a súa cualificación na acta de primeira oportunidade, se fose necesario. todos os aspectos relacionados con ?dispensa académica?, ?dedicación ao estudo?, ?permanencia? e ?fraude académica? rexeranse de acordo coa normativa académica vixente da UDC. Todos os aspectos relacionados con ?dispensa académica?, ?dedicación ao estudo?, ?permanencia? e ?fraude académica? rexeranse de acordo coa normativa académica vixente da UDC.



Fontes de información

Bibliografía básica	<ul style="list-style-type: none"> - William Rice, Susan Smith (2011). Técnicas de enseñanza con Moodle 2.0. Madrid: Anaya - Roldán Martínez, David. (2010). Moodle VS Sakai : Integración de Servicios y Aplicaciones. Madrid : Creaciones Copyright - William Rice, Susan Smith (2010). Moodle : desarrollo de cursos e-learning. Madrid : Anaya Multimedia - Rosaura Alastruey (2009). Empleo 2.0. Editorial UOC - Harvard Business School Publishing (2010). Leadership and Team Simulation: Everest facilitator´s guide. Harvard Business School Publishing - coordinadores, María González Menéndez, Rodolfo Gutiérrez Palacios, Miguel Martínez Lucio (2011). Gestión de recursos humanos : contexto y políticas. Navarra : Civitas - Fernández López, Javier. (2002). Gestionar la confianza un modelo integrador de las políticas de marketing y gestión de personas para alcanzar la excelencia. Madrid : Pearson Educación - Sánchez Fernández, María Dolores (2013). Gestion de recursos humanos. Madrid: Editorial CEP - Granjo Aguilar, Jesús (2009). Como hacer un plan estratégico de Recursos Humanos. Netbiblo - Caldas, María Eugenia, Lacalle Guillermo, Carrión Reyes (2012). Políticas de desarrollo de recursos humanos, promoción y control. Editex - Simon L. Dolan, Ramón Valle Cabrera, Susan E. Jackson y Randall S. Schuler (2007). La gestión de los recursos humanos. Madrid: McGRAW-HILL - Ríos Manríquez, Martha y Sánchez Fernández, María Dolores (2020). RESPONSABILIDAD SOCIAL EMPRESARIAL. LAS PYME EN UNA ECONOMÍA EMERGENTE. México: Fontamara
Bibliografía complementaria	

Recomendacións

Materias que se recomenda ter cursado previamente

Materias que se recomenda cursar simultaneamente

Materias que continúan o temario

Observacións

Para axudar a conseguir unha contorna inmediata sustentable e cumprir co obxectivo da acción número 5: "Docencia e investigación saudable e sustentable ambiental e social" do "Plan de Acción Green Campus Ferrol" nesta materia deberán terse en conta as seguintes recomendacións:

1.- A entrega dos documentos producidos nos obradoiros das sesións presenciais que se realicen nesta materia: 1.1. Faranse en formato virtual e/ou soporte informático 1.2. Entregaranse a través da plataforma do campus virtual, en formato dixital, 2.- Se o alumno ten a dispensa que contempla a udc para non asistir as sesións presenciais, as producións requiridas para a súa avaliación se farán todas agrupadas nunha única entrega en papel e para facer un uso sostible dos recursos e a prevención de impactos negativos sobre o medio natural de forma que non se empreguen plásticos e a impresión a dobre cara. 3.- Nesta materia traballarase para incorporar a perspectiva de xénero e identificar e modificar prexuízos e actitudes sexistas, e influir na contorna para fomentar valores de respecto e igualdade. 4. Tamén facilitarase a plena integración do alumnado que por razóns físicas, sensoriais, psíquicas ou socioculturais, experimenten dificultades a un acceso axeitado, igualitario e proveitoso á vida universitaria, adaptando para elo a metodoloxía de ensinanza-aprendizaxe e a avaliación a cada caso particular.



(*A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías