



Guía Docente				
Datos Identificativos				2024/25
Asignatura (*)	Análise Económico das Organizacións	Código	611G01032	
Titulación				
Descritores				
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos
Grao	1º cuatrimestre	Cuarto	Obrigatoria	6
Idioma	CastelánInglés			
Modalidade docente	Presencial			
Prerrequisitos				
Departamento	Empresa			
Coordinación	Mariz Perez, Rosa	Correo electrónico	rosa.mariz@udc.es	
Profesorado	Guillen Solorzano, Maria Mariz Perez, Rosa	Correo electrónico	maria.guillen@udc.es rosa.mariz@udc.es	
Web				
Descrición xeral	Preténdese acercar as organizacións empresariais e o seu funcionamento interno ao estudantado.			

Competencias / Resultados do título	
Código	Competencias / Resultados do título

Resultados da aprendizaxe			
Resultados de aprendizaxe	Competencias / Resultados do título		
	Aplicar á análise dos problemas criterios profesionais baseados no manexo de instrumentos técnicos e difundir o uso de novas tecnoloxías	A4 A7 A10	B2
Asumir como profesional e cidadán a importancia da aprendizaxe ao longo da vida e fomentar os valores do esforzo, traballo, formación continua e iniciativa privada		B3 B4	C4 C7 C8
Saber facer a presentación oral e escrita dun proxecto de análise económica-organizativo dunha empresa	A5 A6 A11 A12 A13	B5 B6	C1 C5
Expresarse correctamente, tanto de forma oral como escrita, nas linguas oficiais da comunidade autónoma		B6 B8	C1
Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía aberta, culta, crítica, comprometida, democrática e solidaria			C4
Comprender os custos de transacción e os custos de axencia nos límites organizativos da empresa así como as variables relacionadas coa análise organizativo	A1 A2 A3 A8 A9	B1 B7 B9	

Contidos	
Temas	Subtemas
Tema 1. Análise dos custos de transacción	1.1. Concepto de custos de transacción 1.2. Combinación de factores humanos e ambientais nos custos de transacción 1.3.Efecto dos custos de transacción na elección entre mercado e organización



Tema 2. O proceso contractual: un enfoque de axencia	2.1. A empresa como nexos de contratos 2.2. Información e problemas contractuais 2.3. Solucións contractuais
Tema 3. Análise organizativo	3.1. Introducción 3.2. Parámetros de deseño organizativo 3.3. Factores de continxencia 3.4. Configuracións estruturais

Planificación				
Metodoloxías / probas	Competencias / Resultados	Horas lectivas (presenciais e virtuais)	Horas traballo autónomo	Horas totais
Seminario	A9 C1 C4 C5	4	4	8
Sesión maxistral	A1 A3 A8 B2 B3 B4 B7 B9	17	0	17
Traballos tutelados	A2 A4 A5 A6 A10 A11 A13 B1 B5 B6 B8 C7 C8	13	28	41
Proba obxectiva	C6	2	57	59
Análise de fontes documentais	A3 A7 A12	4	17	21
Atención personalizada		4	0	4

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

Metodoloxías	
Metodoloxías	Descrición
Seminario	Organizaranse tutorías para o seguimento dos traballos cuxas datas e horas serán comunicadas ao longo do curso
Sesión maxistral	Presentación de conceptos teóricos básicos
Traballos tutelados	Traballos en grupo nos que se aplicarán os conceptos vistos nas sesións maxistrais ou proxecto de aprendizaxe e servizo
Proba obxectiva	Exame tipo test
Análise de fontes documentais	Procura e análise de datos relevantes utilizando as novas tecnoloxías da información

Atención personalizada	
Metodoloxías	Descrición
Traballos tutelados Sesión maxistral Seminario	Os seminarios e as tutorías servirán para aclarar dúbidas e facer un seguimento dos traballos tutelados ou dúbidas en seminarios e sesión maxistral.  As titorías de grupo reducido desenvolveranse, ou ben, por Teams, ou ben, de forma presencial, indicando o/a profesor/a en clase os días e horas en que se desenvolverán as mesmas.

Avaliación			
Metodoloxías	Competencias / Resultados	Descrición	Cualificación
Traballos tutelados	A2 A4 A5 A6 A10 A11 A13 B1 B5 B6 B8 C7 C8	Traballos en grupo sobre unha empresa ou proxecto de aprendizaxe e servizo	30
Proba obxectiva	C6	Exame tipo test que se realizará na data establecida no calendario académico oficial	60



Análise de fontes documentais	A3 A7 A12	Uso de fontes de información axeitadas. Cada grupo deberá expoñer en clase un concepto ou epígrafe non visto con anterioridade	10
-------------------------------	-----------	--	----

### Observacións avaliación

#### A) NORMATIVA DE AVALIACIÓN:

Condições de realización dos exames : Lémbrese que está prohibido acceder ás probas de avaliación continua/exame con calquera dispositivo que permita a comunicación co exterior e/ou o almacenamento de información. Asimesmo, lémbrese que calquera alumno/a sorprendido/a realizando as probas de avaliación continua/exame mediante calquera procedemento fraudulento asignaráselle unha nota de cero na devandita actividade de avaliación continua/exame (en todas as oportunidades).

Identificación do estudante : O/a estudante ha de acreditar a súa personalidade de acordo coa normativa vixente. B) TIPOS DE CALIFICACIÓN:

Cualificación de non presentado : Corresponde ao alumno/a, cando participou en menos dun 20% dos traballos , con independencia da cualificación alcanzada. Estudantes con recoñecemento de dedicación a tempo parcial e dispensa académica de exención de asistencia : Tanto aos/as alumnos/as a tempo parcial como a tempo completo aplicaráselles o mesmo sistema de avaliación. C) SEGUNDA OPORTUNIDAD DE AVALIACIÓN E CONVOCATORIA ADIANTADA:

Segunda oportunidade e convocatoria adiantada : Os criterios de avaliación e cualificación son exactamente iguais en todas as oportunidades de avaliación. Gardarase a nota da avaliación continua para a segunda oportunidade, pero en ningún caso para cursos posteriores. Os estudantes poderán repetir as actividades de avaliación continua, na segunda oportunidade, o que pode conlevar unha nota mellor, peor ou igual que a obtida para a primeira oportunidade. Para iso, poñeranse en contacto co seu profesor/a con suficiente antelación, para planificar a realización das devanditas actividades. D) OTRAS NORMAS DE AVALIACIÓN:

Os/ as profesores/ as encargados/as desta materia poñerán ao dispor do alumnado as normas para o desenvolvemento dos traballos propostos nesta guía docente.

Se non se asiste, polo menos, ao 70% das clases, non se poderán avaliar as probas de avaliación continua.

Para superar a materia, a nota media ponderada final deberá ser igual ou superior a 5 puntos sobre 10, pero é un requisito indispensable a obtención de 4 puntos sobre 10 na proba obxectiva. Senon se alcanza este mínimo na devandita proba, suspenderase a materia. Considérase que un/a alumno/a está dentro da avaliación continua e, por tanto, aplicaráselle o esquema de avaliación anterior, se realizou máis dun 20% dos traballos encargados. Se dito/a alumno/a non se presenta á proba obxectiva, terá unha nota de cero en actas. ¿todos os aspectos relacionados con ¿dispensa académica?, ¿dedicación ao estudo?, ¿permanencia? e ¿fraude académica? rexeranse de acordo coa normativa académica vixente da UDC.?

### Fontes de información

<b>Bibliografía básica</b>	- Cuervo García, Álvaro (2004). Introducción a la administración de empresas. Madrid: Civitas - Mintberg, Henry (Varios). The structuring of organizations. Prentice Hal Cuervo García, A. (2004). Introducción a la administración de empresas. Madrid: Civitas. Mintzberg, H. (varios años). La estructuración de las organizaciones. Ariel.
<b>Bibliografía complementaria</b>	- Peris-Ortiz, M., Rueda Armengot, C., Souza Rech, G.C.D., Pérez Montiel, M. (2012). Fundamentos de la teoría organizativa de agencia. Información Comercial Española. Revista de Economía, 865, pp. 107-118

### Recomendacións

#### Materias que se recomenda ter cursado previamente

Economía da Empresa: Dirección e Organización/611G01008

#### Materias que se recomenda cursar simultaneamente

#### Materias que continúan o temario

### Observacións



OUTRAS OBSERVACIÓNS:-Segundo se recolle nas distintas normativas de aplicación para a docencia universitaria deberase incorporar a perspectiva de xénero nesta materia (usarase linguaxe non sexista, utilizarase bibliografía de autores/as de ambos sexos, propiciarse a intervención en clase de alumnos e alumnas...)-Traballarse para identificar e modificar prexuizos e actitudes sexistas e influirase na contorna para modificalos e fomentar valores de respecto e igualdade.-Deberanse detectar situacións de discriminación por razón de xénero e proporanse accións e medidas para corrixilas.

**(\*)A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías**