



Guía Docente

Datos Identificativos					2024/25
Asignatura (*)	Dereito da Empresa	Código	611G02007		
Titulación					
Descritores					
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos	
Grao	2º cuatrimestre	Primeiro	Formación básica	6	
Idioma	Galego				
Modalidade docente	Presencial				
Prerrequisitos					
Departamento	Dereito Privado				
Coordinación	Lois Bastida, María Pilar Fátima	Correo electrónico	m.lois@udc.es		
Profesorado	Arevano Fuentes, M ^a de la Cruz	Correo electrónico	m.arevano@udc.es		
	Lois Bastida, María Pilar Fátima		m.lois@udc.es		
Web					
Descrición xeral	O estudo desta materia permitirá o alumno coñecer as institucións básicas que xiran en torno ao empresario e o seu estatuto xurídico así como os instrumentos xurídicos a través dos que se leva a cabo o exercicio da actividades empresarial e as normas que regulan e protexen dita actividade; en particular, a materia abarca o estudo das sociedades mercantis, os contratos e os títulos cambiarios, a protección da competencia e da propiedade industrial así como os mecanismos destinados a resolver as situacións de insolvencia das empresas.				

Competencias / Resultados do título

Código	Competencias / Resultados do título
--------	-------------------------------------

Resultados da aprendizaxe

Resultados de aprendizaxe	Competencias / Resultados do título		
Coñecer os conceptos fundamentais do Dereito da empresa	A3 A5 A6 A7 A8	B1 B2 B3 B4 B5	
Coñecer a normativa básica relativa ao dereito da empresa.	A1 A2 A3	B6 B7 B8	
Adquirir os coñecementos básicos para detectar os problemas xurídicos que poidan xurdir na administración dunha empresa.	A1 A2 A3 A11		
Ser conscientes da importancia do respecto ao ordenamento xurídico na administración da empresa.	A4	B9 B10	C1 C4 C5 C6
Identificar as fontes de información xurídica relevantes.	A8		C7 C8
Aprender a manexar as bases de datos xurídicas fundamentais.	A3 A4 A8 A12		C1



Comprender a linguaxe xurídica e os textos xurídicos	A1 A2 A3 A4 A8 A9		C1
Aprender a resolver problemas xurídicos individualmente e en grupo.	A1 A2 A3 A4 A10 A12		C4
Utilizar correctamente a linguaxe xurídica, tanto na forma oral como por escrito.	A1 A2 A4 A5 A12		C1
Comprender a importancia do Dereito como medio de resolución pacífica das controversias e de resolución dos conflitos de intereses.	A1		C4

Contidos	
Temas	Subtemas
A empresa e o empresario	Concepto de empresa Negocios xurídicos sobre a empresa Concepto de empresario Responsabilidade do empresario O estatuto xurídico do empresario: contabilidade e Rexistro Mercantil Os colaboradores do empresario
O Dereito da empresa	Concepto e historia Contido Fontes
O Dereito da competencia	Defensa da competencia Competencia desleal
Propiedade intelectual	Os signos distintivos As creacións industriais O dereito de autor
Teoría xeral de sociedades	Concepto de sociedade Clases de sociedades
A sociedade anónima e a sociedade de responsabilidade limitada	Concepto, caracteres e constitución Accións e participacións Órganos Contas anuais Modificación de estatutos e modificacións estruturais Emisión de obrigacións Disolución, liquidación e extinción
Outros tipos sociais ou sociedades especiais	A cooperativa A sociedade profesional A sociedade cotizada Unións de empresas e grupos de sociedades



Os títulos valores	Teoría xeral dos títulos valores A letra de cambio O cheque O pagare
Os contratos mercantiles	A compraventa A comisión e a axencia O transporte O seguro Os contratos bancarios Os contratos marítimos
O concurso	A declaración do concurso e os seus efectos Determinación das masas activa e pasiva Solucións do concurso e terminación do procedemento

Planificación				
Metodoloxías / probas	Competencias / Resultados	Horas lectivas (presenciais e virtuais)	Horas traballo autónomo	Horas totais
Proba de resposta breve	A2 A3 B1 B2 B3 B4 B6 B7 B8 B9 B10 C1 C4 C5 C6	0	12	12
Sesión maxistral	A1 A2 A3 A4 A5 A6 A7 A8 A9 A10 A11 A12 B1 B3 B4 B5 B6 B7 B8 B9 B10 C1 C5	17	34	51
Estudo de casos	B1 B2 B3 B4 B7 B9	12	12	24
Lecturas	A10 A11 A12 B3	0	8	8
Discusión dirixida	A12 B1 B2	6	0	6
Presentación oral	A9 A12 B1 B2 B5	1	8	9
Proba de resposta múltiple	A2 A3 B1 B2 B3 B4 B6 B7 B8 B9 B10 C4 C5	1	6	7
Traballos tutelados	B6 C5 C7 C8	0	10	10
Eventos científicos e/ou divulgativos	C7 C8	6	6	12
Recensión bibliográfica	C6 C8	0	6	6
Atención personalizada		5	0	5

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

Metodoloxías	
Metodoloxías	Descrición
Proba de resposta breve	O alumno responde brevemente e por escrito aos problemas xurídicos que lle suscita o docente.
Sesión maxistral	Cada lección abrírase coa explicación por parte do profesor dos aspectos fundamentais do tema.
Estudo de casos	No Dereito da empresa resulta fundamental o estudo da jurisprudencia. Analizaranse sentenzas dos tribunais e resolveranse problemas xurídicos (casos prácticos).
Lecturas	Ofrecerase ao alumno algún libro ou artigo básico para que se familiarice coa linguaxe xurídica.
Discusión dirixida	O profesor suscitará en clase un problema xurídico e procurarase chegar á solución do mesmo coas intervencións dos alumnos.



Presentación oral	Os alumnos prepararán e expoñerán en clase un tema, a elección do profesor.
Proba de resposta múltiple	Pedírase aos alumnos que lean unha lei e respondán a unhas cuestións en forma de test.
Traballos tutelados	Encárgase ao alumno realizar un estudo detido sobre un tema determinado e guíase na elaboración do traballo.
Eventos científicos e/ou divulgativos	Organízanse unhas xornadas ou conferencias ás que acoden os alumnos.
Recensión bibliográfica	O alumno resume e comenta unha lectura que lle proporciona o profesor.

Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
Traballos tutelados	<p>O profesor axuda ao alumno a elixir un tema apropiado e oríentao na súa realización, revisando a súa estrutura, conclusións, etc.</p> <p>Formaranse dous grupos de 15 alumnos. Estes dous grupos recibirán unha tutoría de 4 horas cada un (en dúas sesións de dúas horas) para poder resolver dúbidas sobre a elaboración dos traballos ou outras cuestións da asignatura</p>

Avaliación

Metodoloxías	Competencias / Resultados	Descrición	Cualificación
Traballos tutelados	B6 C5 C7 C8	Corrixirase o traballo realizado.	5
Proba de resposta múltiple	A2 A3 B1 B2 B3 B4 B6 B7 B8 B9 B10 C4 C5	Evaluaranse os test entregados.	5
Presentación oral	A9 A12 B1 B2 B5	Evaluarase o contido e a forma da exposición	30
Estudo de casos	B1 B2 B3 B4 B7 B9	A solución de casos que se entreguen ou expoñan en clase se evaluará.	20
Sesión maxistral	A1 A2 A3 A4 A5 A6 A7 A8 A9 A10 A11 A12 B1 B3 B4 B5 B6 B7 B8 B9 B10 C1 C5	Valorarase a axeitada comprensión dos conceptos e institucións que comprenden a materia e mais a adquisición dos coñecementos necesarios para a súa resolución	30
Recensión bibliográfica	C6 C8	Se evaluará a originalidade, expresión escrita, contido e madurez.	5
Proba de resposta breve	A2 A3 B1 B2 B3 B4 B6 B7 B8 B9 B10 C1 C4 C5 C6	Evaluaranse as probas entregadas.	5

Observacións avaliación



A) NOR MATIVA DE EVALUACIÓN:

1. Condiciones de evaluación: Está prohibido acceder al aula del examen con cualquier dispositivo que permita la comunicación con el exterior y/o almacenamiento de información.
2. Identificación del estudiante: El estudiante debe acreditar su personalidad de acuerdo con la normativa vigente.
3. El examen teórico supone el 30% de la nota.
4. Las actividades prácticas constituyen el 70% de la nota

B) TIPOS DE CALIFICACIÓN:

1. Calificación de no presentado: Corresponde al alumno, cuando sólo participe en actividades de evaluación que tengan una ponderación inferior al 20% sobre la calificación final, con independencia de la calificación alcanzada.
2. Estudiantes con reconocimiento de dedicación a tiempo parcial y dispensa académica de exención de asistencia: Aunque estén exentos de asistencia, serán evaluados con los mismos criterios que los alumnos a tiempo completo.
3. Todos los aspectos relacionados con "dispensa académica", "dedicación al estudio", "permanencia" y "fraude académico" se regirán por la normativa académica vigente de la UDC

C) OPORTUNIDADES DE EVALUACIÓN:

1. Primera oportunidad: se aplicarán los criterios de evaluación anteriormente indicados en esta sección.
2. Segunda oportunidad: Los criterios de evaluación son los mismos para todas las oportunidades de evaluación. Las actividades de la evaluación continua se añadirán a la nota del examen de la segunda oportunidad. En el caso de que el alumno tenga suspensa la nota de evaluación continua o carezca de ella, se tendrá solo en cuenta el examen. En este caso se le atribuye al examen un valor del 100%
3. Convocatoria adelantada: en la convocatoria adelantada es posible recuperar los puntos de la evaluación continua (solución de problemas, pruebas de respuesta breve, intervenciones durante las sesiones magistrales) mediante preguntas adicionales a la prueba objetiva final.

Fontes de información

Bibliografía básica	BIBLIOGRAFÍA RECOMENDADA AA.VV., "Lecciones de Derecho Empresarial", Valencia, ult.ed. Bercovitz, A., ?Apuntes de Derecho mercantil?, Cizur Menor , ult. ed. Broseta/Martínez Sanz, ?Manual de Derecho mercantil?, Madrid, ult. ed. Eizaguirre, JM., ?Derecho mercantil?, Cizur Menor, ult. ed. Jiménez Sánchez, GJ., (Coordinador), ?Derecho mercantil?, Barcelona, ult. ed. Jiménez Sánchez, GJ., ?Lecciones de Derecho mercantil?, Madrid, ult. ed. Menéndez, A., (Director), ?Lecciones de Derecho mercantil?, Cizur Menor, ult. ed. Sánchez Calero, F., ?Instituciones de Derecho mercantil?, Cizur Menor , ult. ed. Sánchez Calero, F., ?Principios de Derecho Mercantil ? ?, Cizur Menor , ult. ed. Uria/Menéndez, ?Curso de Derecho mercantil?, I, Cizur Menor, ult. ed. Vicent Chuliá, F., ?Introducción al Derecho mercantil?, Valencia, ult. ed
Bibliografía complementaria	

Recomendacións

Materias que se recomienda ter cursado previamente

Materias que se recomienda cursar simultaneamente

Materias que continúan o temario

Observacións

(*A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías