



Guía Docente

Datos Identificativos					2024/25
Asignatura (*)	Prácticas Externas	Código	612539010		
Titulación					
Descriptorios					
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos	
Mestrado Oficial	2º cuatrimestre	Primeiro	Obrigatoria	6	
Idioma	CastelánGalego				
Modalidade docente	Presencial				
Prerrequisitos					
Departamento	Dereito PrivadoDereito Público				
Coordinación	Sánchez González, Jennifer	Correo electrónico	j.sanchezg@udc.es		
Profesorado	Aba Catoira, Ana Maria	Correo electrónico	ana.abac@udc.es		
	Sánchez González, Jennifer		j.sanchezg@udc.es		
Web	https://www.udc.es/es/dereito/estudos/mestrados/mestrado-universitario-en-dereito-dixital-e-da-intelixencia-artificial-muddi				
Descrición xeral	As practicas externas ten como obxecto facilitar unha aproximación dos estudantes do Máster ao mundo laboral e a aplicación dos coñecementos e competencias adquiridas. As prácticas terán lugar en entidades ou empresas que previamente asinaran un convenio coa Universidade.				

Competencias / Resultados do título

Código	Competencias / Resultados do título
--------	-------------------------------------

Resultados da aprendizaxe

Resultados de aprendizaxe	Competencias / Resultados do título		
Capacidade de encontrar as solucións adecuadas aos problemas que se plantexan na práctica	AP5	BP1	CP1
	AP6	BP4	CP3
	AP9	BP6	CP4
	AP10	BP8	CP5
	AP11	BP10	CP8
	AP12	BP11	
	AP14	BP13	
	AP15	BP14	
	AP16	BP21	
	AP17	BP23	
	AP18		
	AP19		



Capacidade de analizar e aplicar críticamente o ordenamento xurídico	AP3 AP4 AP5 AP6 AP9 AP10 AP11 AP12 AP14 AP15 AP16 AP17 AP18 AP20	BP1 BP4 BP8 BP10 BP11 BP21	CP1 CP3 CP4 CP5 CP8
Obter unha experiencia práctica que facilite a inserción no mercado de traballo	AP3 AP4 AP5 AP6 AP9 AP10 AP11 AP12 AP14 AP15 AP16 AP17 AP18 AP19 AP20	BP1 BP4 BP6 BP8 BP10 BP11 BP13 BP14 BP21 BP23	CP1 CP3 CP4 CP5 CP8
Comportarse con ética	AP20	BP1 BP4 BP8 BP10 BP11 BP14 BP21 BP23	CP3 CP4 CP5 CP8

Contidos	
Temas	Subtemas
I. Prácticas Externas	O contido das prácticas externas dependerá da empresa o entidade na que se desenrolen e as funcións encomendadas a cada estudante. En todo caso, o alumno deberá realizar as prácticas en empresas tecnolóxicas con departamentos xurídicos, despachos especializados o entidades que se ocupen das materias propias do mestrado.

Planificación				
Metodoloxías / probas	Competencias / Resultados	Horas lectivas (presenciais e virtuais)	Horas traballo autónomo	Horas totais



Prácticas clínicas	A4 A9 A19 B23 C3 C5 C8	90	45	135
Actividades iniciais	B6 B13	2	0	2
Portafolios do alumno	A3 A5 A6 A10 A11 A12 A14 A15 A16 A17 A18 A20 B1 B4 B8 B11 B10 B14 B21 C1 C4	0	13	13
Atención personalizada		0		0

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

Metodoloxías	
Metodoloxías	Descrición
Prácticas clínicas	As horas de presenza do/a estudante na entidade colaboradora do MUDDIA UDC coa que se teña establecido o oportuno convenio e na que se lle teña signado unha praza de prácticas ao/á estudante
Actividades iniciais	Selección de destinos entre a oferta dos mesmos que se realiza cada comezo de curso. Cada estudante recibe un formulario no que debe prelacionar en orde descendente os destinos da súa elección dentro dos que se ofertan cada curso. A prelación combínase, de cara á asignación definitiva dunha praza a un/unha estudante, co expediente do/a estudante nos módulos anteriores do MUDDIA (excluído TFM) e cos requirimentos que, nalgúns casos, especifican as entidades que ofertan prazas de prácticas externas. Entre estes pode estar a realización dalgún tipo de proba, a selección a partir dos currícula, entrevista, etc.
Portafolios do alumno	É a Memoria final de prácticas externas que debe elaborar o/a estudante ao finalizar o período de prácticas na entidade. Debe contemplar o sinalado no Real Decreto 592/2014, do 11 de xullo. O profesor ou profesora coordinador da materia (Tutor interno de prácticas) subministrará instrucións ao respecto aos estudantes, tanto nas actividades iniciais como unha vez rematada a estadía nas entidades, xa for presencialmente, xa a medio de recursos de comunicación electrónica.

Atención personalizada	
Metodoloxías	Descrición
Prácticas clínicas	A atención personalizada recíbese, de ordinario, na selección de destinos (Actividades iniciais) e na confección da Memoria final de prácticas (Portafolios do alumno) e sempre que fora requirida. A persoa de referencia é a coordinadora do Módulo de prácticas externas do MUDDIA UDC (tutora académica)

Avaliación			
Metodoloxías	Competencias / Resultados	Descrición	Cualificación
Portafolios do alumno	A3 A5 A6 A10 A11 A12 A14 A15 A16 A17 A18 A20 B1 B4 B8 B11 B10 B14 B21 C1 C4	A avaliación das prácticas externas realízase a partir de dous documentos esenciais: 1) A memoria final de prácticas (portafolios do alumno) que haberá de presentar cada estudante, cos contidos previstos na regulamentación vixente sobre prácticas externas dos estudantes universitarios (Real Decreto 592/2014, do 11 de xullo) e 2) O informe do tutor ou tutora da entidade na que se teñan realizado as prácticas, que estará igualmente referido aos extremos contemplados na citada regulamentación básica.	100

Observacións avaliación

Fontes de información	
Bibliografía básica	
Bibliografía complementaria	



Recomendacións

Materias que se recomenda ter cursado previamente

Dereito Tributario e Novas Tecnoloxías /612539007
As Relacións Xurídicas na Sociedade Dixital/612539001
Administración Dixital e Intervención Pública/612539006
Dixitalización das Relacións Laborais e da Seguridade Social/612539004
Privacidade e Datos Persoais/612539002
Criminalidade Informática e Ciberseguridade/612539008
Delegado de Protección de Datos/612539012
Proceso e TIC/612539009
Contratación Privada/612539003
Propiedade Intelectual. Propiedade Industrial e Dereito da Competencia/612539005

Materias que se recomenda cursar simultaneamente

Materias que continúan o temario

Traballo Fin de Máster/612539013

Observacións

As prácticas externas realízanse o fin de segundo cuatrimestre cando o alumnado ten feito as materias obrigatorias do primeiro e segundo cuatrimestre.

(*A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías