



Guía Docente				
Datos Identificativos				2024/25
Asignatura (*)	Xestión Dixital do Patrimonio Documental e Bibliográfico		Código	614552007
Titulación	Máster Universitario en Patrimonio Cultural Dixital			
Descriptores				
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos
Mestrado Oficial	2º cuatrimestre	Primeiro	Optativa	5
Idioma	CastelánGalego			
Modalidade docente	Presencial			
Prerrequisitos				
Departamento	Ciencias da Computación e Tecnoloxías da InformaciónHumanidades			
Coordinación	López Venancio, María José	Correo electrónico	m.j.lvenancio@udc.es	
Profesorado	Gómez Brandón, Adrián López Venancio, María José Varela Rodeiro, Tirso	Correo electrónico	adrian.gbrandón@udc.es m.j.lvenancio@udc.es tirso.varela.rodeiro@udc.es	
Web				
Descripción xeral	<p>A materia terá dous obxectivos xerais:</p> <p>1.- Contribuir ao recoñecemento crítico da diversidade histórica e cultural.</p> <p>2.- Acadar un coñecemento básico dos principais métodos, técnicas e instrumentos de análise: ordenar, organizar, definir ou sintetizar a información de fontes documentais e bibliográficas.</p>			

Competencias / Resultados do título	
Código	Competencias / Resultados do título
A3	CON3-Coñecementos sobre aspectos xurídicos (normativa, lexislación) e outros documentos instrumentais para a protección do patrimonio cultural
A11	CON11-Coñecemento dos arquivos históricos e as institucións bibliográficas, os seus fondos, a súa digitalización e o servizo que prestan a través da rede
B1	HAB1-Ser capaz de establecer relacóns para producir coñecemento no contorno da intelixencia dixital
B4	HAB4-Ser capaz de identificar fontes de información, recompilar e analizar datos e elaborar sínteses en relación con eles
B6	DES1-Ser capaz de manexar ferramentas tecnolóxicas e informáticas aplicadas á digitalización do patrimonio
C2	CB2. Que os estudiantes saibam aplicar os coñecementos adquiridos e a súa capacidade de resolución de problemas en contornos novos ou pouco coñecidos dentro de contextos más amplos (ou multidisciplinares) relacionados coa sá área de estudo
C3	CB3. Que os estudiantes sexan capaces de integrar coñecementos e confrontarse á complexidade de formular xuízos a partir dunha información que, sendo incompleta ou limitada, inclúa reflexións sobre as responsabilidades sociais e éticas vinculadas á aplicación dos seus coñecementos e xuízos
C5	CB5. Que os estudiantes posúan as habilidades de aprendizaxe que lles permitan continuar estudando dun modo que terá que ser en grande medida autodirixido ou autónomo
C6	CG1. Construír, xestionar e difundir o patrimonio dixital e o tratamento dixital do patrimonio en todas as súas acepcións
C7	CG2. Aplicar o coñecemento na implementación de proxectos patrimoniais no contorno digital
C8	CG3. Utilizar adecuadamente as ferramentas tecnolóxicas necesarias para a adquisición, procesado, xestión e difusión do patrimonio cultural dixital
C11	CG6. Crear contidos orixinais no ámbito do patrimonio cultural unindo coñecementos humanísticos e tecnolóxicos.
C12	CT1. Adaptar o uso e transferencia do coñecemento a novas situacións derivadas do cambio tecnolóxico
C14	CT3. Adquirir un compromiso ético coas diversas formas de comunicación en contornos dixitais.
C15	CT4. Comprender os valores da igualdade, sustentabilidade ambiental e o dereito ao acceso equitativo aos recursos tecnolóxicos no coidado do patrimonio cultural dixital.

Resultados da aprendizaxe



Resultados de aprendizaxe	Competencias / Resultados do título		
1.- Garantir coñecementos sobre aspectos xurídicos (normativa, lexislación) e outros documentos instrumentais para a protección do patrimonio cultural.	AP3 AP11	BP1 BP4 BP6	CP2 CP3 CP5 CP6 CP7 CP8 CP11 CP12 CP14 CP15
2.- Garantir coñecementos dos arquivos históricos e as institucións bibliográficas, os seus sus fondos, a súa dixitalización e o servizo que prestan a través da rede.			

Contidos	
Temas	Subtemas
Módulo 1. Organización e xestión do patrimonio documental e bibliográfico	1.1. Formación e tipoloxía das coleccións 1.2. Descripción das coleccións 1.3. Posta en valor: estratexias
Módulo 2. Dixitalización do patrimonio	2.1. Concepto: dixitalización do patrimonio 2.2. Ferramentas para a dixitalización 2.3. Caso práctico

Planificación				
Metodoloxías / probas	Competencias / Resultados	Horas lectivas (presenciais e virtuais)	Horas traballo autónomo	Horas totais
Prácticas a través de TIC	B4 B6 C2 C3 C5 C8	10	31	41
Traballos tutelados	A3 A11 B1 B4 B6 C2 C3 C6 C14 C15	10	39	49
Sesión maxistral	A3 A11 B1 C7 C11 C12 C14 C15	13	20	33
Atención personalizada		2	0	2

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

Metodoloxías	
Metodoloxías	Descripción
Prácticas a través de TIC	Metodoloxía que permite ao alumnado aprender de forma efectiva, a través de actividades de carácter práctico (demostracións, simulacións, etc.), a teoría dun ámbito de coñecemento, mediante a utilización das tecnoloxías da información e as comunicacións. As TIC supoñen un excelente soporte e canle para o tratamiento da información e aplicación práctica de coñecementos, facilitando a aprendizaxe e o desenvolvemento de habilidades por parte do alumnado.
Traballos tutelados	Traballos individuais de aprendizaxe independente do alumnado orientado á aplicación dos conceptos e ás técnicas da materia, contando sempre coa atención personalizada e o seguimento do profesorado. Elaborarase seguindo as pautas formais e de contido indicadas.
Sesión maxistral	Exposición oral por parte do profesorado, complementada co uso de medios audiovisuais e a introdución dalgúns preguntas dirixidas ao alumnado, coa finalidade de transmitir os coñecementos fundamentais da materia e facilitar a aprendizaxe. Fundamentarase na exposición de contidos teóricos, a visualización de exemplos e a resolución de dúvidas por parte do profesorado.

Atención personalizada



Metodoloxías	Descripción
Sesión maxistral	Resolver dúbihas, ampliar formulacións, suxerir actividades e distintas formas de trabalho que axuden ao alumnado na súa aprendizaxe. Motivación á participación. Seguimento personalizado e constante de cada unha das tarefas desenvolvidas polos/as alumnos/as.
Prácticas a través de TIC	Este tipo de atención terá especial peso no trabalho tutelado, para o cal o profesorado irá marcando as pautas a seguir en cada caso, podendo propor as variacións ou modificacións necesarias.
Traballos tutelados	Na medida do posible, intentarase facilitar a atención personalizada a aquel alumnado con recoñecemento de dedicación a tempo parcial e dispensa académica de exención de asistencia.

Avaliación			
Metodoloxías	Competencias / Resultados	Descripción	Cualificación
Prácticas a través de TIC	B4 B6 C2 C3 C5 C8	Avaliarase a solución aplicada polos estudiantes aos problemas propostos.	50
Traballos tutelados	A3 A11 B1 B4 B6 C2 C3 C6 C14 C15	Valorarase a adecuación dos traballos presentados aos temas propostos, os contidos, con especial interese nas achegas do alumnado respecto ás fontes e á bibliografía utilizada, a coherencia da súa estrutura, a redacción e a presentación. Valoración, polo tanto, de contidos, achegas innovadoras, sentido crítico e argumentación. Entregarase na data indicada polo profesorado. Non se avaliarán os traballos presentados fóra de prazo, con faltas de ortografía ou aqueles que incumpran as indicacións prescritas para a súa elaboración.	50

#### Observacións avaliación

##### Requisitos imprescindibles:

- Para superar a materia é necesario aprobar cada unha das partes que componen a metodoloxía de trabalho e será preciso entregar os materiais nas datas indicadas na clase.

- A realización fraudulenta das probas ou actividades de avaliação, unha vez comprobada, implicará directamente a cualificación de suspenso na convocatoria en que se cometía: o/a estudiante será cualificado con ?suspenso? (nota numérica 0) na convocatoria correspondente do curso académico, tanto se a comisión da falta se produce na primeira oportunidade como na segunda. Para isto, procederse a modificar a súa cualificación na acta da primeira oportunidade, se fose necesario.

- Segundo se recolle nas distintas normativas de aplicación para a docencia universitaria deberase incorporar a perspectiva de xénero nesta materia (usarse linguaxe non sexista, utilizarase bibliografía de autores/as de ambos sexos, propiciarase a intervención na clase de alumnos e alumnas...).

Traballarase para identificar e modificar prejuízos e actitudes sexistas e influírse na contorna para modificálos e fomentar valores de respecto e igualdade. Deberanse detectar situacións de discriminación por razón de xénero e propoñeranse accións e medidas para corrixilas.

##### Segunda oportunidade

Poderán presentarse á segunda oportunidade ÚNICAMENTE aqueles/as estudiantes que non superen a materia na primeira oportunidade.

Respectaranse as mesmas condicións e porcentaxes da primeira oportunidade. Gardaranse as notas relacionadas coas diferentes metodoloxías mencionadas no apartado de avaliação que resultasen aprobadas, polo que os/as alumnos/as poderán recuperar só a/s parte/s que teñan suspendidas.

##### Estudantado con dedicación a tempo parcial ou con Dispensa académica

Terán que acordar unha tutoría nas dúas primeiras semanas de clase co fin de establecer un plan de trabalho idóneo e de entregas para a primeira oportunidade. De non realizarse esa primeira tutoría, na que se acordará unha data de entrega alternativa, entenderase que o/a alumno/a opta por presentar os traballos na mesmas datas que o resto do alumnado.

Na segunda oportunidade, as datas de entrega límite serán as mesmas que para o resto do alumnado. O resto das condicións serán as mesmas que para os/as outros/as alumnos/as.



## Fontes de información

Bibliografía básica	<p>ALBERCH I FUGUERAS, Ramón, Los archivos, entre la memoria histórica y la sociedad del conocimiento, Barcelona, 2003</p> <p>ÁLVAREZ ÁLVAREZ, J.L., Estudios sobre el Patrimonio Histórico Español y la Ley de 25 de junio de 1985, Ed. Civitas, Madrid, 1989.</p> <p>CRUZ MUNDET, José Ramón, Manual de archivística, Fundación Germán Sánchez Ruipérez, Madrid, 1994.</p> <p>GARCÍA PITA, Marina, ?A Xestión do patrimonio documental?, en Os Profesionais da historia ante o patrimonio cultural: liñas metodolóxicas, Dirección Xeral de Patrimonio Cultural, Santiago de Compostela, 1996, pp. 23-34.</p> <p>GENERELO, Juan José; MORENO LÓPEZ, Angeles (coords.), Historia de los archivos y de la archivística en España, Universidad de Valladolid, Valladolid, 1998.</p> <p>HEREDIA HERRERA, Antonia, Archivística general: teoría y práctica, 7ª ed., Diputación Provincial de Sevilla, Sevilla, 1995.</p> <p>HERNÁNDEZ VIVENTE, Severiano, La digitalización del Patrimonio Bibliográfico y Documental: <a href="http://www.bbtk.ull.es/servicios/formacion/CLE/adeje2006/Presentaciones?LODOLINI">http://www.bbtk.ull.es/servicios/formacion/CLE/adeje2006/Presentaciones?LODOLINI</a>, Elio, Archivística: principios y problemas, ANABAD, Madrid, 1993.</p> <p>MORALEJO ÁLVAREZ, María Remedios, ?Aproximación al patrimonio bibliográfico y documental?, STVDIUM. Revista de humanidades, nº 8-9 (2002-03), Zaragoza, 2003, pp. 29-49</p> <p>MORÁN SUÁREZ, M. A.; RODRÍGUEZ LÓPEZ (coords.), La Documentación para la investigación: Volumen homenaje a José Antonio Martín Fuertes, Universidad de León, León, 2002.</p> <p>?Museos en Internet: análisis de recursos documentales?, en VI Jornadas Españolas de Documentación. Valencia, 29-31 de octubre, 1998, pp. 495-514.</p> <p>PÉREZ-MONTES SALMERÓN, Carmen Mª; CASO NEIRA, Mar, La importancia de un patrimonio documental: los archivos científicos, CSIC:QUIROGA BARRO, Gabriel, ?Evolución de la normativa de archivos y Patrimonio Documental en Galicia 1981-1995?, Archivos, bibliotecas, centros de documentación y museos en el Estado de las autonomías. Actas del VI Congreso Nacional de ANABAD, Consejería de Cultura y Educación, Murcia, 1997, pp. 71-78.</p> <p>ROMERO TALLAFIGO, Manuel, Historia del documento en la Edad Contemporánea: la comunicación y la representación del poder central de la Nación, S&amp;C Ediciones, Carmona, 2002.</p> <p>RUIZ RODRIGUEZ, Antonio Ángel (ed.), Manual de archivística, Síntesis, Madrid, 1995.</p> <p>SERRANO MOTA, Mª de la Almudena; GARCÍA RUIPÉREZ, Mariano, El Patrimonio documental: fuentes documentales y archivos, Cuenca, 1999. <a href="http://digital.csic.es/bitstream/10261/2957/1/archivoscientificos.pdf">http://digital.csic.es/bitstream/10261/2957/1/archivoscientificos.pdf</a></p>
Bibliografía complementaria	

## Recomendación

Materias que se recomienda ter cursado previamente

Materias que se recomenda cursar simultaneamente

Materias que continúan o temario

## Observación

(\*)A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías