



## Guía Docente

| Datos Identificativos |                                 |                    |           |          | 2024/25 |
|-----------------------|---------------------------------|--------------------|-----------|----------|---------|
| Asignatura (*)        | Dereito do traballo 2           | Código             | 660112203 |          |         |
| Titulación            |                                 |                    |           |          |         |
| Descritores           |                                 |                    |           |          |         |
| Ciclo                 | Período                         | Curso              | Tipo      | Créditos |         |
| 1º e 2º Ciclo         | 2º cuatrimestre                 | Segundo            |           | 5        |         |
| Idioma                |                                 |                    |           |          |         |
| Modalidade docente    | Presencial                      |                    |           |          |         |
| Prerrequisitos        |                                 |                    |           |          |         |
| Departamento          | Departamento profesorado máster |                    |           |          |         |
| Coordinación          |                                 | Correo electrónico |           |          |         |
| Profesorado           |                                 | Correo electrónico |           |          |         |
| Web                   |                                 |                    |           |          |         |
| Descrición xeral      |                                 |                    |           |          |         |

## Competencias / Resultados do título

| Código | Competencias / Resultados do título |
|--------|-------------------------------------|
|--------|-------------------------------------|

## Resultados da aprendizaxe

| Resultados de aprendizaxe | Competencias / Resultados do título |     |    |
|---------------------------|-------------------------------------|-----|----|
|                           | A2                                  | B13 | C1 |
|                           | A8                                  | B18 | C4 |
|                           | A9                                  |     | C5 |
|                           | A10                                 |     |    |
|                           | A11                                 |     |    |
|                           | A23                                 |     |    |
|                           | A26                                 |     |    |

## Contidos

| Temas   | Subtemas   |
|---|--|
| CLASIFICACION PROFESIONAL Y CATEGORIAS            | 1.1.- La Clasificación Profesional:<br>a) Concepto<br>b) Clases  |
| TEMA 1.- CLASIFICACIÓN PROFESIONAL DEL TRABAJADOR | 1.2.- Promoción en el trabajo<br>a) Formación<br>b) Ascensos<br>1.3.- Promoción económica  |
| CONTENIDO DEL CONTRATO DE TRABAJO                 | 2.1.- Concepto<br>2.2.- Estructura del salario:<br>a) Salario base y tipos<br>b) Complementos salariales<br>c) Devengos extrasalariales<br>2.3.- Salario Minimo Interprofesional<br>2.4.- Inembargabilidad del S.M.I.<br>2.5.- Absorción y compensación<br>2.6.- Pago del salario<br>2.7.- Tiempo, lugar y forma del pago. |
| TEMA 2.- EL SALARIO                               |  |



|  |  |
|--|--|
| TEMA 3.- GARANTIAS DEL SALARIO   | 3.1.- Fondo de Garantía Salarial<br>a) Concepto y características<br>b) Garantía de los salarios<br>3.2.- Situaciones protegidas<br>3.3.- Prestaciones y tramitación   |
| TEMA 4.- LA JORNADA DE TRABAJO   | 4.1.- Concepto y clases<br>4.2.- Jornadas especiales reducidas<br>4.3.- Horario de trabajo<br>4.4.- Horas complementarias<br>4.5.- Horas extraordinarias<br>4.6.- Trabajo a turnos, trabajo nocturno<br>4.7.- Descansos y fiestas laborales<br>4.8.- Calendario laboral<br>4.9.- Vacaciones<br>4.10.- Permisos, licencias y autorizaciones |
| TEMA 5.- EMPRESAS DE TRABAJO TEMPORAL.-<br>SUBCONTRATAS.- SUCESION EN LA EMPRESA | 5.1.- Constitución de las ETT:<br>a) Concepto<br>b) Características<br>c) El contrato de puesta a disposición<br>d) Cesión de trabajadores<br>5.2.- Subcontrata de obras y servicios<br>5.3.- Sucesión en la empresa: procedimiento  |
| MODIFICACION, SUSPENSION Y EXTINCION DE LA<br>RELACION LABORAL                   | 6.1.- Movilidad funcional:<br>a) Cocepto<br>b) Características<br>6.2.- Movilidad geográfica<br>a) concepto<br>b) Características<br>6.3.- Modificaciones sustanciales de las condiciones del contrato de trabajo<br>6.4.- Trabajos de superior e inferior categoría   |
| TEMA 6.- LA MOVILIDAD DEL TRABAJADOR EN LA<br>EMPRESA Y EN SU PUESTO DE TRABAJO  |  |
| TEMA 7.- SUSPENSION DEL CONTRATO DE TRABAJO                                      | 7.1.- Concepto<br>7.2.- Clases y efectos<br>7.3.- Excedencia: clases<br>7.4.- Suspensión con reserva de puesto de trabajo  |
| TEMA 8.- EXTINCION DEL CONTRATO DE TRABAJO                                       | 8.1.- Concepto<br>8.2.- Causas.<br>8.3.- Por Extinción de las personas jurídicas<br>8.4.- Por causa del trabajador<br>8.5.- Por mutuo disenso entre empresario y trabajador<br>8.6.- Por condición resolutoria o término   |
| TEMA 9.- DESPIDO DISCIPLINARIO   | 9.1.- Concepto<br>9.2.- Causas<br>9.3.- Procedimiento<br>9.4.- Efectos   |
| TEMA 10.- DESPIDO POR CAUSAS OBJETIVAS   | 10.1.- Concepto<br>10.2.- Causas<br>10.3.- Procedimiento<br>10.4.- Efectos   |



|  |  |
|--|--|
| TEMA 11.- DESPIDO COLECTIVO                            | 11.1.- Concepto<br>11.2.- Causas<br>11.3.- Procedimiento<br>11.4.- Efectos<br>11.5.- Expediente de regulación de empleo                                    |
| TEMA 12.- LA INSPECCION DE TRABAJO                     | 12.1.- Concepto<br>12.2.- Funciones<br>12.3.- Actas y presuncion de certeza<br>12.4.- Procedimiento de oficio  |
| TEMA 13.- INFRACCIONES Y SANCIONES EN EL ORDEN LABORAL | 13.1.- Concepto<br>13.2.- Clasificación de las infracciones<br>13.3.- Referidas al ámbito laboral<br>13.4.- Sanciones<br>13.5.- Atribución de competencias |
| TEMA 14.- EL DERECHO PENAL LABORAL                     | 14.1.- Concepto<br>14.2.- Sanciones en el orden penal  |

| Planificación          |                           |   |                         |              |
|------------------------|---------------------------|---|-------------------------|--------------|
| Metodoloxías / probas  | Competencias / Resultados | Horas lectivas (presenciais e virtuais) | Horas traballo autónomo | Horas totais |
| Sesión maxistral       |                           | 40                                      | 0                       | 40           |
| Proba obxectiva        |                           | 4                                       | 0                       | 4            |
| Obradoiro              |                           | 20                                      | 41                      | 61           |
| Atención personalizada |                           | 20                                      | 0                       | 20           |

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

| Metodoloxías     |   |
|------------------|---|
| Metodoloxías     | Descrición  |
| Sesión maxistral | Exposición de los diferentes temas que componen la materia.   |
| Proba obxectiva  | Realización de una prueba objetiva de evaluación de forma escrita u oral a elección de cada alumna o alumno sobre aspectos teóricos y prácticos de la asignatura. |
| Obradoiro        | Desarrollo y resolución de supuestos prácticos planteados por le tutor de la asignatura.  |

| Atención personalizada |   |
|------------------------|---|
| Metodoloxías           | Descrición  |
| Sesión maxistral       | Exposición de la materia por el profesor de la asignatura.  |
| Proba obxectiva        |   |
| Obradoiro              | Examen oral u escrito a elección del alumnado.<br><br>Resolución de supuestos prácticos.<br><br>Apoyo y acción tutorial permanente para solventar las dudas del alumnado. |

| Avaliación   |                           |            |               |
|--------------|---------------------------|------------|---------------|
| Metodoloxías | Competencias / Resultados | Descrición | Cualificación |
|              |                           |            |               |



|                 |  |  |    |
|-----------------|--|--|----|
| Proba obxectiva |  | La prueba escrita consistirá e en dos apartados:<br><br>a) Realización de un test responder al planteamiento de preguntas cortas.<br>b) Resolución de un supuesto práctico.<br><br>La prueba oral consistirá contestar a preguntas cortas y la resolución de un supuesto práctico. | 75 |
| Obradoiro       |  | Resolución de supuestos prácticos planteados por la profesora de la asignatura.  | 25 |
| Outros          |  |  |    |

### Observacións avaliación

### Fontes de información

|                                    |   |
|------------------------------------|---|
| <b>Bibliografía básica</b>         | BIBLIOGRAFÍA RECOMENDADA EL ESTATUTO DE LOS TRABAJADORES. Barrenechea y Ferrer. 8ª Edición. Abril, 2004. LEGISLACIÓN LABORAL Y DE SEGURIDAD SOCIAL. Galiana Moreno, J. y Sempere Navarro, V. Ed. 15-Aranzadi, 2007. GUÍA DEUSTO LABORAL 2007, Barrenechea y Ferrer, 2007. COMENTARIO AL ESTATUTO DE LOS TRABAJADORES. Montoya Melgar y otros. 5ª ed., 2007. ESTATUTO DE LOS TRABAJADORES; Jurisprudencia y comentarios doctrinales. Índice analítico. 8ª ed. Septiembre, 2006. DERECHO DEL TRABAJO. Alonso Olea, M. Facultad de Derecho. Universidad Complutense. Madrid. |
| <b>Bibliografía complementaria</b> |   |

### Recomendacións

#### Materias que se recomienda ter cursado previamente

#### Materias que se recomienda cursar simultaneamente

#### Materias que continúan o temario

Introdución ao dereito/660112101

Dereito do traballo 1/660112106

### Observacións

Se recomienda la dedicación de dos horas diarias al estudio de esta materia.

(\* ) A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías