



| Guía Docente | | | |
|-----------------------|--|--------------------|---------------------|
| Datos Identificativos | | | 2024/25 |
| Asignatura (*) | Psicoloxía do Traballo | Código | 660G01004 |
| Titulación | | | |
| Descriptores | | | |
| Ciclo | Período | Curso | Tipo |
| Grao | 1º cuatrimestre | Primeiro | Formación básica |
| Idioma | CastelánGalego | | |
| Modalidade docente | Presencial | | |
| Prerrequisitos | | | |
| Departamento | Psicoloxía | | |
| Coordinación | Romaní De Gabriel, María | Correo electrónico | maria.romani@udc.es |
| Profesorado | Romaní De Gabriel, María | Correo electrónico | maria.romani@udc.es |
| Web | www.erlac.es | | |
| Descripción xeral | O obxectivo é que o alumnado se familiarice cos conceptos básicos de Psicoloxía e a súa aplicación no traballo. Desta maneira se poderán coñecer os aspectos psicosociais necesarios a desenrolar en contextos grupais e organizacionais, intervindo a nivel laboral e social. | | |

| Competencias / Resultados do título | |
|-------------------------------------|-------------------------------------|
| Código | Competencias / Resultados do título |

| Resultados da aprendizaxe | |
|---|-------------------------------------|
| Resultados de aprendizaxe | Competencias / Resultados do título |
| Psicología del Trabajo y Técnicas de negociación. | A8 |
| Aplicar los conocimientos a la práctica. | A31 |
| Capacidad de análisis y síntesis. | B2 |
| Capacidad de organización y planificación. | B3 |
| Capacidad de gestión de la información. | B4 |
| Toma de decisiones. | B5 |
| Comportarse con ética y responsabilidad social como ciudadano y como profesional. | B6 |
| Razonamiento crítico. | B8 |
| Trabajo en equipos. | B9 |
| Reconocimiento a la diversidad y la multiculturalidad. | B10 |
| Motivación para la calidad. | B12 |
| Adaptación a nuevas situaciones. | B13 |
| Creatividad. | B15 |
| Liderazgo. | B16 |
| Desarrollarse para el ejercicio de una ciudadanía abierta, culta, crítica, comprometida, democrática y solidaria, capaz de analizar la realidad, diagnosticar problemas, formular e implantar soluciones basadas en el conocimiento y orientadas al bien común. | C4 |



| | | | |
|---|-----|----|-----|
| Asumir como profesional y ciudadano la importancia del aprendizaje a lo largo de la vida. | | | C7 |
| Valorar la importancia que tiene la investigación, la innovación y el desarrollo tecnológico en el avance socioeconómico y cultural de la sociedad. | | | C8 |
| Saúde laboral e prevención de riscos laborais. | A3 | | |
| Dirección e xestión de recursos humanos | A4 | | |
| Transmitir e comunicarse por escrito e oralmente usando a terminoloxía e as técnicas adecuadas | A13 | | |
| Seleccionar e xestionar información e documentación laboral. | A14 | | |
| Dirixir grupos de persoas. | A15 | | |
| Asesorar e/ou xestionar en materia de emprego e contratación laboral. | A16 | | |
| Realizar funcións de representación e negociación en diferentes ámbitos das relacións laborais. | A20 | | |
| Realizar análisis e diagnósticos, prestar apoio e tomar decisións en materia de estrutura organizativa, organización do traballo, estudo de métodos e estudo de tempos de traballo. | A21 | | |
| Participar na elaboración e deseño de estratexias organizativas, desenvolvendo a estratexia de recursos humanos da organización | A23 | | |
| Aplicar técnicas e tomar decisións en materia de xestión de recursos humanos (política retributiva, de selección...). | A24 | | |
| Asesoramento a organizacións sindicais e empresariais, e aos seus afiliados | A27 | | |
| Elaborar, desenvolver e avaliar planes de formación ocupacional e continua no ámbito regulado e non regulado | A28 | | |
| Comprender a relación entre procesos sociais e a dinámica das relacións laborais. | A32 | | |
| Comprender o carácter dinámico e cambiante das relacións laborais no ámbito nacional e internacional | A33 | | |
| Interrelacionar as distintas disciplinas que configuran as relacións laborais. | A34 | | |
| Análise crítico das decisións emanadas dos axentes que participan nas relacións laborais. | A35 | | |
| Habilidades nas relacións interpersoais. | A7 | B7 | |
| Aprendizaxe autónomo | | | B14 |
| Expresarse correctamente, tanto de forma oral coma escrita, nas lingua s oficiais da comunidade autónoma | | | C1 |
| Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida | | | C3 |
| Valorar criticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrentarse. | | | C6 |

| Contidos | |
|--|--|
| Temas | Subtemas |
| I. INTRODUCCIÓN Á PSICOLOXÍA DO TRABALLO. | <ol style="list-style-type: none">1. Psicoloxía: concepto, estudo, desenrollo histórico2. Procesos psicolóxicos básicos3. O traballo como fenómeno Psicosocial4. Introducción á Psicoloxía do Traballo.5. Métodos e técnicas de investigación en Psicoloxía do Traballo. |
| II. RECLUTAMIENTO E SELECCIÓN DE PERSONAL. | <ol style="list-style-type: none">1. O proceso de contratación.2. Al análise de postos de traballo.3. O reclutamiento de candidatos.4. A selección de personal5. A incorporación á empresa |
| III. FORMACIÓN E PROMOCIÓN NA EMPRESA | <ol style="list-style-type: none">1. A formación no ámbito da empresa.2. A evaluación das necesidades formativas.3. O plan de formación4. Deseño e avaliación de programas formativos. |



| | |
|--|---|
| IV. COMUNICACIÓN NAS ORGANIZACIÓN | 1. O proceso de comunicación. 2. Os estilos de comunicación interpersonal. 3. A comunicación non verbal. 4. A comunicación interna. |
| V. MOTIVACIÓN, SATISFACCIÓN E CONDICIÓNS DE TRABALLO | 1. Teorías da Motivación laboral. 2. Satisfacción laboral. 3. Calidade de vida laboral. 4. Ausencia de empleo: desemprego e xubilación |
| VI RIESGOS PSICOSOCIALES NAS RELACIÓN LABORAIS | 1. O estrés laboral 2. O síndrome de burnout 3. O mobbing. 4. Riesgos Psicosociales emerxentes |

Planificación

| Metodoloxías / probas | Competencias / Resultados | Horas lectivas (presenciais e virtuais) | Horas traballo autónomo | Horas totais |
|---------------------------|--|---|-------------------------|--------------|
| Sesión maxistral | A3 A4 A8 A16 A20 A21 A23 A24 A27 A28 A33 A34 A35 B6 B10 B12 B13 B16 C4 C7 C8 | 18 | 36 | 54 |
| Traballos tutelados | A7 A8 A13 A14 A15 B4 B7 B9 B10 C1 C3 C4 C6 C7 C8 | 4 | 8 | 12 |
| Prácticas a través de TIC | A8 A13 A15 A21 A32 A34 B2 B3 B4 B5 B7 B9 B14 B15 B16 | 10 | 50 | 60 |
| Proba obxectiva | A21 A23 A24 A28 A31 A33 B2 B8 C6 | 2 | 20 | 22 |
| Atención personalizada | | 2 | 0 | 2 |

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

Metodoloxías

| Metodoloxías | Descripción |
|---------------------------|---|
| Sesión maxistral | Exposición oral complementada co uso de medios audiovisuais e a introdución de algunas preguntas dirixidas aos estudiantes, coa finalidade de transmitir coñecementos e facilitar a aprendizaxe. A clase maxistral é tamén coñecida como ?conferencia?, ?método expositivo? ou ?lección maxistral?. Esta última modalidade sóse reservar a un tipo especial de lección impartida por un profesor en ocasións especiais, cun contido que supón unha elaboración orixinal e baseada no uso case exclusivo da palabra como vía de transmisión da información á audiencia. |
| Traballos tutelados | Metodoloxía deseñada para promover a aprendizaxe autónoma dos estudiantes, baixo a tutela do profesor e en escenarios variados (académicos e profesionais). Está referida prioritariamente á aprendizaxe do ?como facer as cousas?. Constitúe unha opción baseada na asunción polos estudiantes da responsabilidade pola súa propia aprendizaxe. Este sistema de ensino baséase en dous elementos básicos: a aprendizaxe independente dos estudiantes e o seguimento desa aprendizaxe polo profesor-tutor. |
| Prácticas a través de TIC | Metodoloxía deseñada para promover a aprendizaxe en equipo dos estudiantes, baixo a tutela do profesor e nun escenario común (académicos e profesionais) que se resolverá desde un enfoque interdisciplinar. Constitúe unha opción baseada na asunción polos estudiantes da responsabilidade pola súa propia aprendizaxe. |



| | |
|-----------------|--|
| Proba obxectiva | A proba obxectiva consistirá nun exame por escrito, que se baseará nunha serie de preguntas a desenvolver, sobre o contido dos bloques impartidos na aula. As preguntas poden combinar contido teórico e de reflexión. |
|-----------------|--|

Atención personalizada

| Metodoloxías | Descripción |
|---------------------------|---|
| Prácticas a través de TIC | A profesora prestará unha atención personalizada para resolver as dúbidas que lle xurdan ao alumno nas horas de tutoría establecidas. |
| Traballos tutelados | |

Avaliación

| Metodoloxías | Competencias / Resultados | Descripción | Cualificación |
|---------------------------|--|--|---------------|
| Prácticas a través de TIC | A8 A13 A15 A21 A32 A34 B2 B3 B4 B5 B7 B9 B14 B15 B16 | Realización dun traballo de curso a partir dun tema proposto pola profesora | 30 |
| Traballos tutelados | A7 A8 A13 A14 A15 B4 B7 B9 B10 C1 C3 C4 C6 C7 C8 | Realización dun traballo de curso a partir dun tema proposto pola profesora | 35 |
| Proba obxectiva | A21 A23 A24 A28 A31 A33 B2 B8 C6 | A proba obxectiva consistirá nun exame por escrito, que se baseará nunha serie de preguntas a desenvolver, sobre o contido dos bloques impartidos na aula. As preguntas poden combinar contido teórico e de reflexión. | 35 |

Observacións avaliación**CONVOCATORIA ORDINARIA**

A nota final será a suma de todas as metodoloxías arriba indicadas. Será necesario alcanzar a metade da nota indicada para cada unha das metodoloxías para superar a materia.

CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA

Aquelhas persoas que non aprobasen na convocatoria ordinaria poderán gardar a nota das metodoloxías aprobadas para a oportunidade extraordinaria, debendo realizar a parte suspensa. Considérase aprobada unha metodoloxía cando se alcanza a metade da nota máxima para a devandita metodoloxía.

NO ASISTENCIA A CLASE/DISPENSA

Aquelhas persoas que por causas debidamente xustificadas non poidan asistir a clase, deberán poñerse en contacto coa profesora ao comezo do cuadri mestre -antes do 30 de setembro-. Neste caso, optarán a presentarse a un único exame que computará o 100% da nota na convocatoria oficial.

Fontes de información

| | |
|---------------------|---|
| Bibliografía básica | - Alcover de la Hera, C. M ^a ; Martínez Íñigo, D.; Rodríguez Mazo, F. y Domínguez Bilbao (2004). Introducción a la Psicología del Trabajo. Madrid. McGrawHil - Muchinsky, P.M (2007). Psicología aplicada al Trabajo. Madrid. Thomson. - Myers, D (2005). Psicología.. Madrid. Médica Panamericana - Aamodt, M.G. (2010). Psicología industrial/organizacional. Un enfoque aplicado... México: Cengage Learning |
|---------------------|---|



| | |
|-----------------------------|---|
| Bibliografía complementaria | Arnold, J. y Randall, R. (2012). Psicología del trabajo. Comportamiento humano en el ámbito laboral.. México: Pearson.Bonache, J. y Cabrera, A. (2006) Dirección de personas. Evidencias y perspectivas para el siglo XXI. , Madrid. Prentice Hall.Castanyer, O. y Ortega, E. (2009). Por qué no logro ser asertivo. Ed. Desclee de BrouwerDavis, F (2011) La comunicación no verbal. Madrid. Alianza EDe la Fuente Anuncibay, R. y de Diego Vallejo, R.(2008). Estrategias de liderazgo y desarrollo de personas en las organizaciones. , Madrid. Pirámide.García-Izquierdo, A.L. (2017). Ergonomía y psicosociología aplicada a la prevención de riesgos laborales.. Oviedo: Ediciones de la Universidad de Oviedo.Gil Rodríguez, F. y Alcover de la Hera, C. Mª (2005) Introducción a la Psicología de las Organizaciones. , Madrid. Alianza editorial.Guillén Gestoso, C. y Guil Bozal, R. (2000) Psicología del Trabajo para Relaciones Laborales. , Madrid. McGrawHill.Landy, F. J. y Conte, J. M. (2005). Psicología Industrial. Introducción a la Psicología industrial y organizacional. , México. McGrawHill.Leal Millán, A. (1999). El factor humano en las Relaciones Laborales. Manual de Dirección y Gestión. , Madrid. Pirámide.Llaneza Álvarez, F. (2007). Ergonomía y psicosociología Aplicada. Manual para la formación del especialista. Valladolid. Ed. Lex Nova.Mínguez Vela, A. (2003): El formador en la empresa. ESIC. MadridMorán Astorga, C. (2005). La Psicología del Trabajo: nociones introductorias. , Málaga. Aljibe.Muchinsky, P.M. (2007). Psicología Aplicada al Trabajo. , Madrid. Thomson.Newstrom, J. W. (2007) Comportamiento humano en el trabajo. , México. McGrawHill.Palací, F. J. (2005). Psicología de las Organizaciones. , Madrid. Pearson Prentice Hall.Peiró, J.M. (1992) Psicología de la Organización. , Madrid. UNED.Peiró, J.M. y Prieto, F. (1996) Tratado de Psicología del Trabajo. , Madrid. Síntesis.Pellón, R. (2014).Psicología del aprendizaje. Madrid. UNED (Recurso electrónico biblioteca udc)Romay Martínez, J. (2007). Perspectivas y retrospectivas de la Psicología Social en los albores del siglo XXI. Madrid: Biblioteca Nueva.Salgado, J.F. y Moscoso, S. (2001): Entrevista conductual estructurada de selección de personal. Pirámide. MadridTrechera, J. L. (2000). Introducción a la Psicología del Trabajo. , Bilbao. Desclée de Brower.Wiseman (2010). 59 segundos. Piensa un poco para cambiar mucho. Barcelona. RB |
|-----------------------------|---|

Recomendación

Materias que se recomienda cursar previamente

Materias que se recomienda cursar simultáneamente

Materias que continúan o temario

Observación

Para cada tema se recomendará la bibliografía correspondiente

(*)A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías