



Guía Docente

| Datos Identificativos | | | | | 2024/25 |
|-----------------------|--|--------------------|----------------------------|----------|---------|
| Asignatura (*) | Organización e Xestión de Museos | Código | 710521011 | | |
| Titulación | | | | | |
| Descritores | | | | | |
| Ciclo | Período | Curso | Tipo | Créditos | |
| Mestrado Oficial | 2º cuatrimestre | Primeiro | Optativa | 3 | |
| Idioma | CastelánGalego | | | | |
| Modalidade docente | Presencial | | | | |
| Prerrequisitos | | | | | |
| Departamento | Humanidades | | | | |
| Coordinación | Rodríguez Caramés, Santiago | Correo electrónico | s.rodriguez.carames@udc.es | | |
| Profesorado | Rodríguez Caramés, Santiago | Correo electrónico | s.rodriguez.carames@udc.es | | |
| Web | | | | | |
| Descrición xeral | A materia Organización e Xestión de Museos pretende achegar ao alumno ao coñecemento da organización e programación dos fondos e exposicións Museos. Atende tamén á proxección exterior a través da xestión pedagóxica, ao estudo e divulgación e á presenza de organismos e asociacións no ámbito dos museos e intercambio e dinamización social dos mesmos. Así mesmo, pretende mostrar novas vías e camiños que se abren paso no mundo da xestión do Patrimonio museable material e inmaterial. | | | | |

Competencias / Resultados do título

| Código | Competencias / Resultados do título |
|--------|-------------------------------------|
|--------|-------------------------------------|

Resultados da aprendizaxe

| Resultados de aprendizaxe | Competencias / Resultados do título | | |
|--|--|---|---|
| Coñecemento do museo como unha institución multidisciplinar e con variados campos da xestión e a organización. | AP5 AP6 AP9 AP10 AP11 | BP2 BP4 BP8 | CP1 CP2 CP3 CP9 |
| Coñecemento das diferentes modalidades de funcionamento dos museos. | AP5 AP10 AP11 | BP1 BP6 BP12 | CP1 CP2 CP5 CP6 CP10 |
| Capacidade de aplicar na práctica os contidos teóricos relativos á xestión e a organización dos museos. | AP1 AP2 AP3 AP4 AP5 AP7 AP8 AP9 AP10 AP11 AP13 AP14 AP15 | BP1 BP2 BP3 BP4 BP5 BP6 BP8 BP10 BP12 | CP1 CP2 CP3 CP4 CP5 CP6 CP9 CP10 |



| Contidos | |
|---|--|
| Temas | Subtemas |
| 1. Introducción | 1.1. Propósitos xerais da xestión dos museos 1.2. Misión, mandato, propósitos e funcións dos museos |
| 2. Estrutura da organización dos museos | 2.1. Modelos de goberno e interdependencia institucional 2.2. Dirección e padroado 2.3. O persoal e os departamentos 2.4. Voluntariado e asociacionismo |
| 3. Dimensións da xestión dos museos | 3.1. Función executiva 3.2. Da colección permanente á exposición temporal 3.3. Xestión das actividades: exposicións, educación e didáctica 3.4. O márketing e a atención ao público 3.5. Instalacións e a arquitectura do museo 3.6. Xestión económica e control orzamentario |

| Planificación | | | | |
|------------------------|---|---|-------------------------|--------------|
| Metodoloxías / probas | Competencias / Resultados | Horas lectivas (presenciais e virtuais) | Horas traballo autónomo | Horas totais |
| Sesión maxistral | A1 A5 A6 A9 A10 A13 A14 A15 B2 B3 B4 B5 C1 C6 C9 | 8 | 0 | 8 |
| Saídas de campo | A4 B2 B3 B5 B9 B10 C5 C6 C10 | 2 | 4 | 6 |
| Presentación oral | A3 A7 B1 B4 B5 B6 B8 C1 C9 C10 | 4 | 16 | 20 |
| Traballos tutelados | A15 A14 A13 A11 A10 A9 A8 A7 A6 A5 A4 A3 A2 A1 B3 B4 B5 B6 B8 B9 B10 B12 C1 C2 C3 C4 C5 C6 C8 C9 C10 | 4 | 32 | 36 |
| Atención personalizada | | 5 | 0 | 5 |

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

| Metodoloxías | |
|---------------------|--|
| Metodoloxías | Descrición |
| Sesión maxistral | Exposición dos contidos da materia, aberta sempre á discusión co alumnado. |
| Saídas de campo | Realización dunha visita guiada a unha institución museística da cidade e posterior reflexión individual do alumnado. |
| Presentación oral | Presentación na clase dos primeiros resultados do traballo tutelado. |
| Traballos tutelados | Realización dun traballo escrito final do curso en que se apliquen os contidos da materia con base a un caso práctico. |

| Atención personalizada | |
|---|---|
| Metodoloxías | Descrición |
| Sesión maxistral Traballos tutelados | A atención personalizada levará a cabo a través de titorías previamente concertadas co profesor da materia. |

| Avaliación |
|------------|
|------------|



| Metodoloxías | Competencias / Resultados | Descrición | Cualificación |
|---------------------|---|---|---------------|
| Saídas de campo | A4 B2 B3 B5 B9 B10 C5 C6 C10 | O alumnado entregará unha pequena recensión sobre a visita realizada. | 20 |
| Presentación oral | A3 A7 B1 B4 B5 B6 B8 C1 C9 C10 | Teranse en conta a fluidez, claridade na presentación audiovisual dos contidos e ao axuste ao tempo (15 minutos) | 30 |
| Traballos tutelados | A15 A14 A13 A11 A10 A9 A8 A7 A6 A5 A4 A3 A2 A1 B3 B4 B5 B6 B8 B9 B10 B12 C1 C2 C3 C4 C5 C6 C8 C9 C10 | Valoraranse a correspondencia cos contidos da materia, a calidade da redacción, a creatividade da proposta e o axuste á extensión marcada en cada apartado. | 50 |

Observacións avaliación

Aqueles/as alumnos /as que teñan algún tipo de excepcionalidade para vir a clase legalmente concedida, que falen co/a profesor/a á comezos de curso para establecer as titorías e os sistemas de avaliación correspondentes.

Avaliarase toda proba realizada individualmente ou en grupo tanto na aula como fóra. Cada parte da avaliación deberá superar 50% da nota para poder facer o cómputo final. As probas non realizadas puntúan como cero. A calificación de "no presentado" corresponde ao alumnado que non participase en ningunha proba da avaliación.

Avaliación extraordinaria: nesta avaliación, o traballo tutelado computará 100%.

Implicacións da fraude académica na realización das probas ou actividades de avaliación: a realización fraudulenta das probas ou actividades de avaliación, unha vez comprobada, implicará directamente a cualificación de suspenso na convocatoria en que se cometa a falta e respecto da materia en que se cometese: o/a estudante será cualificado con ?suspenso? (nota numérica 0) na convocatoria correspondente do curso académico, tanto se a comisión da falta se produce na primeira oportunidade como na segunda. Para isto, procederase a modificar a súa cualificación na acta de primeira oportunidade, se fose necesario.

Atención á diversidade: a materia poderá ser adaptada ao estudiantado que precise da adopción de medidas encamiñadas ao apoio á diversidade (física, visual, auditiva, cognitiva, de aprendizaxe ou relacionada coa saúde mental). De ser o caso, deberán contactar, nos prazos oficiais estipulados de maneira previa a cada cuatrimestre académico, cos servizos dispoñíbeis na UDC, coa Unidade de Atención á Diversidade (<https://www.udc.es/cufie/ADI/apoioalumnado/>).

Fontes de información

| | |
|----------------------------|--|
| Bibliografía básica | <ul style="list-style-type: none">- LORD, Barry e LORD, Gail Dexter (1998). Manual de gestión de museos. Barcelona: Ariel- MOORE, Kevin (1998). La Gestión del Museo. Xixón: Trea- ALONSO FERNÁNDEZ, Luis (1993). Museología: introducción a la teoría y práctica del museo. Madrid: Itsmo |
|----------------------------|--|

