



Guía Docente

| Datos Identificativos | | | | | 2024/25 |
|-----------------------|--|--------------------|----------------------------|----------|---------|
| Asignatura (*) | Organización e Xestión de Museos | Código | 710521011 | | |
| Titulación | | | | | |
| Descritores | | | | | |
| Ciclo | Período | Curso | Tipo | Créditos | |
| Mestrado Oficial | 2º cuatrimestre | Primeiro | Optativa | 3 | |
| Idioma | CastelánGalego | | | | |
| Modalidade docente | Presencial | | | | |
| Prerrequisitos | | | | | |
| Departamento | Humanidades | | | | |
| Coordinación | Rodríguez Caramés, Santiago | Correo electrónico | s.rodriguez.carames@udc.es | | |
| Profesorado | Rodríguez Caramés, Santiago | Correo electrónico | s.rodriguez.carames@udc.es | | |
| Web | | | | | |
| Descrición xeral | A materia Organización e Xestión de Museos pretende achegar ao alumno ao coñecemento da organización e programación dos fondos e exposicións Museos. Atende tamén á proxección exterior a través da xestión pedagóxica, ao estudo e divulgación e á presenza de organismos e asociacións no ámbito dos museos e intercambio e dinamización social dos mesmos. Así mesmo, pretende mostrar novas vías e camiños que se abren paso no mundo da xestión do Patrimonio museable material e inmaterial. | | | | |

Competencias / Resultados do título

| Código | Competencias / Resultados do título |
|--------|-------------------------------------|
|--------|-------------------------------------|

Resultados da aprendizaxe

| Resultados de aprendizaxe | Competencias / Resultados do título | | |
|--|--|---|---|
| Coñecemento do museo como unha institución multidisciplinar e con variados campos da xestión e a organización. | AP5 AP6 AP9 AP10 AP11 | BP2 BP4 BP8 | CP1 CP2 CP3 CP9 |
| Coñecemento das diferentes modalidades de funcionamento dos museos. | AP5 AP10 AP11 | BP1 BP6 BP12 | CP1 CP2 CP5 CP6 CP10 |
| Capacidade de aplicar na práctica os contidos teóricos relativos á xestión e a organización dos museos. | AP1 AP2 AP3 AP4 AP5 AP7 AP8 AP9 AP10 AP11 AP13 AP14 AP15 | BP1 BP2 BP3 BP4 BP5 BP6 BP8 BP10 BP12 | CP1 CP2 CP3 CP4 CP5 CP6 CP9 CP10 |



| Contidos | |
|---|--|
| Temas | Subtemas |
| 1. Introducción | 1.1. Propósitos xerais da xestión dos museos 1.2. Misión, mandato, propósitos e funcións dos museos |
| 2. Estrutura da organización dos museos | 2.1. Modelos de goberno e interdependencia institucional 2.2. Dirección e padroado 2.3. O persoal e os departamentos 2.4. Voluntariado e asociacionismo |
| 3. Dimensións da xestión dos museos | 3.1. Función executiva 3.2. Da colección permanente á exposición temporal 3.3. Xestión das actividades: exposicións, educación e didáctica 3.4. O márketing e a atención ao público 3.5. Instalacións e a arquitectura do museo 3.6. Xestión económica e control orzamentario |

| Planificación | | | | |
|------------------------|---|---|-------------------------|--------------|
| Metodoloxías / probas | Competencias / Resultados | Horas lectivas (presenciais e virtuais) | Horas traballo autónomo | Horas totais |
| Sesión maxistral | A1 A5 A6 A9 A10 A13 A14 A15 B2 B3 B4 B5 C1 C6 C9 | 8 | 0 | 8 |
| Saídas de campo | A4 B2 B3 B5 B9 B10 C5 C6 C10 | 2 | 4 | 6 |
| Presentación oral | A3 A7 B1 B4 B5 B6 B8 C1 C9 C10 | 4 | 16 | 20 |
| Traballos tutelados | A1 A2 A3 A4 A5 A6 A7 A8 A9 A10 A11 A13 A14 A15 B3 B4 B5 B6 B8 B9 B10 B12 C1 C2 C3 C4 C5 C6 C8 C9 C10 | 4 | 32 | 36 |
| Atención personalizada | | 5 | 0 | 5 |

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

| Metodoloxías | |
|---------------------|--|
| Metodoloxías | Descrición |
| Sesión maxistral | Exposición dos contidos da materia, aberta sempre á discusión co alumnado. |
| Saídas de campo | Realización dunha visita guiada a unha institución museística da cidade e posterior reflexión individual do alumnado. |
| Presentación oral | Presentación na clase dos primeiros resultados do traballo tutelado. |
| Traballos tutelados | Realización dun traballo escrito final do curso en que se apliquen os contidos da materia con base a un caso práctico. |

| Atención personalizada | |
|---|---|
| Metodoloxías | Descrición |
| Sesión maxistral Traballos tutelados | A atención personalizada levará a cabo a través de titorías previamente concertadas co profesor da materia. |

| Avaliación |
|------------|
|------------|



| Metodoloxías | Competencias / Resultados | Descrición | Cualificación |
|---------------------|---|---|---------------|
| Saídas de campo | A4 B2 B3 B5 B9 B10 C5 C6 C10 | O alumnado entregará unha pequena recensión sobre a visita realizada. | 20 |
| Presentación oral | A3 A7 B1 B4 B5 B6 B8 C1 C9 C10 | Teranse en conta a fluidez, claridade na presentación audiovisual dos contidos e ao axuste ao tempo (15 minutos) | 30 |
| Traballos tutelados | A1 A2 A3 A4 A5 A6 A7 A8 A9 A10 A11 A13 A14 A15 B3 B4 B5 B6 B8 B9 B10 B12 C1 C2 C3 C4 C5 C6 C8 C9 C10 | Valoraranse a correspondencia cos contidos da materia, a calidade da redacción, a creatividade da proposta e o axuste á extensión marcada en cada apartado. | 50 |

Observacións avaliación

Aqueles/as alumnos /as que teñan algún tipo de excepcionalidade para vir a clase legalmente concedida, que falen co/a profesor/a á comezos de curso para establecer as titorías e os sistemas de avaliación correspondentes.

Avaliarase toda proba realizada individualmente ou en grupo tanto na aula como fóra. Cada parte da avaliación deberá superar 50% da nota para poder facer o cómputo final. As probas non realizadas puntúan como cero. A calificación de "no presentado" corresponde ao alumnado que non participase en ningunha proba da avaliación.

Avaliación extraordinaria: nesta avaliación, o traballo tutelado computará 100%.

Implicacións da fraude académica na realización das probas ou actividades de avaliación: a realización fraudulenta das probas ou actividades de avaliación, unha vez comprobada, implicará directamente a cualificación de suspenso na convocatoria en que se cometa a falta e respecto da materia en que se cometese: o/a estudante será cualificado con "suspenso" (nota numérica 0) na convocatoria correspondente do curso académico, tanto se a comisión da falta se produce na primeira oportunidade como na segunda. Para isto, procederase a modificar a súa cualificación na acta de primeira oportunidade, se fose necesario.

Atención á diversidade: a materia poderá ser adaptada ao estudiantado que precise da adopción de medidas encamiñadas ao apoio á diversidade (física, visual, auditiva, cognitiva, de aprendizaxe ou relacionada coa saúde mental). De ser o caso, deberán contactar, nos prazos oficiais estipulados de maneira previa a cada cuatrimestre académico, cos servizos dispoñíbeis na UDC, coa Unidade de Atención á Diversidade (<https://www.udc.es/cufie/ADI/apoioalumnado/>).

Fontes de información

| | |
|----------------------------|--|
| Bibliografía básica | <ul style="list-style-type: none"> - LORD, Barry e LORD, Gail Dexter (1998). Manual de gestión de museos. Barcelona: Ariel - MOORE, Kevin (1998). La Gestión del Museo. Xixón: Trea - ALONSO FERNÁNDEZ, Luis (1993). Museología: introducción a la teoría y práctica del museo. Madrid: Itsmo |
|----------------------------|--|

