		Guía D	ocente		
Datos Identificativos					2024/25
Asignatura (*)	Loxística Industrial Código		771011507		
Titulación					
		Descr	iptores		
Ciclo	Período	Cu	rso	Tipo	Créditos
1º e 2º Ciclo	2º cuadrimestre	Primeiro Seg	undo Terceiro	5	
Idioma	Castelán				
Modalidade docente	Presencial				
Prerrequisitos					
Departamento	Economía				
Coordinación	Correo electrónico				
Profesorado	Correo electrónico				
Web	http://eudi.udc.es				
Descrición xeral	Esta asignatura viene a comp	lementar el conter	nido de otras mater	ias que están relacion	adas directa o indirectamente co
	aspectos económicos y de ge	stión empresarial	del diseño.		
	Como objetivo principal de la misma está el dotar al alumno de aquellos conocimientos necesarios sobre la función de la				
	logística en la empresa que le permita adquirir una visión integral de las políticas y técnicas más actuales de cara a				
	gestionar los flujos de información y materiales en la misma. Para ello, se darán a conocer los principios básicos de la				
	logística; las nuevas estrategias logísticas que explican la evolución hacia un modelo integrador entre proveedores y				
	clientes; la gestión de compras, stocks, ?				

Código Competencias / Resultados do título		Competencias / Resultados do título
	Código	Competencias / Resultados do título

Resultados da aprendizaxe			
Resultados de aprendizaxe	Con	npetenc	ias /
	Result	ados do	o título

	Contidos
Temas	Subtemas
Conceptos previos sobre la empresa.	Definición de empresa. Funciones de la empresa. Tipos de empresas. Organización
	interna de una empresa. El proceso de dirección de una empresa. La productividad
	en una empresa.
2. Conceptos previos entorno a la logística.	El entorno socioeconómico actual. Nuevos conceptos y nuevo enfoque. Evolución del
	concepto de logística. La logística en el organigrama empresarial. La cadena o red
	logística: los flujos de materiales y productos. Definición de logística integral. Cadena
	de valor añadido. Los costes logísticos.
3. Gestión de aprovisionamietos y compras	La función de aprovisionamiento. La función de compras. Búsqueda y selección de
	proveedores. Control y evaluación de proveedores. Negociación de compras.
4. La gestión de Stocks.	Aspectos generales de la gestión de stocks. Clasificación operativa y funcional de los
	stocks. Concepto de rotación y cobertura. Cálculo de la norma de stocks y tipos de
	stocks. Costes de stocks. Sistemas de reposición de stocks. Control de inventarios.
5. Organización y gestión de almacenes, distribución interna	Gestión de almacenes. Zonificación de almacenes. Automatización. Preparación de
de la mercancía.	pedidos. Manipulación y elementos técnicos.

6. Expedición y entrega de mercancías. Gestión del	Distribución física y nivel de servicio: Distribución física. Unidades distribución.
transporte.	Planificación de la distribución. Estrategias de distribución. Nivel de servicio.
	Tendencias de distribución. Programación de itinerarios y vehículos: Organización y
	transporte de mercancías. Tipos de vehículos. Planificación de rutas. Programación
	de vehículos. Sistemas de carga y descarga. Control cadena de distribución. Costes
	de distribución.
7. El Just in Time en la logística	Planificación justo a tiempo. Nivelado de la producción. Sistema kamban. Reducción
	de tiempos de preparación y fabricación. Adaptación a la demanda mediante
	flexibilidad. Control autónomo de defectos. Beneficios de la implantación J.I.T.
8. Comercio electrónico y la logística.	Sistemas de información. Redes e internet. Comercio electrónico e intranet. Nuevas
	oportunidades con tecnología. Planificación de recursos empresariales (ERP).
	Tecnologías en el traking. Los sistemas RFID. El EDI. Principales elementos de un
	sitio electrónico de venta. Ciclo integral de abastecimiento electrónico.
9.El papel de los evases y embalajes en la función logística.	Definiciones y funciones. Clasificación. Criterios de selección. Identificación. Diseño.
	Maquinaria empleada para envases y embalajes.

	Planificac	ión		
Metodoloxías / probas	Competencias / Resultados	Horas lectivas (presenciais e virtuais)	Horas traballo autónomo	Horas totais
Sesión maxistral		42	84	126
Traballos tutelados		0	23	23
Proba mixta		1	0	1
Atención personalizada		0	0	0
*Os datos que aparecen na táboa de planifica	ción son de carácter orienta	tivo, considerando a h	eteroxeneidade do alur	nnado

Metodoloxías		
Metodoloxías Descrición		
Sesión maxistral Exposición de los contenidos de la materia.		
Traballos tutelados	allos tutelados Los alunmos realizarán a lo largo del curso al menos un trabajo tutelado	
Proba mixta	Prueha tino test	

	Atención personalizada	
Metodoloxías	Descrición	
Sesión maxistral	Realización de tutorías para aclarar dudas sobre los contenidos expuestos, problemas resueltos y seguimiento de los	
Traballos tutelados	raballos tutelados trabajos.	

	Avaliación			
Metodoloxías	Competencias /	Descrición	Cualificación	
	Resultados			
Proba mixta		Proba tipo test	70	
Traballos tutelados		Faráse un traballo o longo do curso.	30	
Outros				

Observacións avaliación

Fontes de información



Bibliografía básica	- Ronald H. Ballou (2004). Logística. Administración de la cadena de suministro
	- Bureau Veritas formación (2011). Logística Integral. Fundación Confemetal
	MIT OpenCourseWare. Logistics Systems.
	http://ocw.mit.edu/courses/engineering-systems-division/esd-260j-logistics-systems-fall-2006/ (Visita: 31/08/2010).MIT
	OpenCourseWare. Logistics Systems.
	http://ocw.mit.edu/courses/engineering-systems-division/esd-260j-logistics-systems-fall-2006/ (Visita: 31/08/2010).
Bibliografía complementaria	

Recomendacións		
Materias que se recomenda ter cursado previamente		
Materias que se recomenda cursar simultaneamente		
Normativa e Lexislación/771G01035		
Materias que continúan o temario		
Proxecto Fin de Grao/771G01027		
Aspectos Económicos e Empresariais do Deseño/771G01033		
Xestión da Calidade/771G01044		
Observacións		

(*)A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías