



Guía Docente				
Datos Identificativos				2016/17
Asignatura (*)	Traballo de fin de mestrado		Código	611507012
Titulación				
Descriptoros				
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos
Mestrado Oficial	2º cuadrimestre	Primeiro	Obrigatoria	6
Idioma				
Modalidade docente	Presencial			
Prerrequisitos				
Departamento	Análise Económica e Administración de EmpresasDereito PrivadoEconomía Aplicada 1Economía Financeira e Contabilidade			
Coordinación			Correo electrónico	
Profesorado	Aguiar Maragoto, Fernando Barros Garcia, Antonio Calvo Babío, Nuria Begoña Calvo Silvosa, Anxo Ramon Fraga Romero, Daniel Garcia Rodriguez, Rafael Maria Iglesias Gomez, Guillermo Martínez Fernández, Paulino Martinez Fernandez, Valentin Muiño Vazquez, Maria Flora Palleiro Barbeito, Ricardo Pena Lopez, Jose Atilano Veiga Fernández, Luís Angel		Correo electrónico	fernando.aguiar@udc.es antonio.barros@udc.es nuria.calvob@udc.es anxo.calvo.silvosa@udc.es daniel.fraga.romero@udc.es rafael.garcia.rodriguez@udc.es guillermo.iglesias@udc.es paulino.martinez@udc.es valentin.martinez@udc.es flora.muino@udc.es r.palleiro@udc.es atilano.pena@udc.es l.veiga@udc.es
Web				
Descrición xeral				

Competencias do título	
Código	Competencias do título

Resultados da aprendizaxe		
Resultados de aprendizaxe	Competencias do título	
El objetivo de la tesis de master es comprobar que el alumno ha adquirido todas las competencias de la titulación, singularmente las específicas.	BP1	CP1
	BP2	CP2
	BP3	CP3
	BP4	CP4
	BP5	CP5
	BP6	CP6
	BP7	CP7
	BP8	CP8
	BP9	CP9
	BP10	CP10
	BP11	CP11
	BP12	
	BP13	



		BP1	CP1 CP2 CP3 CP4 CP5 CP6 CP7 CP8 CP9 CP10 CP11
--	--	-----	---

Contidos	
Temas	Subtemas
Dada la orientación profesional del MBA, la tesis de máster deberá exponer el desarrollo del caso práctico analizado durante el master relacionándolo con la actividad profesional y los contenidos de los diferentes módulos del máster. Formalmente deberá de cubrir los siguientes apartados: - Descripción de los problemas analizados y los objetivos del análisis. - Fundamentos teóricos aplicados. - Metodología y fuentes de información. - Trabajo de campo (en su caso). - Resultados obtenidos. - Conclusiones. - Fuentes bibliográficas y documentales consultadas.	No es necesario un mayor detalle.

Planificación				
Metodoloxías / probas	Competencias	Horas presenciais	Horas non presenciais / traballo autónomo	Horas totais
Estudo de casos	B2 B3 B4 B5 B6 B7 B8 B9 B10 B11 B12 B13 C1 C2 C6 C7 C8 C9 C10 C11	20	40	60
Solución de problemas	B1 C3 C4 C5	8	24	32
Presentación oral	C1 C2 C5 C6 C7 C10 C11	4	8	12
Discusión dirixida	B2 B3 B4 C1 C2 C4 C5 C6 C7	8	24	32
Análise de fontes documentais	C1 C2 C5 C6 C7 C10 C11	1	3	4
Atención personalizada		10	0	10
*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado				

Metodoloxías	
Metodoloxías	Descrición



Estudo de casos	Uno de los pilares básicos del MBA es generar un método de aprendizaje que permita afrontar con éxito los problemas de gestión a los que la empresa se enfrenta. Tradicionalmente, el aprendizaje respondía a un modelo de mantenimiento continuo, únicamente interrumpido por breves periodos de innovación, provocados, en gran medida, por acontecimientos externos. El aprendizaje de mantenimiento es adecuado para hacer frente a situaciones conocidas y recurrentes y, por tanto, desarrolla nuestra capacidad para solucionar problemas ya experimentados. Este tipo de aprendizaje es, y continuará siendo, indispensable para preservar el funcionamiento y estabilidad de cualquier organización. Es, sin duda, el requerido para la toma de decisiones operativas de la empresa. No obstante, las decisiones estratégicas responsables de asegurar la supervivencia a largo plazo, especialmente en épocas de incertidumbre y cambio acelerado, exigen otra modalidad aún más esencial. Es el aprendizaje capaz de aportar cambio, renovación, reformulación y reestructuración de problemas que podemos denominar aprendizaje innovador. El MBA pretende implantar una metodología capaz de aunar ambos aprendizajes: el de mantenimiento y el innovador. La dirección y administración de empresas requiere conocer multitud de conocimientos y habilidades. Uno de los métodos más efectivos es el ?learning by doing?, que fundamentalmente precisa que el alumno haga las cosas por sí mismo, complementando y guiando este proceso, leyendo y escuchando experiencias sobre los conocimientos y habilidades objeto del aprendizaje. Para ello el desarrollo del MBA seguirá los pasos siguientes: Se formaran grupos de alumnos (4 a 6 alumnos por grupo). Se creará un caso de empresa por grupo. Un profesor y profesional de reconocida trayectoria profesional se responsabilizará de la dirección de cada una de las empresas caso. Cada grupo se responsabilizará de la adopción y ejecución de decisiones que la dirección de su empresa le encomiende. Para el cumplimiento del punto anterior, los alumnos han de recabar los conocimientos precisos de forma interdisciplinar, intradisciplinar y transversal de cada uno de los profesores de los diferentes módulos del máster. El profesor de cada módulo actuará como consultor responsable de guiar la actuación de cada grupo en función de las necesidades que su empresa les plantee en cada momento. Su papel cubre cuatro facetas esenciales: Desarrollar de forma esquemática el contenido fundamental del módulo Explicar el marco teórico necesario para el problema consultado Guiar la búsqueda del material de consulta adicional preciso Sugerir las interdependencias a considerar con el resto de los módulos Las consultas efectuadas por cada uno de los grupos se realizarán durante el desarrollo de las clases, en las que participarán todos los grupos conjuntamente para facilitar el aprendizaje a partir de las cuestiones planteadas por todas las empresas. Cada grupo tendrá la posibilidad de simular las decisiones para sus resultados ante diferentes escenarios. En este proceso, son cinco los sujetos activos fundamentales del proceso: El alumno Los directores de los casos Los profesores responsables de cada uno de los módulos Los directivos externos participantes en cada uno de los talleres El coordinador del máster A lo largo del curso académico el alumno participará en el desarrollo de las labores de gestión del caso de empresa asignado, evacuando las consultas necesarias a los profesores responsables de cada uno de los módulos. Igualmente participará en los diferentes talleres de directivos con los profesores responsables de los casos, elaborará los trabajos y tareas necesarias para la gestión.
Solución de problemas	Se hará un especial hincapié en la necesidad de que sea el propio estudiante quien formule el problema que pretende abordar, las técnicas, instrumentos, marcos conceptuales, bases documentales y estrategia para la búsqueda de soluciones al mismo.
Presentación oral	Periódicamente cada grupo deberá de hacer una presentación oral de los avances efectuados en su trabajo y la situación en la que se encuentra remarcando la evolución tanto del planteamiento del problema como de las sucesivas etapas por las que el trabajo ha ido avanzando.



Discusión dirixida	Consiste en un intercambio de ideas y opiniones entre los integrantes de cada uno de los grupos responsables de los casos de empresa acerca de un tema específico relacionado con el caso y con la materia correspondiente a la clase en la que la discusión se produce. Su finalidad es intercambiar experiencias, ideas, opiniones y conocimientos con el objeto de resolver un problema o situación conflictiva, tomar decisiones, buscar datos o simplemente adquirir conocimientos aprovechando las aportaciones de cada uno de los participantes. La discusión será suscitada por el profesor en torno a las consultas evacuadas por cada uno de los grupos acerca de los problemas suscitados en cada uno de los casos de empresa. Igualmente el profesor alentará la participación de los grupos ajenos al caso analizado para generar puntos de vista, enfoques y perspectivas de análisis diferentes tratando de alcanzar puntos de encuentro entre las mismas.
Análise de fontes documentais	El estudiante deberá de identificar y consultar las fuentes documentales necesarias para el problema que pretenda resolver en cada momento. El profesor ha de ser un colaborador y orientador fundamental.

Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
Estudo de casos	El profesor además de atender a las cuestiones planteadas por los estudiantes en cada una de las clases, los atenderá de forma más amplia y personaliza en las sesiones de tutorías. En los horarios de tutoría el alumno será atendido para aclarar aquellas dudas que le surjan para la preparación de la materia. Durante el desarrollo de los casos, el alumno podrá intervenir para preguntar, aclarar o exponer su punto de vista sobre algún aspecto relativo al caso, y se atenderá de forma personalizada a cada uno de los grupos de trabajo orientándolos en el planteamiento del caso, fomentando la discusión constructiva entre los componentes del grupo y corrigiendo aquellos aspectos del trabajo que a juicio del profesor así lo requieran. El seguimiento de cada uno de los trabajos contribuirá a poder valorar de forma más precisa el esfuerzo realizado por cada uno de los componentes del grupo de trabajo.
Discusión dirixida	
Presentación oral	
Solución de problemas	
Análise de fontes documentais	

Avaliación

Metodoloxías	Competencias	Descrición	Cualificación
Estudo de casos	B2 B3 B4 B5 B6 B7 B8 B9 B10 B11 B12 B13 C1 C2 C6 C7 C8 C9 C10 C11	Se valorará la capacidad del alumno para aplicar la metodología del caso utilizando los conocimientos específicos de esta materia.	40
Discusión dirixida	B2 B3 B4 C1 C2 C4 C5 C6 C7	Se valorará la capacidad y participación del alumno en la discusión del caso de empresa conforme a las directrices marcadas en esta metodología.	20
Presentación oral	C1 C2 C5 C6 C7 C10 C11	Se valorará la capacidad del alumno para presentar oralmente los conocimientos específicos de esta materia aplicados al caso de empresa.	10
Solución de problemas	B1 C3 C4 C5	Se valorará la capacidad del alumno para aplicar la solución de problemas utilizando los conocimientos específicos de esta materia.	20
Análise de fontes documentais	C1 C2 C5 C6 C7 C10 C11	Se valorará la capacidad del alumno para buscar y analizar las fuentes documentales relativas a esta materia y necesarias para solucionar su caso de empresa.	10

Observacións avaliación

--

Fontes de información

Bibliografía básica	
Bibliografía complementaria	

Recomendacións

--



Materias que se recomenda ter cursado previamente
Materias que se recomenda cursar simultaneamente
Materias que continúan o temario
Observacións

(*)A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías