



Guía Docente				
Datos Identificativos				2019/20
Asignatura (*)	Dereito Mercantil: Dereito de sociedades e de títulos-valores		Código	612G01022
Titulación				
Descriptor				
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos
Grao	1º cuatrimestre	Terceiro	Obrigatoria	6
Idioma	Castelán			
Modalidade docente	Presencial			
Prerrequisitos				
Departamento	Dereito Privado			
Coordinación	Arean Lalin, Manuel		Correo electrónico	manuel.arean@udc.es
Profesorado	Arean Lalin, Manuel		Correo electrónico	manuel.arean@udc.es
	Cernadas Lázare, Marta			marta.cernadas.lazare@udc.es
	Garcia Perez, Rafael			rafael.garcia.perez@udc.es
	Vazquez Pena, Manuel Jose			manuel.jose.vazquez.pena@udc.es
Web				
Descrición xeral	Na materia estúdase o Dereito de sociedades, con especial atención ás sociedades de capital, e o Dereito dos títulos-valores, facendo particular fincapé no réxime xurídico da letra de cambio.			

Competencias do título	
Código	Competencias do título

Resultados da aprendizaxe			
Resultados de aprendizaxe		Competencias do título	
Coñecemento dos aspectos fundamentais do Dereito de sociedades e dos títulos-valores.	A1	B7	C5
	A2	B8	C7
	A3	B2	C8
	A4	B3	
	A9	B5	
	A11		
Capacidade para o manexo de fontes xurídicas (legais, xuurisprudenciais e doctrinais) relacionadas coa materia da asignatura.	A9	B11	C1
	A11		C3
Capacidade para interpretar e analizar criticamente as normas relacionadas coa materia da asignatura.	A9	B11	C1
	A10		C3
	A11		
Capacidade para comprender e redactar documentos xurídicos relacionados coa materia da asignatura.	A11		
Resolver casos prácticos relacionados coa materia da asignatura.	A9	B7	C1
	A11	B11	C3
Aplicar un pensamento crítico ás materias da asignatura.	A9	B8	C1
	A11	B11	C3
Reflexionar sobre o papel e a importancia das institucións xurídicas obxecto da asignatura no mundo moderno.	A9	B11	
	A11		
Expresarse correctamente, tanto de xeito oral como escrito.			C1
Utilizar las ferramentas básicas das novas tecnoloxías para a resolución de problemas xurídicos.			C3

Contidos	
Temas	Subtemas



1. Teoría xeral das sociedades mercantiles. A sociedade colectiva e a sociedade comanditaria.	-
2. As sociedades de capital: nocións fundamentais.	-
3. A fundación das sociedades de capital: achegas sociais e prestacións accesorias.	-
4. As accións, as participacións e as obrigas das sociedades de capital.	-
5. Os órganos das sociedades de capital.	-
6. Outros aspectos das sociedades de capital: contas anuais, modificación de estatutos, separación e exclusión de socios, modificacións estruturais, disolución e liquidación.	-
7. Outros tipos de sociedades: especial atención ás sociedades cooperativas e ás sociedades profesionais.	-
8. Teoría xeral dos títulos-valores.	-
9. A letra de cambio.	.
10. O cheque e o pagarei.	.

Planificación				
Metodoloxías / probas	Competencias	Horas presenciais	Horas non presenciais / traballo autónomo	Horas totais
Proba de ensaio	A1 A2 A3 A4 A9 A10 A11 B7 B8 B11 C1 C3	2	0	2
Sesión maxistral	A1 A11 B7 B8 C1 C3	26	0	26
Lecturas	A1 A2 A3 A4 A9 A10 A11 B7 B8 B11 B2 B3 B5 C1 C3 C5 C7 C8	0	10	10
Estudo de casos	A1 A9 A10 A11	40	0	40
Eventos científicos e/ou divulgativos	A1 A9 A10	8	0	8
Solución de problemas	A1 A9 A10 A11 B7 B8 B11 C1 C3	35	15	50
Proba obxectiva	A1 A9 A10 A11 B7 B8 B11 C1 C3	2	0	2
Atención personalizada		12	0	12
*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado				

Metodoloxías	
Metodoloxías	Descrición
Proba de ensaio	Consiste nun caso práctico que pode resolverse utilizando un código de leis non comentado.
Sesión maxistral	Os temas inicianse cunha exposición teórica.
Lecturas	Proporcionaranse textos aos alumnos para a súa lectura atenta.
Estudo de casos	As clases prácticas dedícanse, en boa medida, ao estudo de casos e sentenzas.
Eventos científicos e/ou divulgativos	Organízanse xornadas ou impartírase algunha conferencia por algún especialista nun tema relacionado coa materia.
Solución de problemas	O alumno aprenderá a resolver problemas xurídicos.
Proba obxectiva	Consistirá nun exame teórico.

Atención personalizada



Metodoloxías	Descrición
Estudo de casos Solución de problemas	Os profesores da materia axudarán aos alumnos a resolver as dúbidas referentes á resolución dos casos prácticos, identificando os problemas máis comúns que mostren os alumnos ao longo do curso.

Avaliación			
Metodoloxías	Competencias	Descrición	Cualificación
Estudo de casos	A1 A9 A10 A11	Avaliarase a actividade dos estudantes nas clases prácticas, en función da súa asistencia e participación.	10
Solución de problemas	A1 A9 A10 A11 B7 B8 B11 C1 C3	Avaliarase a actividade dos estudantes nas clases prácticas, en función da súa asistencia e participación.	10
Proba obxectiva	A1 A9 A10 A11 B7 B8 B11 C1 C3	A proba consiste nun exame final teórico preferentemente tipo test. Será necesario aprobar esta proba para superar a materia.	50
Proba de ensaio	A1 A2 A3 A4 A9 A10 A11 B7 B8 B11 C1 C3	A proba consiste na resolución dun caso práctico coa utilización dun código de leis non comentado.	30

Observacións avaliación

Será en todo caso necesario obter como mínimo un 5 sobre 10 na proba obxectiva final para aprobar la asignatura.

Fontes de información

Bibliografía básica	- MENÉNDEZ/ROJO (Última). Lecciones de Derecho Mercantil. Civitas Thomson Reuters - EMBID IRUJO y otros (Última). Derecho de sociedades de capital. Marcial Pons - SÁNCHEZ CALERO (Última). Instituciones de Derecho Mercantil. Aranzadi - BROSETA PONT/MARTÍNEZ SANZ (Última). Manual de Derecho Mercantil. Tecnos - GARCÍA CRUCES (Última). Derecho de sociedades mercantiles. Tirant
Bibliografía complementaria	

Recomendacións

Materias que se recomenda ter cursado previamente

Dereito da Empresa/612G01011

Materias que se recomenda cursar simultaneamente

Materias que continúan o temario

Dereito Mercantil: Contratos empresariais. Dereito concursal e dereito marítimo/612G01035

Observacións

(*)A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías