



Guía Docente				
Datos Identificativos			2020/21	
Asignatura (*)	Prácticas Externas		Código	615524021
Titulación				
Descriptor				
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos
Mestrado Oficial	1º cuatrimestre	Segundo	Obrigatoria	12
Idioma	CastelánGalego			
Modalidade docente	Híbrida			
Prerrequisitos				
Departamento	Socioloxía e Ciencias da Comunicación			
Coordinación	Calo Garcia, Estefania	Correo electrónico	estefania.calo@udc.es	
Profesorado	Andrade Suarez, Maria Jose	Correo electrónico	maria.andrade@udc.es	
	Calo Garcia, Estefania		estefania.calo@udc.es	
	Santiago Gómez, Elvira		elvira.santiago@udc.es	
Web	http://www.sociologia.udc.es/es/			
Descrición xeral	As prácticas externas son unha actividade de carácter formativo e obrigatorio que se realiza por medio dun sistema de permanencia regrada nunha empresa, nunha entidade non gubernamental, nun organismo, institución administrativa, económica ou profesional ou nun centro de investigación (de natureza pública ou privada). O/a estudante en prácticas é aquel/a que, unha vez superado polo menos o 75% dos créditos ECTS da titulación, solicitou formalmente a súa incorporación ao Programa de Prácticas e recibiu por parte do coordinador /a do devandito programa, a asignación correspondente da institución onde realizará as prácticas, do/a seu/súa titor/a en devandita institución, así como do/a titor/a que se encargará da súa supervisión académica. Cada curso académico, dende a coordinación das prácticas, abrírase un prazo para que o alumnado solicite a realización das mesmas, para o cal se disporá dunha listaxe dos centros cos que existe convenio. Ao comezo do período de prácticas, o alumnado acordará coa persoa coa persoa que exerza a tutorización na entidade externo o horario e calendario específicos das prácticas, segundo os horarios habituais do centro. As prácticas externas poderán ser realizadas a través da modalidade de teletraballo previo acordo coa entidade seleccionada.			
Plan de continxencia	? Metodoloxías docentes que se manteñen Non hai metodoloxía docente ? Metodoloxías docentes que se modifican Non hai metodoloxía docente Mecanismos de atención personalizada ao alumnado Ferramenta: mail Temporalización: no horario de titorías que aparecerá na web a inicios de curso. Observacións de avaliación no caso de non poder ter completado as prácticas por motivos excepcionais: 1. Para as persoas que realizaran parcialmente as prácticas (esto es, que non pudieran completar las 275 horas previstas debido á interrupción das actividades da entidade): a. 40% A avaliación do/a titor/a da organización consistirá en contestar a un cuestionario no que se recollen aspectos relacionados co ámbito profesional, a puntualidade, a laboriosidade, a adaptación ao medio, as relacións humanas e a motivación entre outros. b. 60 % Memoria de prácticas na que se describa a práctica 2. Para as persoas que non podan comezar as prácticas por motivos de excepcionalidade como o covid-19: Terán que realizar un traballo de reflexión.			



Competencias do título

Código	Competencias do título
--------	------------------------

Resultados da aprendizaxe

Resultados de aprendizaxe	Competencias do título		
a) Formación integral do alumnado ao equilibrar a súa formación teórica e práctica.	AP1	BM1	CM1
b) Adquisición por parte do alumnado da metodoloxía de traballo adecuada á realidade en que haberá de actuar tras a súa incorporación ao mundo laboral.	AP2	BM2	CM2
c) Obtención de experiencia profesional que facilite a inserción do alumnado no ámbito laboral.	AP3	BM3	CM3
d) Desenvolvemento da capacidade de decisión e do espírito crítico do alumnado.	AP4	BM4	CM4
e) Preparación do alumnado para o desenvolvemento de actividades en grupo.	AP5	BM5	CM5
	AP6	BM6	CM6
	AP7	BM7	CM7
	AI1	BM8	CM8
	AI2	BM9	CM9
	AM1	BM10	
	AM2	BM11	
	AM3	BM12	

Contidos

Temas	Subtemas
As prácticas externas son unha actividade de carácter formativo e obrigatorio que se realiza por medio dun sistema de permanencia regrada nunha empresa, nunha entidade non gubernamental, nun organismo, institución administrativa, económica ou profesional ou nun centro de investigación (de carácter público ou privado). O alumnado realizará as prácticas no centro acordado coa persoa responsable da coordinación das prácticas. As tarefas a realizar dependen de cada entidade, e serán acordadas entre o alumnado, o titor/a académico e o titor/a asignado no centro de destino	Non hai subtemas

Planificación

Metodoloxías / probas	Competencias	Horas presenciais	Horas non presenciais / traballo autónomo	Horas totais
Traballos tutelados	A1 A11 A2 A3 A4 A5 A12 A6 A7 A10 A8 A9 B12 B11 B10 B9 B8 B7 B6 B5 B4 B3 B2 B1 C1 C2 C3 C5 C4 C7 C6 C8 C9	275	25	300
Atención personalizada		0		0

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

Metodoloxías

Metodoloxías	Descrición
--------------	------------



Traballos tutelados	Consistirá na realización das prácticas na entidade elixida para tal fin (coa supervisión dun/a titor/a académica e un/a titor/a profesional). As actividades a realizar polo alumnado e as condicións nas que estas se desenvolven estarán recollidas nun Proxecto Formativo redactado ao comezo do período de prácticas. Ao finalizar as prácticas o alumnado entregará unha Memoria de Prácticas (seguindo o formato establecido) que serán entregados presencialmente nas datas sinaladas.
---------------------	--

Atención personalizada	
Metodoloxías	Descrición
Traballos tutelados	As titorías resultan importantes para preparar, coordinar e xestionar as prácticas. Os estudantes poderán consultar calquera dúbida co seu titor/a presencial ou virtualmente.

Avaliación			
Metodoloxías	Competencias	Descrición	Cualificación
Traballos tutelados	A1 A11 A2 A3 A4 A5 A12 A6 A7 A10 A8 A9 B12 B11 B10 B9 B8 B7 B6 B5 B4 B3 B2 B1 C1 C2 C3 C5 C4 C7 C6 C8 C9	A avaliación das prácticas farase a partir dun informe emitido por o/a titor/a externo/a e da Memoria de Prácticas elaborada polo alumnado e avaliada pola persona que coordina o practicum.	100

Observacións avaliación
A avaliación das prácticas farase a partir dun informe emitido por o/a titor/a externo/a e da Memoria de Prácticas elaborada polo alumnado e avaliada pola persona que coordina o practicum. 1. A avaliación do/a titor/a da organización consistirá en contestar un cuestionario no que se recollen aspectos relacionados co ámbito profesional: a puntualidade, a laboriosidade, a adaptación ao medio, as relacións humanas, a motivación, etc. este apartado sumará o 50% da nota e deberá ser enviada por mail (master.turismo@udc.es) ou por correo á coordinación das prácticas. 2. Ao final do período de prácticas, nun prazo máximo de 15 días, cada estudante presentará na Secretaría do Máster de Turismo unha memoria de prácticas (10 folio a ordenador, con tamaño de letra a 12 puntos e dobre espazo) na que se describa a práctica realizada e que antende, entre outros, aos seguintes puntos: - Portada con apelidos e nome do alumno, o centro de prácticas e os datos do titor do centro de prácticas- Índice detallado e paxinado- Introducción coa xustificación das prácticas, o horario e o tempo de permanencia que sumarán las 275 horas.- Características do centro, indicando o contexto, o modelo organizativo, a planificación etc.- Desenvolvemento das prácticas. Deberá realizar unha descrición detallada das actividades e tarefas realizadas durante a práctica.- Reflexión sobre a formación recibida- Bibliografía- Anexos Non hai diferenza entre a modalidade online e a presencial Si as prácticas son convalidadas non teñen avaliación.

Fontes de información	
Bibliografía básica	É recomendable que os estudantes se familiaricen co desenvolvemento das Prácticas Externas mediante a lectura detida do procedemento dispoñible na páxina web do máster.
Bibliografía complementaria	

Recomendacións
Materias que se recomenda ter cursado previamente
Materias que se recomenda cursar simultaneamente
Materias que continúan o temario
Observacións



(*)A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías