



Guía Docente				
Datos Identificativos				2017/18
Asignatura (*)	Prácticum		Código	620G01040
Titulación				
Descriptores				
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos
Grao	Anual	Cuarto	Obrigatoria	12
Idioma	CastelánGalego			
Modalidade docente	Presencial			
Prerrequisitos				
Departamento	Educación Física e Deportiva			
Coordinación	Castillo Obeso, Maria del		Correo electrónico	maria.castillo@udc.es
Profesorado	Alsina Santasusana, Maria del Carmen		Correo electrónico	m.alsina@udc.es
	Arda Suarez, Antonio			antonio.arda@udc.es
	Arias Rodríguez, Pablo			pablo.arias.rodriguez@udc.es
	Arriaza Loureda, Rafael			rafael.arriaza@udc.es
	Barral Lavandeira, Jose R.			j.r.barral@udc.es
	Blanco Pereira, Eduardo			eduardo.blanco.pereira@udc.es
	Bobo Arce, Marta			marta.bobo@udc.es
	Camiña Fernandez, Francisco			frco.camina@udc.es
	Carrera Lopez, Celso Carlos			celso.carrera@udc.es
	Castillo Obeso, Maria del			maria.castillo@udc.es
	Fernandez Del Olmo, Miguel Angel			miguel.delolmo@udc.es
	Fernandez Romero, Juan Jose			juan.jose.fernandez@udc.es
	Giraldez Garcia, Manuel Avelino			manuel.avelino.giraldez.garcia@udc.es
	Gomez Varela, Joaquin			joaquin.gomez.varela@udc.es
	Gonzalez Valeiro, Miguel Angel			miguel.gonzalez.valeiro@udc.es
	Hornillos Baz, Isidoro			isidoro.baz@udc.es
	Iglesias Soler, Eliseo			eliseo.iglesias.soler@udc.es
	López Villar, Cristina			cristina.lopezv@udc.es
	Martin Acero, Rafael			rafael.martin@udc.es
	Montero Seoane, Antonio			antonio.montero.seoane@udc.es
	Morenilla Burlo, Luis			luis.morenilla@udc.es
	Mosquera Gonzalez, Maria Jose			maria.jose.mosquera@udc.es
	Palacios Aguilar, Jose			jose.palacios@udc.es
	Pombo Fernandez, Manuel Jose			manuel.pombo@udc.es
	Rivas Feal, Antonio			antonio.rivas@udc.es
	Romero Nieves, Jose Luis			j.l.romero@udc.es
	Saavedra Garcia, Miguel angel			miguel.saavedra@udc.es
	Sanchez Molina, Jose Andres			jose.andres.sanchez.molina@udc.es
	Santiago Alonso, Miguel			miguel.santiago@udc.es
	Sierra Palmeiro, Elena			elena.sierra@udc.es
	Toja Reboredo, Maria Belen			belen.toja@udc.es
	Torres Tobio, Gabriel			gabriel.torres@udc.es
	Tuimil Lopez, Jose Luis			jose.luis.tuimil@udc.es
Vales Vazquez, angel		angel.vales@udc.es		
Valverde Romera, Joaquina		joaquina.valverde@udc.es		
Vazquez Lazo, Juan Carlos		juan.lazo@udc.es		
Web				



Descrición xeral	A materia PRACTICUM é o desenvolvemento dun proxecto de intervención real e tutorizado, en calquera dos ámbitos profesionais (saúde, xestión, ocio-recreación, rendemento e docencia) que o Grao en Ciencias da Actividade Física e o Deporte abarca. Danse moitas posibilidades de realizar experiencias de Proxectos de intervención de APRENDIZAXE SERVICIO, o que será unha aposta da Facultade.
-------------------------	--

Competencias do título	
Código	Competencias do título

Resultados da aprendizaxe			
Resultados de aprendizaxe		Competencias do título	
Vivenciar situacións profesionais reais, que faga consciente ao alumno dos seus puntos débiles e fortes para recoñecer e mellorar as propias aptitudes, actitudes e competencias persoais; así como reorganizar marcos de referencia que lle sirvan para entender mellor os conceptos e contidos estudados durante a carreira.		A5	B3 C4
		A6	B4 C5
		A7	B5 C7
		A8	B6
		A9	B7
		A10	B8
		A11	B11
		A12	B12
		A13	B14
		A14	B15
		A15	B16
		A16	B17
		A17	B18
		A18	B19
		A19	B20
		A20	
		A21	
		A22	
		A23	
		A24	
		A25	
		A26	
		A27	
		A28	
		A29	
		A30	
		A31	
		A32	
		A33	
Comprender problemas substanciais das ciencias da actividade física e o deporte e propor hipótese para deseñar a estratexia empírica para a súa demostración teórica, que levaría á mellor resolución dos problemas identificados		A1	B1 C1
		A2	B2 C2
		A3	B7 C3
		A4	B9 C5
		A35	B10 C6
		A36	B11 C8
			B13



Dotar ao alumno de mecanismos de reflexión e de control sobre a calidade da súa intervención profesional	A12	B1	C1
	A19	B3	C6
	A34	B4	C7
		B6	C8
		B8	
		B9	
Saber interpretar e utilizar a terminoloxía específica en lingua inglesa relacionada coa tecnoloxía, a información e a estatística aplicada á actividade física e o deporte: táboas de datos, gráficas, diagramas, procedementos, protocolos	A35	B1	C2
	A36	B7	C3
		B9	C8
		B10	
		B13	

Contidos	
Temas	Subtemas
O diario como elemento de reflexión en, sobre e para a práctica.	- Tipos de diario - Usos do diario
O portafolio: documento final que se vai elaborando e que recolle a narrativa da experiencia de prácticas desenvolvida e analizada.	- Estructura do portafolio - Documentos oficiais a presentar
-Fases de desenvolvemento do Practicum	-Fase de preparación do proxecto formativo: Elaboración e aplicación de técnicas de recollida de información(planillas, sistemas de categorías, anecdóticos,?) para a contextualización e preparación da intervención. - Fase de intervención: Elaboración e aplicación do proxecto formativo recollendo o programado sempre acompañado dunha análise reflexiva post-intervención. - Fase de valoración final: Análise das prácticas e do Practicum.
- Complementos de formación específicos (coa intención de buscar unha complementariedade entre a formación académica do grao e o ámbito específico profesional)	Planificación didáctica, planificación deportiva , programas de intervención para poboacións específicas, organización de proxectos de xestión e lecer.

Planificación				
Metodoloxías / probas	Competencias	Horas presenciais	Horas non presenciais / traballo autónomo	Horas totais
Sesión maxistral	A8 A10 A11 A14 A19 A20 A24 A35 B3 B4 B5 B12 B14 B15 B19 C7	20	20	40
Prácticas clínicas	A12 A13 A26 A28 A34 B3 B7 B8 B10 B12 B19 C3 C8	10	0	10



Saídas de campo	A34 A33 A32 A31 A30 A29 A28 A27 A26 A25 A24 A23 A22 A21 A20 A19 A18 A17 A16 A15 A14 A13 A12 A11 A10 A9 A8 A7 A6 A5 B20 B19 B18 B17 B16 B15 B14 B12 B11 B8 B6 B5 B4 B3 B2 C4 C5 C6 C7	100	30	130
Portafolios do alumno	A35 A36 B1 B7 B9 B10 B13 C1 C2 C3	0	70	70
Discusión dirixida	B3 B4 B5 B8 B12 B19 B20 C4 C6 C7	15	0	15
Análise de fontes documentais	A2 A1 A3 A4 A10 B7 B9 B10 B14 C2 C3 C6 C7	0	30	30
Atención personalizada		5	0	5
*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado				

Metodoloxías	
Metodoloxías	Descrición
Sesión maxistral	A clase maxistral é tamén coñecida como ?conferencia?, ?método expositivo? ou ?lección maxistral?. Esta última modalidade sóese reservar a un tipo especial de lección impartida por un profesor en ocasións especiais, cun contido que supón unha elaboración orixinal e baseada no uso case exclusivo da palabra como vía de transmisión da información á audiencia. Presentarase cada un dos pasos a seguir na realización do Practicum
Prácticas clínicas	O ensino clínico pode entenderse como un proceso instrucional que ten lugar nun ambiente natural relacionado co exercicio dunha profesión, no que os estudantes observan e participan en actividades clínicas deseñadas para proporcionarlles oportunidades que supoñen a aplicación de feitos, teorías e principios relacionados coa práctica da mesma. Correspóndese ca segunda fase de realización de Practicum: Observación e análise da realidade sobre a que o alumno fará as prácticas. Esta fase finaliza ca presentación do Plan de Prácticas
Saídas de campo	Actividades desenvolvidas nun contexto externo ao contorno académico universitario (empresas, institucións, organismos, monumentos, etc.) relacionadas co ámbito de estudo da materia. Estas actividades céntranse no desenvolvemento de capacidades relacionadas coa observación directa e sistemática, a recollida de información, o desenvolvemento de produtos (bosquexos, deseños, etc.), etc. Correspóndese ca terceira fase da materia: A realización das prácticas
Portafolios do alumno	É un documento individual, digital e/ou en papel individual ordenado por seccións, debidamente identificadas ou etiquetadas, que contén os rexistros ou materiais produto das actividades de aprendizaxe realizadas polo alumno/a nun período de tempo. o que lle permite visualizar o seu progreso. O portafolios inclúe todo o que fai o alumno/a (actividades individuais ou grupais), como: guía da materia, apuntes ou notas de clases, documentos (normativa, reglamentos, lexislación, ...), contextualización, síntesis das reunións, observacións, ...),saídas de campo (unidades didácticas, sesións, plans de xestión,...) das sesións de aprendizaxe colaborativa, un deseño dunha hipotética investigación a realizar no ámbito das prácticas. Nun sobre pechado engadirase a avaliación do titor/a e a certificación das horas realizadas. Igualmente deberá presentar, obrigatoriamente, un diario do realizado na materia dacordo as indicacións que recibirán do profesorado da mesma. Si fora imprescindible incluíranse outra documentación dentro do apartado de Anexos.



Discusión dirixida	Técnica de dinámica de grupos na que os membros dun grupo discuten sobre un tema, aínda que poden estar coordinados por un moderador. Realízanse ao longo do proceso.
Análise de fontes documentais	Técnica metodolóxica que supón a utilización de documentos audiovisuais e/ou bibliográficos (fragmentos de reportaxes documentais ou películas, noticias de actualidade, paneis gráficos, fotografías, biografías, artigos, textos lexislativos, etc.) relevantes para a temática da materia con actividades especificamente deseñadas para a análise dos mesmos. Pódese empregar como introdución xeral a un tema, como instrumento de aplicación do estudo de casos, para a explicación de procesos que non se poden observar directamente, para a presentación de situacións complexas ou como síntese de contidos de carácter teórico ou práctico. O alumno deberá recoller e analizar a lexislación e reglamentación que afecta o desenvolvemento da profesión na que está a realizar as prácticas. Todas as fontes documentais utilizadas deberán referenciarse no portafolios.

Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
Sesión maxistral	As actividades reflexadas son aquelas que demandan a asistencia do alumno/a as titorías. Nesta materia contemplanse 3 tipos diferentes de titorías: - En pequeno grupo e gran grupo: son aquelas previstas no horario da materia que poderán utilizarse a indicación do profesorado para revisar actividades que teñana que ver co contido da materia - Tutorías individualizadas utilizando a plataforma moodle. - Tutorías personales/grupales no despacho do profesorado. O alumno/a en prácticas terá a súa disposición catro persoas as que poderá acudir: - As profesoras responsables do Practicum - O titor/a da Facultade (académico) - O titor/a do centro de prácticas (profesional)
Prácticas clínicas	
Saídas de campo	
Portafolios do alumno	
Análise de fontes documentais	

Avaliación

Metodoloxías	Competencias	Descrición	Cualificación
Portafolios do alumno	A35 A36 B1 B7 B9 B10 B13 C1 C2 C3	Este documento representará o total da cualificación final do alumno.	100

Observacións avaliación



- Non se contempla a realización de examen.
- Se o estudante incumple o acordado mediante o Proxecto Formativo co centro de prácticas, a súa calificación será suspenso.
- O traballo práctico consistirá na elaboración dun Portafolio, segundo as condicións detalladas no programa da materia.
- O seguimento das sesións formativas é obrigatoria, debéndose cumprir o 70% de asistencia ás mesmas para considerar que o estudante está a realizar o seu Practicum.
- Se o estudante realiza o practicum fora de Galicia, ou fixo matrícula parcial, deberá realizar as sesións formativas de forma intensiva en setembro, pactadas antes cas responsables da asignatura.
- Manter reunións de seguimento co/a titor/a académico/a (polo menos 5 anuais) é requisito imprescindible ao estar definidas como prácticas de intervención real e tutorizadas.
- O estudante entregará ás Profesoras Coordinadoras de Practicum o seu Proxecto Formativo (data límite 13 de novembro). A entrega realizarase persoalmente ás Profesoras Coordinadoras de Practicum utilizando o formulario creado para ese efecto disponible en <https://www.udc.es/practicasexternas/formularios/> > <https://www.udc.es/practicasexternas/formulario>
- Se este Proxecto Formativo non se entrega na data citada anteriormente, o estudante non está autorizado a realizar as prácticas (se non se xustifica o motivo do atraso).
- E condición imprescindible facer un mínimo de 10 horas de observación e 70 horas de intervención tutorizadas no centro de prácticas. Se o estudante non cumpre con este número de horas non poderá superar a avaliación.
- O finalizar as prácticas, o/a titor/a profesional deberá asinar as follas de control de permanencia no centro (Anexo 2) e cubrir o informe evaluativo sobre o estudante disponible en <https://www.udc.es/practicasexternas/formularios/> > <https://www.udc.es/practicasexternas/formulario>
- O Portafolio será entregado ao/a titor/a académico/a para a elaboración do seu informe evaluador antes das seguintes datas:
 - Convocatoria de Xuño: hasta el día 2 de maio de 2018
 - Convocatoria de Xullo: hasta el día 25 de xunio de 2018
- Unha vez corrixido e realizado o informe o/a titor/a académico/a devolveralles o Portafolios.
Os estudantes entregarán o portafolio á profesora Belén Toja na sala de xuntas do pazo, de 10:00 a 13:00 h.
 - Convocatoria de xuño: el día 14 de maio de 2018.
 - Convocatoria de xullo: el día 11 de xullo de 2018.
- O titor/a académico/a entregará directamente á Profesora María Castillo o informe de avaliación dos seus estudantes antes do día 14 de maio de 2018 para a convocatoria de Xuño e antes do 11 de xullo para a convocatoria de xullo.
- No caso de que o estudante no entregue o portafolio nas convocatorias do curso 17-18 (xunio, xullo), pero as prácticas se fixeran seguindo o proxecto formativo, se recibe unha valoración positiva do/a titor/a profesional e mantivo as reunións establecidas con titor/a académico/a durante a realización das mesmas, se lle gardarán ditas prácticas para seguintes convocatorias pendente de entregar o portafolio.
- O portafolio podese facer en galego ou castelán.



Fontes de información

Bibliografía básica	A Bibliografía a utilizar nesta materia, será a recomendada nas materias do ámbito específico en que cada estudante realiza as súas prácticas. Atoparase material complementario en moodel.
Bibliografía complementaria	

Recomendacións

Materias que se recomenda ter cursado previamente

Materias que se recomenda cursar simultaneamente

Materias que continúan o temario

Observacións

Preferentemente, os estudantes deberían cursar esta materia no momento en que superen as materias dos tres primeiros cursos do grado polas demandas de coñecementos conceptuais e procedimentais que ten o Practicum así como pola adicación horaria que esixe. Esta guía informatizada, estará acompañada doutro documento a modo de programa onde se definen todos os elementos didácticos da materia (temporalización, obxectivos, funcións, contido pormenorizado do portafolios,...) que se entregará ao alumnado na presentación da mesma.

En Moodel irase colgado toda a información necesaria e as rúbricas.

(*)A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente de acordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías