



Guía Docente				
Datos Identificativos				2019/20
Asignatura (*)	Xestión Contable e Financeira na Empresa de Moda		Código	710G03015
Titulación				
Descriptorios				
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos
Grao	Anual	Segundo	Obrigatoria	9
Idioma	Inglés			
Modalidade docente	Presencial			
Prerrequisitos				
Departamento	Empresa			
Coordinación	Anido Martinez, Cristina		Correo electrónico	cristina.anido@udc.es
Profesorado	Anido Martinez, Cristina		Correo electrónico	cristina.anido@udc.es
	Ruiz Lamas, Fernando			fernando.ruiz@udc.es
Web				
Descrición xeral	A materia pretende:			
	? Introducir os conceptos básicos relativos ao proceso de elaboración, comunicación e interpretación da información financeira			
	? Formar os coñecementos e desenvolver as habilidades básicas para comprender a problemática financeira da empresa			
	? Proporcionar fundamentos económico-financeiros necesarios para coñecer o estado das empresas (en particular, das empresas de moda) e tomar decisións para a súa xestión			

Competencias do título	
Código	Competencias do título

Resultados da aprendizaxe			
Resultados de aprendizaxe	Competencias do título		
Coñecer a terminoloxía contable e financeira	A10	B4	
Coñecer o método contable e o seu output: os estados financeiros	A10		C5
Coñecer a problemática financeira da empresa	A10		C5
Interpretar a información financeira co obxectivo de emitir opinións e tomar decisións	A10	B1 B2 B3 B4 B9	
Transmitir información contable e financeira, tanto de forma oral como escrita, nun idioma estranxeiro		B1 B2 B4	C2
Utilizar ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida			C5 C8
Ter a capacidade para aprender de xeito autónomo, buscando a solución a novos problemas a través da aplicación dos coñecementos adquiridos		B2 B5 B8 B9	C9
Ter a capacidade para traballar en equipo de maneira consultiva		B4 B5 B8	C9
Ter un comportamento ético nos negocios	A10	B2 B5	C5



Contidos	
Temas	Subtemas
PARTE I	- CONTABILIDADE -
Introdución	Actividade empresarial e necesidade de información
Contabilidade financeira	Balance de situación Conta de resultados e estado de fluxos de efectivo Método contable Rexistros contables Ciclo contable
Análise contable	Contido dos estados financeiros Liquidez e eficiencia Solvencia Estudo da rendibilidade
PARTE II	- FINANZAS -
Introdución	Función financeira
Fundamentos de análise das operacións financeiras	Leis financeiras clásicas Rendas financeiras
Decisión de investimento	Concepto de investimento Avaliación de proxectos de investimento
Decisión de financiamento	Fontes financeiras Custo das fontes financeiras

Planificación				
Metodoloxías / probas	Competencias	Horas presenciais	Horas non presenciais / traballo autónomo	Horas totais
Sesión maxistral	A10 B4 C2	10	10	20
Discusión dirixida	B1 B2 B3 C2	14	28	42
Solución de problemas	A10 B2 B3 B4 B5 B8 B9 C2 C9	14	28	42
Prácticas a través de TIC	A10 B2 B3 B4 B5 B8 B9 C2 C8 C9	14	28	42
Traballos tutelados	A10 B2 B3 B4 B5 B8 B9 C2 C8 C9	5	30	35
Foro virtual	B4 B2 C2 C8	0	3	3
Proba obxectiva	A10 B1 B2 B3 B4 B8 B9 C2 C9	4	16	20
Seminario	B2 C2 C5	6	6	12
Atención personalizada		9	0	9
*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado				

Metodoloxías	
Metodoloxías	Descrición
Sesión maxistral	Exposición, feita polo docente, dos conceptos básicos necesarios para que os estudantes poidan buscar solución aos problemas contables e financeiros tratados no programa.
Discusión dirixida	Preparación dos temas formulados polo docente e participación na discusión dos mesmos na aula.
Solución de problemas	Traballo individual e en grupo, guiado polo docente, para a resolución, presentación e discusión de exercicios e casos prácticos.



Prácticas a través de TIC	Utilización das TICs para resolver exercicios da asignatura (software de contabilidade para a teneduría de libros e a preparación de estados financeiros, folia de cálculo para desenvolver a análise contable e financeira, ferramentas de presentación para a defensa do traballo na aula e outras aplicacións).
Traballos tutelados	Presentación na aula dos traballos realizados en equipo e seguindo as orientacións do docente.
Foro virtual	Utilización do foro de Moodle para propor dúbidas e/ou responder ás preguntas dos compañeiros sobre calquera aspecto relacionado ca materia.
Proba obxectiva	Exame parcial e exame final sobre aspectos teóricos e prácticos.
Seminario	Realización de seminarios con expertos en temas da materia.

Atención personalizada	
Metodoloxías	Descrición
Seminario Solución de problemas Traballos tutelados Discusión dirixida Prácticas a través de TIC Proba obxectiva	Os problemas propostos para a súa resolución na aula teñen por obxecto afianzar a comprensión dos conceptos e das técnicas estudadas. Para isto, o estudante será guiado polo docente de xeito que poda chegar á solución ou solucións dos problemas que se lle propoñen. Adicionalmente, por medio das tutorías, o profesorado da materia guiará a preparación das cuestións propostas para discutir na aula e a resolución das tarefas deseñadas para realizar fora da aula. Para o alumnado con recoñecemento de dedicación a tempo parcial e dispensa académica de exención de asistencia, acordarse ao inicio do curso un calendario específico de tutorías compatible coa súa dedicación, motivo polo cal dito alumnado deberá porse en contacto co docente antes do 30 de setembro.

Avaliación			
Metodoloxías	Competencias	Descrición	Cualificación
Seminario	B2 C2 C5	Preparación, participación activa e entrega dun informe para cada seminario con expertos en temas da materia.	10
Solución de problemas	A10 B2 B3 B4 B5 B8 B9 C2 C9	Avaliación dos casos propostos polo docente para a súa resolución individual ou en grupo.	10
Traballos tutelados	A10 B2 B3 B4 B5 B8 B9 C2 C8 C9	Presentación na aula dos traballos realizados en equipo e seguindo as orientacións do docente. Na valoración terase en conta o rigor na súa resolución, a presentación feita na aula e a resposta ás preguntas formuladas polos estudantes e o docente.	30
Prácticas a través de TIC	A10 B2 B3 B4 B5 B8 B9 C2 C8 C9	Avaliación dos casos propostos polo docente para a súa resolución individual ou en grupo facendo uso das TICs.	10



Proba obxectiva	A10 B1 B2 B3 B4 B8 B9 C2 C9	As probas obxectivas valorarán aspectos teóricos e prácticos. Para poder aprobar a materia é necesario obter una nota mínima de 4 sobre 10 nas probas obxectivas. De non cumprirse este requisito, independentemente da nota de avaliación continua, a cualificación recollida na acta será a nota do exame que non supera o límite mínimo. AVALIACIÓN DA PRIMEIRA OPORTUNIDADE Durante o curso, no día e hora fixados polo docente, realizarase un exame parcial no primeiro cuatrimestre e un exame parcial no segundo cuatrimestre; cada unha destas probas suporá o 20% da cualificación final. Para poder aprobar a materia é necesario obter una nota mínima de 4 sobre 10 en cada proba obxectiva. A fin de curso, no día e hora fixados polo centro, realizarase un exame final global. Poderán presentarse a esta proba os estudantes que non superaron a materia por parciais e os estudantes que, habendo aprobado a materia por parciais, renuncien á cualificación previamente obtida e o notifiquen por escrito con antelación ao docente para a súa autorización. O exame final global suporá o 40% da cualificación final. Para poder aprobar a materia é necesario obter una nota mínima de 4 sobre 10 na proba. AVALIACIÓN DA SEGUNDA OPORTUNIDADE A fin de curso, no día e hora fixados polo centro, realizarase un exame final global. O exame final global suporá o 40% da cualificación final. Para poder aprobar a materia é necesario obter una nota mínima de 4 sobre 10 na proba.	40
-----------------	--------------------------------	---	----

Observacións avaliación

Será requisito indispensable para ser avaliad@ a asistencia regular, con participación activa e aproveitamento, ás sesións presenciais e aos diferentes seminarios organizados polo docente da materia ou pola coordinación do grao.

Alumnado con recoñecemento de dedicación a tempo parcial e dispensa académica de exención de asistencia

Seguindo as indicacións normativas, dito alumnado deberá comunicar a súa situación ao docente antes do 30 de setembro. Fóra da asistencia ás sesións presenciais, o sistema de avaliación será igual ao do resto do alumnado, podendo acordarse en determinadas circunstancias un calendario específico compatible coa súa dedicación.

Cualificación de non presentado.

Corresponde ao alumnado, cando só participe de actividades de avaliación que teñan unha ponderación inferior ao 20% sobre a cualificación final, con independencia da cualificación acadada.

Avaliación da segunda oportunidade

Realizarase cos mesmos criterios que os utilizados na avaliación da primeira oportunidade.

Condições de realización dos exames

Está prohibido acceder á aula de exame con calquera dispositivo que permita a comunicación co exterior e/ou o almacenamento de información.

Fontes de información

Bibliografía básica	- Ortega, R. (2017). Fundamentals of financial management. ESIC - Phillips, F., Libby, R., Libby, P.A. (2016). Fundamentals of financial accounting. McGraw Hill 5th ed. - Jones, M.J. (2014). Accounting and finance. Wiley - Sutton, T. (2004). Corporate financial accounting and reporting. Prentice Hall 2nd ed.
Bibliografía complementaria	- Brealey, R.A., Myers, S.C., Allen, F. (2018). Principles of corporate finance. McGraw Hill 12th ed. - Watson, D., Head, A. (2016). Corporate finance: principles and practice. Pearson 7th ed. - Reverte, C. (2014). Exercises of financial accounting. Ecobook - Blackstaff, M. (2000). Business and finance for IT people. Springer

Recomendacións



Materias que se recomenda ter cursado previamente
Fundamentos de Xestión da Empresa de Moda/710G03004
Materias que se recomenda cursar simultaneamente
Materias que continúan o temario
Modelos e Técnicas de Simulación Empresarial: Xogo de Empresa/710G03026
Planificación e Control de Xestión en Empresas de Moda/710G03022
Observacións

(*)A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías