



Guía Docente				
Datos Identificativos				2019/20
Asignatura (*)	Xestión da Cadea de Subministración de Moda II: Xestión de Operacións		Código	710G03017
Titulación				
Descriptor				
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos
Grao	2º cuatrimestre	Segundo	Obrigatoria	6
Idioma	Inglés			
Modalidade docente	Presencial			
Prerrequisitos				
Departamento	Empresa			
Coordinación	Rey Ares, Lucía	Correo electrónico	lucia.rey.ares@udc.es	
Profesorado	Crespo Pereira, Diego	Correo electrónico	diego.crespo@udc.es	
	Rey Ares, Lucía		lucia.rey.ares@udc.es	
Web				
Descrición xeral				

Competencias do título	
Código	Competencias do título

Resultados da aprendizaxe			
Resultados de aprendizaxe		Competencias do título	
Coñecer os conceptos básicos da xestión de operacións	A3	B1	C2
	A9	B2	C7
	A13	B3	C8
		B4	
		B5	
		B8	
Saber resolver problemas relacionados coa xestión de operacións		B9	
	A9	B1	C3
	A13	B2	C7
		B3	C9
		B4	
		B8	
Familiarización coas tecnoloxías empregadas para a xestión de operacións		B9	
	A3	B2	C2
	A9	B3	C3
	A13	B8	C8
		B9	C9

Contidos	
Temas	Subtemas
Deseño de procesos e planificación da capacidade	Introducción á estratexia de operacións. Productividade. Capacidade e utilización. Planificación da capacidade a longo prazo. Modelos de colas.
Métodos cuantitativos para a xestión de operacións	Optimización lineal. Problemas non lineais. Solver. Metaheurística. Modelado e simulación.
Xestión de inventarios	Conceptos principais. Tipos. Clasificación ABC.
Custes de inventario	Custes de mantemento. Custes de pedido. Custes de oportunidade.



Modelos de inventario	Métodos baseados na cantidade económica de pedido. Stocks de seguridade. Políticas de revisión continua e periódica. Métodos baseados no modelo 'Newsvendor'.
Xestión de proxectos	Tarefas. Recursos. Custes.
Planificación	Planificación dun solo servidor. Servidores paralelos. Flow line scheduling. Prioridades
Lean enterprise	Just in Time. Lean manufacturing. Tipos de desperdicios. Métodos para evitar desperdicios. Metodoloxía 5S.
Xestión da calidade	ISO 9001. Metodoloxía six-sigma.

Planificación				
Metodoloxías / probas	Competencias	Horas presenciais	Horas non presenciais / traballo autónomo	Horas totais
Traballos tutelados	A9 B2 B3 B4 B8 B9 C2 C7 C9	1.5	15	16.5
Prácticas a través de TIC	A13 A9 B1 B3 B4 B8 B9 C3 C8 C9	15	20.5	35.5
Estudo de casos	A9 A3 B2 B3 B4 B8 B9 C2 C7 C8	3	12	15
Proba práctica	A9 B1 B2 B3 B4 B5 B8 B9	0	15	15
Proba mixta	A3 A9 A13 B1 B2 B3 B5 B9 C2 C9	0	15	15
Seminario	A3 A9 A13 B3 B4 B9 C8	3	1	4
Solución de problemas	A9 B3 B4 B8 B9 C3 C7 C9	5	10	15
Sesión maxistral	A13 A9 B2 B1 C8 C3	21	10	31
Atención personalizada		3	0	3
*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado				

Metodoloxías	
Metodoloxías	Descrición
Traballos tutelados	Traballo a realizar en grupo a proposta do profesorado
Prácticas a través de TIC	Resolución de problemas prácticos mediante ordenador
Estudo de casos	Resolución individual ou en grupo de casos propostos polo profesorado
Proba práctica	Exame da parte práctica da materia realizado mediante ordenador
Proba mixta	Examen sobre os contidos da materia
Seminario	Seminario sobre un tema da materia
Solución de problemas	Resolución de problemas na aula
Sesión maxistral	Clases de exposición dos conceptos teóricos da materia

Atención personalizada	
Metodoloxías	Descrición
Traballos tutelados	En horario de titorías, o alumnado poderá reunirse co profesorado para aclarar as dúbidas da materia, así como dos traballos tutelados propostos



Avaliación			
Metodoloxías	Competencias	Descrición	Cualificación
Sesión maxistral	A13 A9 B2 B1 C8 C3	Asistencia e participación activa nas clases e seminarios	5
Traballos tutelados	A9 B2 B3 B4 B8 B9 C2 C7 C9	Avaliación do traballo en grupo proposto polo profesorado	20
Estudo de casos	A9 A3 B2 B3 B4 B8 B9 C2 C7 C8	Avaliación dos casos propostos polo profesorado para a súa resolución individual ou en grupo	10
Proba práctica	A9 B1 B2 B3 B4 B5 B8 B9	Exame sobre os contidos prácticos da materia	35
Proba mixta	A3 A9 A13 B1 B2 B3 B5 B9 C2 C9	Exame sobre os contidos teóricos da materia	30

Observacións avaliación
Para poder aprobar a materia será necesario obter una nota mínima de 3 puntos sobre 10 nas proba mixta e práctica. En caso de non cumprirse este requisito, a calificación máxima non pasará de 4 puntos, aínda cando a media das diferentes actividades outorgue unha puntuación superior. O "Alumnado con recoñecemento de dedicación a tempo parcial e dispensa académica de exención de asistencia" comunicará ao inicio do curso a súa situación ao profesorado da materia, segundo establece a "Norma que regula o réxime de dedicación ao estudo dos estudantes de grao na UDC" (Art.3.b e 4.5) e as Normas de avaliación, revisión e reclamación das cualificacións dos estudos de grao e mestrado universitario (Art. 3 e 8b). Para a súa avaliación non será necesaria a asistencia ás clases presenciais, pero si deberán entregar igualmente os casos e exercicios feitos na clase e a súa calificación será igual á do resto do alumnado. Os devanditos criterios de avaliación aplicarán tanto á primeira como á segunda oportunidade de avaliación. Con respecto á cualificación de 'Non presentado', só serán cualificados con Non Presentados as persoas que unicamente se presentaron a actividades que en conxunto supoñan menos do 20% da nota final. O alumnado que libere unha parte da materia mediante unha proba mixta (parcial), só terá validez para o curso actual. Se un/ha alumno/a que ten liberada unha parte non consegue aprobar a materia no seu conxunto na primeira ou na segunda oportunidade, a súa cualificación final será 'Suspenso', e terá que repetir toda a materia nos seguintes cursos académicos. O alumnado que o desexa poderá presentarse a subir nota no exame final da materia, previa notificación ao profesorado e autorización por parte deste. Se houbese alumnado que queira presentarse á convocatoria adiantada de decembro, para superar esta materia aplicaráselle os mesmos criterios que na segunda oportunidade. Está prohibido acceder á aula na que se desenvolvan as distintas probas de avaliación con calquera dispositivo que permita a comunicación co exterior e/ou almacenamento de información.

Fontes de información	
Bibliografía básica	- Collier, D.A., Evans, J.R. (2017). OM: Operations and supply chain management. Boston: Centage Learning - Heizer, J., Render, B. (2013). Operations Management. Pearson - Slack, Nigel; Chambers, Stuart; Johnston, Robert (2007). Operations Management. Pearson - Verma, Boyer (2010). Operations & Supply Chain Management. World class theory and practice.. Pearson - Londrigan, Michael P. (2018). Fashion supply chain management. Bloomsbury Publishing Inc O profesorado da materia proporcionará bibliografía específica para cada un dos temas.
Bibliografía complementaria	- Heizer, J., Render, B. (2015). Dirección de la producción y de operaciones. Decisiones estratégicas. Prentice Hall - Alessandra Vecchi (2017). Advanced Fashion Technology and Operations Management. Business Science Reference

Recomendacións
Materias que se recomenda ter cursado previamente
Xestión da Cadea de Subministración de Moda I: Aproximación/710G03005
Materias que se recomenda cursar simultaneamente



Materias que continúan o temario
Xestión da Cadea de Subministración de Moda III: Loxística e Transporte/710G03019
Observacións
Para axudar a conseguir unha contorna inmediata sostido e cumprir co obxectivo da acción número 5: ?Docencia e investigación saludable e sustentable ambiental e social? do "Plan de Acción Green Campus Ferrol", fomentárase, na medida do posible, que a entrega dos traballos documentais que se realicen nesta materia sexa en formato virtual e/ou soporte informático, a través de Moodle e sen necesidade de imprimilos.No caso de ser necesaria a entrega en papel seguiranse as seguintes pautas:Non se empregarán plásticosRealizaranse impresións a dobre caraEmpregrase papel recicladoEvitarase a impresión de borradores

(*)A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente de acordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías