



Guía Docente				
Datos Identificativos			2020/21	
Asignatura (*)	Contabilidade		Código	611G01020
Titulación	Grao en Economía			
Descriptoros				
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos
Grao	2º cuatrimestre	Segundo	Obrigatoria	6
Idioma	CastelánInglés			
Modalidade docente	Presencial			
Prerrequisitos				
Departamento	Empresa			
Coordinación	Muiño Vazquez, Maria Flora	Correo electrónico	flora.muino@udc.es	
Profesorado	González García, Isaías	Correo electrónico	isaias.gonzalezg@udc.es	
	Longarela Ares, Ángeles María		angeles.maria.longarela.ares@udc.es	
	Muiño Vazquez, Maria Flora		flora.muino@udc.es	
Web				
Descrición xeral	Introducir ao alumnado nos conceptos básicos relativos ao proceso de elaboración, comunicación e interpretación da información financeira.			
Plan de continxencia	Se a situación sanitaria así o require, cabe a posibilidade de que parte ou toda a docencia presencial teña que ser virtualizada. A planificación docente presentada xa foi deseñada para ser compatible con este escenario, polo que non será necesario realizar cambios. De darse esta situación, as clases presenciais pasarán a ser impartidas por videoconferencia síncrona e as probas de avaliación, orais ou escritas, realizaranse tamén de xeito virtual.			
	1. Modificacións nos contidos Non é necesario.			
	2. Metodoloxías *Metodoloxías docentes que se manteñen Todas, coa excepción de que a docencia será realizada por videoconferencia síncrona.			
	*Metodoloxías docentes que se modifican Ningunha.			
	3. Mecanismos de atención personalizada ao alumnado Xa está prevista, no escenario de presencialidade, a atención personalizada virtual.			
Plan de continxencia	4. Modificacións na avaliación Non son necesarias, coa excepción de que as probas, orais ou escritas, serán realizadas de xeito virtual.			
	*Observacións de avaliación: Non hai.			
	5. Modificacións da bibliografía ou webgrafía Non hai. A bibliografía proposta cubre toda a materia e comprende varias referencias que están dispoñibles en versión electrónica a través da biblioteca da UDC.			

Competencias do título	
Código	Competencias do título
A1	CE1- Contribuír á boa xestión da asignación de recursos tanto no ámbito privado como no público.



A2	CE2-Identificar e anticipar problemas económicos relevantes en relación coa asignación de recursos en xeral, tanto no ámbito privado como no público.
A3	CE3-Aportar racionalidade á análise e á descripción de calquera aspecto da realidade económica.
A4	CE4-Avaliar consecuencias e distintas alternativas de acción e seleccionar as mellores, dados os obxectivos.
A5	CE5-Emitir informes de asesoramento sobre situación concretas da economía (internacional, nacional ou rexional) ou de sectores da mesma.
A6	CE6-Redactar proxectos de xestión económica a nivel internacional, nacional ou rexional. Integrarse na xestión empresarial.
A7	CE7-Identificar as fontes de información económica relevante e o seu contido.
A8	CE8-Entender as institucións económicas como resultado e aplicación de representacións teóricas ou formais acerca de cómo funciona a economía.
A9	CE9-Derivar dos datos información relevante imposible de recoñecer por non profesionais.
A10	CE10-Usar habitualmente a tecnoloxía da información e as comunicación en todo o seu desempeño profesional.
A11	CE11-Leer e comunicarse no ámbito profesional en máis dun idioma, en especial en inglés.
A12	CE12-Aplicar á análise dos problemas criterios profesionais baseados no manexo de instrumentos técnicos.
A13	CE13-Comunicarse con fluidez no seu contorno e traballar en equipo.
B1	CB1 - Que os estudantes demostren posuir e comprender coñecementos nun área de estudo que parte da base da educación secundaria xeral, e que soe encontrar nun nivel que, aínda que se apoia en libros de texto avanzados, inclúe tamén algúns aspectos que implican coñecementos procedentes da vangarda do seu campo de estudo.
B2	CB2 - Que os estudantes saiban aplicar os seus coñecementos ó seu traballo ou vocación dun xeito profesional e posúan as competencias que se demostran por medio da elaboración e defensa de argumentos e a resolución de problemas dentro da súa entona de traballo.
B3	CB3 - Que os estudantes teñan a capacidade de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro da súa área de estudo) para emitir xuízos que inclúan unha reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica ou ética
B4	CB4 - Que os estudantes poidan transmitir información, ideas, problemas e solucións a un público tanto especializado como non especializado
B5	CB5 - Que os estudantes desenvolvesen aquelas habilidades de aprendizaxe necesarias para emprender estudos posteriores cun alto grao de autonomía
B6	CG1- Que os estudantes formados se convertan en profesionais capaces de analizar, reflexionar e intervir sobre os diferentes elementos que constitúen un sistema económico
B7	CG2 - Que os estudantes coñezan o funcionamento e as consecuencias dos sistemas económicos, as distintas alternativas de asignación de recursos, acumulación de riqueza e distribución da renda e estean en condicións de contribuír ao seu bo funcionamento e mellora
B8	CG3 -Que os estudantes sexan capaces de identificar e anticipar os problemas económicos relevantes, identificar alternativas de resolución, seleccionar as máis axeitadas e avaliar os resultados aos que conduce.
B9	CG4 -Que os estudantes respecten os dereitos fundamentais e de igualdade de oportunidades, non discriminación e accesibilidade universal das persoas con minusvalidez.
C1	CT1-Expresarse correctamente, tanto de forma oral coma escrita, nas linguas oficiais da comunidade autónoma.
C3	Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.
C4	CT2-Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía aberta, culta, crítica, comprometida, democrática e solidaria, capaz de analizar a realidade, diagnosticar problemas, formular e implantar solucións baseadas no coñecemento e orientadas ao ben común.
C5	CT3-Entender a importancia da cultura emprendedora e coñecer os medios ao alcance das persoas emprendedoras.
C6	CT4-Valorar criticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse.
C7	CT5-Asumir como profesional e cidadán a importancia da aprendizaxe ao longo da vida.
C8	CT6-Valorar a importancia que ten a investigación, a innovación e o desenvolvemento tecnolóxico no avance socioeconómico e cultural da sociedade.

Resultados da aprendizaxe

Resultados de aprendizaxe	Competencias do título
---------------------------	------------------------



Coñecer o método contable e o seu output: os estados financeiros	A1	B2	C3
	A4	B7	
	A5		
	A6		
	A7		
	A8		
	A9		
Rexistrar contablemente, presentar e interpretar calquera transacción económica básica.	A10		
	A12		
	A1		C3
	A2		C5
	A3		
	A4		
	A5		
Capacidade para aprender de xeito autónomo, buscando a solución a novos problemas a través da aplicación dos coñecementos adquiridos.	A9		
	A7	B1	C3
	A9	B3	C6
		B5	
		B6	
		B8	
Capacidade para traballar en equipo de maneira consultiva.	A7	B4	C1
	A11	B9	C7
	A13		C8
Ter un comportamento ético nos negocios.	A1		C4
	A2		

Contidos	
Temas	Subtemas
Primeira parte: Fundamentos básicos da contabilidade	
Tema 1: Decisións empresariais e contabilidade financeira	1.1. Actividade empresarial e necesidade de información 1.2. Usos e usuarios da información financeira e non financeira 1.3. Normativa para a elaboración da información
Tema 2: O balance de situación	2.1. Propósito do balance de situación 2.2. Compoñentes do balance de situación 2.3. Transaccións e balance de situación
Tema 3: A conta de resultados e o estado de fluxos de efectivo	3.1. Propósito da conta de resultados 3.2. Formato da conta de resultados 3.3. Relación entre conta de resultados e balance de situación 3.4. Fluxos de efectivo: cobros e pagos
Tema 4: O método contable	4.1. Análise das transaccións. Principio de dualidade 4.2. Rexistro de transaccións. O esquema de cargos e abonos
Tema 5: Rexistros contables	5.1. Anotacións no libro diario 5.2. Traspaso do libro diario ao libro maior 5.3. Balance de comprobación e estados financeiros
Tema 6: O ciclo contable	6.1. O exercicio contable 6.2. Rexistro de transaccións 6.3. Axustes previos ao peche de exercicio 6.4. Preparación de estados financeiros 6.5. Peche de contas temporais



Segunda parte: Análise e interpretación de estados financeiros	
Tema 7: O contido dos estados financeiros	7.1. Estrutura e contido dos estados financeiros básicos. 7.2. Estados financeiros comparativos e gráficos para estudar a evolución ao longo do tempo 7.3. Comparacións entre empresas; utilidade das porcentaxes verticais
Tema 8: Estudo da rendibilidade	8.1. Rendibilidade económica 8.2. Rendibilidade financeira 8.3. Débeda e rendibilidade
Tema 9: Solvencia	9.1. Endebedamento 9.2. Cobertura de intereses 9.3. Capacidade de xerar fluxos de efectivo
Tema 10: Liquidez e eficiencia	10.1. Activos e pasivos correntes 10.2. Estudo das rotacións e dos prazos

Planificación				
Metodoloxías / probas	Competencias	Horas presenciais	Horas non presenciais / traballo autónomo	Horas totais
Sesión maxistral	A1 A2 A3 A7 A8	8	12	20
Discusión dirixida	A4 A5 A9 A11 A13 B4 B6 B8 B9 C4 C6	7	12	19
Obradoiro	A6 A10 A12 B2 B1 B3 B5 B7 C1 C3 C5 C7 C8	13	26	39
Prácticas a través de TIC	A7 A9 A10 B2 B3 C3	12	24	36
Presentación oral	A9 A10 A13 B2 B3 B4	3	12	15
Foro virtual	A13 B3 B4 C3	0	2	2
Proba de resposta múltiple	A4 B2	1	5	6
Proba práctica	A9 A12 B2 B3 C3	3	6	9
Atención personalizada		4	0	4
*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado				

Metodoloxías	
Metodoloxías	Descrición
Sesión maxistral	Exposición, feita polos docentes, dos conceptos básicos necesarios para que os estudantes poidan buscar solución aos problemas contables tratados no programa.
Discusión dirixida	Preparación dos temas formulados polo profesorado da materia e participación na discusión dos mesmos na aula.
Obradoiro	Traballo individual e en grupo, guiado polo profesorado da materia, para a resolución, presentación e discusión de exercicios e casos prácticos.
Prácticas a través de TIC	Utilización de software de contabilidade para a teneduría de libros e a preparación de estados financeiros, uso da folla de cálculo, tanto para o rexistro de transaccións, como para desenvolver a análise de estados financeiros e emprego de ferramentas de presentación para a defensa do traballo na aula.
Presentación oral	Presentación na aula dun traballo realizado en equipo e seguindo as orientacións do equipo docente da materia.
Foro virtual	Utilización do foro de Moodle para propor dúbidas e/ou responder ás preguntas dos compañeiros sobre calquera aspecto relacionado ca materia, fundamentalmente, para a resolución dos casos prácticos.
Proba de resposta múltiple	Durante o curso realizaranse dúas probas tipo test sen previo aviso.



Proba práctica	Probas asociadas ao obradoiro e ás prácticas a través de TIC e deseñadas para avaliar o traballo realizado polos estudantes fóra da aula para resolver os exercicios e casos prácticos.
----------------	---

Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
Discusión dirixida Proba de resposta múltiple Obradoiro Prácticas a través de TIC Presentación oral Proba práctica	Os problemas contables propostos para a súa resolución na aula teñen por obxecto afianzar a comprensión dos conceptos e da técnica contable. Para isto, o estudante será guiado polo docente de xeito que poda chegar á solución/s dos problemas que se lle propoñen. Adicionalmente, por medio das titorías, o profesorado da materia guiará a preparación das cuestións propostas para discutir na aula e a resolución das tarefas deseñadas para realizar fóra da aula. Por último, as titorías en grupo (unha hora semanal) realizaranse por videoconferencia e estarán destinadas a apoiar o resto da docencia e a realizar un seguimento do traballo levado a cabo polos estudantes fóra da aula

Avaliación

Metodoloxías	Competencias	Descrición	Cualificación
Proba de resposta múltiple	A4 B2	Durante o curso realizaranse dúas probas tipo test sen previo aviso.	20
Presentación oral	A9 A10 A13 B2 B3 B4	Pedirase aos estudantes que presenten na aula un caso práctico que deberán resolver previamente e traballando en grupo. Na valoración deste caso práctico terase en conta o rigor na súa resolución, a presentación feita na aula e a resposta ás preguntas formuladas por profesorado e estudantes.	20
Proba práctica	A9 A12 B2 B3 C3	Ao inicio de cada unha das sesións destinadas a discutir exercicios e casos prácticos (clase ou titoría grupal), o docente poderá presentar aos estudantes un pequeno exercicio, similar aos propostos para realizar fóra da aula, que deberá ser resolto de xeito individual no tempo marcado polo docente. Ao remate do curso, seleccionaranse aleatoriamente seis desas probas para seren avaliadas.	60

Observacións avaliación



A metodoloxía proposta

persigue dous obxectivos básicos: i) incentivar ao alumnado para que traballe de xeito continuado ao longo do curso e ii) fomentar a autonomía do estudante no proceso de aprendizaxe. Con este fin, ao estudante pídeselle que:

a) Semanalmente realice os exercicios e casos prácticos propostos polo profesorado da materia. Recoméndase o traballo en equipo para discutir as posibles solucións. b) Prepare, en grupo e seguindo as indicacións do equipo docente da materia, un caso práctico de análise de estados financeiros para ser presentado na aula na data marcada polo profesorado da materia. c) Prepare, individualmente ou en grupo, as cuestións e exercicios propostos polo equipo docente da materia para ser debatidos na aula e que

participe activamente nas discusións promovidas na clase, así coma naquelas que xurdan no

foro virtual. Valorarase, tanto o rigor nos argumentos utilizados, consecuencia da súa preparación previa, como a habilidade para presentar e defender o seu

punto de vista fronte ao dos seus compañeiros. Por esta vía (participación activa na aula/foro) o estudante pode compensar con ata un punto a cualificación

total obtida nas probas escritas realizadas durante o curso, sen superar o máximo que corresponde a esta avaliación (oito puntos). Deste xeito, o estudante que, por calquera razón, non realice algunha das probas escritas de avaliación continua (probas de resposta múltiple ou probas prácticas)

será cualificado con un cero nesa proba, pero esa cualificación poderá ser substituída pola nota obtida coa súa participación na clase. Isto é, dos nove elementos a ter en conta (dúas probas intermedias, seis probas prácticas e participación) elixiranse os oito que presenten as maiores

cualificacións. Avaliación da segunda oportunidade e ?avaliación adiantada?. Axustarase ao mesmo esquema previsto para a primeira oportunidade

coas seguintes observacións relativas á recuperación das actividades de avaliación continua:- Probas de resposta múltiple e probas prácticas. O

estudiante deberá preparar os casos prácticos de todos os temas da materia que están á súa disposición en Moodle. A resolución destes casos

require unha revisión detallada de toda a materia. O traballo realizado polo estudante será avaliado nunha única proba, que será en parte ou

totalmente oral, a realizar na data acordada co alumnado que opte por esta vía, sempre dentro do período de exames da segunda oportunidade ou

avaliación adiantada, segundo corresponda. A mencionada proba poderá versar sobre os conceptos teóricos tratados durante o curso ou calquera

dos casos prácticos propostos ao alumnado, ou outros semellantes, e o estudante deberá ser capaz de explicar razoadamente a súa resposta. -

Traballo de análise de estados financeiros. Unha vez coñecida a cualificación da primeira oportunidade, ou decidido optar pola avaliación adiantada,

segundo o caso, o estudante deberá contactar co profesorado da materia á maior brevidade para que lle asigne as dúas empresas sobre as que

versará o seu traballo. A presentación oral do mesmo realizarase na data acordada entre o equipo docente da materia e os estudantes que van ser

avaliados, sempre dentro do período de exames da segunda oportunidade ou avaliación adiantada, segundo corresponda. No caso da avaliación na

segunda oportunidade, o estudante que realizara e presentara o traballo durante o curso poderá optar por manter a cualificación obtida nesa

actividade na primeira oportunidade. Estudantes

en réxime de dedicación parcial.

Dadas as peculiaridades da materia, recoméndase aos estudantes aos que lles

for concedido o réxime de dedicación parcial que, de ser factible, traten de

asistir ás clases e participar nas actividades de avaliación

continua. Se isto non fose posible, estes estudantes e só estes,

poderán ser avaliados segundo o previsto para a segunda oportunidade. Os estudantes en réxime de dedicación parcial deben

contactar co profesorado da materia antes do 28 de febreiro. Estudantes

que por mor da Covid 19 non podan asistir a clase. Serán avaliados do mesmo

xeito que os estudantes en réxime de dedicación parcial que non poden asistir a

clase. Cualificación

de non presentado.

Corresponde ao alumnado, cando só participe de actividades de avaliación que

teñan unha ponderación inferior ao 20% sobre a cualificación final, con

independencia da cualificación acadada. Condicións

de realización do exame final.

Está prohibido acceder á aula de exame con calquera dispositivo que permita a

comunicación co exterior e/ou o almacenamento de información. Identificación do estudante: O estudante ha de acreditar a súa identidade de acordo coa normativa vixente.



Fontes de información

Bibliografía básica	- Arquero Montaño, J. L., Jiménez Cardoso, S.M. y Ruiz Albert, I. (2015). Introducción a la Contabilidad Financiera. Pirámide - Bonsón, E., Cortijo, V. y Flores, F. (2009). Análisis de Estados Financieros: Fundamentos Teóricos y Prácticos. Pearson Education - Corona Romero, E., Bejarano Vázquez, V. y González García, J. R. (2014). Análisis de Estados Financieros Individuales y Consolidados. UNED - Larrán Jorge, M. (Coord.) (2009). Fundamentos de Contabilidad Financiera. Pirámide - Muñoz Jiménez, J. (2008). Contabilidad Financiera. Pearson Education - Muñoz Merchante, A. (2014). Introducción a la Contabilidad Financiera. Ediciones Académicas - Phillips, F., Libby, R., and Libby, P.A. (2006). Fundamentals of Financial Accounting. McGraw Hill - Reverte Maya, C. (2014). Exercises of Financial Accounting. Ecobook - Rivero Menéndez, M. J. y Camacho Miñano, M. M. (2010). Introducción a la Contabilidad Financiera. Pearson Education - Sutton, T. (2004). Corporate Financial Accounting and Reporting. Prentice Hall
Bibliografía complementaria	- Horngren, C.T.; Harrison, W.T y Bamber, L. S. (2003). Contabilidad. Pearson - Solà Tey, Magda y Vilardell Riera, Inmaculada (2009). Introducción a la Contabilidad General. McGraw Hill

Recomendacións

Materias que se recomenda ter cursado previamente

Análise das Operacións Financeiras/611G01004

Economía da Empresa: Dirección e Organización/611G01008

Materias que se recomenda cursar simultaneamente

Materias que continúan o temario

Observacións



Sustentabilidade

1. Todo

o intercambio de documentos e traballos entre profesorado e alumnado realizarase en formato dixital, preferentemente Moodle.

2. Promoveranse os principios éticos

relacionados cos valores da sustentabilidade nos comportamentos persoais e profesionais.

Perspectiva de xénero

3. Incorpórase a perspectiva

de xénero a través do uso de linguaxe non sexista, o emprego de exemplos e casos prácticos onde mulleres e homes se presenten como semellantes na súa relevancia profesional, o uso de bibliografía de autores de ambos os sexos, promovendo a intervención en clase de alumnas e alumnos, ...

4. Traballárase para

modificar prexuizos e actitudes sexistas e para fomentar valores de respecto e igualdade.

5.- No caso de detectar

situacións de discriminación por razón de xénero, proporanse accións e medidas para corrixilas.

Atención á diversidade

6. Facilitárase a plena

integración do alumnado que por razón físicas, sensoriais, psíquicas ou socioculturais, experimenten dificultades para un acceso axeitado, igualitario e proveitoso á vida universitaria.

(*)A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías