



| Guía Docente          |                                                                                                                       |         |                    |                         |
|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------|-------------------------|
| Datos Identificativos |                                                                                                                       |         |                    | 2019/20                 |
| Asignatura (*)        | Contabilidade Financeira I                                                                                            |         | Código             | 611G02013               |
| Titulación            | Grao en Administración e Dirección de Empresas                                                                        |         |                    |                         |
| Descriptor            |                                                                                                                       |         |                    |                         |
| Ciclo                 | Período                                                                                                               | Curso   | Tipo               | Créditos                |
| Grao                  | 1º cuatrimestre                                                                                                       | Segundo | Obrigatoria        | 6                       |
| Idioma                | CastelánGalego                                                                                                        |         |                    |                         |
| Modalidade docente    | Presencial                                                                                                            |         |                    |                         |
| Prerrequisitos        |                                                                                                                       |         |                    |                         |
| Departamento          | Empresa                                                                                                               |         |                    |                         |
| Coordinación          | Alvarez Dominguez, Maria America                                                                                      |         | Correo electrónico | america.alvarez@udc.es  |
| Profesorado           | Aguiar Maragoto, Fernando                                                                                             |         | Correo electrónico | fernando.aguiar@udc.es  |
|                       | Alvarez Dominguez, Maria America                                                                                      |         |                    | america.alvarez@udc.es  |
|                       | Andrade Calvo, José Manuel                                                                                            |         |                    | j.manuel.andrade@udc.es |
|                       | Gomez Rodriguez, Maria Luz                                                                                            |         |                    | luz.gomez@udc.es        |
| Web                   |                                                                                                                       |         |                    |                         |
| Descrición xeral      | Introducir ao alumno nos conceptos básicos que guían o proceso de elaboración e comunicación da información contable. |         |                    |                         |

| Competencias do título |                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Código                 | Competencias do título                                                                                                                                                                                                                              |
| A1                     | Xestionar e administrar unha empresa ou organización de pequeno tamaño, entendendo a súa ubicación competitiva e institucional e identificando as súas fortalezas e debilidades.                                                                    |
| A2                     | Integrarse en calquera área funcional dunha empresa ou organización mediana ou grande e desempeñar con soltura calquera traballo de xestión nela encomendada.                                                                                       |
| A3                     | Valorar a partir dos rexistros relevantes de información a situación e previsible evolución dunha empresa.                                                                                                                                          |
| A4                     | Emitir informes de asesoramento sobre situación concretas de empresas e mercados.                                                                                                                                                                   |
| A5                     | Redactar proxectos de xestión ou de áreas funcionais da empresa.                                                                                                                                                                                    |
| A6                     | Identificar as fontes de información económica relevante e o seu contido.                                                                                                                                                                           |
| A7                     | Entender as institucións económicas como resultado e aplicación de representacións teóricas ou formais acerca de cómo funciona a economía.                                                                                                          |
| A8                     | Derivar dos datos información relevante imposible de recoñecer por non profesionais.                                                                                                                                                                |
| A9                     | Usar habitualmente a tecnoloxía da información e as comunicación en todo a seu desempeño profesional.                                                                                                                                               |
| A10                    | Ler e comunicarse no ámbito profesional nun nivel básico en máis dun idioma, en especial en inglés                                                                                                                                                  |
| A11                    | Aplicar á análise dos problemas criterios profesionais baseados no manexo de instrumentos técnicos.                                                                                                                                                 |
| A12                    | Comunicarse con fluidez no seu contorno e traballar en equipo.                                                                                                                                                                                      |
| B1                     | CB1-Comprender coñecementos na área de estudo que parte da base da educación secundaria general, que apóiándose en libros de texto avanzados, inclúe tamén algúns aspectos que implican coñecementos procedentes da vangarda do seu campo de estudo |
| B2                     | CB2-Saber aplicar os coñecementos ao seu traballo dunha forma profesional e posuír as competencias que adoitan demostrarse por medio da elaboración e defensa de argumentos e a resolución de problemas dentro da súa área de traballo              |
| B3                     | CB3-Saber reunir e interpretar datos relevantes da área de estudo para emitir xuízos que inclúan unha reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica ou ética.                                                                       |
| B4                     | CB4-Transmitir información, ideas, problemas e solucións a un público tanto especializado como non especializado                                                                                                                                    |
| B5                     | CB5-Desenvolver habilidades de aprendizaxe necesarias para emprender estudos posteriores cun alto grao de autonomía                                                                                                                                 |
| B6                     | CG1-Saber desempeñar labores de xestión, asesoramento e avaliación nas organizacións empresariais                                                                                                                                                   |
| B7                     | CG2-Saber manexar os conceptos e técnicas empregados nas diferentes áreas funcionais da empresa, así como entender as relacións que existen entre elas e cos obxectivos xerais da organización                                                      |
| B8                     | CG3-Saber tomar decisións, e, en xeral, asumir tarefas directivas.                                                                                                                                                                                  |
| B10                    | CG5-Respectar os dereitos fundamentais e de igualdade entre homes e mulleres, respectar a promoción dos Dereitos Humanos e os principios de igualdade de oportunidades, non discriminación e accesibilidade universal das persoas con minusvalidez. |



|    |                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| C1 | Expresarse correctamente, tanto de forma oral coma escrita, nas linguas oficiais da comunidade autónoma.                                                                                                                                               |
| C4 | Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía aberta, culta, crítica, comprometida, democrática e solidaria, capaz de analizar a realidade, diagnosticar problemas, formular e implantar solucións baseadas no coñecemento e orientadas ao ben común. |
| C5 | Entender a importancia da cultura emprendedora e coñecer os medios ao alcance das persoas emprendedoras.                                                                                                                                               |
| C6 | Valorar criticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse.                                                                                                                      |
| C7 | Asumir como profesional e cidadán a importancia da aprendizaxe ao longo da vida.                                                                                                                                                                       |
| C8 | Valorar a importancia que ten a investigación, a innovación e o desenvolvemento tecnolóxico no avance socioeconómico e cultural da sociedade.                                                                                                          |

| Resultados da aprendizaxe                                                                                                             |                                              |                            |                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------|----------------------|
| Resultados de aprendizaxe                                                                                                             | Competencias do título                       |                            |                      |
| Coñecer o método contable e o seu output: os estados financeiros                                                                      | A2<br>A3<br>A4<br>A6<br>A7<br>A8<br>A9       | B7                         |                      |
| Rexistrar contablemente, presentar e interpretar calquera transacción económica básica.                                               | A1<br>A2<br>A3<br>A4<br>A5<br>A6<br>A7<br>A9 | B7                         | C7<br>C8             |
| Capacidade para aprender de xeito autónomo, buscando a solución a novos problemas a través da aplicación dos coñecementos adquiridos. | A6<br>A9<br>A10<br>A11                       | B1<br>B2<br>B3<br>B5<br>B7 | C5<br>C6<br>C7<br>C8 |
| Capacidade para traballar en equipo de maneira consultiva.                                                                            | A12                                          | B4<br>B6<br>B8<br>B10      | C4<br>C6             |
| Habilidade para presentar, discutir e defender puntos de vista diferentes.                                                            | A12                                          | B2<br>B3<br>B4             | C1<br>C4<br>C6       |
| Ter un comportamento ético nos negocios.                                                                                              |                                              | B10                        | C4                   |

| Contidos                                                                                   |                                                                                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Temas                                                                                      | Subtemas                                                                                              |
| PRIMEIRA PARTE: Fundamentos básicos da contabilidade.<br>Introdución ao rexistro contable. | PRIMEIRA PARTE                                                                                        |
| Tema 1: Introdución á contabilidade.                                                       | 1.1. Actividade económica e necesidade de información.<br>1.2. Concepto e divisións de contabilidade. |



|                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Tema2: Activo, Pasivo e Neto patrimonial                                                | 2.1.Concepto. Activo, Pasivo e Neto patrimonial.<br>2.2. O equilibrio parimonial e o principio de dualidade.<br>2.3 Variacións patrimoniais:<br>a) Os feitos contables. Tipos. Casuística introductoria.<br>b) O principio de importancia relativa.<br>c) O Resultado empresarial.                                                                                                    |
| Tema 3: Anotacións contables: método de partida dobre.<br>Operacións contables básicas. | 3.1.O método contable.<br>3.2.A conta. Conceito e representación. Tecnicismos.<br>O convenio da partida dobre.<br>3.3.Os libros contables. Introducción:Libro Diario y Libro Maior. Balance de sumas e saldos<br>3.4. Rexistro de feitos contables básicos:<br>a) Mercadorías<br>b) Tesourería<br>c) Contas activas e pasivas con terceiros<br>d) Inmobilizado<br>e) Neto patrimonial |
| Tema 4: O ciclo contable                                                                | 4.1. Fases.<br>4.2. Especial consideración dos principais axustes de regularización.                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Tema 5: Tratamentos contables dalgunhas partidas específicas.                           | 5.1 Existencias:<br>a) Métodos de rexistro.<br>b) Valoración.<br><br>5.2. Inmobilizado:<br>a) Alta.<br>b) Modificacións do seu valor. A amortización.<br>c) Baixa                                                                                                                                                                                                                     |
| SEGUNDA PARTE: A normalización contable.                                                | SEGUNDA PARTE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Tema 6: A normalización contable.                                                       | 6.1. Conceito e importancia.<br>6.2. Introducción á normalización contable en España: O Plan Xeral de Contabilidade.                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Tema 7: Tratamento contable normalizado de operacións específicas.                      | 7.1.Tesourería.<br>7.2. Existencias.<br>7.3. O IVE: Imposto de valor engadido.<br>7.4. Inmobilizado.<br>7.5.Contas activas e pasivas con terceiros.<br>7.6.Gastos de persoal.<br>7.7Neto patrimonial.                                                                                                                                                                                 |
| Tema 8:Introducción aos estados financeiros no Plan Xeral de Contabilidade.             | 8.1. Balance de situación.<br>8.2.Estado de perdas e ganancias.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| TERCEIRA PARTE: A Contabilidade no entorno do Sistema de Información da Empresa.        | TERCEIRA PARTE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Tema 9:Software contable.                                                               | 9.1.Características e principais funcionalidades.<br>9.2.Consideración do modelo de datos.                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Tema 10: Boas prácticas.                                                                | 10.1 Organización das principais tarefas do contable.<br>10.2.Revisión do rexistro contable.                                                                                                                                                                                                                                                                                          |



| Metodoloxías / probas                                                                                                    | Competencias                                                | Horas presenciais | Horas non presenciais / traballo autónomo | Horas totais |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------|--------------|
| Sesión maxistral                                                                                                         | A1 A7 B1 B2 C5 C6 C8                                        | 17                | 34                                        | 51           |
| Discusión dirixida                                                                                                       | A8 A12 B2 B3 B4 B8 B10 C4 C5 C6                             | 7                 | 21                                        | 28           |
| Obradoiro                                                                                                                | A2 A3 A4 A5 A6 A8 A9 A10 A11 A12 B1 B5 B6 B7 C1 C5 C6 C7    | 18                | 36                                        | 54           |
| Proba de resposta múltiple                                                                                               | A2 A3 A4 A5 A6 A8 A9 A10 A11 A12 B1 B2 B5 B6 B7 C1 C5 C6 C7 | 1                 | 2                                         | 3            |
| Proba obxectiva                                                                                                          | A1 A3 A8 A11 B2                                             | 2                 | 8                                         | 10           |
| Atención personalizada                                                                                                   |                                                             | 4                 | 0                                         | 4            |
| *Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado |                                                             |                   |                                           |              |

| Metodoloxías               |                                                                                                                                                          |
|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Metodoloxías               | Descrición                                                                                                                                               |
| Sesión maxistral           | Exposición feita polo profesor dos conceptos básicos necesarios para que os alumnos poidan buscar solución aos problemas contables tratados no programa. |
| Discusión dirixida         | Preparación dos temas formulados polo profesor e participación na discusión dos mesmos na aula.                                                          |
| Obradoiro                  | Resolución de exercicios e casos prácticos en grupo, tanto na aula coma fora dela, con apoio do profesor.                                                |
| Proba de resposta múltiple | Durante o curso realizaranse tres probas tipo test.                                                                                                      |
| Proba obxectiva            | Exame final sobre aspectos teóricos e prácticos.                                                                                                         |

| Atención personalizada          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Metodoloxías                    | Descrición                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Obradoiro<br>Discusión dirixida | <p>Os problemas contables propostos para a súa resolución na aula teñen por obxecto afianzar a comprensión dos conceptos e da técnica contable. Para isto, o alumno será guiado polo profesor de xeito que poda chegar á solución ou solucións dos problemas que se lle propoñen. Adicionalmente, por medio das tutorías, o profesor guiará a preparación das cuestións propostas para discutir na aula e a resolución das tarefas deseñadas para realizar fora da aula. Por último, as tutorías en grupo (4 horas ao longo do cuadrimestre) destinaranse a discutir casos prácticos que pola súa complexidade ou variedade de solucións posibles requiren un maior grado de atención personalizada. Os grupos dividiranse en dous (15 alumnos aprox.) para as tutorías en grupo.</p> <p>Para o alumnado con recoñecemento de dedicación a tempo parcial e dispensa académica de exención de asistencia, acordarase ao inicio do curso un calendario específico de tutorías compatible coa súa dedicación, motivo polo cal dito alumnado deberá poñerse en contacto co profesor nos primeiros dez días do cuadrimestre en que a materia se imparte, coa finalidade de fixar o devandito calendario.</p> |

| Avaliación   |              |            |               |
|--------------|--------------|------------|---------------|
| Metodoloxías | Competencias | Descrición | Cualificación |



|                            |                                                                      |                                                                                                                                                           |    |
|----------------------------|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Proba de resposta múltiple | A2 A3 A4 A5 A6 A8<br>A9 A10 A11 A12 B1<br>B2 B5 B6 B7 C1 C5<br>C6 C7 | Durante o curso realizaranse tres probas tipo test.<br>A primeira delas computa o 10% da avaliación final. A segunda e a terceira un 20% cada unha delas. | 50 |
| Proba obxectiva            | A1 A3 A8 A11 B2                                                      | A fin de curso, no día e hora fixados polo centro, realizarase un exame dos contidos teóricos e prácticos.                                                | 50 |

|                         |
|-------------------------|
| Observacións avaliación |
|-------------------------|



Os criterios de avaliación son os mesmos para cada unha das oportunidades de avaliación.

Quere iso dicir que: 1) en ambas as dúas probas de avaliación teranse en conta as cualificacións obtidas nas probas de resposta múltiple, que supoñen, en conxunto, o 50% da cualificación final; 2) o exame correspondente á proba obxectiva, en ambas as dúas oportunidades de avaliación, cualifícase sobre 5 puntos (o 50% da avaliación final).

Na convocatoria adiantada, e só neste caso, realizarase unha proba mixta encamiñada a avaliar todas as competencias e contidos propios da materia.

Os criterios de puntuación de cada unha das probas daranse a coñecer no momento da proba e subministraranse xunto co enunciado desta.

As probas non realizadas puntúan como cero. As realizadas en fraude supoñen a cualificación de cero puntos na avaliación final.

A cualificación de "non presentado" corresponde ao alumno que non participase en ningunha proba de avaliación ou o fíxese NUNHA SOA das probas de resposta breve.

Os únicos utensilios cos que está permitido o acceso ao recinto da proba son os básicos para contestar ao exame: lapis, bolígrafo ou pluma, goma de borrar e calculadora electrónica non programable.

Está expresamente prohibido o acceso ao recinto do exame con: a) teléfonos móbiles e calquera outros dispositivos capaces de comunicación a distancia e/ou de almacenamento de información; b) apuntamentos, anotacións, libros ou material similar que non fose expresamente autorizado na convocatoria do exame ou na páxina web (Moodle) da materia. A non observancia desta norma supón o que se considere como realizada a proba en fraude e iso con independencia de que quen teña no recinto da proba tales dispositivos ou material sinalado os utilícase ou non no curso desta.

O alumno ha de acreditar a súa personalidade de acordo á normativa vixente.

Alumnado con recoñecemento de dedicación a tempo parcial e dispensa académica de exención de asistencia: Agás para as datas aprobadas na Xunta de Facultade no que compete á proba obxectiva, para as restantes probas acordarase ao inicio do curso un calendario específico de datas compatible coa súa dedicación, motivo polo cal dito alumnado deberá poñerse en contacto co profesor da materia nos primeiros dez días do cuadrimestre en que a materia se imparte, coa finalidade de fixar o devandito calendario. As probas terán o mesmo formato que para os alumnos con dedicación a tempo completo.



|                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Bibliografía básica</b>         | <ul style="list-style-type: none"><li>- Larrán Jorge, Manuel (Coord.) (2009). Fundamentos de Contabilidad Financiera. Pirámide</li><li>- Muñoz Merchante, Ángel (2008). Fundamentos de Contabilidad. Ramón Areces</li><li>- Phillips, F., Libby, R. y Libby, P.A. (2006). Fundamentals of Financial Accounting. McGraw Hill</li><li>- Solà Tey, Magda y Vilardell Riera, Inmaculada (2009). Introducción a la Contabilidad General. McGraw Hill</li><li>- Sutton, Tim (2004). Corporate Financial Accounting and Reporting. Prentice Hall</li><li>- Reverte Maya, Carmelo (2014). Exercises of Financial Accounting. Ecobook</li></ul> |
| <b>Bibliografía complementaria</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>- Horngren, C.T.; Harrison, W.T y Bamber, L. S. (2003). Contabilidad. Pearson</li><li>- Muñoz Jiménez, José (Coord.) (2008). Contabilidad Financiera. Pearson</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

## Recomendacións

### Materias que se recomenda ter cursado previamente

Análise das Operacións Financeiras/611G02004

Economía da Empresa: Dirección e Organización/611G02008

### Materias que se recomenda cursar simultaneamente

### Materias que continúan o temario

Contabilidade Financeira II/611G02018

### Observacións

(\*)A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías