Guia docente					
Datos Identificativos					2017/18
Asignatura (*)	Política Económica			Código	611G02016
Titulación	Grao en Administración e Dirección de Empresas				
Descriptores					
Ciclo	Periodo	Curso		Tipo	Créditos
Grado	2º cuatrimestre	Segundo		Obligatoria	6
Idioma	CastellanoGallego				
Modalidad docente	Presencial				
Prerrequisitos					
Departamento	Economía				
Coordinador/a	Seijas Diaz, Amparo Dolores		Correo electrónico	amparo.seijas@udc.es	
Profesorado	Dopico Castro, Jesus angel Erias Rey, Antonio Iglesias Gomez, Guillermo Mezo Balaca, Ines Pena Lopez, Jose Atilano Seijas Diaz, Amparo Dolores		Correo electrónico	jesus.angel.dopico@udc.es a.eriasr@udc.es guillermo.iglesias@udc.es ines.mezob@udc.es atilano.pena@udc.es amparo.seijas@udc.es	
Web					
Descripción general	El objetivo de esta asignatura es comprender los aspectos fundamentales de los procesos de toma de decisión en política económica. Para ello, se estudian los problemas básicos que plantea su elaboración, sus principales objetivos e instrumentos, así como los conflictos e intereses que surgen entre los diferentes actores, y como éstos pueden influir en los resultados finales de las diferentes políticas económicas.				

Competencias del título	
Código	Competencias del título
A1	CE1 - Gestionar y administrar una empresa u organización de pequeño tamaño, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.
A2	CE2 - Integrarse en cualquier área funcional de una empresa u organización mediana o grande y desempeñar con soltura cualquier labor de gestión en ella encomendada.
A3	CE3 - Valorar a partir de los registros relevantes de información la situación y previsible evolución de una empresa.
A4	CE4 - Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados.
A5	CE5 - Redactar proyectos de gestión global o de áreas funcionales de la empresa.
A6	CE6 - Identificar las fuentes de información económica relevante y su contenido.
A7	CE7 - Entender las instituciones económicas como resultado y aplicación de representaciones teóricas o formales acerca de cómo funciona la economía.
A8	CE8 - Derivar de los datos información relevante imposible de reconocer por no profesionales.
A9	CE9 - Usar habitualmente la tecnología de la información y las comunicaciones en todo su desempeño profesional.
A10	CE10 - Leer o comunicarse en el ámbito profesional en un nivel básico en más de un idioma, en especial en inglés
A11	CE11 - Aplicar al análisis de los problemas criterios profesionales basados en el manejo de instrumentos técnicos.
A12	CE12 - Comunicarse con fluidez en su entorno y trabajar en equipo.
B1	CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educacion secundaria general , y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocmientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio
B2	CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesiona y posean las competencias que suelen desmostrarse por medio de la elaboracion y defensa de argumentos y la resolucion de problemas dentro de su área de trabajo
B3	CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir jicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, cinetífica o ética
B4	CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado

B5	CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía
B6	CG1- Desempeñar labores de getión, asesoramiento y evaluacion en las organizaciones empresariales
B7	CG2 - Manejar los conceptos y técnicas empleados en las diferentes áreas funcionales de la empresa, así como entender las relaciones que existen entre ellas y con los objetivos generales de la organización
B8	CG3 - Ser capaz de tomar decisiones, y, en general, asumir tareas directivas
B9	CG4 - Saber identificar y anticipar oportunidades, asignar recursos, organizar la información, seleccionar y motivar a las personas, tomar decisiones en condiciones de incertidumbre, alcanzar los objetivos propuestos y evaluar resultados
B10	CG5 - Repsetar los derechos fundamentales y de igualdad entre hombres y mujeres, respetar la promoción de los Derechos Humanos y los principios de igualdad de oportundiades, no discriminacion y accesibilidad universal de las personas con discapacidad
C1	CT1 - Expresarse correctamente, tanto de forma oral como escrita, en las lenguas oficiales de la comunidad autónoma.
C4	CT2 - Desarrollarse para el ejercicio de una ciudadanía abierta, culta, crítica, comprometida, democrática y solidaria, capaz de analizar la realidad, diagnosticar problemas, formular e implantar soluciones basadas en el conocimiento y orientadas al bien común.
C5	CT3 - Entender la importancia de la cultura emprendedora y conocer los medios al alcance de las personas emprendedoras.
C6	CT4 - Valorar críticamente el conocimiento, la tecnología y la información disponible para resolver los problemas con los que deben enfrentarse.
C7	CT5 - Asumir como profesional y ciudadano la importancia del aprendizaje a lo largo de la vida.
C8	CT6 - Valorar la importancia que tiene la investigación, la innovación y el desarrollo tecnológico en el avance socioeconómico y cultural de la sociedad.

Resultados de aprendizaje			
Resultados de aprendizaje	Competencias del título		
Conocer los principios explicativos de los procesos políticos-económicos fundamentales que afectan al entorno de la empresa	A1 A11 A12	B1 B2 B3 B4 B5 B6 B7 B8 B9 B10	C1
Comprender la utilidad de la materia estudiada para analizar las posibles situaciones de naturaleza económica que afectan a las decisiones empresariales	A2 A5 A6 A7 A8 A9 A10	B1 B2 B3 B4 B5 B6 B7 B8 B9 B10	

Desarrollar actitudes intelectuales como: creatividad, intuición y capacidad de análisis, de reflexión lógica y de crítica.		B1 B2 B3 B4 B5 B6 B7 B8 B9 B10	C4 C5 C6 C7 C8
Adquirir un conjunto de instrumentos útiles para analizar la realidad económica en entornos cambiantes	A1 A3 A4 A6	B1 B2 B3 B4 B5 B6 B7 B8 B9 B10	

Contenidos	
Tema	**Subtema**
Tema I. Fundamentos teóricos de la Política Económica: Política Económica y Gobierno	1.1. Introducción: La Política Económica como campo de análisis 1.2. Los sistemas económicos y las razones de la intervención en la economía 1.3. El papel del Estado en la economía y los fallos del sector público 1.4. La interdependencia entre política y economía
Tema II. El proceso de elaboración de la Política Económica	2.1. Introducción 2.2. El esquema fines-medios. 2.3. Etapas y sujetos del proceso de elaboración de la Política Económica. 2.4. Problemas y restricciones al proceso de elaboración de la política económica
Tema III. Objetivos de Política Económica (I)	3.1. Introducción. 3.2. El pleno empleo. 3.3. La estabilidad de precios. 3.4. Equilibrio exterior.
Tema IV. Objetivos de Política Económica (II)	4.1. Introducción. 4.2. Crecimiento económico. 4.3. Redistribución de la renta. 4.4. Calidad de vida yconservación del medioambiente.
Tema V. Política Económica coyuntural	5.1. Introducción. 5.2. El ciclo económico y la política coyuntural. 5.3. Política monetaria: fundamentos e instrumentos. 5.4. Política fiscal: fundamentos e instrumentos. 5.5. Política mixta.
Tema VI. Política Económica estructural	6.1. Introducción. 6.2. Políticas económicas de oferta. 6.3. Políticas económicas de reformas estructurales. 6.4. Política de competencia.

Planificación				
Metodologías / pruebas	Competéncias	Horas presenciales	Horas no presenciales / trabajo autónomo	Horas totales
Sesión magistral	A1 A2 A3 A4 A5 A6 A7 A8 A9 A11 A12 B1 B2 B3 B4 B5 B6 B7 B8 B9 B10 C1 C4 C5 C6 C7 C8	17	34	51
Taller	A6 A8 B3 B4 B9 C1	25	50	75
Seminario	A6 A8 A10 B4 B9 C1	4	8	12
Prueba mixta	A7 A8 A11 B4 C1 C6	2	8	10
Atención personalizada		2	0	2
(*)Los datos que aparecen en la tabla de planificación són de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de los alumnos				

Metodologías	
Metodologías	Descripción
Sesión magistral	Cada semana en horario presencial se explicarán los aspectos fundamentales de la materia, empleando los medios audiovisuales necesarios. En estas sesiones será necesaria la participación activa del alumnado para facilitar el proceso de enseñanza-aprendizaje.
Taller	En las clases de naturaleza práctica, con el apoyo y supervisión del profesor y empleando diversas metodologías (análisis de fuentes documentales, discusiones dirigidas, lecturas), el alumno tendrá que realizar una serie de ejercicios prácticos.
Seminario	Durante el curso se realizarán actividades con grupos reducidos de 15 alumnos en aquellos temas que requieran un tratamiento más intensivo. Está técnica permitirá que los alumnos participen de forma activa en el desarrollo de los contenidos del programa.
Prueba mixta	Al final del curso se realizará una prueba escrita que combinará preguntas de respuesta breve o respuesta múltiple con algunas cuestiones de desarrollo amplio. Con este modelo de examen se pretende valorar los conocimientos adquiridos por el alumno a lo largo del curso, así como la capacidad de razonamiento, la creatividad y el espíritu crítico del alumno.

Atención personalizada	
Metodologías	Descripción
Seminario Taller	Para el mejor desarrollo de esta metodología el alumno cuenta con el apoyo y supervisión del profesor. Durante el curso los profesores comunicarán la hora y lugar de realización de los seminarios sobre temas seleccionados.

Evaluación			
Metodologías	Competéncias	Descripción	**Calificación**
Taller	A6 A8 B3 B4 B9 C1	Evaluación a lo largo del curso. Dentro de este apartado se considera la participación en las clases y las actividades prácticas desarrolladas y presentadas por el alumno durante el curso.	30
Prueba mixta	A7 A8 A11 B4 C1 C6	Evaluación en un examen final. Consiste en la realización de un examen escrito en donde se evalúan todos los contenidos desarrollados durante el curso.	70

Observaciones evaluación

Calificación de no presentado: De acuerdo con el criterio general utilizado en las materias de Grado de la Facultad de Economía y Empresa, cuando se realizaran actividades que permitan obtener al menos dos puntos, la calificación final nunca podrá ser no presentado, sino que será la calificación numérica obtenida como suma de los diferentes apartados que se califican en la asignatura (en este caso los cuestionarios de las clases interactivas y la prueba final objetiva).

Calificación final: Será necesario realizar al menos el 20% de las pruebas de evaluación continua ("obradoiro") para aprobar la asignatura. La evaluación en la convocatoria de julio se realizará con los mismos criterios que la evaluación de la primera oportunidad.

Aquellos alumnos que optaran a la evaluación de la oportunidad adelantada de diciembre se regirán por los mismos criterios que se mantienen en la convocatoria de julio, es decir, 70% examen final y 30% en la evaluación continua.

Condiciones de realización del examen final y de las pruebas de evaluación. Los profesores encargados de cada grupo comunicarán a los alumnos el material necesario para la realización de las distintas pruebas de evaluación continua y del examen final.

Fuentes de información	
Básica	- ARIAS, X.C. (1996). La formación de la política económica. Madrid: Civitas. - CUADRADO ROURA, J. R. (dir.) (2010). Política Económica. Madrid:McGraw-Hill - FERNÁNDEZ DÍAZ, A.; J. A. PAREJO GÁMIR y L. RODRÍGUEZ SÁIZ (2011). Política Económica. Madrid: McGraw-Hill - GÁMIR. L. (coord) (2008). Política Económica de España. Madrid: Alianza Editorial - JORDÁN GALDUF, J.M. y A. GARCIA RECHE (coords) (1995). Política Económica. Objetivos, instrumentos, sectores y territorio. Valencia: Tirant lo Blanc - MANKIW, N. G. (2004). Principios de economía. Madrid:McGraw-Hill. - PAREJO GÁMIR, J. A.; A. CALVO BERNARDINO y J. PAUL GUTIÉRREZ (1995). La política económica de reformas estructurales. Madrid: Centro de Estudios Ramón Areces - PETITBÒ, A. (2000). ?La defensa de la competencia en el ámbito del sector servicios?. Información Comercial Española, nº 787, págs. 153-185.
Complementária	

Recomendaciones
Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente
Asignaturas que se recomienda cursar simultáneamente
Asignaturas que continúan el temario
Otros comentarios

(*) La Guía Docente es el documento donde se visualiza la propuesta académica de la UDC. Este documento es público y no se puede modificar, salvo cosas excepcionales bajo la revisión del órgano competente de acuerdo a la normativa vigente que establece el proceso de elaboración de guías