Guia docente					
Datos Identificativos					2019/20
Asignatura (*)	Análisis Económico de las Organizaciones			Código	611G02023
Titulación	Grao en Administración e Dirección de Empresas				
Descriptores					
Ciclo	Periodo	Curso		Tipo	Créditos
Grado	1º cuatrimestre	Tercero		Obligatoria	6
Idioma	Castellano				
Modalidad docente	Presencial				
Prerrequisitos					
Departamento	EconomíaEmpresa				
Coordinador/a	Lopez Rodriguez, Jose		Correo electrónico	jose.lopez.rodriguez@udc.es	
Profesorado	Lopez Rodriguez, Jose Teijeiro Álvarez, Mercedes		Correo electrónico	jose.lopez.rodriguez@udc.es mercedes.teijeiro@udc.es	
Web					
Descripción general	El objetivo de esta asignatura es proporcionar a los estudiantes una serie de herramientas conceptuales y teóricas para el análisis y la comprensión económica de la organización de la actividad económica. En particular, el análisis se centra en la empresa, su naturaleza y su razón de ser como fórmula para organizar la actividad económica, así como en diferentes fenómenos empresariales que plantean cuestiones de carácter organizativo. La asignatura proporcionará a los estudiantes una serie de competencias para la gestión de organizaciones, cuya aplicación se extiende principalmente al ámbito de la organización interna (gobierno corporativo, incentivos) pero también a los aspectos organizativos relacionados con la estrategia empresarial (integración vertical de actividades).				

Competencias del título	
Código	Competencias del título
A1	CE1 - Gestionar y administrar una empresa u organización de pequeño tamaño, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.
A2	CE2 - Integrarse en cualquier área funcional de una empresa u organización mediana o grande y desempeñar con soltura cualquier labor de gestión en ella encomendada.
A3	CE3 - Valorar a partir de los registros relevantes de información la situación y previsible evolución de una empresa.
A4	CE4 - Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados.
A5	CE5 - Redactar proyectos de gestión global o de áreas funcionales de la empresa.
A6	CE6 - Identificar las fuentes de información económica relevante y su contenido.
A7	CE7 - Entender las instituciones económicas como resultado y aplicación de representaciones teóricas o formales acerca de cómo funciona la economía.
A8	CE8 - Derivar de los datos información relevante imposible de reconocer por no profesionales.
A9	CE9 - Usar habitualmente la tecnología de la información y las comunicaciones en todo su desempeño profesional.
A10	CE10 - Leer o comunicarse en el ámbito profesional en un nivel básico en más de un idioma, en especial en inglés
A11	CE11 - Aplicar al análisis de los problemas criterios profesionales basados en el manejo de instrumentos técnicos.
B1	CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educacion secundaria general , y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocmientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio
B2	CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesiona y posean las competencias que suelen desmostrarse por medio de la elaboracion y defensa de argumentos y la resolucion de problemas dentro de su área de trabajo
B3	CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir jicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, cinetífica o ética
B4	CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado
B5	CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

B6	CG1- Desempeñar labores de getión, asesoramiento y evaluacion en las organizaciones empresariales
B7	CG2 - Manejar los conceptos y técnicas empleados en las diferentes áreas funcionales de la empresa, así como entender las relaciones que existen entre ellas y con los objetivos generales de la organización
B8	CG3 - Ser capaz de tomar decisiones, y, en general, asumir tareas directivas
B9	CG4 - Saber identificar y anticipar oportunidades, asignar recursos, organizar la información, seleccionar y motivar a las personas, tomar decisiones en condiciones de incertidumbre, alcanzar los objetivos propuestos y evaluar resultados
B10	CG5 - Repsetar los derechos fundamentales y de igualdad entre hombres y mujeres, respetar la promoción de los Derechos Humanos y los principios de igualdad de oportundiades, no discriminacion y accesibilidad universal de las personas con discapacidad
C1	CT1 - Expresarse correctamente, tanto de forma oral como escrita, en las lenguas oficiales de la comunidad autónoma.
C3	CT8 - Utilizar las herramientas básicas de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) necesarias para el ejercicio de su profesión y para el aprendizaje a lo largo de su vida.
C4	CT2 - Desarrollarse para el ejercicio de una ciudadanía abierta, culta, crítica, comprometida, democrática y solidaria, capaz de analizar la realidad, diagnosticar problemas, formular e implantar soluciones basadas en el conocimiento y orientadas al bien común.
C5	CT3 - Entender la importancia de la cultura emprendedora y conocer los medios al alcance de las personas emprendedoras.
C6	CT4 - Valorar críticamente el conocimiento, la tecnología y la información disponible para resolver los problemas con los que deben enfrentarse.
C7	CT5 - Asumir como profesional y ciudadano la importancia del aprendizaje a lo largo de la vida.
C8	CT6 - Valorar la importancia que tiene la investigación, la innovación y el desarrollo tecnológico en el avance socioeconómico y cultural de la sociedad.

Resultados de aprendizaje			
Resultados de aprendizaje	Competencias del título		
Conocer la misión y el alcance de la llamada economía organizacional. Comprender la dimensión organizativa, contractual y económica de la organización de la actividad económica. Conocer y comprender las principales teorías que nos permiten el análisis económico de la organización.	A7	B1 B2 B3 B5	C1 C4 C6 C8
Capacidad para detectar, analizar, resolver y comunicar problemas de organización mediante la gestión de los conceptos y teorías de la economía de la organización.	A1 A4 A6 A8 A9 A10 A11	B2 B3 B4 B5 B6 B7 B8 B9	C1 C3 C6 C8
Concienciación de que la formación continua y el saber son fundamentales para el mejor desarrollo de nuestras vidas y sociedad. Integración de valores éticos fundamentales como principio rector de nuestros comportamientos como profesionales y ante todo como ciudadanos. Compromiso con el desarrollo de una sociedad que respete los derechos fundamentales de los seres humanos, la solidaridad interpersonal, el respeto por el medio ambiente y la justicia social.	A1 A2 A3 A4 A5	B8 B10	C4 C5 C7 C8

Contenidos	
Tema	Subtema
BLOQUE I. INTRODUCCIÓN	1. ECONOMÍA DE LAS ORGANIZACIONES

BLOQUE II. LA ORGANIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD ECONÓMICA	1. DIVISIÓN DEL TRABAJO Y COORDINACIÓN 2. CONTRATOS 3. EFICIENCIA Los contenidos, de cada parte, se detallarán en los materiales o guías docentes que cada profesor colgará en Moodle, adaptándolos a las especificidades de cada titulación
BLOQUE III. EL ANÁLISIS ECONÓMICO DE LA EMPRESA	1. TEORÍA DE COSTES DE TRANSACCIÓN 2. TEORÍA DE AGENCIA Los contenidos, de cada parte, se detallarán en los materiales o guías docentes que cada profesor colgará en Moodle, adaptándolos a las especificidades de cada titulación.

Planificación				
Metodologías / pruebas	Competéncias	Horas presenciales	Horas no presenciales / trabajo autónomo	Horas totales
Aprendizaje colaborativo	A11 B2 B4 B7 C4	28	0	28
Aprendizaje servicio	A4 A10 B1 B2 B3 B4 B5 B6 B7 B9 B10 C4 C5 C6 C7 C8	1	35	36
Prueba de respuesta múltiple	A8 A11 C1	1	45	46
Presentación oral	A9 A10 B4 C1 C3	1	11	12
Sesión magistral	A1 A2 A3 A5 A6 A7 A9 B8 C3	17	0	17
Atención personalizada		11	0	11
(*)Los datos que aparecen en la tabla de planificación són de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de los alumnos				

Metodologías	
Metodologías	Descripción
Aprendizaje colaborativo	Conjunto de procedimientos de enseñanza-aprendizaje guiados de forma presencial y/o apoyados con tecnologías de la información y las comunicaciones, que se basan en la organización de la clase en pequeños grupos en los que el alumnado trabaja conjuntamente en la resolución de tareas asignadas por el profesorado para optimizar su propia aprendizaje e la de los otros miembros del grupo.
Aprendizaje servicio	Metodología que combina el servicio a la comunidad con el aprendizaje en un sólo proyecto, en el que el alumnado se forma trabajando en las necesidades reales de su entorno con el fin de mejorarlo.
Prueba de respuesta múltiple	Prueba objetiva que consiste en formular una cuestión en forma de pregunta directa o de afirmación incompleta, e varias opciones o alternativas de respuesta que proporcionan posibles soluciones, de las que sólo una de ellas és válida.
Presentación oral	Intervención inherente a los procesos de enseñanza-aprendizaje basada en la exposición verbal a través de la que el alumnado y profesorado interactúan de un modo ordenado, planteando cuestiones, haciendo aclaraciones y exponiendo temas, trabajos, conceptos, hechos o principios de forma dinámica.
Sesión magistral	Exposición oral complementada con el uso de medios audiovisuales y la introducción de algunas preguntas dirigidas a los estudiantes, con la finalidad de transmitir conocimientos y facilitar el aprendizaje

Atención personalizada	
Metodologías	Descripción

Sesión magistral Aprendizaje servicio	En los horarios de tutoría el alumno será atendido para aclarar aquellas dudas que le surjan para la preparación de la materia. Sin citar a la persona que realizó la consulta en horario de tutoría, esta puede ser publicada en Moodle, junto con su respuesta, con la finalidad de que otros alumnos puedan sacar provecho de la misma. Todo eso si el profesor considera oportuna y de interés general a consulta expuesta. Aquellos alumnos con reconocimiento de dedicación a tiempo parcial o dispensa académica de exención de asistencia se dirigirá al profesorado al inicio del curso para establecer un calendario específico de tutorías compatible con su dedicación. Además se empleará la plataforma Moodle y el correo electrónico como vehículo de comunicación principal para poder agilizar la gestión de dudas y problemas relacionados con la materia

Evaluación			
Metodologías	Competéncias	Descripción	**Calificación**
Aprendizaje servicio	A4 A10 B1 B2 B3 B4 B5 B6 B7 B9 B10 C4 C5 C6 C7 C8	Elaboración de una memoria de aprendizaje servicio (ApS) que contenga: 1) Las actividades de servicio diseñadas y realizadas durante el período ApS. 2) Estimación, si es posible, del impacto económico / social de estas actividades. 3) Evaluación crítica de la contribución de estas actividades a la formación académica y el aprendizaje, especialmente en relación con la materia, y también su contribución en su formación como ciudadanos. Este trabajo se llevará a cabo en grupos: el profesor determinará el número de miembros al comienzo del curso, dependiendo del número de participantes. Se valorará la calidad de la memoria teniendo en cuenta los aspectos anteriormente mencionados	20
Prueba de respuesta múltiple	A8 A11 C1	20 preguntas tipo test, con cuatro opciones de respuesta cada una y con penalización para las respuestas incorrectas según la tabla que se incorporará en el examen.	60
Presentación oral	A9 A10 B4 C1 C3	Exposición verbal en clase sobre un determinado tema. La exposición tendrá una duración aproximada de 12 minutos y cada tema será elaborado en grupo y todos los miembros del grupo intervendrán en la exposición. Se entregará la presentación en power point y los materiales utilizados para su elaboración, excepción hecha para el caso de libros que se indicarán los capítulos consultados en las referencias bibliográficas del ppt, también las referencias de los artículos, pero en el caso de los artículos es necesario enviar en formato digital los artículos utilizados. La presentación se valorará teniendo en cuenta la calidad expositiva, la calidad y la diversidad de las fuentes bibliográficas utilizadas y las respuestas a las preguntas que el profesor o los alumnos pueden formular.	20

Observaciones evaluación

CRITERIO DE EVALUACIÓN

EVALUACIÓN GRADO ADE. La evaluación continua representa el 40% y el examen oficial el 60%. Para superar la asignatura, es necesario obtener un mínimo de 5 puntos en la nota final de la evaluación integrada por la prueba ApS (20%), prueba de respuesta múltiple (20%) y presentación oral (20%), pero hay una condición necesaria -no suficiente- y es haber obtenido un mínimo de 5 puntos de 10 en la prueba de respuesta múltiple. En caso de no haber alcanzado dicha nota, la asignatura no se superará y la nota será la puntuación obtenida en el examen oficial.

Las pruebas ApS y presentación oral son pruebas que se realizan en formato grupo. En relación con la presentación oral, a cada grupo se le asignará un tema para desarrollar y que conocerán durante la tercera semana de septiembre. El material se entregará en la última semana de noviembre y las presentaciones se realizarán durante el mes de diciembre. En relación con el ApS, esta prueba está sujeta a la disponibilidad de una entidad o asociación para llevar a cabo el proyecto de aprendizaje-servicio y además no se puede ofrecer a todos los alumnos. Aquellos alumnos que no realicen ApS desarrollan una prueba equivalente y que consiste en hacer un trabajo sobre economía circular (un análisis organizativo y de gestión de procesos con base en el estudio de proyectos concretos o empresas reales que aplican economía circular en sus actividades). En caso de que no se pueda realizar el ApS todos los alumnos realizaran un trabajo sobre economía circular.

ALUMNOS CON DEDICACIÓN A TIEMPO PARCIAL Y DISPENSA ACADÉMICA DE EXENCIÓN DE ASISTENCIA. La evaluación se realizará sobre los mismos contenidos y criterios que para los alumnos con dedicación a tiempo completo. Al principio del curso estos alumnos se dirigirán al profesorado para fijar un calendario de actuaciones específico y acorde con su disponibilidad para de este modo posibilitar la realización de su evaluación.

CONVOCATORIA ADELANTADA Y SEGUNDA OPORTUNIDAD

Los estudiantes que se presentan a la convocatoria adelantada de noviembre, la evaluación se realizará partir de una prueba de respuesta múltiple y para aprobar es necesario alcanzar un mínimo de 5 puntos sobre 10. En cuanto a los criterios de la segunda oportunidad (julio) son los mismos que para la primera oportunidad, de manera que la puntuación de la evaluación continua se arrastra para formar la evaluación final.

EVALUACIÓN DOBLE GRADO (ADE+DERECHO). En la doble titulación los porcentajes de evaluación continua y examen oficial se mantienen en el 40% y 60% respectivamente, si bien los ítems que integran la evaluación continua serán fijados por el profesor del curso y que será comunicado a los estudiantes el día de presentación de la asignatura.

Fuentes de información	
Básica	- Arruñada. B. (1998). Teoría contractual de la empresa. Marcial Pons - Duma, S. y Schreuder, H. (2009). Enfoques económicos para el análisis de las organizaciones. Pearson Education - Milgrom, P. y Roberts, J. (1993). Economía, Organización y Gestión de la empresa. Ariel
Complementária	Dranove, M. Shanley y S. Schaefer (2003), Economics of Strategy. Third Edition. John Wiley & Sons, Inc. Brickley, J.A., Smith, C.W., Zimmerman, J.L. (2005), Economía Empresarial y Arquitectura de la organización. Ed. McGraw HillDemsetz, H. (1997), La economía de la empresa. Alianza Economía. Putterman, L. (1994), La naturaleza económica de la empresa. Alianza Editorial Salas (1996), Economía de la empresa. Decisiones y organización. Ariel Economía. 2ª Edición. Serra Ramoneda, A. (1993), La Empresa: Análisis Económico. Ed. Labor.Williamson, O.E. (1975), Markets and Hierarchies: Analysis and Antitrust implications. Free Press, New York, NY. Traducido como Williamson, O.E. (1991): Mercados y Jerarquías: Su Análisis y sus Implicaciones Antitrust, México: Fondo de Cultura Económica Williamson, O.E. (1985), The Economic Institutions of Capitalism, New York:Free Press. Traducido como Williamson, O.E. (1989): Las Instituciones Económicas del Capitalismo, México: Fondo de Cultura Económica

Recomendaciones
Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente
Principios de Microeconomía/611G02001 Economía de la Empresa: Dirección y Organización/611G02008
Asignaturas que se recomienda cursar simultáneamente
Asignaturas que continúan el temario

Otros comentarios
Algunas recomendaciones de cara al mejor aprovechamiento de la asignatura:1. Llevar la asignatura lo más al día posible. Se trata de una asignatura que involucra muchos conceptos y elementos teóricos novedosos cuya comprensión requiere un trabajo ordenado y diario.2. Antes de iniciar la clase, es conveniente echar un vistazo y lectura a los contenidos que se abordarán en los temas (las transparencias propondrán una serie de lecturas o textos que son necesarios para la correcta preparación de los temas). Además, en algunos casos, también se incluirán materiales adicionales para la preparación de los contenidos temáticos.3. Preguntar y cuestionar todo cuyo entendimiento o explicación no sea lo suficientemente claro.4. Participe activamente en las discusiones y preguntas que el profesor plantee en el aula.Otras recomendaciones:5. Honestidad académica. Se espera que los estudiantes tengan una conducta responsable y honesta tanto durante el desarrollo de las clases como en las pruebas de evaluación. Cualquier forma de deshonestidad académica (copiada, comunicaciones no permitidas durante los exámenes o ejercicios evaluables, etc.) será castigada con la máxima severidad posible.6. Durante las clases, los teléfonos permanecerán en "modo avión". Si alguien usa el teléfono celular durante la clase, puede ser expulsado.7. El día de la prueba de respuesta múltiple está prohibido el acceso a la prueba con cualquier dispositivo tecnológico que facilite la comunicación con el exterior y el almacenamiento de datos. La no observancia de esta norma, supondrá la expulsión del examen y su calificación como cero.

(*) La Guía Docente es el documento donde se visualiza la propuesta académica de la UDC. Este documento es público y no se puede modificar, salvo cosas excepcionales bajo la revisión del órgano competente de acuerdo a la normativa vigente que establece el proceso de elaboración de guías