



## Guía Docente

| Datos Identificativos     |  |                           |  |                 | 2023/24 |
|---------------------------|--|---------------------------|--|-----------------|---------|
| <b>Asignatura (*)</b>     | Dixitalización das Relacións Laborais e da Seguridade Social   |                           | <b>Código</b>  | 612539004       |         |
| <b>Titulación</b>         | Máster Universitario en Dereito Dixital e da Intelixencia Artificial   |                           |  |                 |         |
| Descritores               |  |                           |  |                 |         |
| <b>Ciclo</b>              | <b>Período</b>   | <b>Curso</b>              | <b>Tipo</b>  | <b>Créditos</b> |         |
| Mestrado Oficial          | 1º cuatrimestre  | Primeiro                  | Obrigatoria  | 3               |         |
| <b>Idioma</b>             | CastelánGalegoInglés   |                           |  |                 |         |
| <b>Modalidade docente</b> | Híbrida  |                           |  |                 |         |
| <b>Prerrequisitos</b>     |  |                           |  |                 |         |
| <b>Departamento</b>       | Dereito Público  |                           |  |                 |         |
| <b>Coordinación</b>       | Carril Vázquez, Xosé Manuel  | <b>Correo electrónico</b> | xose.manuel.carril.vazquez@udc.es                      |                 |         |
| <b>Profesorado</b>        | Carril Vázquez, Xosé Manuel<br>Vizcaino Ramos, Iván  | <b>Correo electrónico</b> | xose.manuel.carril.vazquez@udc.es<br>i.vizcaino@udc.es |                 |         |
| <b>Web</b>                | <a href="https://www.udc.es/es/dereito/estudios/mestrados/mestrado-universitario-en-dereito-dixital-e-da-intelixencia-artificial-muddi">https://www.udc.es/es/dereito/estudios/mestrados/mestrado-universitario-en-dereito-dixital-e-da-intelixencia-artificial-muddi</a>  |                           |  |                 |         |
| <b>Descrición xeral</b>   | <p>Coa nosa materia pretendemos:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Incrementar a autoestima do estudando, facéndolle comprender todas as súas potencialidades.</li> <li>2. Facilitar ao estudando o coñecemento e manexo das fontes xurídicas (normativas e xurisprudenciais) do Dereito do Traballo e da Seguridade Social sobre a dixitalización das relacións laborais e de protección de seguridade social.</li> <li>3. Lograr que o estudantado teña fluidez no uso da terminoloxía xurídica inglesa asociada aos procesos de dixitalización das relacións laborais.</li> <li>4. Profundizar na crítica do carácter inxusto da realidade socio-laboral actual ligada aos procesos de dixitalización das relacións laborais e de seguridade social.</li> <li>5. Profundizar no uso dos contornos dixitais tanto das administracións laboral e de seguridade social como dos tribunais laborais.</li> </ol> |                           |  |                 |         |

## Competencias do título

| Código | Competencias do título   |
|--------|--|
| A1     | Conocimiento de la normativa y la doctrina jurídicas del mundo digital   |
| A2     | Conocimiento de la dimensión ética y política de la sociedad digital   |
| A3     | Conocimiento y comprensión de los cambios en los conceptos, los sujetos y los procesos jurídicos en la sociedad digital  |
| A5     | Conocimientos y habilidades para comprender y resolver las cuestiones jurídicas vinculadas a la protección de la privacidad y los datos personales   |
| A8     | Conocimiento y habilidades para comprender y resolver las cuestiones jurídicas relativas a la protección del consumidor en el entorno digital  |
| A9     | Conocimientos y habilidades para comprender y resolver las cuestiones jurídicas propias de las relaciones laborales en el entorno digital  |
| A10    | Conocimientos y habilidades para comprender y resolver las cuestiones jurídicas relacionadas con la propiedad intelectual, propiedad industrial y el Derecho de la competencia en el entorno digital |
| A11    | Conocimientos y habilidades para comprender y resolver las cuestiones jurídicas propias de la Administración pública electrónica   |
| A15    | Conocimientos y habilidades para comprender y resolver las cuestiones jurídicas relacionadas derivadas de la aplicación de las TIC a la Administración de justicia                                   |
| A20    | Conocimientos y habilidades para elaborar, comunicar y defender con rigor textos jurídicos (dictámenes, informes, memorias, trabajos de investigación)   |
| B1     | Capacidad para planificar y llevar a cabo tareas jurídicas complejas de modo autónomo  |
| B2     | Capacidad para coordinar y desarrollar tareas de asesoramiento técnico (jurídico/jurídico-empresarial) en el seno de un grupo de trabajo   |
| B3     | Capacidad para estructurar ordenadamente los hechos y las disposiciones jurídicas relevantes en un caso.   |
| B4     | Capacidad para identificar cuestiones jurídicas relevantes partiendo de un conjunto complejo de hechos no estructurado jurídicamente.  |
| B5     | Capacidad para identificar y aplicar todas las fuentes jurídicas relevantes en una cuestión concreta.  |
| B6     | Capacidad/habilidad para la toma de decisiones.  |



|     |  |
|-----|--|
| B7  | Capacidad para diseñar estrategias y soluciones nuevas e imaginativas para los problemas   |
| B8  | Capacidad para analizar los problemas jurídicos desde una pluralidad de enfoques y elegir el más idóneo o provechoso en el caso concreto.  |
| B10 | Capacidad para estructurar y redactar con fluidez textos jurídicos elaborados.   |
| B11 | Capacidad para leer e interpretar trabajos y textos complejos relacionados con el ámbito técnico-jurídico.   |
| B12 | Capacidad para sintetizar los argumentos jurídicos de forma precisa.   |
| B13 | Capacidad para trabajar en equipos interdisciplinares como experto en Derecho y contribuir eficazmente a sus tareas.   |
| B14 | Capacidad para asesorar sobre las posibles soluciones de un caso.  |
| B19 | Capacidad para comprender y reproducir los principales aspectos léxicos y sintácticos de una segunda lengua extranjera en el ámbito propio del asesoramiento jurídico  |
| B21 | Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios |
| B22 | Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades   |
| B23 | Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.  |
| C1  | Expresarse correctamente, tanto de forma oral como escrita, en las lenguas oficiales de la Comunidad Autónoma  |
| C2  | Dominar la expresión y la comprensión oral y escrita de un idioma extranjero   |
| C6  | Valorar críticamente el conocimiento, la tecnología y la información disponible para resolver los problemas a los que deban enfrentarse.   |
| C7  | Asumir como profesional y ciudadano la importancia del aprendizaje a lo largo de su vida.  |
| C8  | Valorar la importancia que tiene la investigación, la innovación y el desarrollo tecnológico en el avance socioeconómico y cultural de la sociedad.  |

| Resultados da aprendizaxe  |                          |  |            |
|--|--------------------------|--|------------|
| Resultados de aprendizaxe  | Competencias do título   |  |            |
| Fluidez no uso da terminoloxía xurídica inglesa asociada aos procesos de dixitalización das relacións laborais.  |                          |  | CP2        |
| Profundizar na crítica do carácter inxusto da realidade socio-laboral actual ligada aos procesos de dixitalización das relacións laborais e de seguridade social.  | AP1<br>AP2<br>AP3<br>AP5 |  | CP6<br>CP7 |
| Profundizar no uso das contornas dixitais tanto das administracións laboral e de seguridade social como dos tribunais laborais.  | AP11                     |  |            |
| Capacidade para levar a cabo todas as tarefas e actividades relativas ao Dereito do Traballo e da Seguridade Social na contorna dixital.   | AP1<br>AP5<br>AP9        | BP1<br>BP2<br>BP3<br>BP4<br>BP5<br>BP6<br>BP7<br>BP8<br>BP10<br>BP11<br>BP12<br>BP14 | CP8        |
| Completar a visión do noso ordenamento xurídico por parte do estudantado, tendo en conta que se trata dunha parcela do noso ordenamento que afecta directamente a millóns de persoas que traballan e ás súas familias. | AP9                      |  | CP6<br>CP8 |



|   |                      |                      |     |
|---|----------------------|----------------------|-----|
| Conocimiento y habilidades para comprender y resolver las cuestiones jurídicas relativas a la protección del consumidor en el entorno digital   | AP8                  |                      |     |
| Conocimientos y habilidades para comprender y resolver las cuestiones jurídicas relacionadas con la propiedad intelectual, propiedad industrial y el Derecho de la competencia en el entorno digital; Conocimientos y habilidades para comprender y resolver las cuestiones jurídicas relacionadas derivadas de la aplicación de las TIC a la Administración de justicia; y también Conocimientos y habilidades para elaborar, comunicar y defender con rigor textos jurídicos (dictámenes, informes, memorias, trabajos de investigación)                | AP10<br>AP15<br>AP20 |                      |     |
| Capacidad para trabajar en equipos interdisciplinares como experto en Derecho y contribuir eficazmente a sus tareas.  |                      | BP13                 |     |
| Expresarse correctamente, tanto de forma oral como escrita, en las lenguas oficiales de la Comunidad Autónoma   |                      |                      | CP1 |
| Capacidad para comprender y reproducir los principales aspectos léxicos y sintácticos de una segunda lengua extranjera en el ámbito propio del asesoramiento jurídico   |                      | BP19                 |     |
| Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio CB8 -<br>Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios |                      | BP21<br>BP22<br>BP23 |     |
| Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades; y también que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.   |                      | BP22<br>BP23         |     |

| Contidos  |  |
|---|--|
| Temas   | Subtemas   |
| PARTE I. ACCESO ÁS FONTES DE COÑECEMENTO                                | TEMA 1. O DEREITO A COÑECER AS FONTES XURÍDICAS LABORAIS E DE SEGURIDADE SOCIAL A TRAVÉS DE INTERNET.  |
| PARTE II. A INTERMEDIACIÓN LABORAL MEDIANTE A INTERACCIÓN DIXITAL       | TEMA 2. A REDE INFORMÁTICA EURES E OS SERVIZOS PÚBLICOS NACIONAIS EUROPEOS DE EMPREGO.<br><br>TEMA 3. O RÉXIME XURÍDICO DA PROCURA DO EMPREGO A TRAVÉS DE PLATAFORMAS DIXITÁIS.  |
| PARTE III. O IMPACTO DA DIXITALIZACIÓN NA XESTIÓN DE PERSOAS NA EMPRESA | TEMA 4. A XESTIÓN ALGORÍTMICA DA RELACIÓN LABORAL NA EMPRESA.<br><br>TEMA 5. O DEREITO Á DESCONEXIÓN DIXITAL<br><br>TEMA 6. A PROTECCIÓN DA INTIMIDADE DE QUEN TRABALLA POR CONTA ALLEA PERANTE A DIXITALIZACIÓN DA EMPRESA.   |
| PARTE IV. NOVAS REALIDADES NO TRABALLO POR CONTA ALLEA                  | TEMA 7. O RÉXIME XURÍDICO DO TELETRABALLO.<br><br>TEMA 8. O RÉXIME XURÍDICO DO TRABALLO AO SERVIZO DE PLATAFORMAS DIXITÁIS.  |
| PARTE V. A e-ADMINISTRACIÓN LABORAL E DE SEGURIDADE SOCIAL              | TEMA 9. A DIXITALIZACIÓN DA ADMINISTRACIÓN LABORAL.<br><br>TEMA 10. A DIXITALIZACIÓN DA INSPECCIÓN DE TRABALLO E SEGURIDADE SOCIAL COMO INSTITUCIÓN DE VIXILANCIA E CONTROL.<br><br>TEMA 11. A RELACIÓN XURÍDICA DE SEGURIDADE SOCIAL A TRAVÉS DO SISTEMA «RED» E OUTRAS PLATAFORMAS INFORMÁTICAS DE COMUNICACIÓN COA ADMINISTRACIÓN DE SEGURIDADE SOCIAL. |
| PARTE VI. A DIXITALIZACIÓN DA XURISDICIÓN SOCIAL                        | TEMA 12. A DIXITALIZACIÓN DOS ACTOS PROCESAIS E DAS RESOLUCIÓNS XUDICIAIS DOS TRIBUNÁIS LABORAIS.  |



|                          |   |
|--------------------------|---|
| PARTE VII. EMPRENDEMENTO | TEMA 13. O AUTOEMPRENDEMENTO INDIVIDUAL NA ERA DIXITAL E DA INTELIXENCIA ARTIFICIAL.<br>TEMA 14. O AUTOEMPRENDEMENTO COLECTIVO NA ERA DIXITAL E DA INTELIXENCIA ARTIFICIAL. |
|--------------------------|---|

| Planificación              |   |                   |   |              |
|----------------------------|---|-------------------|---|--------------|
| Metodoloxías / probas      | Competencias  | Horas presenciais | Horas non presenciais / traballo autónomo | Horas totais |
| Solución de problemas      | A1 A2 A3 A5 A8 A9<br>A10 A11 A15 A20 B1<br>B2 B3 B4 B5 B6 B7<br>B8 B11 B10 B12 B13<br>B14 B19 B21 B22<br>B23 C1 C2 C6 C7 C8 | 0                 | 10  | 10           |
| Proba de resposta múltiple | B11 B12 B14   | 2                 | 0   | 2            |
| Sesión maxistral           | A1 A2 A3 A5 A9 A11<br>B1 B2 B3 B4 B5 B6<br>B7 B8 B11 B10 B12<br>B14 C2 C6 C7 C8   | 21                | 42  | 63           |
| Atención personalizada     |   | 0                 |   | 0            |

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

| Metodoloxías               |  |
|----------------------------|--|
| Metodoloxías               | Descrición   |
| Solución de problemas      | Técnica mediante a que se ten que resolver unha situación problemática concreta, a partir dos coñecementos que se traballaron, que pode ter máis dunha posible solución.   |
| Proba de resposta múltiple | Proba obxectiva que consiste en formular unha cuestión en forma de pregunta directa ou de afirmación incompleta, e varias opcións ou alternativas de resposta que proporcionan posibles solucións, das que só unha delas é válida. |
| Sesión maxistral           | Exposición oral complementada co uso de medios audiovisuais e a introdución de algunhas preguntas dirixidas aos estudantes, coa finalidade de transmitir coñecementos e facilitar a aprendizaxe.                                   |

| Atención personalizada  |   |
|---|---|
| Metodoloxías  | Descrición  |
| Proba de resposta múltiple<br>Sesión maxistral<br>Solución de problemas | Tanto nas aulas como a través das plataformas institucionais, preferentemente en horas de titoría, mais tamén fóra delas. |

| Avaliación                 |   |  |               |
|----------------------------|---|--|---------------|
| Metodoloxías               | Competencias  | Descrición                               | Cualificación |
| Proba de resposta múltiple | B11 B12 B14   | Realización dun exame tipo test na aula. | 40            |
| Sesión maxistral           | A1 A2 A3 A5 A9 A11<br>B1 B2 B3 B4 B5 B6<br>B7 B8 B11 B10 B12<br>B14 C2 C6 C7 C8 | Asistencia ás aulas.                     | 50            |



|                       |   |  |    |
|-----------------------|---|--|----|
| Solución de problemas | A1 A2 A3 A5 A8 A9<br>A10 A11 A15 A20 B1<br>B2 B3 B4 B5 B6 B7<br>B8 B11 B10 B12 B13<br>B14 B19 B21 B22<br>B23 C1 C2 C6 C7 C8 | Entrega dos informes nas datas que se sinalen. | 10 |
|-----------------------|---|--|----|

### Observacións avaliación

Avaliación: A cualificación final da materia obterase da suma dos puntos obtidos na avaliación continua e os obtidos na proba obxectiva ao final do cuadrimestre. 1º) Avaliación continua (60%): O profesorado valorará o traballo realizado polo alumnado ao longo do cuadrimestre, dentro e fóra da aula, cun máximo de 6 puntos. Para iso, o alumnado deberá asistir a clase e realizar as actividades que encargue o profesorado nos prazos e nas condicións que se establezan. Para a obtención de puntos de avaliación continua será necesaria a asistencia ao 80% das clases, agás nos casos de estudantes a tempo parcial que obteñan a exención académica\*. 2º) Proba obxectiva (40%): Ao final do cuadrimestre, o alumnado deberá realizar unha proba obxectiva sobre os contidos explicados na aula e as lecturas impartidas polo profesorado. Para aprobar a materia é imprescindible superar esta proba. \*Observacións: O alumnado a tempo parcial con exención académica cualificarase segundo os mesmos criterios de avaliación, coas seguintes características: A asistencia mínima requirida para recibir puntos de avaliación continua será do 40%. O profesorado ordenará actividades complementarias de avaliación continua, equivalentes en tempo de realización ao 40% da axuda prestada. Seguindo as instrucións das autoridades académicas competentes, lembramos dunha banda, en caso de plaxio, que a actividade en cuestión non será avaliada; e doutra banda, que a realización fraudulenta das probas ou actividades de avaliación, unha vez comprobada, implicará directamente a cualificación de suspenso na convocatoria en que se cometa (o estudante será cualificado con ?suspenso? [nota numérica 0] na convocatoria correspondente do curso académico, tanto se a comisión da falta se produce na primeira oportunidade como na segunda, e para isto, procederase a modificar a súa cualificación na acta de primeira oportunidade, se fose necesario).

### Fontes de información

|                                    |  |
|------------------------------------|--|
| <b>Bibliografía básica</b>         | <ul style="list-style-type: none"><li>- JESÚS MARTÍNEZ GIRÓN-ALBERTO ARUFE VARELA (2010). Fundamentos de Derecho comunitario y comparado, europeo y norteamericano, del Trabajo y de la Seguridad Social. Foundations on Community and Comparative, European and USA, Labor and Social Security La. Oleiros-A Coruña/Netbiblo</li><li>- JESÚS MARTÍNEZ GIRÓN-ALBERTO ARUFE VARELA (2016). Derecho crítico del Trabajo. Critical Labor Law. Barcelona/Atelier</li><li>- (). .</li><li>- JESÚS MARTÍNEZ GIRÓN-ALBERTO ARUFE VARELA-XOSÉ MANUEL CARRIL VÁZQUEZ (2017). Derecho de la Seguridad Social. Barcelona/Atelier</li><li>- (). .</li><li>- ALBERTO ARUFE VARELA-XOSÉ MANUEL CARRIL VÁZQUEZ (2019). "La economía colaborativa en el transporte de personas y en el servicio de reparto a domicilio desde el punto de vista del Derecho laboral comparado", en Economía colaborativa y Derecho: Asp. Cizur Menor-Navarra/Thomson Reuters-Aranzadi</li></ul> |
| <b>Bibliografía complementaria</b> | - (). .  |

### Recomendacións

**Materias que se recomenda ter cursado previamente**

**Materias que se recomenda cursar simultaneamente**

**Materias que continúan o temario**



|              |
|--------------|
|              |
| Observacións |
|              |

(\*A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías