



Guia docente				
Datos Identificativos				2020/21
Asignatura (*)	Prácticas Externas		Código	612539010
Titulación	Máster Universitario en Dereito Dixital e da Intelixencia Artificial			
Descriptores				
Ciclo	Periodo	Curso	Tipo	Créditos
Máster Oficial	2º cuatrimestre	Primero	Obligatoria	6
Idioma	CastellanoGallego			
Modalidad docente	Presencial			
Prerrequisitos				
Departamento	Dereito Público			
Coordinador/a	Collado Rodríguez, Noelia	Correo electrónico	noelia.collado@udc.es	
Profesorado	Collado Rodríguez, Noelia	Correo electrónico	noelia.collado@udc.es	
Web	dereito.udc.es			
Descripción general	Las practicas externas tiene como objetivo facilitar una aproximación de los estudiantes del Máster al mundo laboral y la aplicación de los conocimientos y competencias adquiridas. Las prácticas se realizarán en entidades o empresas que previamente firmasen un convenio con la Universidad.			
Plan de contingencia	1. Modificaciones en los contenidos Teniendo en cuenta las particularidades de esta asignatura, si no fuera posible hacer las prácticas, por la situación sanitaria, los estudiantes deberán elaborar un informe jurídico siguiendo las directrices que se les facilitarán en su momento. 2. Metodologías docentes se mantienen 3. Mecanismos de atención personalizada al alumnado: se hará por la plataforma Teams y correo electrónico calendarizada por acueo;rdo docente-estudiante 4. NO hay Modificaciones en la evaluación: 5. NO hay Modificaciones de la bibliografía o webgrafía.			

Competencias del título	
Código	Competencias del título

Resultados de aprendizaje			
Resultados de aprendizaje			Competencias del título
- Conocer el aspecto práctico de las distintas materias que no puede lograrse plenamente sólo con las asignaturas teóricas. -Aplicar los conocimientos teóricos a situaciones reales no simuladas -Tener un primer contacto con el mundo laboral. - Conseguir una idea más aquilatada de las posibilidades de desarrollo de las capacidades adquiridas			

Contenidos	
Tema	Subtema
O contido das prácticas externas dependerá da empresa o entidade na que se desenrolen e as funcións encomendadas a cada estudante, En todo caso, o alumno deberá realizar as prácticas en empresas tecnolóxicas con departamentos xurídicos, despachos especializados o entidades que se ocupen das materias propias do mestrado.	

Planificación				
Metodologías / pruebas	Competencias	Horas presenciales	Horas no presenciales / trabajo autónomo	Horas totales
Prácticas clínicas	A9 A4	90	45	135



Actividades iniciais	B6 B13	2	0	2
Portafolio del alumno	A5 A3 A20 A18 A17 A16 A15 A14 A12 A11 A10 A6 B1 B4 B8 B11 B10 B14 B21 C1 C4	0	13	13
Atención personalizada		0		0
(*)Los datos que aparecen en la tabla de planificación són de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de los alumnos				

Metodoloxías	
Metodoloxías	Descrición
Prácticas clínicas	As horas de presenza do/a estudante na entidade colaboradora do MUDDIA UDC coa que se teña establecido o oportuno convenio e na que se lle teña signado unha praza de prácticas ao/á estudante
Actividades iniciais	Selección de destinos entre a oferta dos mesmos que se realiza cada comezo de curso. Cada estudante recibe un formulario no que debe prelación en orde descendente os destinos da súa elección dentro dos que se ofertan cada curso. A prelación combínase, de cara á asignación definitiva dunha praza a un/unha estudante, co expediente do/a estudante nos módulos anteriores do MAXE (excluído TFM) e cos requirimentos que, nalgúns casos, especifican as entidades que ofertan prazas de prácticas externas. Entre estes pode estar a realización dalgún tipo de proba, a selección a partir dos currícula, entrevista, etc.
Portafolio del alumno	É a Memoria final de prácticas externas que debe elaborar o/a estudante ao finalizar o período de prácticas na entidade. Debe contemplar o sinalado no Real Decreto 592/2014, do 11 de xullo. O profesor ou profesora coordinador da materia (Tuor interno de prácticas) subministrará instrucións ao respecto aos estudantes, tanto nas actividades iniciais como unha vez rematada a estadía nas entidades, xa for presencialmente, xa a medio de recursos de comunicación electrónica.

Atención personalizada	
Metodoloxías	Descrición
Prácticas clínicas	La atención personalizada se proporciona constantemente, en todas las fases de la realización de las prácticas externas, en la selección de destinos (actividades iniciais), en la elaboración de la Memoria final de prácticas (Portafolios del alumno) y siempre que se requiera. La persona de referencia o contacto es la coordinadora del Módulo de prácticas externas del MUDDIA-UDC (tutora académica).

Evaluación			
Metodoloxías	Competencias	Descrición	Calificación
Portafolio del alumno	A5 A3 A20 A18 A17 A16 A15 A14 A12 A11 A10 A6 B1 B4 B8 B11 B10 B14 B21 C1 C4	A avaliación das prácticas externas realízase a partir de dous documentos esenciais: 1) A memoria final de prácticas (portafolios do alumno) que haberá de presentar cada estudante, cos contidos previstos na regulamentación vixente sobre prácticas externas dos estudantes universitarios (Real Decreto 592/2014, do 11 de xullo) e 2) O informe do tutor ou tutora da entidade na que se teñan realizado as prácticas, que estará igualmente referido aos extremos contemplados na citada regulamentación básica.	100

Observaciones evaluación

Fuentes de información	
Básica	
Complementaria	

Recomendaciones
Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente



Asignaturas que se recomienda cursar simultáneamente
Asignaturas que continúan el temario
Otros comentarios
As prácticas externas realízanse o fin de segundo cuatrimestre cando o alumnado ten feito as materias obrigatorias do primeiro e segundo cuatrimestre.

(*) La Guía Docente es el documento donde se visualiza la propuesta académica de la UDC. Este documento es público y no se puede modificar, salvo cosas excepcionales bajo la revisión del órgano competente de acuerdo a la normativa vigente que establece el proceso de elaboración de guías