		Guía D	Ocente				
	Datos Iden	tificativos				2015/16	
Asignatura (*)	Especialidade: Dereito ambiental Código 612843208						
Titulación	Mestrado Universitario en Aseso	ramento Xurídi	co Empresarial	(plan 20	12)		
		Descr	iptores				
Ciclo	Período	Cu	irso		Tipo	Créditos	
Mestrado Oficial	2º cuadrimestre Primeiro Optativa 15			15			
Idioma	CastelánGalego					'	
Modalidade docente	Presencial						
Prerrequisitos							
Departamento	Dereito PrivadoDereito PúblicoD	ereito Público E	EspecialEconom	ıía Finar	nceira e Contabilida	deQuímica Analítica	
Coordinación	Sanz Larruga, Francisco Javier		Correo elect	rónico	javier.sanz.larruga	a@udc.es	
Profesorado	Alvarez Lata, Natalia		Correo elect	rónico	natalia.alvarez.lata	a@udc.es	
	Calvo Silvosa, Anxo Ramon				anxo.calvo.silvosa	a@udc.es	
	Muniategui Lorenzo, Soledad				soledad.muniateg	ui@udc.es	
	Parada Arcas, Pablo				p.parada@udc.es		
	Pernas Garcia, Juan Jose				.es		
	Puente Aba, Luz Maria				I.puente@udc.es		
	Rodríguez Escobar, Rubén				ruben.rodriguez.es	scobar@udc.es	
	Santos Pita, Manuela del Pilar				m.p.santos@udc.e	es	
	Sanz Larruga, Francisco Javier				javier.sanz.larruga@udc.es		
Web	http://www.dereito.udc.es/galego	/master2.html					
Descrición xeral	A especialidade de Dereito ambi	ental ten como	finalidade trans	mitir aos	alumnos/as os cor	necementos, competencias e	
	habilidades precisas para asesor	rar as empresa	s en materia de	Dereito	e xestión ambiental	I. Durante a duración da	
especialidade, estudaranse as bases do Dereito ambiental comunitario, estatal, autonómico e local, a orga				o e local, a organización			
	administrativa ambiental e a distr	ribución de com	npetencias entre	os disti	ntos entres e órgan	os con responsabilidades nesta	
	materia. En segundo lugar, traba	Illaremos, desd	e unha perspec	tiva tant	o teórica como prác	tica, o instrumentos	
	preventivos, represivos, de reparación, de xestión ambiental e de participación pública. Abordaremos polo tanto as				ordaremos polo tanto as		
	esixencias obrigatorias e os incentivos económico e de mercado que afectan á instalación, funcionamento e peche dunh					funcionamento e peche dunha	
	actividade potencialmente contaminante. As explicacións teóricas irán acompañadas da celebración de seminarios,					elebración de seminarios,	
	talleres prácticos e visitas a organización e instalacións industriais, que permitirán ao alumno ter unha perspectiva ap sobre o coñecementos teóricos impartidas nas aulas. En terceiro e último término, realizarase un estudio da parte sec				no ter unha perspectiva aplicada		
					ase un estudio da parte sectorial		
	do Dereito ambiental no que se a	analizará o Der	eito ambiental d	a loita c	ontra a contaminaci	ón industrial (aguas, atmósfera,	
	residuos, etc.) e o referido a prot	ección do med	io natural, facen	do espe	cial fincapé no estu	do do réxime xurídico derivado	
	da loita contra ao cambio climátic	co global.					
	As clases serán impartidas por p	rofesores unive	ersitarios, avoga	idos de i	recoñecido prestixio	o, responsable políticos e	
	técnicos das administracións púb	olicas, consulto	res ambientais e	e xestore	es ambientais de en	npresas.	

	Competencias do título
Código	Competencias do título

Resultados da aprendizaxe			
Resultados de aprendizaxe	Com	petencias	do
		título	
1. Desenvolver os coñecementos sobre o Dereito ambiental que afecta ás actividades empresariais			
2. Desenvolver unha visión e comprensión integrada do ordenamento xurídico ambiental			
3. Ser capaz de acceder a documentación e ás informacións xurídicas a través de fontes de informacións fiables e			
actualizadas			
4. Adquirir os coñecementos procesuais prácticos mías relevantes con relacións aos litixios ambientais			
5. Coñecer as organizacións administrativas responsables de aplicación do Dereito ambiental			

6. Coñecer os sistemas de xestión ambiental de empresas e centros produtivos de especial interese		
7. Comprender ás implicacións prácticas ligadas a cada un dos axentes implicados na aplicación do Dereito ambiental		
(avogados, técnicos da administración, xuíces, fiscais, técnicos de empresas, etc.)		
8. Adquirir os coñecementos científico-técnicos básicos en materia de medio ambiente e ser consciente do carácter		
multidisciplinar da xestión dos problemas ambientais		
9. Coñecer as esixencias legais e os procedementos administrativos vinculados á posta en funcionamento de actividades		
industrias		
10. Elaborar documentos e informes xurídicos en materia de Dereito ambiental		
11. Relacionarse cos axentes implicados na aplicación do Dereito ambiental (avogados, técnicos da administración, xuíces,		
fiscais, técnicos de empresas, etc.)		
12. Desenvolver o vocabulario específico do Dereito ambiental en Castelán, galego e outra lingua (inglés e/ou francés)		
13. Manexar as fontes do Dereito ambiental		
14. Manexar e coñecer a xurisprudencia ambiental máis destacada		
15. Asesorar xuridicamente ás empresas e administracións en materia de Dereito ambiental industrial		
16. Coñecer a lexislación ambiental destinadas a loita contra a contaminación industrial		
17. Adquirir os coñecementos básicos sobre o Dereito ambiental de protección de espazos naturais, na medida en que pode		
afectar ao desenvolvemento de actividades económicas		
Desarrollar conocimientos básicos sobre derecho público y privado		
	-	

	Contidos		
Temas	Subtemas		
I. PARTE XERAL.	A. Introducción: O ambiente como obxeto do dereito. Antecedentes. O Dereito		
	Ambiental: concepto, caracteres y principios. Estructura xeral e contidos. Fontes		
1. O Ordenamento xurídico e a Administración Ambiental	de información.		
	B. O Ordenamento Xurídico Ambiental. O Dereito Internacional Ambiental: os Tratados internacionales sobre a materia de medio ambiente. A política comunitaria sobre o medio ambiente nos Tratados Constitutivos: orixe y desenvolvemento; as normas ambientales no Dereito comunitario derivado. O medio ambiente na Constitución Española de 1978: dereito a medio ambiente e distribución de competencias. O Dereito autonómico y el Dereito local. Autorregulación ambiental: normalización y certificación ambiental.  C. A Administración Ambiental y os sistemas de xestión pública do medio ambiente. A organización internacional. O aparato institucional da Unión Europea; a Agencia Europea do Medio Ambiente. A colaboración e execución do Dereito e a Política comunitaria ambiental po las Administraciones dos Estados membros: o Ministerio de Medio Ambiente e as Administraciones ambientales, autonómicas e locales.		

2. As técnicas e mecanismos para la protección	A. As técnicas xurídicas para la tutela ambiental: Cadro xeral. A política
ambiental.	ambiental e as estratexias para o sostenibilidade.
	B. Instrumentos públicos de protección ambiental (I): mecanismos represivos. A tutela penal do ambiente: os delitos ecolóxicos. O dereito administrativo sancionador e a disciplina ambiental. A responsabilidade civil sobre os danos ambientais e mecanismos de reparación.
	C. Instrumentos públicos de protección ambiental (II): mecanismos preventivos.  Las autorizacions e licencias ambientais; en particular, as actividades clasificadas (RAMINP). A avaliación do impacto ambiental: supuestos y procedimiento. La avaliación ambiental estratéxica. O control integrado da contaminación e a autorización ambiental integrada. A planificación ambiental. A xestión de riesgos ambientales y accidentes industriales.
	D. Instrumentos públicos de protección ambiental (III): medidas incentivadoras, de fomento y compensatorias. Axudas e subvencions. Fondos ambientales. Permisos negociables. Os tributos ambientales. Outras medidas económicas y financeiras.
	E. Instrumentos públicos de protección ambiental (IV): outros instrumentos. Participación cidada na xestión ambiental. O dereito a la información ambiental y o acceso a la xustiza. Técnicas de ilustración. A formación, a educación e a investigación ambiental.
	F. Xestión privada do medio ambiente. Medio ambiente e empresa: la responsabilidade ambiental da empresa. O marketing ecolóxico e a ecoetiqueta. O réximen das auditorias ambientais y outros sistemas de ecoxestión.
PARTE SECTORIAL.      Protección dos recursos naturais.	A. A tutela do medio hídrico. Augas continentales: augas superficiales e subterráneas; zonas húmidas. Augas marítimas e protección do litoral; xestión integrada das zonas costeiras.
	B. A protección e a conservación da biodiversidade. Natureza e Dereito. A protección da fauna e flora silvestres. Pesca marítima e fluvial. Os animais domésticos y perigosos; o benestar animal. La biotecnoloxía e a regulación dos organismos xenéticamente modificados.
	C. A protección do solo. Os espazos naturais protexidos: clasificación, planificación e réximen xurídico. O patrimonio forestal e a agricultura ecolóxica. Minería e medio ambiente. A protección do paisaxe.
2. Prevención da contaminación.	A. Medio atmosférico e contaminación sonora. A tutela do medio ambiente atmosférico: emisions e inmisions; ordeación dos focos da contaminación. La prevención da contaminación acústica. A contaminación odorífica.
	<ul> <li>B. O Réximen xurídico dos residuos. Principios xerales da política de residuos.</li> <li>Réximen dos residuos sólidos urbans. Réximen de los residuos perigosos.</li> <li>Solos contaminados. Sustancias tóxicas e perigosas.</li> </ul>
	C. A enerxía e medio ambiente. Réximen xurídico de las enerxías renovables e a protección do medio ambiente. Loita contra o cambio climático global

	Planifica	ción		
Metodoloxías / probas	Competencias	Horas presenciais	Horas non	Horas totais
			presenciais /	
			traballo autónomo	
Sesión maxistral		85	100	185
Solución de problemas		10	0	10
Simulación		15	131	146
Seminario		6	0	6
Proba obxectiva		2	20	22
Saídas de campo		1	5	6
Atención personalizada		0		0

<sup>\*</sup>Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

	Metodoloxías			
Metodoloxías	Descrición			
Sesión maxistral	O recurso á chamada lección maxistral servirá para explicar ao alumno as cuestións esenciais do programa, de modo que se			
	lle faciliten as coñecementos básicos paa poder abordar ás actividades prácticas que vai a desenvolver na especialidade.			
Solución de	A realización de destas actividades constitúe un dos aspectos máis relevantes na organización do traballo. Estas actividades			
problemas	de solución de problemas realizaranse individualmente ou en grupos e de xeito fundamentalmente presencial.			
Simulación	Se llevará a cabo una actividad denominada "Clínica ambiental", en la que los alumnos tendrán que resolver			
	encomiendas de instituciones públicas reales. Los alumnos se organizarán por grupos de cinco personas.			
Seminario	Os seminarios especializados desenvolveranse ao longo de todo o período de duración do módulo. A dinámica de			
	ditos seminarios será participativa e desenvolveranse sobre algúns temas de actualidade e temas centrais do			
	programa. A eles acudirán expertos nas materias tratadas.			
Proba obxectiva	Ao final do módulo realizarase unha proba obxectiva no que o alumno deberá amosar os coñecementos adquiridos na			
	especialidade.			
Saídas de campo	Ao longo do máster levaranse a cabo diversas visitas a empresas e sedes de administracións ambientais. Esta			
	visita permitirá o coñecer as instalacións de empresas e da administración ambiental, o cal permitirá calibrar aos			
	estudantes a incidencia práctica da lexislación ambiental. Nela tamén os responsables das empresas ou da			
	administración ambiental realizarán actividades prácticas que permitan amosar a labor de xestión ambiental			
	desenvolvida neses centros. Isto permitirá comprender de modo máis claro os sistemas e procedementos analizados			
	durante o curso.			

	Atención personalizada
Metodoloxías	Descrición
Simulación	Estas tres actividades precisan o apoio dun dos docentes da especialidade de medio ambiente para o seu adecuado
Solución de	desenvolvemento. O profesor tutor guiará ao alumno na elaboración das súas actividades dándolles referencias bibliográficas
problemas	ou xurisprudencias, ou dándolle consellos sobre os plantexamentos ou as liñas de elaboración máis acertadas.

		Avaliación	
Metodoloxías Competencias Descrición		Cualificación	
Seminario		Terase en conta na modulación final da nota a asistencia e a participación activa nos	0
		seminarios.	
Simulación		Avaliarase a capacidade de trabalo en grupo, a capacidade para a solución de	65
		problemas, o dominio do linguaxe técnico e xurídico, o manexo da xurisprudencia, a	
		creatividade, a implicación e a capacidade de traballo en grupo. Tamén se terá en	
		conta a opinión do tutor externo na elaboración do traballo encomendado.	



Proba obxectiva	Avaliarase o resultado da proba obxectiva, no que se conterán preguntas de tipo conceptual e de comprensión da materia.	35
Solución de problemas	Esta actividade será tida en conta na avaliación, mesmo si non ten un valor específico na nota. Servirá para valorar a implicación, participación e evolución da aprendizaxe do alumno. Poderá servir para modular a nota final.	0
Saídas de campo	Terase en conta na nota final a asistencia e a participación activa do alumno.	0
Outros		

Observacións avaliación
ODSCI VACIOTIS A VAIIACIOTI



O sistema ECTS esixe tomar en consideración o traballo realizado polos alumnos para a aprendizaxe da materia ao longo da especialidade en materia de medio ambiente.

A avaliación da especialidade farase tomando en consideración o traballo realizado polo alumno durante a especialidade e o traballo fin de máster. Especialmente interesante nesta especialidade resulta o Proxecto Educativo "Aprendizaxe de Servicio". Según a memoria de dito proxecto, cuxo responsable é o Coordinador da especialidad, J.José Pernas García, cabe destacar os seguintes aspectos extraídos textualmente da citada memoria:

## "1. Objetivo

El Proyecto de ?Aprendizaje de Servicio?

pretende la creación de una ?Clínica jurídica ambiental?. Los alumnos atenderán a encargos de servicios reales realizados por las entidades públicas que intervienen en el proyecto. No se trata de una simulación. Los alumnos tendrán que prestar un servicio encomendado por un cliente.

La intervención en casos reales permite al estudiante efectuar una primera toma de contacto con la práctica jurídica, realizar una aplicación práctica de los conocimientos teóricos previamente adquiridos y desarrollar un amplio número de competencias y habilidades. El hecho de resolver casos o problemas reales da al alumno una motivación añadida y le acerca a los retos y a las responsabilidades del mundo profesional. Además.

los alumnos prestan a la vez un servicio a la comunidad, por lo que, aunque el objetivo directo de esta iniciativa no es transmitir valores, el proyecto puede tener como consecuencia colateral una mejor percepción por parte de los alumnos de las necesidades y de la importancia del sector público y el desarrollo de un cierto compromiso con lo colectivo.

## 2. Contenido

Los responsable de la institución u
organismo colaborador proponen la realización de un servicio de acuerdo con sus
necesidades reales. Este encargo deberá ser definitivamente acordado con el
responsable del proyecto en la UDC, con la finalidad de adecuar el objetivo del
encargo al nivel de conocimiento y de madurez de los alumnos.

- Los estudiantes forman grupos (entre 2 y 5 alumnos).
- Los alumnos tendrán un tutor interno de la Facultad de Derecho de A Coruña, y un tutor externo, que pertenece a la institución que ha suministrado el caso.
- El tutor interno guía y apoya a los alumnos en el desarrollo del encargo. Evalúa de manera continua e individual el proceso de aprendizaje que sigue el alumno (60% de la calificación final).
- El tutor externo realiza una entrevista inicial con el grupo que va a llevar a cabo la encomienda de servicio. En esta entrevista presenta el contenido del encargo y resuelve las dudas sobre éste con la finalidad de precisar al máximo el objetivo del trabajo a desarrollar. Los alumnos realizarán igualmente una consulta intermedia para asegurar que el rumbo de desarrollo del trabajo está en la línea de lo pretendido por la institución.

El tutor también intervine en la evaluación final (40 % de la calificación final).

- Los alumnos deberán presentar el resultado

del trabajo de grupo al finalizar el curso académico, en forma de dictamen, informe, propuesta normativa, guía de buenas prácticas, trabajo de investigación, etc., en función de la petición que haya realizado la correspondiente institución. En caso de que la institución colaboradora lo considere oportuno se llevará a cabo una presentación oral de los resultados del trabajo, en la que estarán presentes los tutores externos e internos.

- Los profesores de la UDC que intervienen en el proyecto formarán parte de la Comisión de Seguimiento de desarrollo del proyecto, que intervendrá en la orientación de las actividades de asesoramiento y en la evaluación anual del resultado del proyecto.

## 3.

Planificación y metodología El desarrollo de la actividad de los alumnos se llevará a cabo del siguiente modo:

- Entrevista con el cliente para la recibir el encargo y aclarar los términos del servicio encomendado. El alumno designado como secretario elaborará un acta de la entrevista.
- 2. Elaboración de un plan de trabajo: objetivos y plazos.
- Entrega de una planificación y propuesta de servicio al cliente.
- Desarrollo del trabajo con tutorización (presencial y no presencial) por parte del profesor o profesores asignados.
- 5. Las actas de la entrevista inicial y de la consulta intermedia con el cliente y de las reuniones internas del grupo y el plan de trabajo se publicarán en una Wiki creada por el grupo, en el marco de la plataforma Moodle o en alguno de los recursos on-line existentes.
- 6. Si es necesario, el grupo realizará una consulta intermedia al tutor externo ?tras mes y medio de inicio del trabajopara valorar si el desarrollo del encargo está siendo el adecuado.
- 7. Entrega y, en su caso, presentación oral del informe, dictamen o del resultado pertinente del encargo realizado. El tutor externo valorará el trabajo y realizará en su caso propuestas de modificación y mejora. En este último caso, el grupo deberá introducir las correcciones demandadas.
- 8. Evaluación final del trabajo, de acuerdo con las valoraciones realizadas por los tutores externos e internos."

Fontes de información	
Bibliografía básica	- LÓPEZ RAMÓN, F. (Dir.) (2006). Observatorio de Políticas Ambientales (1978-2006). Pamplona. Thomson-Aranzadi
	- LÓPEZ RAMÓN, F. (Dir.) (2007-2011) (2007). Observatorio de Políticas Ambientales (2007-2013). Pamplona.
	Thomson-Aranzadi
	- LOZANO CUTANDA, B. (2010). Derecho administrativo ambiental. La Ley
	- MARTIN MATEO, R. (1991-1997). Tratado de Derecho Ambiental, I,II y III. Madrid. Trivium
	- ORTEGA ÁLVAREZ, L. (2013). Tratado de Derecho ambiental. Valencia
Bibliografía complementaria	- ESTEVE PARDO, J. (DIR.) (2006). Derecho del medio ambiente y administración local. Barcelona. Fundación
	Democracia y Gobierno Local
	- LASAGABASTER, I. y otros (2010) (2010). Drecho Ambiental (I, II, III). Bilbao. LETE-IVAP
	- PERNAS GARCÍA, J. J. (2004). Estudio Juridico Sobre la Prevención de la Contaminación Industrial: la Autorización
	Ambiental Integrada. Barcelona. Atelier
	- PLAZA MARTÍN, Carmen (2006). Derecho Ambiental de la Unión Europea. Valencia. Tirant Lo Blanch

Recomendacións
Materias que se recomenda ter cursado previamente
Materias que se recomenda cursar simultaneamente
Materias que continúan o temario
Observacións

(\*)A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías