



Guía Docente

Guía Docente				
Datos Identificativos				2018/19
Asignatura (*)	Dereito Inmobiliario e da Construción III		Código	612943311
Titulación	Mestrado Universitario en Asesoramento Xurídico Empresarial(plan 2016)			
Descritores				
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos
Mestrado Oficial	2º cuadrimestre	Primeiro	Optativa	6
Idioma	Castelán			
Modalidade docente	Presencial			
Prerrequisitos				
Departamento	Dereito PrivadoDereito PúblicoEconomía			
Coordinación	Legeren Molina, Antonio		Correo electrónico	antonio.legeren@udc.es
Profesorado	Aba Catoira, Ana Maria		Correo electrónico	ana.abac@udc.es
	Barreiro Viñan, Jose Manuel			jose.barreiro.vinan@udc.es
	Busto Lago, José Manuel			jose.busto.lago@udc.es
	Campo Villares, Manuel Octavio del			m.campov@udc.es
	Garcia-Pita y Lastres, Jose Luis			j.l.garcia-pita@udc.es
	Legeren Molina, Antonio			antonio.legeren@udc.es
	Mendez Naya, Jose			jose.mendez@udc.es
	Parada Arcas, Pablo			p.parada@udc.es
	Raposo Arceo, Juan Jesus			juan.raposo.arceo@udc.es
Web	www.dereito.udc.es/gl/maxe			
Descrición xeral				

Competencias do título

Código	Competencias do título
A1	Coñecer o conxunto normativo aplicable, legislativo e xurisprudencial, e a doutrina aplicables ao mundo da empresa
A2	Identificar, saber interpretar e facer fronte ás diferentes problemáticas xurídico-económicas que afecten á empresa
A3	Coñecer, manexar, elaborar e interpretar os principais documentos de tipo xurídico-económico relacionados co mundo empresarial.
A5	Elaborar, comunicar e defender con soltura textos xurídicos, como dictames e informes, memorias ou traballos de investigación
A7	Capacidad de afrontar las cuestiones jurídicas que se produzcan en el ámbito empresarial relativas al Derecho Inmobiliario y de la Construcción.
A8	Capacidad para interpretar y aplicar el grupo normativo del Derecho Inmobiliario y de la Construcción y buscar soluciones jurídicas propias a los problemas y conflictos planteados
A9	Capacidad para desarrollar tareas jurídicas en empresas relacionadas con la especialidad y realizar trabajos individuales o en grupo
A10	Capacidad para conocer, interpretar, redactar, aplicar, corregir o valorar los principales documentos jurídicos o económicos relacionados con la especialidad.
B1	Capacidade para planificar e levar a cabo tarefas xurídicas complexas de modo autónomo
B2	Capacidade para coordinar e desenvolver tarefas de asesoramento técnico (xurídico/xurídico empresarial) no seo dun grupo de traballo
B3	Capacidade para estruturar ordenadamente os feitos e as disposicións xurídicas relevantes dun caso
B4	Capacidade para identificar cuestións xurídicas relevantes partindo dun conxunto complexo de feitos non estruturado xurídicamente
B5	Capacidade para identificar e aplicar todas as fontes xurídicas relevantes nunha cuestión concreta
B6	Habilidade/Capacidade para a toma de decisións
B7	Capacidade para encontrar solucións novas ou imaxinativas no plantexamento dun problema
B8	Capacidade para analizar os problemas xurídicos dende unha pluralidade de enfoques e elixir o máis idóneo no caso concreto.
B9	Capacidade para expoñer o coñecemento cun dominio axeitado das habilidades orais e escritas propias do asesoramento xurídico(-empresarial)
B10	Capacidade para estruturar e redactar con fluidez textos xurídicos elaborados, empregando a terminoloxía técnica apropiada.
B11	Capacidade para estruturar os argumentos e transmitirlos oralmente con competencia técnica e habilidade oratoria
B12	Capacidade para ler e interpretar traballos complexos relacionados co ámbito xurídico



B14	Capacidade para traballar en equipos interdisciplinares como experto en dereito e contribuir efectivamente ás súas tarefas
B15	Capacidade para asesorar sobre as posibles resolucións dun caso
B16	Capacidade para deseñar estratexias alternativas conducentes ás distintas solucións
C1	Expresarse correctamente, tanto de forma oral coma escrita, nas linguas oficiais da comunidade autónoma
C3	Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.
C6	Valorar criticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse

Resultados da aprendizaxe			
Resultados de aprendizaxe		Competencias do título	
Conocimiento de diversos aspectos más tangenciales del Derecho Inmobiliario: marketing, fondos de inversión inmobiliaria, etc. Asimismo se desarrollarán varios talleres que inciden en las competencias que se señalan		AP1	BP1 CP1
		AP2	BP2 CP3
		AP3	BP3 CP6
		AP5	BP4
		AP7	BP5
		AP8	BP6
		AP9	BP7
		AP10	BP8
			BP9
			BP10
			BP11
			BP12
			BP14
			BP15
			BP16

Contidos	
Temas	Subtemas
CONTRATO DE ARRENDAMIENTO	Arrendamientos: vivienda, local de negocio, etc
ASPECTOS PROCESALES DEL DERECHO INMOBILIARIO	Los procesos arrendaticios
MERCADO DE VALORES Y VALORES INMOBILIARIOS	Fondos de inversión inmobiliaria
GESTIÓN SECTORIAL	Gestión sectorial y marketing
FISCALIDAD INMOBILIARIA	Fiscalidad práctica do sector inmobiliario: impostos aplicados a compra-venta de vivenda e xestión hipotecaria básica.

Planificación				
Metodoloxías / probas	Competencias	Horas presenciais	Horas non presenciais / traballo autónomo	Horas totais
Lecturas	A1 A2 A3	0	25	25
Solución de problemas	A1 A2 A7 A8 A9 A10 B3 B4 B5 B6 B7 B8 B10 B15 C6	5	15	20
Sesión maxistral	B4 B5	20	25	45
Estudo de casos	B1 B2 B3 B4 B5 B6 B7 B8 B10 C3	5	30	35
Discusión dirixida	A5 B3 B7 B8 B9 B11 B12 B14 B16 C1	5	15	20
Atención personalizada		5	0	5



*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado

Metodoloxías	
Metodoloxías	Descrición
Lecturas	Se facilitará a los alumnos determinados textos con que trabajar en las diversas sesiones
Solución de problemas	A los alumnos se les pedirá que resuelvan un supuesto real concreto, aplicando todos los conocimientos y metodologías aprendidos en las sesiones
Sesión maxistral	Las sesiones magistrales de los docentes servirán para hacer una exposición general de la materia de que se trate, señalando también los aspectos más interesantes y complicados que tenga
Estudo de casos	Por medio de esta metodología se busca que los alumnos estudien de manera detenida diversos supuestos reales, analizándolos de manera global y examinando todos los aspectos jurídicos implicados en el caso.
Discusión dirixida	Con la ayuda del docente, se pretende que los alumnos expongan las diversas posibilidades ante un supuesto, estructurando y argumentando su opinión

Atención personalizada	
Metodoloxías	Descrición
Estudo de casos	Para el estudio de casos, los alumnos podrán acudir al profesor, ya de manera presencial, ya por medio de correo electrónico, a fin de que les dé la oportuna orientación para detectar los problemas jurídicos que se presenten así como facilitar las herramientas con que poder solucionarlos.

Avaliación			
Metodoloxías	Competencias	Descrición	Cualificación
Solución de problemas	A1 A2 A7 A8 A9 A10 B3 B4 B5 B6 B7 B8 B10 B15 C6	Para la evaluación será preciso resolver un caso práctico propuesto en las clases.	100

Observacións avaliación
Polo que respecta ó alumnado con recoñecemento de dedicación a tempo parcial e dispensa académica de exención de asistencia, a avaliación consistirá na proba obxectiva, que terá un valor do 100% tanto en primeira oportunidade como en segunda oportunidade

Fontes de información	
Bibliografía básica	
Bibliografía complementaria	

Recomendacións
Materias que se recomenda ter cursado previamente
Dereito Inmobiliario e da Construción I/612943309
Dereito Inmobiliario e da Construción II/612943310
Materias que se recomenda cursar simultaneamente
Materias que continúan o temario
Observacións

(*)A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías