



| Guía docente          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                    |                       |           |
|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|-----------|
| Datos Identificativos |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                    |                       | 2023/24   |
| Asignatura (*)        | Comunicación oral y escrita                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                    | Código                | 612G01004 |
| Titulación            | Grao en Dereito                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                    |                       |           |
| Descriptores          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                    |                       |           |
| Ciclo                 | Periodo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Curso              | Tipo                  | Créditos  |
| 1º y 2º Ciclo         | 2º cuatrimestre                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Primero            | Formación básica      | 6         |
| Idioma                | CastellanoGallego                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                    |                       |           |
| Modalidad docente     | Presencial                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                    |                       |           |
| Prerrequisitos        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                    |                       |           |
| Departamento          | LetrasSocioloxía e Ciencias da Comunicación                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                    |                       |           |
| Coordinador/a         | González Neira, Ana María                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Correo electrónico | ana.gneira@udc.es     |           |
| Profesorado           | Fonseca Blanco, Xavier                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Correo electrónico | xavier.fonseca@udc.es |           |
|                       | González Neira, Ana María                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    | ana.gneira@udc.es     |           |
| Web                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                    |                       |           |
| Descripción general   | El propósito de esta asignatura es mejorar la capacidad del alumnado para expresarse de forma oral y por escrito en cualquier contexto, especialmente en el que tiene que ver con las rutinas y prácticas profesionales del Derecho, además de conocer las sinergias y necesidades expresivas de los diferentes medios de comunicación -escritos, audiovisuales y multimedia-, con especial atención al léxico, a la capacidad de argumentación y a la necesidad de simplificación y modernización del lenguaje jurídico. |                    |                       |           |

| Competencias del título |                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Código                  | Competencias del título                                                                                                                                                                                                                                              |
| A8                      | Conocimientos básicos de argumentación jurídica.                                                                                                                                                                                                                     |
| A11                     | Capacidad para comprender y redactar documentos jurídicos.                                                                                                                                                                                                           |
| A12                     | Manejo de oratoria jurídica (capacidad para expresarse apropiadamente en público).                                                                                                                                                                                   |
| A13                     | Dominio de las nuevas tecnologías aplicadas al derecho.                                                                                                                                                                                                              |
| B2                      | Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio. |
| B4                      | Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.                                                                                                                             |
| B10                     | Trabajar de forma colaborativa.                                                                                                                                                                                                                                      |
| B12                     | Comunicarse de manera efectiva en un entorno de trabajo, demostrando capacidad de expresión tanto oral como escrita en cualquiera de las lenguas oficiales de la comunidad autónoma, así como en un idioma extranjero.                                               |
| B13                     | Capacidad para utilizar la red informática (Internet) en la obtención de información y en la comunicación de datos y, en general, capacidad para emplear las herramientas básicas de las TIC necesarias para el ejercicio de su profesión.                           |
| C1                      | Expresarse correctamente, tanto de forma oral como escrita, en las lenguas oficiales de la comunidad autónoma.                                                                                                                                                       |
| C6                      | Valorar críticamente el conocimiento, la tecnología y la información disponible para resolver los problemas con los que deben enfrentarse.                                                                                                                           |
| C7                      | Asumir como profesional y ciudadano la importancia del aprendizaje a lo largo de la vida.                                                                                                                                                                            |

| Resultados de aprendizaje                                                                             |  |                         |     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------|-----|
| Resultados de aprendizaje                                                                             |  | Competencias del título |     |
| Capacidad de expresión tanto oral como escrita con especial atención al lenguaje jurídico             |  | A8                      | B2  |
|                                                                                                       |  | A11                     | B4  |
|                                                                                                       |  | A12                     | C1  |
| Capacidad de expresarse adecuadamente en público y de manejar la oratoria y la argumentación jurídica |  | A8                      | B12 |
|                                                                                                       |  | A12                     | B2  |
|                                                                                                       |  |                         | B4  |



|                                                                                                                    |            |                  |          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------------|----------|
| Capacidad para emplear Internet y las herramientas básicas de las TIC necesarias para el ejercicio de su profesión | A13        | B13              | C6<br>C7 |
| Trabajar de forma colaborativa y comunicarse de manera efectiva en un entorno de trabajo                           | A11<br>A12 | B10<br>B12<br>B4 | C1       |

| Contenidos                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Tema                                                          | Subtema                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| TEMA 1. La Comunicación                                       | 1.1. Definición.<br>1.2. Características.<br>1.3 Tipos de comunicación.                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| TEMA 2. Lenguaje jurídico                                     | 2.1. Definición<br>2.2. Características                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| TEMA 3. Escribir para hablar                                  | 3.1. Organización del texto escrito.<br>3.2. Técnicas de comunicación escrita aplicadas al Derecho.<br>3.3. El proceso de redacción.<br>3.4. Documentación y bases especializadas.                                                                                                                                                                                 |
| TEMA 4. Modernización y simplificación del lenguaje jurídico. | 4.1. La Comisión de Modernización del Lenguaje Jurídico.<br>4.2. Informe de la Comisión de Modernización del Lenguaje Jurídico.<br>4.3. El derecho a comprender.<br>4.4. Recomendaciones a los profesionales.<br>4.5. Recomendaciones a las instituciones.<br>4.6. Recomendaciones a los medios de comunicación.                                                   |
| TEMA 5. Locución, entonación y presentación                   | 5.1. Audiencia y miedo a hablar en público.<br>5.2. Principios básicos de la exposición oral.<br>5.3. Clases y géneros de discurso.<br>5.4. La exposición.                                                                                                                                                                                                         |
| TEMA 6. Oratoria, elocuencia y argumentación.                 | 6.1. Retórica, Oratoria y Dialéctica.<br>6.2. Los recursos retóricos. La persuasión<br>6.3. La argumentación: tesis, argumentos y conclusión<br>6.4. Técnicas argumentativas                                                                                                                                                                                       |
| TEMA 7. Comunicación no verbal.                               | 7.1. Definición y concepto.<br>7.2. Características.<br>7.3. El lenguaje corporal: puesta en escena.<br>7.4. Ethos, pathos y logos.<br>7.5. Kinesia, paralingüística y proxémica.<br>7.6. Casuística de cada medio de comunicación.<br>7.7. Conceptos básicos: márketing, público objetivo, posicionamiento.<br>7.8. Comunicación imagen: cualidades del orador/a. |
| TEMA 8. Aplicación aos medios de comunicación                 | 8.1. Periodismo judicial.<br>8.2. Protocolo de Comunicación de la Justicia.<br>8.3. Entorno legal, normativa orgánica y reglamentaria.<br>8.4. Las oficinas de comunicación del Poder Judicial.<br>8.5. Información judicial: límites.<br>8.6. Información judicial y transparencia.<br>8.7. Uso de las lenguas cooficiales.                                       |
| TEMA 9. Utilización de apoyos multimedia                      | 9.1 Comunicación Web.<br>9.2. Redes sociales: Facebook, Twitter e Instagram.<br>9.3. Presentación con Power Point                                                                                                                                                                                                                                                  |



| Planificación                                                                                                                     |                                                 |                    |                                          |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------|------------------------------------------|---------------|
| Metodologías / pruebas                                                                                                            | Competencias                                    | Horas presenciales | Horas no presenciales / trabajo autónomo | Horas totales |
| Sesión magistral                                                                                                                  | A8 A11 A12 A13 C7                               | 26                 | 12                                       | 38            |
| Taller                                                                                                                            | A11 A13 B10 B12<br>B13 B2 B4 C1                 | 12                 | 24                                       | 36            |
| Presentación oral                                                                                                                 | A8 A12 B10 B12 B13<br>B2 B4 C1 C6               | 11                 | 22                                       | 33            |
| Trabajos tutelados                                                                                                                | A8 A11 A12 A13 B10<br>B12 B13 B2 B4 C1<br>C6 C7 | 0                  | 21                                       | 21            |
| Prueba práctica                                                                                                                   | A8 A11 A13 B13 B2<br>B4 C1 C6                   | 7                  | 12                                       | 19            |
| Prueba mixta                                                                                                                      | A8 A13 B13 C1 C6                                | 2                  | 0                                        | 2             |
| Atención personalizada                                                                                                            |                                                 | 1                  | 0                                        | 1             |
| (*)Los datos que aparecen en la tabla de planificación són de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de los alumnos |                                                 |                    |                                          |               |

| Metodologías       |                                                                                                                                      |
|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Metodologías       | Descripción                                                                                                                          |
| Sesión magistral   | Clases expositivas sobre el temario de la asignatura.                                                                                |
| Taller             | Actividades que se realizarán individualmente o en grupo. Clases prácticas.                                                          |
| Presentación oral  | Pruebas de comunicación oral.                                                                                                        |
| Trabajos tutelados | Trabajo tutelado siguiendo las pautas definidas por el/la docente.                                                                   |
| Prueba práctica    | Trabajo escrito.                                                                                                                     |
| Prueba mixta       | Prueba en la que se evalúa la asimilación de los contenidos y la capacidad de poner en práctica las destrezas propias de la materia. |

| Atención personalizada                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Metodologías                                      | Descripción                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Taller<br>Presentación oral<br>Trabajos tutelados | La atención personalizada al alumnado se realizará a través del seguimiento y corrección de los trabajos tutelados, así como de las diversas prácticas que tendrán que realizar durante el cuatrimestre.<br><br>Para el desarrollo de esta atención personalizada se contemplan tutorías presenciales, junto con el seguimiento continuo en el aula y a través de Moodle. |

| Evaluación         |                                                 |                                                                                                                                               |              |
|--------------------|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| Metodologías       | Competencias                                    | Descripción                                                                                                                                   | Calificación |
| Presentación oral  | A8 A12 B10 B12 B13<br>B2 B4 C1 C6               | Pruebas de comunicación oral. La parte de comunicación oral se evaluará al 100% con estas pruebas.                                            | 30           |
| Trabajos tutelados | A8 A11 A12 A13 B10<br>B12 B13 B2 B4 C1<br>C6 C7 | Trabajo para evaluar la competencia en comunicación escrita.                                                                                  | 20           |
| Prueba práctica    | A8 A11 A13 B13 B2<br>B4 C1 C6                   | Prácticas de escritura.                                                                                                                       | 10           |
| Prueba mixta       | A8 A13 B13 C1 C6                                | Examen final de la materia en el que serán evaluados los conocimientos teóricos y prácticos de expresión escrita adquiridos durante la misma. | 40           |

| Observaciones evaluación |
|--------------------------|
|--------------------------|



Dado que se trata de una materia eminentemente práctica, el peso mayoritario de ésta recae, sobre todo, en los trabajos realizados por el alumnado. El 40% de la evaluación total procede de la prueba objetiva sobre la teoría impartida en las clases magistrales y ejercicios prácticos. Esta prueba se realizará en la fecha establecida por la Facultad.

El 60% restante responde a la evaluación de las prácticas de comunicación oral y escrita realizadas a lo largo del curso.

Para superar la materia es necesario aprobar tanto la parte práctica como la teórica, es decir, obtener por lo menos un 3 (30 sobre 100) en el conjunto de las prácticas realizadas y un 2 (20 sobre 100) en el examen final.

En la segunda oportunidad, el alumno deberá presentar una serie de prácticas pactadas previamente con la docente y examinarse de la parte teórica. En el caso de que hubiera aprobado la parte práctica o teórica en la primera oportunidad, se le guardaría la nota para la segunda.

Una falta de ortografía supone que no se corregirá ese trabajo, ejercicio o examen.

Se penalizará el plagio de cualquier trabajo con la anulación de la prueba entrega.

La realización fraudulenta de las pruebas o actividades de evaluación, una vez comprobada, implicará directamente la calificación de suspenso en la convocatoria en que se cometa: el/la estudiante será calificado con

?suspenso? (nota numérica 0) en la convocatoria correspondiente del curso académico, tanto si la falta se produce en la primera

oportunidad como en la segunda. Para esto, se procederá a modificar su calificación en el acta de primera oportunidad, si fuese necesario.

El alumnado que disfrute de dispensa académica deberá ponerse en contacto con los profesores de la asignatura antes del día 15 de febrero, a fin de acordar un itinerario personalizado que supla las ausencias a las clases. Fuera de esta fecha no serán atendidas peticiones de este tipo.

Los/las alumnos/as deberán consultar semanalmente el Campus Virtual (Moodle), pues será el espacio a través del cual se les comunicará toda la información necesaria sobre la materia: documentos, avisos y calificaciones.

## Fuentes de información

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Básica | <ul style="list-style-type: none"><li>- CASADO, Manuel (2012). El castellano actual. Usos y normas. Pamplona: EUNSA</li><li>- RAE (Real Academia de la Lengua Española) (2012). Ortografía básica de la lengua española. Madrid: RAE</li><li>- RAE (Real Academia de la Lengua Española) (2014). Diccionario de la lengua española : [Edición del Tricentenario]. Madrid : Espasa Calpe</li><li>- Ministerio de Justicia (2011). Informe de la Comisión de modernización del lenguaje jurídico. Mnisterio de Justicia</li><li>- Consejo General del Poder Judicial (2018). Protocolo de Comunicación de la Justicia. Madrid: Consejo General del Poder Judicial</li><li>- Carretero (2019). Comunicación para juristas. Tirant Lo Blanch</li></ul> |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



|                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Complementaria | <p>- BOEGLIN NAUMOVIC, Martha (2007). Leer y redactar en la universidad : del caos de las ideas al texto estructurado. Sevilla : MAD</p> <p>- CASSANY, Daniel (2007. 14ª ed.). La cocina de la escritura. Barcelona : Anagrama</p> <p>- FIGUERAS, Carolina (2001). Pragmática de la puntuación. Barcelona : Octaedro</p> <p>- JIMÉNEZ YÁÑEZ DE BARBER, Ricardo; MANTECÓN SANCHO, Joaquín (2012). Escribir bien es de justicia : técnicas de expresión escrita para juristas. Cizur Menor : Aranzadi-Thomson Reuters</p> <p>- MONTOLÍO, Estrella (coordinadora) (2000). Manual práctico de escritura académica. Barcelona : Ariel</p> <p>- VILCHES VIVANCOS, Fernando (2010). Manual de lenguaje jurídico-administrativo. Madrid : Dykinson</p> <p>Cascón Martín, E. (2004). Manual del buen uso del español. Madrid: Castalia. Cazorla Prieto, L. (2014). El lenguaje jurídico actual. Thomson Aranzadi. Davis, F. (2006). La comunicación no verbal. Madrid: Alianza. García Carbonell, R. (2001). Todos pueden hablar bien en público. Madrid: Edaf. Gómez Quijano, A. (2009). Comunicación para ejecutivos. Las tres distancias de la comunicación en las organizaciones. Madrid: Ediciones Internacionales Universitarias. Instituto Cervantes. El libro del español correcto. Claves para hablar y escribir bien en español. Barcelona: Espasa, 2012. Lázaro Carreter, F. (1997). El dardo en la palabra. Barcelona: Círculo de lectores. Merayo, A. (1998). Curso práctico de técnicas de comunicación oral. Madrid: Tecnos. Montolío, E. (2018). Manual de escritura académica y profesional (col. I y II). Ariel</p> <p>@font-face {font-family:"Cambria Math"; panose-1:2 4 5 3 5 4 6 3 2 4; mso-font-charset:0; mso-generic-font-family:roman; mso-font-pitch:variable; mso-font-signature:-536870145 1107305727 0 0 415 0;}@font-face {font-family:Calibri; panose-1:2 15 5 2 2 2 4 3 2 4; mso-font-charset:0; mso-generic-font-family:swiss; mso-font-pitch:variable; mso-font-signature:-1610611985 1073750139 0 0 159 0;}p.MsoNormal, li.MsoNormal, div.MsoNormal {mso-style-unhide:no; mso-style-qformat:yes; mso-style-parent:""; margin:0cm; margin-bottom:.0001pt; mso-pagination:widow-orphan; font-size:12.0pt; font-family:"Calibri",sans-serif; mso-ascii-font-family:Calibri; mso-ascii-theme-font:minor-latin; mso-fareast-font-family:Calibri; mso-fareast-theme-font:minor-latin; mso-hansi-font-family:Calibri; mso-hansi-theme-font:minor-latin; mso-bidi-font-family:"Times New Roman"; mso-bidi-theme-font:minor-bidi; mso-fareast-language:EN-US;}MsoChpDefault {mso-style-type:export-only; mso-default-props:yes; font-family:"Calibri",sans-serif; mso-ascii-font-family:Calibri; mso-ascii-theme-font:minor-latin; mso-fareast-font-family:Calibri; mso-fareast-theme-font:minor-latin; mso-hansi-font-family:Calibri; mso-hansi-theme-font:minor-latin; mso-bidi-font-family:"Times New Roman"; mso-bidi-theme-font:minor-bidi; mso-fareast-language:EN-US;}div.WordSection1 {page:WordSection1;}Muñoz Machado, S. Libro de estilo de la justicia. RAE-Espasa. Puchol, L. (2008). Hablar en público. Madrid: Editorial Díaz de Santos. Ribeiro, L. (2011). La comunicación eficaz. Urano Seco, Manuel: Diccionario de dudas y dificultades de la lengua española. Espasa Calpe, Madrid, 1990.</p> |
|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Asignaturas que se recomienda cursar simultáneamente

Asignaturas que continúan el temario

Otros comentarios



Se recomienda visitar periódicamente el Campus Virtual para estar atentos a las novedades de la materia Green Campus1. La entrega de los trabajos documentales que se realicen en esta materia: Se solicitará en formato virtual y/o soporte informático. La entrega se realizará a través de Moodle, en formato digital sin necesidad de imprimirlos. De realizarse en papel: No se emplearán plásticos. Se realizarán impresiones a doble cara. Se empleará papel reciclado. Se evitará la impresión de borradores. 2. Se debe hacer un uso sostenible de los recursos y la prevención de impactos negativos sobre el medio natural. 3. Se debe tener en cuenta la importancia de los principios éticos relacionados con los valores de la sostenibilidad en los comportamientos personales y profesionales. 4. Según se recoge en las distintas normativas de aplicación para la docencia universitaria se deberá incorporar la perspectiva de género en esta materia (se usará lenguaje no sexista, se utilizará bibliografía de autores de ambos sexos, se propiciará la intervención en clase de alumnos y alumnas...). 5. Se trabajará para identificar y modificar prejuicios y actitudes sexistas, y se influirá en el entorno para modificarlos y fomentar valores de respeto e igualdad. 6. Se deberán detectar situaciones de discriminación por razón de género y se propondrán acciones y medidas para corregirlas. 7. Se facilitará la plena integración del alumnado que por razones físicas, sensoriales, psíquicas o socioculturales, experimente dificultades a un acceso idóneo, igualitario y provechoso a la vida universitaria.

(\*) La Guía Docente es el documento donde se visualiza la propuesta académica de la UDC. Este documento es público y no se puede modificar, salvo cosas excepcionales bajo la revisión del órgano competente de acuerdo a la normativa vigente que establece el proceso de elaboración de guías