



Guía Docente				
Datos Identificativos				2021/22
Asignatura (*)	Dereito de obrigas e danos		Código	612G01016
Titulación	Grao en Dereito			
Descriptoros				
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos
1º e 2º Ciclo	2º cuatrimestre	Segundo	Obrigatoria	6
Idioma	CastelánInglés			
Modalidade docente	Presencial			
Prerrequisitos				
Departamento	Dereito PrivadoDereito Público			
Coordinación	Alvarez Lata, Natalia		Correo electrónico	natalia.alvarez.lata@udc.es
Profesorado	Alvarez Lata, Natalia		Correo electrónico	natalia.alvarez.lata@udc.es
	Aymerich Cano, Carlos Ignacio			carlos.aymerich.cano@udc.es
	Bello Janeiro, Domingo			domingo.bello@udc.es
	Garcia Perez, Marta Maria			marta.garcia.perez@udc.es
	Peña Lopez, Fernando			fernando.pena@udc.es
	Pérez Dios, Carmen			carmen.perez.dios@udc.es
	Ron Romero, José			j.ron@udc.es
Web				
Descrición xeral	Esta materia ten como obxectivo dotar ao alumno de aptitudes, coñecementos e competencias que resultan básicas para a súa formación en Dereito privado económico e patrimonial. O manexo competente da estrutura e vicisitudes da relación obrigatoria, como cobertura xurídica primaria dos acordos de contido patrimonial e económico entre os particulares e do problema do dano extracontractual, constitúe un eslabón esencial na formación de calquier xurista, y é presuposto indispensable para a adecuada comprensión doutras materias pertencentes ao Dereito privado, e ao Dereito público.			
Plan de continxencia	1. Modificacións nos contidos. Sen cambios. 2. Metodoloxías *Metodoloxías docentes que se manteñen. Todas: pero serán reconducidas á Teams e Moodle. *Metodoloxías docentes que se modifican. ninguna.			
	3. Mecanismos de atención personalizada ao alumnado. A través de Teams, Moodle e correo electrónico, no seu caso. 4. Modificacións na avaliación. Non hai modificacións xerais, aínda que as probas obxectivas e outras probas de avaliación realizaránse en entornos dixitais (Teams; Moodle). *Observacións de avaliación: 5. Modificacións da bibliografía ou webgrafía. Non			

Competencias do título	
Código	Competencias do título
A1	Coñecemento das principais institucións xurídicas.
A2	Coñecer a función do Dereito como sistema regulador das relacións sociais.
A3	Percepción do carácter sistemático do ordenamento xurídico.
A4	Percepción do carácter interdisciplinar dos problemas xurídicos.
A5	Coñecemento dos principios e valores constitucionais.
A6	Comprensión das distintas manifestacións do dereito na súa evolución histórica e na súa realidade actual.
A7	Coñecemento das estruturas xurídico-políticas de ámbito nacional e internacional.
A8	Coñecementos básicos de argumentación xurídica.



A9	Capacidade para o manexo de fontes xurídicas (legais, xurisprudenciais e doutrinais).
A10	Capacidade de interpretar e analizar críticamente o ordenamento xurídico.
A11	Capacidade de comprender e de redactar documentos xurídicos.
A12	Manexo da oratoria xurídica. (Capacidade de expresarse apropiadamente en público).
A14	Capacidade de elaboración de normas.
B1	Que os estudantes demostrasen posuír e comprender coñecementos nunha área de estudo que parte da base da educación secundaria xeral, e adóitase atopar a un nivel que, aínda que se apoia en libros de texto avanzados, inclúe tamén algúns aspectos que implican coñecementos procedentes da vangarda do seu campo de estudo
B2	Que os estudantes saiban aplicar os seus coñecementos ao seu traballo ou vocación dunha forma profesional e posúan as competencias que adoitan demostrarse por medio da elaboración e defensa de argumentos e a resolución de problemas dentro da súa área de estudo
B3	Que os estudantes teñan a capacidade de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro da súa área de estudo) para emitir xuízos que inclúan unha reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica ou ética
B5	Que os estudantes desenvolvesen aquelas habilidades de aprendizaxe necesarias para emprender estudos posteriores cun alto grao de autonomía
B6	Aprender a aprender.
B7	Resolver problemas de forma efectiva, valorando a importancia que ten a investigación, a innovación e o desenvolvemento tecnolóxico no avance socioeconómico e cultural da sociedade.
B8	Aplicar un pensamento crítico, lóxico e creativo, entendendo, tamén, a importancia da cultura emprendedora.
B9	Traballar de forma autónoma con iniciativa tendo en conta a importancia da aprendizaxe ao longo de toda a vida.
B10	Traballar de forma colaborativa.
B11	Comportarse con ética e responsabilidade social como cidadán e como profesional.
B13	Capacidade para utilizar a rede informática (internet) na obtención de información e na comunicación de datos e, en xeral, capacidade para empregar as ferramentas básicas das TIC necesarias para o exercicio da súa profesión.
C1	Expresarse correctamente, tanto de forma oral coma escrita, nas linguas oficiais da comunidade autónoma.
C2	Dominar a expresión e a comprensión de forma oral e escrita dun idioma estranxeiro.
C4	Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía aberta, culta, crítica, comprometida, democrática e solidaria, capaz de analizar a realidade, diagnosticar problemas, formular e implantar solucións baseadas no coñecemento e orientadas ao ben común.
C5	Entender a importancia da cultura emprendedora e coñecer os medios ao alcance das persoas emprendedoras.
C6	Valorar criticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse.
C7	Asumir como profesional e cidadán a importancia da aprendizaxe ao longo da vida.
C8	Valorar a importancia que ten a investigación, a innovación e o desenvolvemento tecnolóxico no avance socioeconómico e cultural da sociedade.

Resultados da aprendizaxe			
Resultados de aprendizaxe	Competencias do título		
Manexar as Leis, a xurisprudenza e a doutrina existente en materia de Dereito de Obrigas e danos.	A1	B1	C4
	A2	B2	C5
	A3	B3	C6
	A4		C7
	A5		
	A6		
	A7		
	A8		
Coñecer os dereitos, principios e valores constitucionais que resultan de aplicación ao Dereito de Obrigas e ás relacións xurídico obrigatorias.	A5	B6	C1
	A9	B7	C2
	A10	B8	
	A11	B9	
	A12	B10	
	A14		



Comprender a evolución social e xurídica do Dereito de Obrigas e danos.	A1	B5	C1
	A2		C2
	A3		C4
	A4		C5
	A5		C7
	A6		C8
	A7		
Coñecer a función do Dereito de Obrigas e danos como sistema regulador das relacións xurídicas no ámbito patrimonial.	A2	B6	C6
	A6	B7	C7
	A10	B8	C8
		B11	
Interpretar e analizar críticamente as normas integrantes do Dereito de Obrigas e danos no seu entorno casuístico.	A9	B7	C1
	A10	B8	C2
	A11	B9	C6
		B10	C8
		B11	
		B13	

Contidos	
Temas	Subtemas
TEMA 1: A obriga. Concepto e fontes.	1. Concepto de obriga. 2. Débeda e responsabilidade. 3. Aa patrimonialidade da obriga. 4. A complexidade da relación obrigatoria. 5. A fontes das obrigas. 6. A declaración unilateral de vontade.
TEMA 2: Suxeito da relación obrigatoria.	1. Introducción. 2. As relacións obrigatorias con pluralidade de suxeitos. 3. Réximen das obrigas mancomundas divisibles. 4. Réximen das obrigas mancomunadas indivisibles. 5. Réximen das obrigas solidarias.
TEMA 3: Obxecto da relación obrigatoria.	1. La prestación y su contenido. Obligaciones de dar, hacer y no hacer. 2. Las obligaciones genéricas. 3. Las obligaciones alternativas. 4. Las obligaciones sinalagmáticas. 5. Las obligaciones pecuniarias. La deuda de intereses.
TEMA 4: AS circunstancias da relación obrigatoria.	1. El tiempo de la relación obrigatoria. 2. Las obligaciones a plazo. 3. El lugar de la relación obrigatoria. 4. La relación obrigatoria condicional.
TEMA 5: O cumprimento da obriga.	1. Los medios solutorios. 2. El pago. 3. La imputación de pagos.
TEMA 6: Os subrogados do cumprimento.	1. Introducción. 2. La consignación. 3. La compensación. 4. La dación en pago y el pago por cesión de bienes. 5. La remisión o condonación de la deuda.
TEMA 7: O incumprimento da obriga.	1. El incumplimiento de la obligación y el cumplimiento defectuoso. 2. Las medidas de protección del derecho de crédito lesionado. 3. La responsabilidad por el incumplimiento. Criterios de imputación. 4. La mora del deudor. 5. La imposibilidad sobrevenida.
TEMA 8: Protección e garantías do dereito de crédito.	1. Introducción. 2. Medios de tutela preventiva. 3. Acción pauliana. 4. Acción subrogatoria. 5. Pena convencional. 6. Arras. 7. Derecho de retención.
TEMA 9: Concurrencia de acreedores e insuficiencia do patrimonio do deudor.	1. Nociones generales. 2. Los créditos privilegiados. 3. Concurrencia singular de acreedores. 4. Concurrencia universal de acreedores. 5. Ley Concursal.
TEMA 10: A modificación e a extinción da relación obrigatoria.	1. La novación y sus clases. 2. Novación por cambio del acreedor. 3. Novación por cambio del deudor. 4. Novación por cesión de contrato. 5. Extinción de la relación obrigatoria.
TEMA 11: Os cuasicontratos	1. Los cuasicontratos. 2. El enriquecimiento sin causa. 3. La gestión de negocios ajenos sin mandato. 4. El cobro de lo indebido.



TEMA 12: A responsabilidade civil.	1. Concepto y funciones de la responsabilidad civil. 2. Responsabilidad civil contractual y extracontractual. 3. Responsabilidad civil y responsabilidad penal. 4. Los elementos constitutivos de la responsabilidad civil. 5. Los sujetos de la responsabilidad civil. La responsabilidad por hecho ajeno. 6. La prescripción de la acción de reclamación de daños. 7. El seguro de repensabilidad civil.
TEMA 13: As responsabilidades civiles especiais.	1. La responsabilidad civil en la circulación de vehículos a motor. 2. La responsabilidad civil por daños causados por productos defectuosos. 3. La responsabilidad civil médica. 4. La responsabilidad por daños causados por animales y en el ámbito de la caza. 5. Los accidentes de trabajo.
TEMA 14: A responsabilidade pola actuación administrativa	1. Introducción. 2. El régimen jurídico de la responsabilidad de la administración pública. 3. El resarcimiento de la lesión. La indemnización. 4. Los procedimientos de responsabilidad patrimonial.

Planificación				
Metodoloxías / probas	Competencias	Horas presenciais	Horas non presenciais / traballo autónomo	Horas totais
Discusión dirixida	A1 A2 A3 A4 A5 A6 A7 A8 A9 A10 A11 A12 A14 B6 B7 B8 B9 B10 B11 B13 B1 B2 B3 B5 C1 C2 C4 C5 C6 C7 C8	5	5	10
Prácticas a través de TIC	A1 A2 A3 A4 A5 A6 A7 A8 A9 A10 A11 A12 A14 B6 B7 B8 B9 B10 B11 B13 B1 B2 B3 B5 C1 C2 C4 C5 C6 C7 C8	10	10	20
Proba de resposta breve	A2 A5 A6 A9 A10 A11 B13	1	0	1
Sesión maxistral	A2 A5 A6 B1 C5 C8	25	65	90
Proba obxectiva	A1 A2 A3 A4 A5 A6 A7 A8 A9 A10 A11 A12 B6 B7 B8 B9 B1 B2 B3 B5 C4 C5 C6 C7 C8	1	0	1
Traballos tutelados	A9 A10 A11 B13	0	20	20
Atención personalizada		8	0	8
*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado				

Metodoloxías	
Metodoloxías	Descrición
Discusión dirixida	Esta actividad será realizada de modo presencial y consistirá en la puesta en común de opiniones sobre una materia, o bien en la resolución común de problemas actuales que estén directamente relacionados con el objeto de estudio.
Prácticas a través de TIC	Se trata de adiestrar a los estudiantes en el manejo de las herramientas básicas de las tecnologías de la información y comunicación necesarias para el ejercicio de su profesión y para el aprendizaje. Esta actividad requiere atención personalizada en trabajo presencial y trabajo no presencial.
Proba de resposta breve	Cada tres semanas (aproximadamente) se realizarán pruebas de respuesta breve las cuales versarán sobre los contenidos expuestos y estudiados hasta ese instante. Dichas pruebas exigen trabajo no presencial.



Sesión maxistral	Las sesiones magistrales constituirán la base teórica que facilite los conocimientos esenciales al estudiante sobre la materia.
Proba obxectiva	Examen final con preguntas que persiguen detectar si el estudiante conoce los conceptos claves de la asignatura.
Traballos tutelados	El Profesor sugerirá el desarrollo de trabajos individuales o en grupo sobre un tema concreto. Dichos trabajos se presentarán por escrito, no habrá exposición oral y exigen trabajo no presencial y atención personalizada.

Atención personalizada	
Metodoloxías	Descrición
Prácticas a través de TIC Traballos tutelados	Durante a realización dos traballos que se encarguen aos estudintes, a atención personalizada do Profesor é necesaria para: encauzar e orientar o tema a tratar, ensinar os aspectos metodolóxicos, seleccionar a bibliografía e xurisprudencia, resolver as dúbidas na redacción do traballo. No referente ás prácticas mediante TICS, se pretende que cada un de los estudiantes poida realizar o seu labor nun posto informático; o Profesor encagarase da realización das concretas actividades que serán supervisadas personalmente.

Avaliación			
Metodoloxías	Competencias	Descrición	Cualificación
Traballos tutelados	A9 A10 A11 B13	La realización de un caso práctico que habrá de entregarse contará el 20% de la asignatura	10
Proba de resposta breve	A2 A5 A6 A9 A10 A11 B13	Se pretende realizar tre pruebas escritas compuestas cada una de ellas por varias respuestas breves. Cada respuesta acertada suma untos. No se descuentan los fallos. En cada prueba se podrá llegar a sumar un total de 10 puntos.	60
Proba obxectiva	A1 A2 A3 A4 A5 A6 A7 A8 A9 A10 A11 A12 B6 B7 B8 B9 B1 B2 B3 B5 C4 C5 C6 C7 C8	Examen final con preguntas cortas que persiguen deteminar si el estudiante conoce los conceptos clave de la asignatura.	30

Observacións avaliación
Debido á participación nesta materia de diversos profesores, as regras concretas de avaliación anunciaranse ao inicio de curso para cada grupo. Nalgún grupo, a avaliación da proba obxectiva (que poderá ser tipo test) poderá ter un valor de 60% da calificación final, sendo a avaliación continua do 40%. En referencia aos criterios de avaliación do estudantado con recoñecemento de dedicación a tempo parcial e dispensa de asistencia ás aulas, as probas obxectivas ou de resposta breve que se fagan ou os propios traballos tutelados realizaranse nas mesmas condicións que as do resto do estudantado. A avaliación dos casos ou doutras fórmulas que requiran asistencia presencial consistirá na entrega dos propios casos ou en comentarios escritos de fontes normativas ou bibliográficas. Respecto da segunda oportunidade, aplicaránse estas regras con carácter xeral, salvo que o profesor do grupo especifique outra cousa: 1º por regra xeral, manteráse a calificación obtida na avaliación continua (traballos, casos, etc.). O alumno deberá repetir a proba obxectiva. 2º en caso de que a calificación obtida na avaliación continua sea moi baixa, o profesor poderá darlle a oportunidade de repetir algunha das probas ou traballos realizados durante o curso, de xeito excepcional, sempre que a natureza da proba o faga posible. En caso de plaxio en calquera das probas, aplicaráse a normativa da UDC ao respecto.

Fontes de información	
Bibliografía básica	BERCOVITZ RODRÍGUEZ-CANO R.(dir) et al. Manual de Derecho Civil. Obligaciones. Bercal. Madrid.2018. CARRASCO PERERA (dir); CORDERO LOBATO; MARÍN LÓPEZ: Lecciones de Derecho Civil, 3ª ed., Madrid, Tecnos, 2017.



Bibliografía complementaria	DÍEZ-PICAZO, L. y GULLÓN BALLESTEROS, A. Sistema de Derecho Civil. Vol. II. Derecho de Obligaciones. Tecnos. Madrid. LACRUZ BERDEJO, J. L. Elementos de Derecho Civil. Derecho de Obligaciones. Dykinson. Madrid. LASARTE ALVAREZ, C. Principios de Derecho Civil. Derecho de Obligaciones. Marcial Pons. Madrid. GONZÁLEZ PÉREZ, J. Responsabilidad patrimonial de las Administraciones Públicas. Civitas. Madrid 2000. MIR PUIG PELAT, O. La responsabilidad patrimonial de la Administración. Hacia un nuevo sistema. Civitas. Madrid 2002.
------------------------------------	--

Recomendacións

Materias que se recomenda ter cursado previamente

Dereito da persoa/612G01007

Dereito de familia/612G01013

Materias que se recomenda cursar simultaneamente

Materias que continúan o temario

Dereito da Contratación/612G01024

Observacións

Recoméndase aos estudantes seguir o sistema de avaliación continua, asistindo regularmente ás clases (teóricas e prácticas) e realizando as actividades de avaliación marcadas en cada grupo.

(*)A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías