



| Guia docente          |                                                                                                                                                                                                                        |                    |                    |           |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|-----------|
| Datos Identificativos |                                                                                                                                                                                                                        |                    |                    | 2019/20   |
| Asignatura (*)        | Comunicación escrita                                                                                                                                                                                                   |                    | Código             | 613836053 |
| Titulación            | Mestrado Universitario en Lingüística Aplicada (2013)                                                                                                                                                                  |                    |                    |           |
| Descriptores          |                                                                                                                                                                                                                        |                    |                    |           |
| Ciclo                 | Periodo                                                                                                                                                                                                                | Curso              | Tipo               | Créditos  |
| Máster Oficial        | 2º cuatrimestre                                                                                                                                                                                                        | Primero            | Optativa           | 3         |
| Idioma                | Castellano                                                                                                                                                                                                             |                    |                    |           |
| Modalidad docente     | Presencial                                                                                                                                                                                                             |                    |                    |           |
| Prerrequisitos        |                                                                                                                                                                                                                        |                    |                    |           |
| Departamento          | Letras                                                                                                                                                                                                                 |                    |                    |           |
| Coordinador/a         | Veleiro Perez, Ana Maria                                                                                                                                                                                               | Correo electrónico | ana.veleiro@udc.es |           |
| Profesorado           | Veleiro Perez, Ana Maria                                                                                                                                                                                               | Correo electrónico | ana.veleiro@udc.es |           |
| Web                   |                                                                                                                                                                                                                        |                    |                    |           |
| Descripción general   | Conocimiento de las principales técnicas y estrategias de la comunicación escrita, y dominio en la confección de diversos tipos de texto escrito en diferentes ámbitos profesionales relacionados con la comunicación. |                    |                    |           |

| Competencias del título |                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Código                  | Competencias del título                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| A7                      | Capacidad para aplicar los conocimientos lingüísticos adquiridos a los problemas del mundo profesional (docencia, asesoramiento y mediación lingüística, traducción, lexicografía, planificación lingüística?).                                                                                           |
| A8                      | Obtención de un nivel de formación teórica que permita comprender y juzgar críticamente la bibliografía lingüística especializada.                                                                                                                                                                        |
| A10                     | Capacidad en el manejo de las diferentes tecnologías lingüísticas que conforman la actual sociedad del conocimiento: diccionarios electrónicos, correctores y traductores automáticos, y sistemas de aprendizaje de lengua asistida por ordenador.                                                        |
| B1                      | Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.                                                                                                                                |
| B2                      | Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.                                                                  |
| B3                      | Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios. |
| B4                      | Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.                                                                                                           |
| B5                      | Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.                                                                                                                                       |
| B6                      | Capacitación de los estudiantes para que adquieran conocimientos lingüísticos especializados y habilidades para analizar críticamente las propuestas más relevantes en el ámbito de los estudios lingüísticos.                                                                                            |
| B7                      | Adquisición de los fundamentos metodológicos y críticos que permitan a los estudiantes acceder al ejercicio de la actividad profesional con una formación versátil e interdisciplinar.                                                                                                                    |
| B8                      | Capacidad de los estudiantes en el manejo de las nuevas tecnologías de la información y de la comunicación aplicadas al campo de los estudios lingüísticos, así como indicar su utilidad en la práctica profesional e investigadora.                                                                      |
| B9                      | Capacidad de los estudiantes para abrir vías de investigación novedosas en el ámbito de los estudios lingüísticos, dotándolas de aplicación práctica para su transferencia a distintos ámbitos profesionales.                                                                                             |
| B10                     | Capacidad de los estudiantes para comprender las interrelaciones pertinentes entre los diversos ámbitos de estudio que integran el máster.                                                                                                                                                                |
| C1                      | Expresión correcta, tanto de forma oral como escrita, en las lenguas oficiales de la comunidad autónoma.                                                                                                                                                                                                  |
| C3                      | Utilización de las herramientas básicas de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) necesarias para el ejercicio de su profesión y para el aprendizaje a lo largo de su vida.                                                                                                         |
| C4                      | Desarrollo para el ejercicio de una ciudadanía abierta, culta, crítica, comprometida, democrática y solidaria, capaz de analizar la realidad, diagnosticar problemas, formular e implantar soluciones basadas en el conocimiento y orientadas al bien común.                                              |



|    |                                                                                                                                                           |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| C5 | Comprensión de la importancia de la cultura emprendedora y conocimiento de los medios al alcance de las personas emprendedoras.                           |
| C6 | Valoración crítica del conocimiento, la tecnología y la información disponible para resolver los problemas con los que deben enfrentarse.                 |
| C7 | Asunción, como profesional y como ciudadano/a, de la importancia del aprendizaje a lo largo de la vida.                                                   |
| C8 | Valoración de la importancia que tiene la investigación, la innovación y el desarrollo tecnológico en el avance socioeconómico y cultural de la sociedad. |

| Resultados de aprendizaje                                                                                                                |  |                         |                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| Resultados de aprendizaje                                                                                                                |  | Competencias del título |                                                                               |
| Conocer manejar las técnicas y estrategias de la comunicación escrita.                                                                   |  | AI7                     | BI2 CM1<br>BI3 CM3<br>BI4 CM5<br>BI5 CM6<br>BI6 CM7<br>BI7 CM8<br>BI9<br>BI10 |
| Tener capacidad para confeccionar distintos tipos de texto escrito en diferentes ámbitos profesionales relacionados con la comunicación. |  | AI7<br>AI10             | BI2 CM1<br>BI4 CM3<br>BI5 CM4<br>BI8 CM5<br>CM6<br>CM7<br>CM8                 |
| Saber analizar e investigar los mecanismos de los procesos de comunicación escrita.                                                      |  | AI7<br>AI8              | BI1 CM1<br>BI2 CM3<br>BI3 CM4<br>BI5 CM5<br>BI7 CM6<br>BI9 CM7<br>BI10 CM8    |

| Contenidos                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Tema                                              | Subtema                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 1. La comunicación escrita: concepto y problemas. | 1.1. Definición/es. Problemas: lo oral y lo escrito; gradación oralidad-escritura.<br>1.2. Historia y funciones de la escritura.<br>1.3. Lector y escritor<br>1.3.1. Perspectivas de la lectura: psicolingüística y cognitiva, y sociocultural. Algunas formas nuevas de leer. Tipos de lectores de las lenguas de especialidad<br>1.3.2. La construcción del sujeto discursivo. Polifonía: voces y discurso referido |



|                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2. Los tipos textuales y las prácticas profesionales contemporáneas. Especificidades y problemas del uso contemporáneo de la escritura en contextos profesionales. | <p>2.1. Género discursivo. Breve historia de los géneros discursivos. Rasgos relevantes del género discursivo (Cassany, 2006). Funciones del género discursivo (Cassany, 2006).</p> <p>2.2. Concepto de género profesional. Comunidad discursiva (Cassany, 2006)</p> <p>2.3. Géneros discursivos y tipologías textuales</p> <p>2.4. Propuestas para analizar géneros</p> <p>2.5. Características de las lenguas profesionales y académicas. Especificidades y problemas del uso contemporáneo de la escritura en contextos profesionales.</p> <p>2.5.1. Discurso jurídico. Géneros</p> <p>2.5.2. Discurso médico. Géneros</p> <p>2.5.3. Discurso administrativo en gallego. Géneros</p> <p>2.5.4. Discurso tecnológico. Discurso arquitectura. Géneros (informe)</p> |
| 3. Escritura y nuevas tecnologías.                                                                                                                                 | <p>Comunicación profesional en diversos ámbitos.</p> <p>A comunicación en internet.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 4. Técnicas de comunicación escrita.                                                                                                                               | Elaboración (adecuación y eficacia), corrección y edición de materiales escritos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

| Planificación                                                                                                                     |                                                   |                    |                                          |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------|------------------------------------------|---------------|
| Metodologías / pruebas                                                                                                            | Competencias                                      | Horas presenciales | Horas no presenciales / trabajo autónomo | Horas totales |
| Sesión magistral                                                                                                                  | A8 B1 B3                                          | 9                  | 0                                        | 9             |
| Taller                                                                                                                            | B4 B8 C1 C3 C5 C7                                 | 7.5                | 23                                       | 30.5          |
| Trabajos tutelados                                                                                                                | A7 A10 B1 B2 B3 B5<br>B6 B7 B8 B10 C3 C6<br>C7 C8 | 0.5                | 20                                       | 20.5          |
| Lecturas                                                                                                                          | B6 B7 B9 B10 C4 C6<br>C8                          | 1                  | 13                                       | 14            |
| Atención personalizada                                                                                                            |                                                   | 1                  | 0                                        | 1             |
| (*)Los datos que aparecen en la tabla de planificación són de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de los alumnos |                                                   |                    |                                          |               |

| Metodologías       |                                                                                                                                                                                               |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Metodologías       | Descripción                                                                                                                                                                                   |
| Sesión magistral   | Exposición de la profesora complementada con el uso de medios audiovisuales con la finalidad de sintetizar informaciones básicas de la materia, para el posterior trabajo de cada estudiante. |
| Taller             | Conjunto de actividades eminentemente prácticas orientadas a la aplicación de aprendizajes que el alumno realizará a lo largo del curso.                                                      |
| Trabajos tutelados | El alumno elaborará un trabajo escrito individual tutelado por la profesora.                                                                                                                  |
| Lecturas           | Realización de lecturas necesarias para la formación del estudiante respecto al contenido del curso.                                                                                          |

| Atención personalizada       |                                                                                                                                                                           |
|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Metodologías                 | Descripción                                                                                                                                                               |
| Taller<br>Trabajos tutelados | Se ofrecerán tutorías para todas las actividades, trabajos o pruebas que lo requieran. Se podrán llevar a cabo personalmente, mediante correo electrónico o por teléfono. |

| Evaluación   |              |             |              |
|--------------|--------------|-------------|--------------|
| Metodologías | Competencias | Descripción | Calificación |



|                    |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |    |
|--------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Taller             | B4 B8 C1 C3 C5 C7                           | <p>El 55 % de la calificación de esta asignatura se desglosa en dos conceptos: el 10 % por asistencia y participación en las clases, por una parte, y el 45 % por taller, por otra.</p> <p>En el taller se realizarán diversas actividades prácticas orientadas a la aplicación de aprendizajes que el alumno adquirirá a lo largo del curso.</p> <p>Se valorará el manejo de las técnicas y estrategias de la comunicación escrita, la coherencia de los textos, la cohesión y la corrección idiomática, entre otras.</p>                                                                                                                                          | 55 |
| Trabajos tutelados | A7 A10 B1 B2 B3 B5 B6 B7 B8 B10 C3 C6 C7 C8 | <p>Se trata de un trabajo escrito individual relacionado con la materia. Será aconsejable el seguimiento por parte de la profesora.</p> <p>Se valorarán los conocimientos, habilidades y competencias adquiridas, esto es: el correcto y completo manejo de las fuentes; la capacidad del alumno para llevar a la práctica los fundamentos teóricos aprendidos; la originalidad y la creatividad; la autonomía en el trabajo, y la capacidad para planificar y gestionar el trabajo con autonomía y eficacia. También, se valorarán la corrección idiomática, la estructuración de la información (en definitiva, la coherencia del texto final) y la cohesión.</p> | 45 |

## Observaciones evaluación

- En la segunda oportunidad (mes de julio), aquellos estudiantes que no hayan superado la asignatura, que hayan asistido regularmente a clase y que hayan realizado un 60 % de las actividades propuestas tendrán que repetir únicamente aquellas actividades o pruebas no superadas.
- La profesora adaptará el sistema de evaluación a aquellos alumnos que no puedan asistir a clase (por ejemplo, los que tienen dedicación a tiempo parcial con dispensa académica reconocida) o los que precisen de la adopción de medidas encaminadas al apoyo a la diversidad, con el fin de no perjudicar sus calificaciones.
- Se calificará como «NP» (no presentado) a quien no entregue el trabajo final tutelado en ninguna de las dos oportunidades.
- Con respecto a la realización de ejercicios prácticos y al trabajo final, deben entregarse en el plazo fijado por la docente. Esta se reserva el derecho de penalizar el material recibido fuera de plazo.

## Fuentes de información



|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Básica</b>         | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cassany, Daniel (2007). Afilar el lapicero. Barcelona: Editorial Anagrama</li> <li>- Martínez de Sousa, José (2012). Manual de estilo de la lengua española (MELE 4). Gijón: Trea</li> <li>- Real Academia Española (2014). Diccionario de la lengua española. Madrid: Espasa Calpe</li> <li>- Real Academia Española y Asociación de Academias de la Lengua Española (2005). Diccionario panhispánico de dudas. Madrid: Santillana Ediciones Generales</li> <li>- Real Academia Española y Asociación de Academias de la Lengua Española (2010). Nueva gramática de la lengua española. Manual. Madrid: Espasa Libros</li> <li>- Real Academia Española (2010). Ortografía de la lengua española. Madrid: Espasa Calpe</li> <li>- Tascón, Mario (dir.) (2012). Escribir en internet. Guía para los nuevos medios y las redes sociales. Barcelona: Galaxia Gutenberg, Círculo de Lectores, Fundéu BBVA</li> <li>- Sánchez Lobato, Jesús (coord.) (2006). Saber escribir. Madrid: Instituto Cervantes, Aguilar</li> <li>- Sanz Álava, Inmaculada (2007). El Español Profesional y Académico en el aula universitaria. El discurso oral y escrito. Valencia: Tirant Lo Blanch</li> <li>- Casany, Daniel (2006). Taller de textos. Leer, escribir y comentar en el aula. Barcelona: Paidós</li> <li>- Montolío, Estrella (dir.) (2014). Manual de escritura académica y profesional (2 vols.). Barcelona: Planeta</li> </ul> <p>En cada tema proporcionarse bibliografía específica.</p>                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Complementaria</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aleza Izquierdo, Milagros (coord.ª) (2011). Normas y usos correctos en el español actual. Valencia: Tirant Lo Blanch</li> <li>- Gómez Torrego, Leonardo (2011). Hablar y escribir correctamente. Gramática normativa del español actual. Madrid: Arco Libros</li> <li>- Gómez Torrego, Leonardo (2011). Las normas académicas: últimos cambios. Madrid: SM</li> <li>- Bizcarrondo Ibáñez, Gema y Urrutia Cárdenas, Hernán (2010). Escribir y editar. Guía práctica para la redacción y edición de textos. Bilbao: Publicaciones de la Universida de Deusto</li> <li>- Llamas Saíz, Carmen; Martínez Pasamar, Concepción y Tabernero Sala, Cristina (2012). La Comunicación Académicas y Profesional. Usos, Técnicas y Estilo. Pamplona: Thomson Reuters, Aranzadi</li> <li>- Martínez de Sousa, José (2008). Diccionario de usos y dudas del español actual (DUDEA). Gijón: Trea</li> <li>- Martínez de Sousa, José (2008). Ortografía y ortotipografía del español actual. Gijón: Trea</li> <li>- Montolío, Estrella (coord.ª) (2008). Manual práctico de escritura académica. Barcelona: Ariel</li> <li>- Real Academia Española y Asociación de Academias de la Lengua Española (2009). Nueva gramática de la lengua española. Madrid: Espasa Calpe</li> <li>- Rodríguez Gallardo, Ángel (dir.) (2011). La escritura cotidiana contemporánea: Análisis lingüístico y discursivo. Vigo: Servicio de Publicacións da Universidade de Vigo</li> <li>- Romero Gualda, M.ª Victoria (coord.ª) (2002). Lengua Española y Comunicación. Barcelona: Ariel</li> <li>- Seco Reymundo, Manuel; Andrés, Olimpia y Ramos, Gabino (2006). Diccionario del español actual. Madrid: Aguilar</li> </ul> |

## Recomendaciones

### Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

### Asignaturas que se recomienda cursar simultáneamente

### Asignaturas que continúan el temario

Comunicación multimodal /613836051

Comunicación oral /613836052

Terminoloxía e linguaxes específicas /613836054

### Otros comentarios

(\*) La Guía Docente es el documento donde se visualiza la propuesta académica de la UDC. Este documento es público y no se puede modificar, salvo cosas excepcionales bajo la revisión del órgano competente de acuerdo a la normativa vigente que establece el proceso de elaboración de guías