



Guía Docente				
Datos Identificativos				2015/16
Asignatura (*)	Comunicación corporativa		Código	616G01013
Titulación	Grao en Comunicación Audiovisual			
Descriptoros				
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos
Grao	1º cuatrimestre	Segundo	Obrigatoria	6
Idioma	CastelánGalego			
Modalidade docente	Presencial			
Prerrequisitos				
Departamento	Humanidades			
Coordinación	Costa Sanchez, Carmen	Correo electrónico	carmen.costa@udc.es	
Profesorado	Costa Sanchez, Carmen	Correo electrónico	carmen.costa@udc.es	
	Sanjuan Perez, Antonio		antonio.sanjuan@udc.es	
Web				
Descrición xeral	El profesional de la comunicación tiene enormes posibilidades de desarrollo profesional no sólo en los medios de comunicación, sino también en los departamentos de comunicación de las organizaciones (también llamados gabinetes de comunicación). Las empresas e instituciones necesitan cultivar las relaciones con sus públicos (externos, intermedios e internos) para mejorar su imagen y la gestión de la organización. En la actualidad, los medios interactivos y audiovisuales tienen cada vez más importancia y es preciso contar con profesionales que dominen todas sus posibilidades expresivas. Esta materia se imparte en segundo curso de grado una vez que se han alcanzado conocimientos básicos y se comienza a tomar contacto con los grandes campos profesionales de la comunicación: el periodismo, la publicidad, la ficción, los formatos de televisión y el diseño. Mantiene una especial relación con la materia Publicidad Audiovisual por compartir el código comunicativo de la persuasión y con la materia de tercer curso Análisis Audiovisual porque posee un enfoque esencialmente práctico inseparable del efecto social de su mensaje, es decir, la comunicación corporativa pretende obtener un determinado efecto en su audiencia sin el cual carece de sentido.			

Competencias do título	
Código	Competencias do título
A1	Comunicar mensaxes audiovisuais.
A2	Crear produtos audiovisuais.
A3	Xestionar proxectos audiovisuais.
A7	Coñecelas técnicas de creación e produción audiovisual.
A8	Coñecela tecnoloxía audiovisual.
A9	Coñecelos modelos de xestión.
A10	Coñecelo marco legal e deontolóxico.
A12	Coñecelos principais códigos da mensaxe audiovisual.
B1	Que os estudantes demostraran posuir e comprender coñecementos nun área de estudo que parte da base da educación secundaria xeral, e adoitan atoparse nun nivle que, se ben se apoia en libros de textos avanzados, inclúe tamén algún aspectos que implican coñecementos procedentes da vangarda do seu eido de estudo.
B2	Que os estudantes saiban aplicar os seus coñecementos ao seu traballo ou vocación dun xeito profesional e posúan as competencias que adoitan amosarse por medio da elaboración e defensa de argumentos e a resolución de problemas dentro da súa área de estudo.
B3	Que os estudantes teñan a capacidade de reunir e interpretar os datos relevantes (normalmente dentro do seu área de estudo)
B4	Que os estudantes poidan transmitir información, ideas, problemas e solucións a un público tanto especializado como non especializado
B5	Que os estudantes desenvolvesen aquelas habilidades de aprendizaxe precisas para emprender estudos posteriores cun alto grao de autonomía
B6	Expresarse correctamente tanto de xeito oral como escrito en linguas oficiais da comunidade autónoma
B7	Dominar a expresión e a comprensión de forma oral e escrita dun idioma estranxeiro



B8	Empregar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) precisas para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.
B9	Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía aberta, culta, crítica, comprometida e solidaria capaz de analizar a realidade, diagnosticar problemas, formular e imprantar solución baseadas no coñecemento e orientadas ao ben común
C1	Entender a importancia da cultura emprendedora e coñecer os medios ao alcance das persoas emprendedoras.
C2	Valorar criticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse.
C3	Asumir como profesional e cidadán a importancia da aprendizaxe ao longo da vida.
C4	Valorar a importancia que ten a investigación, innovación e o desenvolvemento tecnolóxico no avance socioeconómico e cultural da sociedade.

Resultados da aprendizaxe			
Resultados de aprendizaxe		Competencias do título	
Conocer la función y planificación estratégica de la comunicación en las organizaciones		A1	B1 C1
		A3	B2 C2
		A7	B3 C3
		A9	B4 C4
		A10	B5
		A12	B6
			B7 B8 B9
Saber relacionarse con los medios de comunicación mediante las principales técnicas: notas de prensa, ruedas de prensa, dossier, vídeo, audio y soporte interactivo.		A1 A2 A7 A8	
Elaborar mensajes para su difusión corporativa externa e interna		A1	
Diseñar y producir eventos corporativos		A1 A2 A3 A7 A8 A9	

Contidos	
Temas	Subtemas
TEMA 1. LA COMUNICACIÓN CORPORATIVA	INTRODUCCIÓN. FRONTERAS UN POCO DE HISTORIA ÁMBITOS Y VERTIENTES DE LA COMUNICACIÓN CORPORATIVA EL PLAN DE COMUNICACIÓN ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN CORPORATIVA LA RESPONSABILIDAD SOCIAL CORPORATIVA
TEMA 2. IDENTIDAD AUDIOVISUAL Y MULTIMEDIA	IMAGEN E IDENTIDAD EL VIDEO CORPORATIVO PRESENCIA Y VISIBILIDAD EN LA RED
TEMA 3. ORGANIZACIÓN DE EVENTOS	LA CONFERENCIA DE PRENSA OTROS EVENTOS
TEMA 4. PORTAVOCÍA AUDIOVISUAL	EL PORTAVOZ EL ARGUMENTARIO PORTAVOCÍA EN CONTEXTO DE CRISIS



TEMA 5. AUDITORIA DE COMUNICACIÓN	CONCEPTO. PERSPECTIVA METODOLÓGICA. INSTRUMENTOS.
TEMA 6. COMUNICACIÓN INTERNA	COMUNICACIÓN INTERNA, MOTIVACIÓN Y SATISFACCIÓN TIPOS CANALES Y SOPORTES EL BOLETÍN INTERNO

Planificación				
Metodoloxías / probas	Competencias	Horas presenciais	Horas non presenciais / traballo autónomo	Horas totais
Sesión maxistral	A1 A2 A3 A7 A8 A9 A10 A12 B9 B8 B7 B6 B5 B4 B3 B2 B1 C1 C2 C3 C4	24	48	72
Obradoiro	A1 A2 A3 A7 A8 A9 A10	27	24	51
Proba obxectiva	A1 A2 A3 A7 A8 A9 A10	3	18	21
Atención personalizada		6	0	6
*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado				

Metodoloxías	
Metodoloxías	Descrición
Sesión maxistral	Exposición de teoría y casos aplicados, que se complementarán con la lectura de textos.
Obradoiro	Talleres prácticos desarrollados en los grupos medianos /pequeños.
Proba obxectiva	Dirigida a evaluar los conocimientos adquiridos.

Atención personalizada	
Metodoloxías	Descrición
	Tutorías individuales, previa cita, en las que se resolverán dudas

Avaliación			
Metodoloxías	Competencias	Descrición	Cualificación
Obradoiro	A1 A2 A3 A7 A8 A9 A10	Avaliarase o resultado, así como o proceso de planificación e desenvolvemento do traballo.	50
Proba obxectiva	A1 A2 A3 A7 A8 A9 A10	Proba escrita dos contidos da materia.	50

Observacións avaliación
Requírese asistencia. Mantéñense os criterios para a convocatoria de xullo.

Fontes de información



Bibliografía básica	- BEL, J.I. (2005). Comunicar para crear valor. La Dirección de comunicación en las organizaciones. - Fernando Martín Martín (2004). Diccionario de comunicación corporativa e Institucional y Relaciones Públicas. - Jesús García Jiménez (2000). La comunicación interna. - Losada Díaz, J. C. (coord.) (2004). Gestión de la comunicación en las organizaciones. Barcelona: Ariel - Almansa Martínez, A. (2011). Del gabinete de prensa al gabinete de comunicación. Sevilla/ Zamora: Comunicación Social - García Orosa, Berta (2009). Gabinetes de comunicación on line. Sevilla/ Zamora: Comunicación Social - Pere Rosales (2010). Estrategia digital. Cómo usar las nuevas tecnologías mejor que la competencia. Barcelona: Planeta - Galindo Rubio, Fernando (2004). Comunicación audiovisual corporativa. Salamanca: Universidad Pontificia
Bibliografía complementaria	- (). Cómo salir (o no) en los medios de comunicación. - C Van Riel, Cees B. M. van Riel, Esperanza Cerdá (). Comunicación corporativa. - Luis del Pulgar Rodríguez (1999). Comunicación de empresa en entornos turbulentos: Gestión de riesgos. - María Antonieta Rebeil Corella, Celia RuizSandoval Reséndiz (). El poder de la comunicación en las organizaciones. - Miguel Ángel Sanz González, María Ángeles Gonzáles Lobo (2007). Identidad corporativa: Claves de la comunicación empresarial&#8206;. - Antonio Sanjuán (2002). Esto Rompe. Casos de Productos en Apuros y Gestión de Crisis&#8206; . - Rafael López Lita (). La comunicación corporativa en el ámbito local&#8206;. - Antonio Lucas Marín (). La comunicación en la empresa y en las organizaciones&#8206; . - , Berta García Orosa, Lito García Abad, (2005). Los altavoces de la actualidad: Radiografía de los gabinetes de comunicación&#8206;.

Recomendacións

Materias que se recomenda ter cursado previamente

Comunicación oral e escrita/616G01001

Comunicación e industrias culturais/616G01009

Materias que se recomenda cursar simultaneamente

Materias que continúan o temario

Estratexias de comunicación multimedia/616G01035

Observacións

(*)A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías