



| Guía Docente | | | | |
|-----------------------|---|--------------------|--------------------------------|----------|
| Datos Identificativos | | | | 2020/21 |
| Asignatura (*) | Uso profesional do Inglés | Código | 616G01039 | |
| Titulación | Grao en Comunicación Audiovisual | | | |
| Descritores | | | | |
| Ciclo | Período | Curso | Tipo | Créditos |
| Grao | 2º cuatrimestre | Terceiro | Optativa | 6 |
| Idioma | Inglés | | | |
| Modalidade docente | Híbrida | | | |
| Prerrequisitos | | | | |
| Departamento | Letras | | | |
| Coordinación | Estévez Saa, José Manuel | Correo electrónico | jose.manuel.estevez.saa@udc.es | |
| Profesorado | Dopico Garcia, Alberto | Correo electrónico | alberto.dopico@udc.es | |
| | Estévez Saa, José Manuel | | jose.manuel.estevez.saa@udc.es | |
| Web | | | | |
| Descrición xeral | Terminoloxía e conceptos relacionados coas tecnoloxías da información e a comunicación. Aplicacións multimedia: texto, audio, imaxe, vídeo e interacción. Análise dos medios dixitais. Artigos de información xornalística e estruturas. Entrevistas, listaxes, estatísticas, reportaxes. Escribir e editar: "narrator or teller", "media forms and media language". Formas e convencións no inglés dos medios. Audiencias e institucións. Termos técnicos para analizar o proceso de redacción, edición e impresión. Códigos e convencións. Gramática: "10 common mistakes". Follas de estilo e puntuación. | | | |
| Plan de continxencia | <p>1.Modificacións nos contidos Non se modifican.</p> <p>2.Metodoloxías *Metodoloxías docentes que se manteñen Textos, Documentos e Traballos tutelados. *Metodoloxías docentes que se modifican Sesiós presenciais que pasan a ser telemáticas no mesmo horario vía Email, Moodle e Tems.</p> <p>3.Mecanismos de atención personalizada ao alumnado Moodle, Teams e Correo Electrónico.</p> <p>4.Modificacións na avaliación Avaliación Continua 100%. Traballos tutelados, Tarefas de lectura, Ensaio, Exercicios e Actividades propostas. Observacións de avaliación: Participación avaliada vía Teams e a través de contribucións escritas á discusión.</p> <p>5.Modificacións da bibliografía ou webgrafía Non se modifica. Facilitaranse textos en formato electrónico sempre que sexa posible.</p> | | | |

| Competencias do título | |
|------------------------|--|
| Código | Competencias do título |
| A1 | Comunicar mensaxes audiovisuais. |
| A2 | Crear produtos audiovisuais. |
| A3 | Xestionar proxectos audiovisuais. |
| A4 | Investigar e analizala comunicación audiovisual. |
| A5 | Coñecer as teorías e a historia da comunicación audiovisual. |
| A6 | Coñecer o sector audiovisual: a oferta e as audiencias. |
| A7 | Coñecer as técnicas de creación e produción audiovisual. |
| A8 | Coñecer a tecnoloxía audiovisual. |
| A9 | Coñecer os modelos de xestión. |
| A10 | Coñecer o marco legal e deontolóxico. |
| A11 | Coñecer as metodoloxías de investigación e análise. |
| A12 | Coñecer os principais códigos da mensaxe audiovisual. |



| | |
|----|--|
| B1 | Que os estudantes demostraran posuir e comprender coñecementos nun área de estudo que parte da base da educación secundaria xeral, e adoitan atoparse nun nivle que, se ben se apoia en libros de textos avanzados, inclúe tamén algún aspectos que implican coñecementos procedentes da vangarda do seu eido de estudo. |
| B2 | Que os estudantes saiban aplicar os seus coñecementos ao seu traballo ou vocación dun xeito profesional e posúan as competencias que adoitan amosarse por medio da elaboración e defensa de argumentos e a resolución de problemas dentro da súa área de estudo. |
| B3 | Que os estudantes teñan a capacidade de reunir e interpretar os datos relevantes (normalmente dentro da súa área de estudo) para emitir xuízos que acheguen unha reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica ou ética |
| B4 | Que os estudantes poidan transmitir información, ideas, problemas e solucións a un público tanto especializado como non especializado |
| B5 | Que os estudantes desenvolvesen aquelas habilidades de aprendizaxe precisas para emprender estudos posteriores cun alto grao de autonomía |
| B6 | Expresarse correctamente tanto de xeito oral como escrito en linguas oficiais da comunidade autónoma |
| B7 | |
| B8 | Empregar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) precisas para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida. |
| B9 | Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía aberta, culta, crítica, comprometida e solidaria capaz de analizar a realidade, diagnosticar problemas, formular e imprantar solución baseadas no coñecemento e orientadas ao ben común |
| C1 | Entender a importancia da cultura emprendedora e coñecer os medios ao alcance das persoas emprendedoras. |
| C2 | Valorar criticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben afrontarse. |
| C3 | Asumir como profesional e cidadán a importancia da aprendizaxe ao longo da vida. |
| C4 | Valorar a importancia que ten a investigación, innovación e o desenvolvemento tecnolóxico no avance socioeconómico e cultural da sociedade. |

| Resultados da aprendizaxe | | | |
|--|------------------------|----------------|----|
| Resultados de aprendizaxe | Competencias do título | | |
| Dominar a expresión e a comprensión de forma oral e escrita dun idioma estranxeiro | A2 | B4 B6 B7 | C1 |
| Comunicar mensaxes audiovisuais en inglés | A5 A6 A8 A9 | B3 | |
| Xestionar proxectos audiovisuais. | A3 | B2 B4 B5 | C4 |
| Investigar e analizala comunicación audiovisual | A4 | B6 B7 | |
| Capacidade para adaptarse a situacións cambiantes. | | B8 B9 | |
| Mellorar a habilidade para o uso e a adaptación axeitada das ferramentas tecnolóxicas. | A1 A2 A7 | | C2 |
| Coñecelo marco legal e deontolóxico | A10 | | |
| Coñecer as teorías e a historia da comunicación audiovisual. | A11 A12 | | |
| Coñecelos modelos de xestión | A2 A3 A9 A12 | B8 | C2 |



| | | | |
|---|-----------------------|----|----------------------|
| <p>Dominar a expresión e a comprensión de forma oral e escrita dun idioma estranxeiro.</p> <p>Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.</p> | | B1 | C3 |
| <p>O resultado da aprendizaxe será o dominio da expresión e a comprensión de forma oral e escrita dun idioma estranxeiro, neste caso, o inglés. Asemade, conséguese utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida, tanto no contexto nacional como estranxeiro, de xeito que se manexen en inglés as mensaxes audiovisuais, a creación de produtos audiovisuais, ou a xestión de proxectos audiovisuais. Os estudantes tamén son quen de investigar e analizar a comunicación audiovisual, e con esta asignatura, ademáis, melloran as súas habilidades para o uso e a adaptación axeitada das ferramentas tecnolóxicas.</p> | A1 A2 A7 A12 | | C1 C2 C3 C4 |

| Contidos | |
|--|--|
| Temas | Subtemas |
| Introdución. | <p>Capítulo 1: O concepto de técnica de modelaxe de comunicación multimedia. Breve descrición dos elementos dos sistemas multimedia. Uso da rede e requisitos relacionados coa transferencia de paquetes de datos. Como unha introdución xeral, este capítulo inclúe unha terminoloxía específica e outros conceptos relacionados cos elementos multimedia, así como o desenvolvemento de aplicacións multimedia e hardware de ordenador, requisitos de rede e dispositivos de almacenamento para a distribución que son útiles para os estudantes. en cuestións relacionadas coas tecnoloxías da información e as comunicacións.</p> |
| Elementos multimedia: texto, audio, imáxenes, vídeo e interacción. | <p>Capítulo 2: A comunicación multimedia é algo máis que recoller texto, audio, imaxes e vídeo. As tendencias actuais levadas a cabo na investigación multimedia para explotar a interacción audiovisual para construír a relación entre procesamento de audio e vídeo. Lectura de HP, sincronización e seguimento da cartografía de audio visual, así como a verificación bimodal da persoa. Este capítulo inclúe vocabulario e conceptos relacionados con textos, audio, imaxes e vídeo, así como ferramentas de creación e como se almacenan e representan os datos nun sistema informático.</p> |
| Dereitos dixitais de autor, hardware e almacenamento. | <p>Capítulo 3: Procesamento multimedia nas comunicacións. Análise de medios dixitais e elementos de procesamento de sinais. Descrición dun marco xeral para a protección dos dereitos de autor das imaxes a través de marcas de auga dixitais. Revisión dos principais atributos do procesamento neural esencial para o procesamento multimedia intelixente. Procesadores modernos e programables de integración a grande escala deseñados para procesar multimedia, como compresión e descompresión de audio e vídeo en tempo real, así como a próxima xeración de gráficos por ordenador.</p> <p>Este capítulo inclúe termos relacionados coa descrición das tendencias xerais da evolución dos equipos informáticos modernos, un resumo dos principais tipos de ordenadores usados hoxe e os seus usos prácticos. Descrición da función e as relacións entre os compoñentes internos dun ordenador persoal, incluíndo a placa base, o procesador, a memoria de acceso e outras memorias, portos, enlaces, tarxetas de expansión de memoria e tarxetas de PC, distinción dos procesadores pola súa capacidade, velocidade e memoria e identificación de novos enfoques para o deseño de procesadores tradicionais.</p> |



| | |
|---|---|
| As redes multimedia e o traballo en rede. | Capítulo 4: cuestións relativas aos sistemas de distribución multimedia. Principais características, xestión de recursos, redes e sistemas operativos multimedia. Identificación de aplicacións como televisión interactiva, tele-cooperación e hipermedia. Visión global das tecnoloxías instrumentais facilitadoras esenciais. Este capítulo trata de termos e conceptos relacionados con sistemas operativos e paquetes de software, sistemas de distribución multimedia, interactividade e aprendizaxe electrónica. |
| Vídeo e estándares de audio. | Capítulo 5: Normas de comunicación multimedia. Moving Pictures Experts Group (MPEG) -1, MPEG-2, MPEG-4, MPEG-4 Visual Texture Coding (VTC), Joint Photographic Experts Group (JPEG) -2000, MPEG-7, MPEG-21, Telecomunicacións da Unión Internacional de Telecomunicacións (UIT-T) e os estándares de Internet. O proceso de normalización de ITU-T en comunicacións multimedia de codificación de vídeo e voz, así como de puntos de vista multimedia, multiplex e sincronización. Este capítulo inclúe termos e conceptos relacionados coa edición de vídeo, os seus formatos e estándares, así como tecnoloxías relacionadas co recoñecemento de voz. |
| Multimedia e Internet. | Capítulo 6: Comunicación multimedia a través de redes. Introducción ao paquete de audio e vídeo no ámbito das redes de comunicacións. O concepto de transporte de vídeo a través de redes xenéricas. Transporte multimedia a través de redes ATM. |
| Desenvolvemento multimedia. | Capítulo 7: Desenvolvemento multimedia. Técnicas e análises estruturadas, diagramas de fluxo de datos, diagramas de relación entre entidades, diagramas de fluxo, linguaxes de programación, scripting, pitching. |
| Redación de noticias novedosas. | Capítulo 8: De que podo escribir? Que é a noticia? Identificación do tipo de historia que é: noticias duras, noticias suaves, artigo, editorial, Youthbeat, columna de opinión. Estrutura para o seu artigo: O liderado, unha historia de noticias duras, unha historia de novas suaves, o corpo. www.media-awareness.ca |
| Consellos para a redación e a edición de noticias. | Capítulo 9: Como atopar ideas para escribir historias: pónase en contacto con persoas dunha especialidade específica. Recompilación de novas: compilación dunha lista, compilación de estatísticas e informes oficiais. Entrevistas: que debe e non debe facerse. Gravación da entrevista, iniciación con preguntas sinxelas, rematando con preguntas máis complexas. Organización da información: redacción de notas sobre o enfoque, desenvolvemento do enfoque. Escribir e editar: narrador ou editor, reescribir, executar frases, claro e conciso. Prensa xuvenil. |
| Conceptos | Capítulo 10: Procesos de comunicación. Principais medios de comunicación. A linguaxe dos medios de comunicación. Formas e convencións. Audiencias e institucións. Representación e ideoloxía. Produtos multimedia. Capacidade de análise. Habilidades avaliativas. Iconografía. |
| Linguaxe e vocabulario audiovisual baseado en medios impresos. | Capítulo 11: Análise da imaxe en movemento. Uso da cámara Edición de son e visión. Son. Efectos especiais. Problemas de xénero. Termos técnicos para a análise da impresión. Revistas. Xornais. Códigos e convencións. Formatos documentais. Imaxes e análises. Gramática: 10 erros comúns. Ortografía. Puntuación. Informes. Cifras. Guía de estilo. |
| Redación de notas de comunicación, mensaxes, anuncios e correspondencia en xeral. | Capítulo 12: correspondencia comercial e profesional. A toma de mensaxes telefónicas. Escribir correos electrónicos. Preparación do Curriculum Vitae. Anuncios publicitarios. |

| Planificación | | | | |
|-----------------------|--------------|-------------------|---|--------------|
| Metodoloxías / probas | Competencias | Horas presenciais | Horas non presenciais / traballo autónomo | Horas totais |
| | | | | |



| | | | | |
|--|--|----|----|----|
| Foro virtual | A1 A2 A3 A4 A5 A6 A7 A8 A11 A12 B1 B2 B4 | 0 | 10 | 10 |
| Presentación oral | A1 A2 A3 A4 A12 B1 B2 B4 | 1 | 10 | 11 |
| Proba oral | A1 A2 A3 A4 A5 A6 A9 A10 B3 B4 | 0 | 12 | 12 |
| Proba obxectiva | A1 B5 B6 B7 B8 B9 C1 C2 C3 C4 | 2 | 21 | 23 |
| Seminario | A5 A6 A8 A9 A10 B3 B7 B8 C4 | 21 | 21 | 42 |
| Sesión maxistral | A11 B7 | 17 | 34 | 51 |
| Atención personalizada | | 1 | 0 | 1 |
| *Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado | | | | |

| Metodoloxías | |
|-------------------|---|
| Metodoloxías | Descrición |
| Foro virtual | Durante o semestre, os alumnos prepararán e comentarán os temas que se formulan, vídeos ou outros medios na clase ou na páxina web do curso. |
| Presentación oral | Ao facer un proxecto en grupo, o profesor tamén pode avaliar como interactúan cos compañeiros e como participan na configuración do grupo. Para que o proxecto teña éxito en termos de avaliación do alumno, entregaranse instrucións claras e prazos de entrega aos estudantes. Deberase enviar un resumo do proxecto ao profesor que o supervisará e requirirase unha presentación oral en inglés. A presentación oral puntuarase ao 50% da nota total do proxecto. |
| Proba oral | Isto implica que o profesor ou avaliador pode facer preguntas ao estudante sobre os temas e áreas de estudo e o alumno responderá oralmente ás respostas. |
| Proba obxectiva | Normalmente implicará unha selección múltiple, unha resposta curta, unha proba, verdadeira / falsa, enchida en branco ou a proba correspondente para mostrar o nivel de aprendizaxe dos alumnos cos materiais desenvolvidos na clase. |
| Seminario | Os pequenos grupos deben traballar xuntos, facer preguntas, expresar as súas opinións ou traballar nos seus proxectos. |
| Sesión maxistral | Nas clases expositivas explicaranse aos alumnos os conceptos e a terminoloxía. Estas sesións ou conferencias implementaranse con presentacións multimedia, animacións, gráficos, videoclips ou calquera outro elemento que poida axudar a comprender os principais conceptos, procesos e ideas. |

| Atención personalizada | |
|------------------------|--|
| Metodoloxías | Descrición |
| | Para que a presentación sexa satisfactoria en termos de avaliación por parte do alumno, indicaranse claramente instrucións e prazos para a entrega das obras. En canto á presentación do proxecto, farase en inglés durante uns 20 minutos sen notas, pero os estudantes poden usar axudas de presentación, como equipos informáticos e proxectores. |

| Avaliación | | | |
|-------------------|-----------------------------------|--|---------------|
| Metodoloxías | Competencias | Descrición | Cualificación |
| Presentación oral | A1 A2 A3 A4 A12 B1 B2 B4 | A presentación oral será cualificada cun 50% da puntuación total do proxecto. | 20 |
| Proba oral | A1 A2 A3 A4 A5 A6 A9 A10 B3 B4 | Preguntas de resposta aberta. Isto implica que o profesor ou avaliador pode facer preguntas ao estudante sobre os temas e áreas de estudo e o alumno responderá oralmente ás respostas. | 20 |



| | | | |
|-----------------|--|---|----|
| Proba obxectiva | A1 B5 B6 B7 B8 B9 C1 C2 C3 C4 | Normalmente implicará unha selección múltiple, unha resposta curta, unha proba, verdadeira / falsa, enchida en branco ou a proba correspondente para mostrar o nivel de aprendizaxe dos alumnos cos materiais desenvolvidos na clase. | 40 |
| Foro virtual | A1 A2 A3 A4 A5 A6 A7 A8 A11 A12 B1 B2 B4 | Terase en conta a participación activa no foro temático. | 10 |
| Seminario | A5 A6 A8 A9 A10 B3 B7 B8 C4 | Pódese pedir aos alumnos que expresen as súas opinións sobre cuestións éticas ou técnicas, comenten os artigos, demostran como funcionan e como se poden empregar para a comunicación. Todo en inglés. | 10 |

Observacións avaliación

A asistencia é obrigatoria, salvo dispensa solicitada en tempo e forma e concedida pola Comisión Académica Universitaria do título, e sempre respetando as normativas de asistencia a clase das tres universidades participantes no título, así como os sistemas de avaliación que figuran expresamente nas guías docentes das diferentes materias, e sen prexuízo das consecuencias que poida ter para a súa avaliación final a ausencia a determinadas sesións presenciais.

Quen

teña concedida a dispensa académica, e como establece a Normativa de permanencia da universidade, será avaliado seguindo os criterios aplicables á oportunidade de xullo.

Quen

non leve a cabo o traballo tutelado, ou non teña realizado traballo igual ou superior ao 50% do resto das categorías de avaliación, acadará a cualificación de Non Presentado.

Quen non aprobe na primeira oportunidade terá á posibilidade da oportunidade de xullo, na que cada estudante terá que demostrar ter acadadas as competencias da materia mediante dous tipos de avaliación: un traballo tutelado do mesmo valor porcentual e natureza que na primeira oportunidade, máis os exercicios convidados que poidan suplir o resto das actividades.

Fontes de información

| | |
|------------------------------------|---|
| Bibliografía básica | - Ceramella, N. (2008). Cambridge English for the Media. Cambridge University Press · Branston, Gill and Roy Stafford. The Media Student's Book. London: Routledge, 2010. · Clark, Vivienne, James Baker, and Eileen Lewis. Key Concepts & Skills for Media Studies. London: Hodder, 2008. · Downes, B. and S. Miller. Teach Yourself Media Studies. London: Hodder, 1998. · Evans, Harold. Essential English for Journalists, Editors and Writers. London: Pimlico, 2000. · Glynn, Kevin. Tabloid Culture. London: Duke University Press, 2000. · Hicks, Wynford. English for Journalists. London: Routledge, 1998. · Hicks, Wynford, S. Adams and H. Gilbert. English for Journalists. London: Routledge, 2009. · Keeble, Richard. The Language of Newspapers. London: Routledge, 2002. · O'Sullivan, Tim, Brian Dutton, and Philip Rayner. Studying the Media. London: Arnold, 2003. · Price, Stuart. Media Studies. London: Longman, 2000. · Wall, Peter. Media Studies for GCSE. London: Collins, 2000. |
| Bibliografía complementaria | |

Recomendacións

Materias que se recomenda ter cursado previamente

Materias que se recomenda cursar simultaneamente



| |
|----------------------------------|
| Materias que continúan o temario |
| |
| Observacións |
| |

(*A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías