UNIVERSIDADE DA CORUÑA

| Guía Docente | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Datos Identificativos | | | | | 2020/21 |
| Asignatura (*) | Empresa e Dereito Marítimos | | | Código | 631G02159 |
| Titulación | Grao en Tecnoloxías Mariñas | | | | |
| Descriptores | | | | | |
| Ciclo | Período | Curso | | Tipo | Créditos |
| Grao | 2º cuadrimestre | Primeiro | | Formación básica | 6 |
| Idioma | CasteláNGalego | | | | |
| Modalidade docente | Presencial | | | | |
| Prerrequisitos | | | | | |
| Departamento | Ciencias da Navegación e Enxeñaría Mariña | | | | |
| Coordinación | Díaz De La Rosa, Angélica | | Correo electrónico | angelica.diaz@udc.es | |
| Profesorado | Díaz De La Rosa, Angélica<br>Rodriguez Fernandez, Angel A. | | Correo electrónico | angelica.diaz@udc.es<br>a.rodriguez@udc.es | |
| Web | | | | | |
| Descrición xeral | | | | | |

| | |
|---|---|
| **Plan de continxencia** | PARTE DE DERECHO:<br><br>1. Modificacións nos contidos<br>No se modifican los contenidos<br><br>2. Metodoloxías<br>*Metodoloxías docentes que se manteen<br><br>Todas se pasan de modalidad presencial a virtual<br><br>*Metodoloxías docentes que se modifican<br><br>Las clases expositiva e interactivas de grupo, pasan de ser presenciales a impartirse online mediante Microsoft Teams en la franja horaria que se tienes asignada a la materia en el calendario de aulas de la Escuela.<br>Se continuará con el seguimiento de los trabajos tutelados a través de las distintas herramientas de Moodle y MTeams. Esta dinámica permite hacer un seguimiento normalizado y ajustado a las necesidades de aprendizaje del alumnado para realizar el trabajo de la materia.<br><br>3. Mecanismos de atención personalizada ao alumnado<br>Diariamente el alumno podrá contactar con las profesoras mediante correo electrónico para hacer consultas o solicitar una tutoría virtual para resolver dudas mediante Microsoft Teams. Se procurará realizar las tutorías en la franja horaria que se tienes asignada en el periodo presencial, a fin de no interferir con otras materias.<br><br>4. Modificacións na aviación<br><br>En la parte de Derecho se modifican los porcentajes del peso de la evaluación continua y del examen final como sigue:<br>1.- Actividades interactivas en grupo presenciales que pasen a online: Peso en la cualificación 50%<br>2.- Examen final virtual: Peso en la calificación 50%<br><br>*Observacións de aviación:<br>Permanecen igual que en la guía de docente, excepto que:<br>Las referencias al cálculo de asistencia, que solo se realizarán con respecto a las sesiones presenciales hasta el momento en que se haya suspendido la actividad presencial.<br>1. SITUACIONES:<br>A) Estudiantes a tiempo completo:<br><br>En la parte de Derecho<br><br>a) Elaboración y presentación de casos prácticos (50%)<br>b) Examen de la materia teórica (50%)<br><br>B) Estudiantes con reconocimiento de dedicación a tiempo parcial y exención académica de exención de asistencia, según lo establecido en el "ESTÁNDAR QUE REGULA EL REGIMEN DE DEDICACIÓN AL ESTUDIO DE ESTUDIANTES DE GRADO EN LA UDC (Arts. 2.3; 3.be 4.5) (29 / 5/212):<br><br>En la parte de Derecho<br><br>a) Elaboración y presentación de casos prácticos (50%)<br>b) Examen de la materia teórica (50%) |

2. REQUISITOS PARA SUPERAR LA ASIGNATURA:
En la parte de  Derecho

1.-Participar regularmente en la actividades de las clases virtuales.

2.Obtener una puntuación del 50% del peso de cada una de las partes a evaluar:
a.-cuestiones y casos prácticos
b.-Examen.
3. Entregar y presentar los casos prácticos  en la fecha indicada.

Para superar la asignatura se han de APROBAR las materias de Empresa y Derecho. Podrán compensarse a partir de 4 puntos siempre que la suma final de ambas partes sea de 5 puntos.

4. La oportunidad de julio estará sujeta a los mismos criterios que la de junio.

5. Modificacións da bibliografía ou webgrafía.

Además de los materiales y bibliografía indicada en la Guía docente de la materia y en moodle el alumnado  tendrá a su disposición los recursos en línea de la Biblioteca de la Universidad

PARTE DE EMPRESA:

Prácticamente lo mismo que en la parte de Derecho, a saber:

1. Modificacións nos contidos
No se modifican los contenidos

2. Metodoloxías
*Metodoloxías docentes que se manteñen

Todas se pasan de modalidad presencial a virtual

*Metodoloxías docentes que se modifican

Las clases expositiva e interactivas de grupo, pasan de ser presenciales a impartirse online mediante Microsoft Teams en la franja horaria que se tienen asignada a la materia en el calendario de aulas de la Escuela.
Se continuará con el seguimiento de los trabajos tutelados a través de la plataforma MTeams. Esta dinámica permite hacer un seguimiento normalizado y ajustado a las necesidades de aprendizaje del alumnado para realizar el trabajo de la materia.

3. Mecanismos de atención personalizada ao alumnado
Diariamente, el alumno podrá contactar con el profesor mediante correo electrónico para hacer consultas o solicitar una tutoría virtual para resolver dudas mediante Microsoft Teams. Se procurará  realizar las tutorías en la franja horaria que se tiene asignada en el periodo presencial, a fin de no interferir con otras materias.

4. Modificacións na avaliación

Se modifican los porcentajes del peso de la evaluación continua y del examen final como sigue:
1.- Trabajos tutelados y otras actividades interactivas presenciales que pasen a online: Peso en la cualificación, 60%
2.- Examen final virtual: Peso en la cualificación, 40%

*Observacións de avaliación:
Permanecen igual que en la guía de docente, excepto que:
Las referencias al cálculo de asistencia, que sólo se realizarán con respecto a las sesiones presenciales hasta el momento en que se haya suspendido la actividad presencial.
1. SITUACIONES:

A) Estudiantes a tiempo completo:
a) Trabajos tutelados y otras actividades interactivas (60%)
b) Examen de la materia teórica (40%)

B) Estudiantes con reconocimiento de dedicación a tiempo parcial y exención académica de exención de asistencia, según lo establecido en el "ESTÁNDAR QUE REGULA EL RÉGIMEN DE DEDICACIÓN AL ESTUDIO DE ESTUDIANTES DE GRADO EN LA UDC (Arts. 2.3; 3.be 4.5) (29 / 5/212):

a) Trabajos tutelados y otras actividades interactivas (50%)
b) Examen de la materia teórica (50%)

2. REQUISITOS PARA SUPERAR LA ASIGNATURA:

1.-Participar regularmente en la actividades de las clases virtuales.

2.Obtener una puntuación del 50% del peso de cada una de las partes a evaluar:
a.-Trabajos tutelados y otras actividades interactivas
b.-Examen.

Se reitera que para superar la asignatura se han de APROBAR las materias de Empresa y Derecho. Podrán compensarse a partir de 4 puntos siempre que la suma final de ambas partes sea de 5 puntos.

3. La oportunidad de julio estará sujeta a los mismos criterios que la de junio.

4. Modificacións da bibliografía ou webgrafía.

Además de los materiales y bibliografía indicada en la Guía docente de la materia, el alumnado tendrá a su disposición los recursos en línea de la Biblioteca de la Universidad.

| Competencias / Resultados do título | |
|---|---|
| Código | Competencias / Resultados do título |
| A3 | CE3 - Capacidade para o manexo de especificacións, regulamentos e normas de obrigado cumprimento. |
| A5 | CE5 - Coñecementos na organización de empresas. Capacidade de organización e planificación. |
| A28 | CE24 - Participar nos plans de coordinación de asistencia médica a bordo dos buques e aplicar os protocolos en caso de accidente e emerxencia médica. |
| A48 | CE33 - Vigilar el cumplimiento de las prescripciones legislativas. |
| A60 | CE35 - Aplicar as cualidades de liderazgo e traballo en equipo |
| A61 | CE36 - Contribuir á seguridade das persoas e do buque |
| B4 | CT4 - Traballar de forma autónoma con iniciativa. |
| B5 | CT5 - Traballar de forma colaboradora. |
| B6 | CT6 - Comportarse con ética e responsabilidade social como cidadán e como profesional. |
| B11 | CT11 - Capacidade para resolver problemas con iniciativa, toma de decisións, creatividade, razoamento crítico e de comunicar e transmitir coñecementos habilidades e destrezas. |
| C6 | C6 - Valorar criticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse. |
| C7 | C7 - Asumir como profesional e cidadán a importancia da aprendizaxe ao longo da vida. |
| C8 | C8 - Valorar a importancia que ten a investigación, a innovación e o desenvolvemento tecnolóxico no avance socioeconómico e cultural da sociedade. |
| C9 | CB1 - Demostrar que posúen e comprenden coñecementos na área de estudo que parte da base da educación secundaria xeneral, e que inclúe coñecementos procedentes da vanguardia do seu campo de estudo |
| C10 | CB2 - Aplicar os coñecementos no seu traballo ou vocación dunha forma profesional e poseer competencias demostrables por medio da elaboración e defensa de argumentos e resolución de problemas dentro da área dos seus estudos |
| C11 | CB3 - Ter a capacidade de reunir e interpretar datos relevantes para emitir xuicios que inclúan unha reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica ou ética |
| C12 | CB4 - Poder transmitir información, ideas, problemas e solucións a un público tanto especializado como non especializado. |
| C13 | CB5 - Ter desenvolvido aquelas habilidades de aprendizaxe necesarias para emprender estudos posteriores con un alto grao de autonomía. |

| Resultados da aprendizaxe | | | |
|---|---|---|---|
| Resultados de aprendizaxe | Competencias / Resultados do título | | |
| Capacidade para o manexo de especificacións, regulamentos e normas de obrigado cumprimento<br>Coñecementos na organización de empresas. Capacidade de organización e planificación.<br>Vixiar o cumprimento das prescricións lexislativas | A3<br>A5<br>A28<br>A48<br>A60<br>A61 | B4<br>B5<br>B6<br>B11 | C6<br>C7<br>C8<br>C9<br>C10<br>C11<br>C12<br>C13 |

| Contidos | |
|---|---|
| Temas | Subtemas |
| Fontes e principios xerais do dereito | El Derecho: objeto, finalidad y funciones<br>Sistema normativo : Ordenamiento jurídico, Principios formales y materiales<br>Concepto , caracterítiscas generales y Fuentes del Derecho de la navegación marítima. |
| Teoría xeral de obrigacións e contratos | Concepto, sujetos, objeto, clase, cumplimiento modificación, transmisión y extinción de las obligaciones.<br>Concepto, requisitos, formación,interpretación, y eficacia de los contratos entre partes y frente a terceros. |

| | |
|---|---|
| Responsabilidade | Responsabilidad civil contractual y extracontractual, Especial relevancia sobre la responsabilidad civil derivada de la contratación maritima y siniestros marítimos. |
| Sujetos de la navegación | Del armador: Concepto, inscripción y responsabilidad<br>Capitán: Facultades y responsabilidades<br>De la dotación del buque: Documentación, embarque, clasificación , dotaciones mínimas de seguridad,Titulación,certificación e inspección |
| Lexislación e normativa no ámbito das empresas marítimas | O empresario marítimo concepto e distinción de figuras afíns.<br>Réxime xurídico das sociedades mercantís navieiras<br>Publicidade Rexistral do navieiro e o Rexistro de empresas navieiras. |
| Responsabilidade social | Coñecementos de seguridade persoal e responsabilidade social |
| Convenios marítimos. Convenios OMI | Coñecemento dos convenios marítimos internacionais e recomendacións pertinentes, así como da lexislación nacional |
| Introdución á teoría económica | Introdución.<br>Os sistemas económicos.<br>A macroeconomía.<br>A microeconomía.<br>O funcionamento do mercado. |
| Introdución á xestión e explotación económica da empresa | Concepto de empresa.<br>A empresa e a súa contorna.<br>Factores que inflúen na localización da empresa.<br>A empresa navieira. |
| Formas xurídicas da empresa | Introdución.<br>A empresa individual.<br>A empresa social. |
| A función de produción | Introdución.<br>A produción e o horizonte temporal da empresa<br>A produción a curto prazo<br>As curvas de custo a curto prazo<br>A produción e os custos a longo prazo<br>Economías e deseconomías de escala. Os rendementos de escala na práctica |
| A función financeira | Introdución<br>O balance: conceptos básicos.<br>O obxectivo financeiro da empresa<br>Factores dos que depende o prezo da acción. As decisións financeiras da empresa.<br>A medida da rendibilidade<br>O equilibrio económico financeiro da empresa e o fondo de rotación ou de manobra. |
| As fontes de financiación da empresa | Introdución<br>A relación entre os tipos de activos e as súas fontes de financiamento<br>Concepto de financiamento e tipos de fontes, medios e recursos financeiros<br>O financiamento do activo circulante a curto prazo.<br>O financiamento externo a medio e longo prazo.<br>O *leasing<br>O financiamento interno ou autofinanciación. |

| | |
|---|---|
| O desenvolvemento e superación destes contidos, xunto cos correspondentes a outras materias que inclúan a adquisición de competencias específicas da titulación, garanten o coñecemento, comprensión e suficiencia das competencias recollidas no cadro AIII/2, do Convenio STCW, relacionadas co nivel de xestión de Oficial de Máquinas de Primeira da Mariña Mercante, sen limitación de potencia da planta propulsora e Xefe de Máquinas da Mariña Mercante ata o máximo de 3000 kW. | Cadro A-III/2 del Convenio STCW.<br>Especificación de las normas mínimas de competencia aplicables a los Jefes de máquinas y Primeros Oficiales de máquinas de buques cuya máquina propulsora principal tenga una potencia igual o superior a 3000 kW |

| Planificación | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Metodoloxías / probas | Competencias / Resultados | Horas lectivas (presenciais e virtuais) | Horas traballo autónomo | Horas totais |
| Sesión maxistral | A3 A5 A28 A48 A60 A61 B6 C6 C7 C8 C13 | 30 | 45 | 75 |
| Proba obxectiva | A3 A5 A48 B4 B11 C6 C9 C10 C13 | 2 | 12 | 14 |
| Obradoiro | A3 A5 A48 B4 B5 B6 B11 C6 C7 C9 C10 C11 C12 | 22 | 33 | 55 |
| Atención personalizada | | 6 | 0 | 6 |
| ***Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado** | | | | |

| Metodoloxías | |
|---|---|
| Metodoloxías | Descrición |
| Sesión maxistral | Exposición polos profesores dos temas que compoñen o temario |
| Proba obxectiva | Exame final teórico-práctico do temario<br>Na parte de Dereito o exame será tipo test. |
| Obradoiro | Realizar traballos e resolver casos prácticos encomendados polos profesores, co seu posterior exposición e debate en clase.<br>Todo iso con apoio e supervisión dos profesores |

| Atención personalizada | |
|---|---|
| Metodoloxías | Descrición |
| Sesión maxistral | Os profesores estarán a disposición do alumnado para resolver calquera dúbida ou aclaración sobre a teoría ou os traballos e casos prácticos obxecto de estudo. |

| Avaliación | | | |
|---|---|---|---|
| Metodoloxías | Competencias / Resultados | Descrición | **Cualificación** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Proba obxectiva | A3 A5 A48 B4 B11 C6 C9 C10 C13 | Será necesaria a asistencia regular a clase (polo menos do 80%).<br><br>Na parte empresa farase un exame parcial que libera materia para o examen final<br><br>A nota mínima para poder compensar cada unha das partes da materia será dun 4. Para superar a asignatura, a suma de ambas partes terá que ser como mínimo de 5 Puntos<br><br>Con esta metodoloxía avaliaranse as competencias A3, A5, A48, B4, B11, C6, C9, C10 e C13. | 80 |
| Obradoiro | A3 A5 A48 B4 B5 B6 B11 C6 C7 C9 C10 C11 C12 | Realización y resolución por escrito de casos practicos y trabajos con exposición y debate en clase.<br>Los casos y trabajos han de ser entregados en la fecha fijada por los profesores | 20 |

| Observacións avaliación |
|---|
| O alumnado con recoñecemento de<br>dedicación a tempo parcial e dispensa académica de exención de asistencia non<br>se lle exixirá unha asistencia mínima para poder presentarse os exames parciais, nembargantes, deberán acordarse co docente unha serie de titorías (presenciais<br>ou non presenciais) o longo do curso para acreditar o seguimento da materia.<br>Para poder compensala asignaruta será necesario obter un 4 en cada unha das partes que a compoñen (Empresa e Dereito).<br>Os criterios de avaliación<br>contemplados nos cadros A-II/1 do Código STCW e as súas emendas relacionados e recollidos npo Sistema de Grantía de Calidade<br>con esta materia se terán en conta á hora de deseñar e realizar a súa avaliación.<br>REQUISITOS PARA SUPERAR A MATERIA DE<br>DEREITO:<br>1. Asistir e participar regularmente nas actividades de clase mínima 80%<br>2. Obtener unha puntuación del 50% do peso de<br>cada unha das partes a evaluar<br>a. Cuestiones y casos prácticos<br>b.- Examen.<br>3. Entregar e presentar os casos prácticos na<br>data indicada<br>Para SUPERAR a ASIGNATURA E NECESARIO obter unha nota media de 5 puntos. Para poder compensar ámbalas dúas partes da asignatura haberá que obter, como mínimo, 4 puntos en cada unha das partes e que a suma de ambas puntuacións arroxen como mínimo a suma total de 5 Puntos.. |

| Fontes de información | |
|---|---|
| Bibliografía básica | - Sánchez Calero, F. y Sánchez-Calero Guilarte, J. (2015). Instituciones de Derecho Mercantil. Aranzadi<br>- Campuzano Laguillo, A.B. y Sanjuán, E. (Directores)) (2016). Comenatrios a la Ley de Navegación Marítima. Tirant lo blanch<br>- Lacruz Berdejo, J.L. (2006). Nociones de Derecho Civl Patrimonial e Introducción al Derecho . Dykinson<br>AGUER HORTAL, M. y PÉREZ GOROSTEGUI, E. ?Teoría y práctica de economía de la empresa?. Ed. Centro de Estudios Ramón Areces. Madrid.FISCHER, STANLEY y otros. "Economía". Ed. MacGraw-Hill, Madrid. |

| | |
|---|---|
| **Bibliografía complementaria** | BALLESTERO PAREJA, ENRIQUE. ?Principios de economía de la empresa?. Ed. Alianza Editorial. Madrid.BUENO CAMPOS, EDUARDO y otros. ?Economía de la empresa. Análisis de las decisiones empresariales?. Ed. Pirámide. Madrid.PÉREZ GOROSTEGUI, E. ?Prácticas de Administración de Empresas?. Ed. Pirámide. Madrid. |

| **Recomendacións** |
|---|
| **Materias que se recomenda ter cursado previamente** |
| |
| **Materias que se recomenda cursar simultaneamente** |
| |
| **Materias que continúan o temario** |
| |
| **Observacións** |
| |

**(*)A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías**