



Guía Docente				
Datos Identificativos				2017/18
Asignatura (*)	Formación profesional e mercado laboral		Código	652606611
Titulación	5 Mestrado Universitario en Profesorado de Educación Secundaria: Formación e Orientación Laboral			
Descriptor				
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos
Mestrado Oficial	Anual	Primeiro	Obrigatoria	4
Idioma	CastelánGalego			
Modalidade docente	Presencial			
Prerrequisitos				
Departamento	Didácticas Específicas e Métodos de Investigación e Diagnóstico en Educación			
Coordinación	Perea Vega, Gustavo Ariel	Correo electrónico	gustavo.perea@udc.es	
Profesorado	Perea Vega, Gustavo Ariel	Correo electrónico	gustavo.perea@udc.es	
Web				
Descrición xeral	Esta materia ten como finalidade que o alumnado da especialidade de FOL coñeza a estrutura e organización da formación profesional, comprenda a súa relación co mercado laboral e a súa importancia no desenvolvemento da función orientadora que lle compete.			

Competencias do título	
Código	Competencias do título
A15	CE-E1)Coñecer o valor formativo e cultural das materias correspondentes á especialización.
A16	(CE-E2)Coñecer os contidos que se cursan nos respectivos ensinos.
A17	(CE-E3)Coñecer a historia e os desenvolvementos recentes das materias e as súas perspectivas para poder transmitir unha visión dinámica das mesmas.
A18	(CE-E4)Coñecer contextos e situacións en que se usan ou aplican os diversos contidos curriculares
A29	CE-E15) Coñecer a evolución do mundo laboral, a interacción entre sociedade, traballo e calidade de vida, así como a necesidade de adquirir a formación axeitada para a adaptación apropiada e permanente das distintas profesións (FP).
A31	(CE-P2) Acreditar un bo dominio da expresión oral e escrita na práctica docente
A34	(CE-P5) Coñecer a tipoloxía empresarial correspondente aos sectores produtivos e comprender os sistemas organizativos máis comúns nas empresas (FP)
C3	Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.
C4	Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía aberta, culta, crítica, comprometida, democrática e solidaria, capaz de analizar a realidade, diagnosticar problemas, formular e implantar solucións baseadas no coñecemento e orientadas ao ben común.
C6	Valorar criticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse.
C7	Asumir como profesional e cidadán a importancia da aprendizaxe ao longo da vida.

Resultados da aprendizaxe			
Resultados de aprendizaxe		Competencias do título	
Describir as modalidades de formación profesional, a vinculación entre elas, a súa estrutura, o sistema de acceso e as saídas profesionais e aplicar estes coñecementos na proposta de itinerarios formativos.		AP15 AP16 AP17 AP18 AP29	
Comprender e utilizar axeitadamemnte a terminoloxía relativa ao mercado laboral e á formación profesional.		AP16 AP31	CM7
Deseñar un itinerario de formación incorporando a perspectiva de xénero e a análise do mercado profesional.		AP17	CM4
Buscar, seleccionar e utilizar as fontes de información para elaborar un itinerario de formación.		AP18	CM3



Valorar e comprender a necesidade de incorporar o enfoque de xénero na formación profesional e saber como se pode integrar	AP15 AP16 AP17 AP18 AP29		CM4
Caracterizar a evolución e os trazos actuais do mercado laboral e analizar a súa relación co proceso de precarización laboral e a perda de dereitos laborais	AP15 AP16 AP17 AP18 AP29		CM4
Analizar a tipoloxía e sistemas organitivos empresarias e valorar as súas implicacións para o proxecto profesional.	AP34		CM3 CM4
Utilizar e valorar as tecnoloxías dixitais para a busca, elaboración, presentación e difusión de información e recursos didácticos .			CM3 CM6 CM7
Utilizar e constrastar distintas fontes de información que lle permiten exercer unha cidadanía crítica e formular e valorar solucións orientadas ao ben común	AP17 AP29		CM4
Identificar as necesidades de formación vinculadas ós contidos da materia e ás competencias profesionais da titulación e coñecer recursos e ofertas para a formación.	AP18		CM7

Contidos	
Temas	Subtemas
Tema 1. A formación profesional ao longo da vida	- Formación profesional inicial e formación profesional para o emprego - As competencias clave - Recoñemento, avaliación e acreditación das cualificacións - A formación profesional no marco das políticas educativas e de emprego. - Institucións e entidades galegas, estatais e europeas do ámbito da formación profesional - A integración do enfoque de xénero na formación profesional
Tema 2. Mercado laboral e políticas de emprego	- Conceptos básicos de referencia - Mercado laboral: concepto e compoñentes - Tendencias na evolución do mercado laboral - Trazos actuais do Mercado Laboral e crise de emprego - Fontes de información sobre o Mercado Laboral - As políticas activas de emprego

Planificación				
Metodoloxías / probas	Competencias	Horas presenciais	Horas non presenciais / traballo autónomo	Horas totais
Análise de fontes documentais	A15 A16 A17 A29 C4 C7	3	20	23
Portafolios do alumno	A16 A17 A18 A31 A34 C3 C4 C7	0	15	15
Estudo de casos	A34 A18 C6	3	14	17
Sesión maxistral	A15 A16 A17 A18 A29 A34 C3 C4 C7	15	0	15
Proba de ensaio	A16 A17 A18 A29 C4 C7	2	6	8
Prácticas a través de TIC	C3	0	2	2



Presentación oral	A18 A31	5	7	12
Atención personalizada		8	0	8
*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado				

Metodoloxías	
Metodoloxías	Descrición
Análise de fontes documentais	O alumnado usará fontes documentais bibliográficas e webgráficas para profundizar nas temáticas expostas nas sesións maxístrais, na realización dos estudos de casos, o portafolio e a presentación oral. As webs institucionais son unha parte importante das fontes documentais que se van utilizar.
Portafolios do alumno	O alumnado elaborará un informe sobre as aprendizaxes adquiridas e a súa vinculación coa función docente e orientadora do profesorado da especialidade de FOL. Incorporará ademais os traballos desenvolvidos na aula
Estudo de casos	Consiste na elaboración dun itinerario no que hai que incorporar a perspectiva de xénero.
Sesión maxistral	O profesor exporá dunha maneira sintética e con distinto nivel de profundidade os contidos que se abordan na materia.
Proba de ensaio	Consta dunha única pregunta na que o alumando ten que sintetizar e relacionar os contidos abordados coa función orientadora do profesorado de FOL
Prácticas a través de TIC	Consiste na ampliación do marcador social construído conxuntamente no resto das materias específicas do itinerario de FOL. Os recursos dixitais que terán que incluír serán os relativos a materia de Mercado Laboral e Formación Profesional, incorporando categorías e subcategorías de clasificación axeitadas.
Presentación oral	O alumnado realizará presentacións orais para desenvolver a competencia de falar en público e a capacidade de organización e síntese da información.

Atención personalizada	
Metodoloxías	Descrición
Estudo de casos	A atención personalizada está vinculada, principalmente, ós estudos de casos. A súa finalidade é facer un seguimento do traballo do alumnado e proporcionar as orientacións necesarias para a súa realización, poñendo en xogo unha avaliación procesual e formativa. O alumnado con matrícula a tempo parcial terá unha atención personalizada vinculada a modalidade de avaliación específica que se describe no apartado de avaliación.

Avaliación			
Metodoloxías	Competencias	Descrición	Cualificación
Estudo de casos	A34 A18 C6	O alumnado elaborará un itinerario formativo basándose nun suposto práctico e incorporará a perspectiva de xénero ao mesmo	30
Portafolios do alumno	A16 A17 A18 A31 A34 C3 C4 C7	O alumnado terá que entregar os traballos solicitados e facer un informe final das aprendizaxes adquiridas	40
Prácticas a través de TIC	C3	Consiste na ampliación do marcador social construído conxuntamente no resto das materias específicas do itinerario de FOL. Os criterios de avaliación serán o número de recursos e a categorización utilizada (amplitude das categorías e subcategorías, e adecuación ás temáticas tratadas.) recursos dixitais que terán que incluír serán os relativos a materia de Mercado Laboral e Formación Profesional, incorporando categorías e subcategorías de clasificación axeitadas.	5
Proba de ensaio	A16 A17 A18 A29 C4 C7	O alumnado desenvolverá un ensaio a partir dunha pregunta realizada	25

Observacións avaliación



ASISTENCIA A asistencia ás sesións presenciais é obrigatoria. A asistencia xustifícase en base a que as clases son moi interactivas e trabállanse aspectos procedimentales e actitudinais que son necesarios para aprobar a materia.

O alumnado con asistencia regular, que non acuda a unha clase na que se realice algunha actividade, terá que facela individualmente e entregala no prazo indicado á clase.

As persoas con matrícula a tempo parcial poderán acollerse á unha modalidade de avaliación específica. Para isto, fai falta solicitar unha titoría, antes ou inmediatamente despois do inicio da materia, co obxecto de establecer as actividades de avaliación e o proceso de supervisión e seguimento.

REQUIRIMENTOS PARA APROBAR A MATERIA

A cualificación final será o resultado das puntuación obtidas nas tres actividades de avaliación: 1)Portafolio do alumnado (4 puntos); 2) Estudo de casos (3 puntos); 3) Proba de ensaio (3 puntos)

Para superar a materia é indispensable obter a metade da cualificación en cada unha das tres actividades.

Se un/a alumno/a non consegue o 80% da asistencia e/ou non presenta as tres actividades mencionadas, terá unha cualificación de non presentado na oportunidade de maio.

Na oportunidade de xullo deberán de presentarse as actividades de avaliación non superadas.

O portafolio do alumnado é unha actividade individual e conerá os seguintes apartados:- Aprendizaxes adquiridas na materia (que sabía /que aprendín, en que seguir formándome)- Relación/vinculación das aprendizaxes realizadas coas distintas materias cursadas no máster.- Aspectos da materia para observar no Practicum- Reflexións sobre o traballo en grupo (estudo de caso) e aprendizaxes realizadas, avaliando o funcionamento do grupo e aos seus participantes.- Reflexións sobre a materia e aspectos a mellorar

O estudo de casos é un traballo grupal que se expoñerá e entregárase documentalmente ao finalizar a materia

PLAXIO: O plaxio en calquera das actividades realizadas durante a materia, incluído o portafolio, será motivo de suspenso.

FALSIFICACIÓN DUNHA FIRMA: Asinar na folla de asistencia por un/unha compañeira ou compañeiro ausente será penalizado coa perda de avaliación continua.

COPIA NOS EXAMES: O uso indebido de información durante os exames tamén será motivo de suspenso.

NORMATIVA ACADÉMICA DE AVALIACIÓNS, CUALIFICACIÓNS E RECLAMACIÓNS

https://www.udc.es/export/sites/udc/normativa/_galeria_down/academica/Normas_avaliacion_revision_reclamacion_consolidado_1.pdf



Bibliografía básica	BIBLIOGRAFÍA LEY 56/2003, de 16 de diciembre, de Empleo (BOE del 17 de diciembre de 2003). Orden ESS/1897/2013, de 10 de octubre, por la que se desarrolla el Real Decreto 34/2008, de 18 de enero, por el que se regulan los certificados de profesionalidad y los reales decretos por los que se establecen certificados de profesionalidad dictados en su aplicación. (BOE del 17 de octubre de 2013). REAL DECRETO 1128/2003, de 5 de septiembre, por el que se regula la Catálogo Nacional de Cualificaciones Profesionales. (BOE del 17 de septiembre de 2003). REAL DECRETO 1146/2011, de 29 de julio, por el que se modifica el Real Decreto 1631/2006, de 29 de diciembre, por el que se establecen las enseñanzas mínimas correspondientes a la Educación Secundaria Obligatoria, así como los Reales Decretos 1834/2008, de 8 de noviembre, y 860/2010, de 2 de julio, afectados por estas modificaciones. (BOE del 30 de julio de 2011). REAL DECRETO 1147/2011, de 29 de julio, por el que se establece la ordenación general de la formación profesional del sistema educativo. (BOE del 30 de julio de 2011). REAL DECRETO 1224/2009, de 17 de julio, de reconocimiento de las competencias profesionales adquiridas por experiencia laboral. (BOE del 25 de agosto de 2009). REAL DECRETO 1538/2006, de 15 de diciembre, por el que se establece la ordenación general de la formación profesional del sistema educativo (BOE del 3 de enero de 2007). REAL DECRETO 1558/2005, de 23 de diciembre, por el que se regulan los requisitos básicos de los Centros integrados de Formación Profesional (BOE del 30 de diciembre de 2005). Corrección de errores (BOE del 24 de enero de 2006). REAL DECRETO 229/2008, de 15 de febrero, por el que se regulan los Centros de Referencia Nacional REAL DECRETO 34/2008, de 18 de enero, por el que se regulan los certificados de profesionalidad (BOE del 31 de enero de 2008). REAL DECRETO 395/2007, de 23 de marzo, por el que se regula el subsistema de formación profesional para el empleo (BOE del 11 de abril de 2007). REAL DECRETO 751/2014, de 5 de septiembre, por el que se aprueba la Estrategia Española de Activación para el Empleo 2014-2016. LEY 5/2002, de 19 de junio, de las cualificaciones y de la formación profesional LEY ORGÁNICA 5/2002, de 19 de junio de las Cualificaciones y de la Formación Profesional (BOE del 20 de junio de 2002). LEY ORGÁNICA 2/2006, de 3 de mayo, de educación (BOE del 4 de mayo de 2006). LEI 2/2007, do 28 de marzo, do traballo en igualdade das mulleres de Galicia. REAL DECRETO-LEY 10/2011, de 26 de agosto, de medidas urgentes para la promoción del empleo de los jóvenes, el fomento de la estabilidad en el empleo y el mantenimiento del programa de recualificación profesional de las personas que agoten su protección por desempleo. (BOE del 30 de agosto de 2011). LEY ORGÁNICA 8/2013, de 9 de diciembre, para la mejora de la calidad educativa. (BOE del 10 de diciembre de 2013). WEBGRAFIA Cedefop (2015). Cedefop. Recuperado o 27/06/2015 desde www.cedefop.europa.eu Eures (2015). Eures. Recuperado o 27/06/2015 desde https://ec.europa.eu/eures/public/es/homepage Eurydice (2015). Eurydice. Recuperado o 27/06/2015 desde http://eacea.ec.europa.eu/education/eurydice/index_en.php Fundación Tripartita (2015). Fundación Tripartita. Recuperado o 27/06/2015 desde http://www.fundaciontripartita.org/ Ministerio de Educación, cultura y deporte (2015). Instituto Nacional de las Cualificaciones. Recuperado o 27/06/2015 desde http://www.mecd.gob.es/educa/incual/ice_incual.html Ministerio de Educación, cultura y deporte (2015). TodoFP. Recuperado o 27/06/2015 desde http://www.todofp.es/ Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (2015). Servicio Español para la Internacionalización de la Educación. Recuperado o 27/06/2015 desde http://www.oapee.es/oapee/intro.html Servicio Público de Empleo Estatal (2015). Servicio Público de Empleo Estatal. Recuperado o 27/06/2015 desde http://www.sepe.es/ Xunta de Galicia (2015). Consellería de Educación. Formación Profesional. Recuperado o 27/06/2015 desde www.edu.xunta.es/fp/ Xunta de Galicia (2015). Consellería de Traballo e Benestar. Recuperado o 27/06/2015 desde http://traballo.xunta.es/ Xunta de Galicia (2015). Instituto Galego das Cualificacións. Recuperado o 27/06/2015 desde http://emprego.xunta.es/cualificaciones/ Xunta de Galicia (2015). Observatorio ocupacional. Recuperado o 27/06/2015 desde http://traballo.xunta.es/observatorio-ocupacional Xunta de Galicia (2015). Servizo Público de Emprego de Galicia. Recuperado o 27/06/2015 desde http://emprego.xunta.es/cmspro/contido
Bibliografía complementaria	

Recomendacións

Materias que se recomenda ter cursado previamente



Materias que se recomenda cursar simultaneamente
Materias que continúan o temario
Observacións
Recoméndase os envíos dos traballos telemáticamente e de non ser posible, non utilizar plásticos, escoller a impresión a dobre cara, empregar papel reciclado e evitar imprimir borradores. Débese facer un uso sostible dos recursos e a prevención de impactos negativos sobre o medio natural. Débese ter en conta a importancia dos principios éticos relacionados cos valores da sostenibiliade nos comportamentos persoais e profesionais.

(*)A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías