



| Guia docente          |                                                                                                                                                                                                  |                    |                             |           |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------------|-----------|
| Datos Identificativos |                                                                                                                                                                                                  |                    |                             | 2020/21   |
| Asignatura (*)        | Métodos de Trabajo                                                                                                                                                                               |                    | Código                      | 660G01008 |
| Titulación            | Grao en Relacións Laborais e Recursos Humanos (Coruña)                                                                                                                                           |                    |                             |           |
| Descriptor            |                                                                                                                                                                                                  |                    |                             |           |
| Ciclo                 | Periodo                                                                                                                                                                                          | Curso              | Tipo                        | Créditos  |
| Grado                 | 2º cuatrimestre                                                                                                                                                                                  | Primero            | Formación básica            | 6         |
| Idioma                | Castellano                                                                                                                                                                                       |                    |                             |           |
| Modalidad docente     | Híbrida                                                                                                                                                                                          |                    |                             |           |
| Prerrequisitos        |                                                                                                                                                                                                  |                    |                             |           |
| Departamento          |                                                                                                                                                                                                  |                    |                             |           |
| Coordinador/a         | Rivas Moar, José María                                                                                                                                                                           | Correo electrónico | jose.maria.rivas@col.udc.es |           |
| Profesorado           | Rivas Moar, José María                                                                                                                                                                           | Correo electrónico | jose.maria.rivas@col.udc.es |           |
| Web                   | www.erlac.es                                                                                                                                                                                     |                    |                             |           |
| Descripción general   | Dotar a los alumnos del grado de RR.LL y RR.HH de los valores y conceptos referidos a la organización de la producción, la gestión de proyectos, el control de calidad y los procesos de mejora. |                    |                             |           |



|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Plan de contingencia | <b>1. Modificaciones en los contenidos</b><br><br>Los contenidos no se modifican en caso de brote de pandemia                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|                      | <b>2. Metodologías</b><br><br>A) Metodologías docentes que se mantienen<br><br>- Prácticas a través de TIC<br><br>B) Metodologías docentes que se modifican<br><br>- Seminario. Pasa a ser por video-conferencia<br>- Sesión Magistral. Pasa a ser por video-conferencia<br>- Trabajos tutelados. Se mantiene su formato excepto la exposición que se realizará por video-conferencia<br>- Proba objetiva. Se mantiene pero su formato cambia y pasa a tener dos partes:<br><br>A) Cuestionario en moodle con tiempo limitado y hora prefijada<br><br>B) Examen oral por video-conferencia<br><br><b>3. Mecanismos de atención personalizada al alumnado</b><br><br>Los mecanismos de atención personalizada sufren las siguientes modificaciones:<br><br>Se realizan por video conferencia (individual o colectiva):<br><br>- Explicación de los temas incluidos na materia<br>- Resolución de dudas en la aplicación práctica de los conceptos.<br>- Seguimiento de los trabajos tutelados.<br>- Seguimiento de la exposición de los trabajos.<br>- Seguimiento de la resolución de pruebas, ejercicios, y cuestiones.<br><br><b>4. Modificaciones en la evaluación</b><br><br>La evaluación se mantiene la prevista inicialmente<br><br><b>5. Modificaciones en la bibliografía o webgrafía</b><br><br>Ninguna. El contenido de la enseñanza será independiente de los brotes de la pandemia o del formato de las metodologías.<br><br>La plataforma de video-conferencia utilizada será Microsoft Teams |

## Competencias del título

| Código | Competencias del título                                                                           |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| A10    | Organización y dirección de empresas.                                                             |
| A13    | Transmitir y comunicarse por escrito y oralmente usando la terminología y las técnicas adecuadas. |



|     |                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| A15 | Dirigir grupos de personas.                                                                                                                                                                                                                                     |
| A21 | Realizar análisis y diagnósticos, prestar apoyo y tomar decisiones en materia de estructura organizativa, organización del trabajo, estudio de métodos y estudio de tiempos de trabajo.                                                                         |
| A31 | Aplicar los conocimientos a la práctica.                                                                                                                                                                                                                        |
| B1  | Resolución de problemas.                                                                                                                                                                                                                                        |
| B2  | Capacidad de análisis y síntesis.                                                                                                                                                                                                                               |
| B3  | Capacidad de organización y planificación.                                                                                                                                                                                                                      |
| B4  | Capacidad de gestión de la información.                                                                                                                                                                                                                         |
| B5  | Toma de decisiones.                                                                                                                                                                                                                                             |
| B8  | Razonamiento crítico.                                                                                                                                                                                                                                           |
| B9  | Trabajo en equipos.                                                                                                                                                                                                                                             |
| B12 | Motivación para la calidad.                                                                                                                                                                                                                                     |
| B13 | Adaptación a nuevas situaciones.                                                                                                                                                                                                                                |
| B14 | Aprendizaje autónomo.                                                                                                                                                                                                                                           |
| C1  | Expresarse correctamente, tanto de forma oral como escrita, en las lenguas oficiales de la comunidad autónoma.                                                                                                                                                  |
| C3  | Utilizar las herramientas básicas de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) necesarias para el ejercicio de su profesión y para el aprendizaje a lo largo de su vida.                                                                     |
| C4  | Desarrollarse para el ejercicio de una ciudadanía abierta, culta, crítica, comprometida, democrática y solidaria, capaz de analizar la realidad, diagnosticar problemas, formular e implantar soluciones basadas en el conocimiento y orientadas al bien común. |
| C6  | Valorar críticamente el conocimiento, la tecnología y la información disponible para resolver los problemas con los que deben enfrentarse.                                                                                                                      |
| C7  | Asumir como profesional y ciudadano la importancia del aprendizaje a lo largo de la vida.                                                                                                                                                                       |

| Resultados de aprendizaje                                                                                                                                                                                                                                      |     |                         |    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-------------------------|----|
| Resultados de aprendizaje                                                                                                                                                                                                                                      |     | Competencias del título |    |
| Organización y dirección de empresas                                                                                                                                                                                                                           | A10 |                         |    |
| Dirigir grupos de personas                                                                                                                                                                                                                                     | A15 |                         |    |
| Realizar análisis y diagnósticos, prestar apoyo y tomar decisiones en materia de estructura organizativa, organización del trabajo, estudio de métodos y estudio de tiempos de trabajo                                                                         | A21 |                         |    |
| Transmitir y comunicarse por escrito y oralmente usando la terminología y las técnicas adecuadas                                                                                                                                                               | A13 |                         |    |
| Aplicar los conocimientos a la práctica                                                                                                                                                                                                                        | A31 |                         |    |
| Resolución de problemas                                                                                                                                                                                                                                        |     | B1                      |    |
| Capacidad de análisis y síntesis                                                                                                                                                                                                                               |     | B2                      |    |
| Capacidad de organización y planificación                                                                                                                                                                                                                      |     | B3                      |    |
| Capacidad de gestión de la información                                                                                                                                                                                                                         |     | B4                      |    |
| Toma de decisiones                                                                                                                                                                                                                                             |     | B5                      |    |
| Razonamiento crítico                                                                                                                                                                                                                                           |     | B8                      |    |
| Trabajo en equipos                                                                                                                                                                                                                                             |     | B9                      |    |
| Motivación para la calidad                                                                                                                                                                                                                                     |     | B12                     |    |
| Adaptación a nuevas situaciones.                                                                                                                                                                                                                               |     | B13                     |    |
| Aprendizaje autónomo                                                                                                                                                                                                                                           |     | B14                     |    |
| Expresarse correctamente, tanto de forma oral como escrita, en las lenguas oficiales de la comunidad autónoma                                                                                                                                                  |     |                         | C1 |
| Utilizar las herramientas básicas de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) necesarias para el ejercicio de su profesión y para el aprendizaje a lo largo de su vida                                                                     |     |                         | C3 |
| Desarrollarse para el ejercicio de una ciudadanía abierta, culta, crítica, comprometida, democrática y solidaria, capaz de analizar la realidad, diagnosticar problemas, formular e implantar soluciones basadas en el conocimiento y orientadas al bien común |     |                         | C4 |
| Valorar críticamente el conocimiento, la tecnología y la información disponible para resolver los problemas con los que deben enfrentarse                                                                                                                      |     |                         | C6 |
| Asumir como profesional y ciudadano la importancia del aprendizaje a lo largo de la vida                                                                                                                                                                       |     |                         | C7 |



| Contenidos                                                    |                                                                                                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Tema                                                          | Subtema                                                                                                                                                            |
| TEMA 1. PRODUCCIÓN Y PRODUCTIVIDAD                            | 1.1 Administración de operaciones<br>1.2 Clases de procesos productivos<br>1.3 Definición de productividad<br>1.4 Medición de la productividad                     |
| TEMA 2. ESTRATEGIA DE OPERACIONES                             | 2.1 Visión global<br>2.2 Misión<br>2.3 Decisiones estratégicas en la dirección de operaciones                                                                      |
| TEMA 3. DIRECCIÓN DE LA CADENA DE SUMINISTROS                 | 3.1 Estrategia de la cadena de suministros<br>3.2 Selección de proveedores<br>3.3 Gestión de inventarios                                                           |
| TEMA 4. PLANIFICACIÓN DE LAS NECESIDADES DE MATERIALES (MRP). | 4.1 Introducción<br>4.2 Programa maestro de producción<br>4.3 Lista de materiales<br>4.4 Registro de inventarios<br>4.5 Desarrollo y estructura del MRP<br>4.6 ERP |
| TEMA 5. LA GESTIÓN DE PROYECTOS                               | 5.1 Concepto de proyecto<br>5.2 Técnicas de administración de proyectos<br>5.3 Diagrama de Gant<br>5.4 Métodos PERT, CPM y ROY                                     |
| TEMA 6. ADMINISTRACIÓN DE LA CALIDAD                          | 6.1 Definición de calidad<br>6.2 Sistema de gestión de calidad<br>6.3 Calidad total<br>6.4 Herramientas TQM<br>6.4 Control estadístico del proceso                 |
| TEMA 7. PRODUCCIÓN JUSTO A TIEMPO (JIT)                       | 7.1 Concepto JIT<br>7.2 Características de la producción JIT<br>7.3 Concepto LEAN<br>7.4 Sistema KANBAN                                                            |
| TEMA 8. LA MEJORA DE MÉTODOS                                  | 8.1 Definición y objetivos<br>8.2 Etapas en los procesos de mejora<br>8.3 Representación de procesos<br>8.4 Procesos de mejora                                     |

| Planificación          |                                               |                    |                                          |               |
|------------------------|-----------------------------------------------|--------------------|------------------------------------------|---------------|
| Metodologías / pruebas | Competencias                                  | Horas presenciales | Horas no presenciales / trabajo autónomo | Horas totales |
| Seminario              | B2 B4 B8 B12 C4 C6 C7                         | 3                  | 5                                        | 8             |
| Sesión magistral       | A10 A13 A31 B1 B2 B4 B8 B12 C4 C6 C7          | 18                 | 10                                       | 28            |
| Trabajos tutelados     | A10 A13 A15 A21 A31 B1 B3 B5 B9 B12 B13 C1 C3 | 1                  | 24                                       | 25            |



|                                                                                                                                   |                              |   |    |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|---|----|----|
| Prácticas a través de TIC                                                                                                         | A13 A31 B1 B2 B3 B4<br>B8 C1 | 0 | 45 | 45 |
| Prueba objetiva                                                                                                                   | A31 B1 B2 B3 B14 C1          | 2 | 40 | 42 |
| Atención personalizada                                                                                                            |                              | 2 | 0  | 2  |
| (*)Los datos que aparecen en la tabla de planificación són de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de los alumnos |                              |   |    |    |

| Metodologías              |                                                                                                                                       |
|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Metodologías              | Descripción                                                                                                                           |
| Seminario                 | Realización de síntesis o resumen a partir de ponencia externa, lectura de un artículo o noticia                                      |
| Sesión magistral          | Explicación de los contenidos de la asignatura en sesiones de 1,5 horas                                                               |
| Trabajos tutelados        | Trabajo y exposición en grupo sobre temática relacionada con la asignatura.                                                           |
| Prácticas a través de TIC | Realización de ejercicios, casos, problemas, encuestas y cuestiones. Se realizarán en las clases prácticas y en la plataforma moodle. |
| Prueba objetiva           | Prueba objetiva con tres partes: preguntas cortas, preguntas tipo test y ejercicios o casos prácticos.                                |

| Atención personalizada |                                                                                                                                                                                                                                                  |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Metodologías           | Descripción                                                                                                                                                                                                                                      |
| Trabajos tutelados     | - Explicación de los temas incluidos en la asignatura.                                                                                                                                                                                           |
| Seminario              | - Resolución de dudas en la aplicación práctica de los conceptos.                                                                                                                                                                                |
| Prueba objetiva        | - Seguimiento de los trabajos tutelados.<br>- Seguimiento de la exposición de los trabajos.<br>- Seguimiento de la resolución de pruebas, ejercicios, y cuestiones.<br>- La atención se prestará en las horas de clase y en horario de tutorías. |

| Evaluación                |                                                     |                                                                                                                               |              |
|---------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| Metodologías              | Competencias                                        | Descripción                                                                                                                   | Calificación |
| Trabajos tutelados        | A10 A13 A15 A21<br>A31 B1 B3 B5 B9 B12<br>B13 C1 C3 | Corrección del contenido del trabajo, del grado de cumplimiento del modelo y valoración de la exposición.                     | 10           |
| Seminario                 | B2 B4 B8 B12 C4 C6<br>C7                            | Corrección del trabajo entregado por el alumno                                                                                | 10           |
| Prácticas a través de TIC | A13 A31 B1 B2 B3 B4<br>B8 C1                        | Apoyo a la resolución de los problemas planteados en clase y valoración de las cuestiones planteadas en la plataforma moodle. | 40           |
| Prueba objetiva           | A31 B1 B2 B3 B14 C1                                 | Corrección de la prueba                                                                                                       | 40           |

| Observaciones evaluación                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Para superar la asignatura, se requieren 5 puntos.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- El seminario consiste en la asistencia a ponencias, la discusión de un artículo, noticia, etc. Tendrá un valor del 10%.</li> <li>- El trabajo tutelado se realizará en grupo. Es obligatoria su exposición pública. Su valor total es del 10%</li> <li>- Las parte práctica está formada por ejercicios, casos, formularios, cuestiones, etc. Se realizarán en las clases prácticas (puntuando salir al encerado) y en la plataforma moodle (puntuando la realización de las actividades propuestas). Su valor es del 40%.</li> <li>- La prueba objetiva es única. 40%. Es necesario obtener un 4 sobre 10 en la prueba.</li> </ul> |

| Fuentes de información |
|------------------------|
|------------------------|



|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Básica</b>         | <ul style="list-style-type: none"><li>- J. Heizer, B. Render (2012). Dirección de la producción y de operaciones. Decisiones tácticas. Pearson</li><li>- J. Heizer, B. Render (2007). Dirección de la producción y de operaciones- Decisiones estratégicas. Pearson</li><li>- A. Carrasco, D. Jiménez (2007). Manual de Organización y Métodos de Trabajo. Murcia. Diego Marin Librero-Editor</li><li>- J. Heizer, B. Render (2014). Principios de Administración de operaciones. Pearson</li></ul> |
| <b>Complementaria</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>- J. Velasco (2010). Organización de la producción. Piramide</li><li>- J.M. Arenas (2005). Control de tiempos y productividad. Thomson Paraninfo</li><li>- F. J. Miranda, S. Rubio, A. Chamorro, T.M. Bañegil (2012). Manual de Dirección de Operaciones. Paraninfo</li></ul>                                                                                                                                                                                 |

| Recomendaciones                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente                                                       |
|                                                                                                               |
| Asignaturas que se recomienda cursar simultáneamente                                                          |
| Economía y Empresa/660G01007<br>Historia Social y Política Contemporánea/660G01009                            |
| Asignaturas que continúan el temario                                                                          |
| Introducción a la Economía/660G01002<br>Organización de Empresa/660G01003<br>Psicología del Trabajo/660G01004 |
| Otros comentarios                                                                                             |
|                                                                                                               |

(\*) La Guía Docente es el documento donde se visualiza la propuesta académica de la UDC. Este documento es público y no se puede modificar, salvo cosas excepcionales bajo la revisión del órgano competente de acuerdo a la normativa vigente que establece el proceso de elaboración de guías