



| Guía docente          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                    |                                  |           |
|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------|-----------|
| Datos Identificativos |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                    |                                  | 2018/19   |
| Asignatura (*)        | Informática Aplicada                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                    | Código                           | 660G01040 |
| Titulación            | Grao en Relacións Laborais e Recursos Humanos (Coruña)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                    |                                  |           |
| Descriptor            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                    |                                  |           |
| Ciclo                 | Periodo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Curso              | Tipo                             | Créditos  |
| Grado                 | 2º cuatrimestre                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Tercero Cuarto     | Optativa                         | 6         |
| Idioma                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                    |                                  |           |
| Modalidad docente     | Presencial                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                    |                                  |           |
| Prerrequisitos        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                    |                                  |           |
| Departamento          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                    |                                  |           |
| Coordinador/a         | Fernández Mosquera, Daniel                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Correo electrónico | daniel.fernandez.mosquera@udc.es |           |
| Profesorado           | Fernández Mosquera, Daniel                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Correo electrónico | daniel.fernandez.mosquera@udc.es |           |
| Web                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                    |                                  |           |
| Descripción general   | Nesta materia,estudiarase o impacto das Tecnoloxías da Información e o Coñecemento (TIC) no eido laboral, tanto dende o punto de vista das relacións laborais como na admisnistración de Recursos Humáns. Estudiaremos a aplicación do software libre de Follas de Cálculo e Base de Datos (LibreOffice) para a o caso concreto da administración de Recursos Humáns. |                    |                                  |           |

| Competencias del título |                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Código                  | Competencias del título                                                                                                                                                                     |
| A6                      | Economía y mercado de trabajo.                                                                                                                                                              |
| A10                     | Organización y dirección de empresas.                                                                                                                                                       |
| A13                     | Transmitir y comunicarse por escrito y oralmente usando la terminología y las técnicas adecuadas.                                                                                           |
| A14                     | Seleccionar y gestionar información y documentación laboral.                                                                                                                                |
| A18                     | Interpretar datos e indicadores socioeconómicos.                                                                                                                                            |
| A31                     | Aplicar los conocimientos a la práctica.                                                                                                                                                    |
| A34                     | Interrelacionar las distintas disciplinas que configuran las relaciones laborales.                                                                                                          |
| B2                      | Capacidad de análisis y síntesis.                                                                                                                                                           |
| B3                      | Capacidad de organización y planificación.                                                                                                                                                  |
| B4                      | Capacidad de gestión de la información.                                                                                                                                                     |
| B6                      | Comportarse con ética y responsabilidad social como ciudadano y como profesional.                                                                                                           |
| B8                      | Razonamiento crítico.                                                                                                                                                                       |
| B9                      | Trabajo en equipos.                                                                                                                                                                         |
| B12                     | Motivación para la calidad.                                                                                                                                                                 |
| B13                     | Adaptación a nuevas situaciones.                                                                                                                                                            |
| B14                     | Aprendizaje autónomo.                                                                                                                                                                       |
| B15                     | Creatividad.                                                                                                                                                                                |
| C1                      | Expresarse correctamente, tanto de forma oral como escrita, en las lenguas oficiales de la comunidad autónoma.                                                                              |
| C3                      | Utilizar las herramientas básicas de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) necesarias para el ejercicio de su profesión y para el aprendizaje a lo largo de su vida. |
| C8                      | Valorar la importancia que tiene la investigación, la innovación y el desarrollo tecnológico en el avance socioeconómico y cultural de la sociedad.                                         |

| Resultados de aprendizaje |                                                                                                                                                                                 |  |                         |
|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------|
| Resultados de aprendizaje |                                                                                                                                                                                 |  | Competencias del título |
| C1                        | Expresarse correctamente, tanto de forma oral como escrita, en las lenguas oficiales de la comunidad autónoma.                                                                  |  | C1                      |
|                           | Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida. |  | C3                      |



|                                                                                                 |     |     |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|----|
| Hacer un uso eficiente de las herramientas TIC                                                  |     |     | C8 |
| Capacidade de análise e síntese.                                                                |     | B2  |    |
| Capacidade de organización e planificación.                                                     |     | B3  |    |
| Capacidade de xestión da información.                                                           |     | B4  |    |
| Comportarse con ética e responsabilidade social como cidadán e como profesional.                |     | B6  |    |
| Razoamento crítico.                                                                             |     | B8  |    |
| Traballo en equipos.                                                                            |     | B9  |    |
| Motivación para a calidade.                                                                     |     | B12 |    |
| Adaptación a novas situacións.                                                                  |     | B13 |    |
| Aprendizaxe autónomo.                                                                           |     | B14 |    |
| Comocimiento de ferramentas informáticas enfocadas hacia el trabajo colaborativo                |     | B15 |    |
| Conocimiento del trabajo por cuenta ajena y autónomo                                            | A6  |     |    |
| Organización e dirección de empresas.                                                           | A10 |     |    |
| Transmitir e comunicarse por escrito e oralmente usando a terminoloxía e as técnicas adecuadas. | A13 |     |    |
| Planificar y organizar la gestión de documentación de cualquier proyecto                        | A14 |     |    |
| Interpretar datos e indicadores socioeconómicos.                                                | A18 |     |    |
| Aplicar os coñecementos á práctica.                                                             | A31 |     |    |
| Interrelacionar as distintas disciplinas que configuran as relacións laborais.                  | A34 |     |    |

| Contenidos                             |                                                                                                                                                               |
|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Tema                                   | Subtema                                                                                                                                                       |
| Tratamento de datos nas empresas (I)   | A información e as súas conexións con distintas áreas do mundo da empresa. Modelos de documentos. Organización por procesos. Uso de ferramentas cloud         |
| Tratamento de datos nas empresas (II)  | Organización da información na empresa. Intranets e ERPs. Nocións de ciberseguridade. Privacidade dos datos                                                   |
| Tratamento de datos nas empresas (III) | Uso avanzado de follas de cálculo: ferramentas de cribado e validación de información, fórmulas; táboas dinámicas. Deseño de follas básicas de uso na empresa |
| Tratamento de datos nas empresas (IV)  | Uso básico de bases de datos. Deseño de bases de datos sinxelas de uso empresarial                                                                            |

| Planificación             |                                                            |                    |                                          |               |
|---------------------------|------------------------------------------------------------|--------------------|------------------------------------------|---------------|
| Metodoloxías / pruebas    | Competencias                                               | Horas presenciales | Horas no presenciales / trabajo autónomo | Horas totales |
| Aprendizaje colaborativo  | A6 A10 A13 A14 A18<br>B6 B9 B13 B14 B15                    | 24                 | 48                                       | 72            |
| Prácticas a través de TIC | A10 A13 A14 A18<br>A31 A34 B2 B3 B4 B9<br>B14 B15 C1 C3 C8 | 24                 | 48                                       | 72            |
| Prueba práctica           | A31 A34 B2 B3 B4 B8<br>B12 C1 C3 C8                        | 2                  | 0                                        | 2             |
| Atención personalizada    |                                                            | 4                  | 0                                        | 4             |

(\*) Los datos que aparecen en la tabla de planificación són de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de los alumnos



| Metodoloxías              |                                                                               |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| Metodoloxías              | Descrición                                                                    |
| Aprendizaxe colaborativo  | Traballo colaborativo na aula                                                 |
| Prácticas a través de TIC | Resolución de exercicios prácticos a través de plataforma Moodle              |
| Proba práctica            | Resolución en tempo real dun caso práctico a partir de datos non estruturados |

| Atención personalizada                                |                                                                               |
|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| Metodoloxías                                          | Descrición                                                                    |
| Prácticas a través de TIC<br>Aprendizaxe colaborativo | Durante as prácticas o profesor atenderá persoalmente as dúbidas dos alumnos. |

| Evaluación                |                                                            |                                                                                                                                                                             |              |
|---------------------------|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| Metodoloxías              | Competencias                                               | Descrición                                                                                                                                                                  | Calificación |
| Proba práctica            | A31 A34 B2 B3 B4 B8<br>B12 C1 C3 C8                        | Resolución en tempo real dun caso práctico a partir de datos non estruturados                                                                                               | 25           |
| Prácticas a través de TIC | A10 A13 A14 A18<br>A31 A34 B2 B3 B4 B9<br>B14 B15 C1 C3 C8 | O alumno terá que demostrar as súas competencias nas prácticas, construíndo un portafolio dos traballos feitos                                                              | 50           |
| Aprendizaxe colaborativo  | A6 A10 A13 A14 A18<br>B6 B9 B13 B14 B15                    | Desarrollo del concepto "Despacho inteligente" mediante el diseño de los sistemas que lo componen. Se evaluará la eficiencia de cada sistema y la integración de los mismos | 25           |

| Observacións avaliación                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Los traballo tutelados podrán realizarse de manera individual o en grupo de 2-3 alumnos. En ese caso, la calificación final del traballo no tiene por qué ser necesariamente la de todos los integrantes del grupo, ya que se habilitarán medidas para la cuantificación del traballo individual dentro del grupo. |

| Fuentes de información |                                   |
|------------------------|-----------------------------------|
| Básica                 | - (). Documentación Libre Office. |
| Complementaria         |                                   |

| Recomendacións                                                          |
|-------------------------------------------------------------------------|
| Asignaturas que se recomenda haber cursado previamente                  |
| Informática Básica/660G01005<br>Dirección y Gestión de RRHH I/660G01015 |
| Asignaturas que se recomienda cursar simultáneamente                    |
|                                                                         |
| Asignaturas que continúan el temario                                    |
|                                                                         |
| Otros comentarios                                                       |
|                                                                         |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| (*) La Guía Docente es el documento donde se visualiza la propuesta académica de la UDC. Este documento es público y no se puede modificar, salvo cosas excepcionales bajo la revisión del órgano competente de acuerdo a la normativa vigente que establece el proceso de elaboración de guías |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|