UNIVERSIDADE DA CORUÑA

Guía Docente					
Datos Identificativos					2019/20
Asignatura (*)	Xestión dos custos do proyecto			Código	670471105
Titulación	Mestrado Universitario en Dirección Integrada de Proxectos (Plan 2017)				
Descriptores					
Ciclo	Período	Curso		Tipo	Créditos
Mestrado Oficial	Anual	Primeiro		Obrigatoria	3.5
Idioma	CasteláNGalego				
Modalidade docente	Presencial				
Prerrequisitos					
Departamento	Empresa				
Coordinación	Nieto Uria Ribeiro De Almeida, Arturo J.		Correo electrónico	a.nietouria@udc.es	
Profesorado	Nieto Uria Ribeiro De Almeida, Arturo J.		Correo electrónico	a.nietouria@udc.es	
Web	www.mdip.es				
Descrición xeral	Titulación Master Interuniversitario en Dirección Integrada de Proyectos Módulo Común Materia Gestión de los Costes del Proyecto Código 471105 Carácter (Formación básica, obligatoria, optativa) Formación Obligatoria Curso Primero Cuatrimestre (especificar 1º/2º) 1º Profesor/es que imparte/n la materia Arturo Nieto de Almeida; Prof. Invitados Profesor/a coordinador/a Arturo Nieto de Almeida				

Competencias do título	
Código	Competencias do título
A1	Saber actuar como representantes do promotor do proxecto en tódolos ámbitos de actuación do Director de Proxecto ou Project Manager.
A12	Capacidade de planificar, executar e controlar a xestión do custo do proxecto
A21	Capacidade para gestionar a obtención do resultado acorde aos criterios de prazo, custo e calidade, e do cliente
A22	Hábitos de excelencia y compromiso ético en el ejercicio profesional del Project Manager.
B1	Capacidade de análise e de síntese.
B2	Capacidade de Organización e Planificación
B4	Capacidade de procura, análise e selección de información relevante.
B5	Capacidade de utilización e xestión da información
B6	Capacidade para actuar con velocidade e sentido de urxencia para concretar resultados con altos niveis de calidade e rendemento a fin de atender as necesidades do cliente.
B7	Capacidade de enfocar os esforzos en xerar valor para o cliente, buscando a súa satisfacción e a súa fidelización.
B8	Capacidade de comunicación e motivación
B9	Capacidade para a resolución de problemas
B10	Capacidade para a toma de decisións
B11	Capacidade para traballar nun equipo de carácter interdisciplinar
B12	Capacidade para traballar nun contexto internacional
B16	CB10 Que os estudantes posúan as habilidades de aprendizaxe que lles permitan continuar estudando dun modo que haberá de ser en gran medida autodirigido ou autónomo.
B18	CB7 Que os estudantes saiban aplicar os coñecementos adquiridos e a súa capacidade de resolución de problemas en contornas novas ou pouco coñecidos dentro de contextos máis amplos (ou multidisciplinares) relacionados coa súa área de estudo
B19	CB8 Que os estudantes sexan capaces de integrar coñecementos e enfrontarse á complejidad de formular xuízos a partir dunha información que, sendo incompleta ou limitada, inclúa reflexións sobre as responsabilidades sociais e éticas vinculadas á aplicación dos seus coñecementos e xuízos

B20	CB9 Que os estudantes saiban comunicar as súas conclusións e os coñecementos e razóns últimas que as sustentan a públicos especializados e non especializados dun modo claro e sen ambigüedades
C1	Expresarse correctamente, tanto de forma oral coma escrita, nas linguas oficiais da comunidade autónoma.
C3	Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.
C4	Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía aberta, culta, crítica, comprometida, democrática e solidaria, capaz de analizar a realidade, diagnosticar problemas, formular e implantar solucións baseadas no coñecemento e orientadas ao ben común.
C5	Entender a importancia da cultura emprendedora e coñecer os medios ao alcance das persoas emprendedoras.
C6	Valorar criticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse.
C7	Asumir como profesional e cidadán a importancia da aprendizaxe ao longo da vida.
C8	Valorar a importancia que ten a investigación, a innovación e o desenvolvemento tecnolóxico no avance socioeconómico e cultural da sociedade.

Resultados da aprendizaxe			
Resultados de aprendizaxe	Competencias do título		
? Definir las Actividades integrantes de un proyecto	AP1	BP1	CP1
? Secuenciar las Actividades que forman parte de un proyecto	AP12	BP2	CP3
? Estimar los Recursos materiales, humanos, técnicos y financieros para las Actividades	AP21	BP4	CP4
? Estimar los Costes de las Actividades	AP22	BP5	CP5
? Preparar el Presupuesto del Proyecto		BP6	CP6
? Desarrollar el Cronograma de ingresos y pagos del Proyecto		BP7	CP7
? Establecer sistemas de Control de Costes del Proyecto.		BP8	CP8
		BP9	
		BP10	
		BP11	
		BP12	
		BP16	
		BP18	
		BP19	
		BP20	

Contidos	
Temas	Subtemas
Tema II. La preparación del Presupuesto de Costes	Tema II. La preparación del Presupuesto de Costes
Tema III. La calendarización de pagos	Tema III. La calendarización de pagos
Tema IV. El control de los Costes del proyecto	Tema IV. El control de los Costes del proyecto
Tema I. El plan del proyecto. Estimación de Costes.	Tema I. El plan del proyecto. Estimación de Costes.

Planificación				
Metodoloxías / probas	Competencias	Horas presenciais	Horas non presenciais / traballo autónomo	Horas totais
Sesión maxistral	A1 B2 B4 B5 B6 B7 C3 C4 C5 C6 C7 C8	5	10	15
Presentación oral	A1 A12 B1 B8 B11 B12 B20 C1	5	10	15

Solución de problemas	A1 A12 A21 A22 B1 B2 B4 B5 B6 B7 B8 B9 B10 B11 B12 B16 B18 B19 C1 C3 C4 C5 C6 C8	10	30	40
Proba mixta	A1 A12 B1 B2 B4 B5 B6 B7 B9 B10 C1 C3 C6	1	5	6
Solución de problemas	A1 B1 B2 B3 B4 B5 B6 B7 B8 B9 B10 B11 B12 C1 C3 C4 C5 C6 C8	2	6	8
Atención personalizada		3.5	0	3.5
***Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado**				

Metodoloxías	
Metodoloxías	**Descrición**
Sesión maxistral	Explicación de los conceptos fundamentales de la Gestión de Costes de Proyectos, interactuando con el alumnado de forma a que adquieran dichos conceptos y sepan aplicarlos en la Dirección Integrada de Proyectos.
Presentación oral	Presentación de casos reales, aclarando los puntos más importantes de los mismos, para su solución por parte del alumnado. Se sigue un método de explicación general y posterior ronda de cuestiones aclaratorias a las dudas planteadas por el alumnado.
Solución de problemas	Resolución de casos prácticos.
Proba mixta	Prueba de preguntas cortas o tipo test, que incluye preguntas conceptuales y de razonamiento para la resolución de problemas.
Solución de problemas	Resolución de casos prácticos

Atención personalizada	
Metodoloxías	**Descrición**
Solución de problemas Solución de problemas	Durante la realización de los casos prácticos se atenderá durante la clase las dudas de los alumnos y en el trabajo a realizar por el alumno fuera de horario de clases, mediante tutorías personalizadas a solicitud de los alumnos (ver horario tutorías del Profesor), bien mediante correo elctrónico o video conferencia tipo skype.

Avaliación			
Metodoloxías	**Competencias**	**Descrición**	**Cualificación**
Solución de problemas	A1 B1 B2 B3 B4 B5 B6 B7 B8 B9 B10 B11 B12 C1 C3 C4 C5 C6 C8	Solucionar casos prácticos basados en la realidad. Se realizan en grupo y se tiene en cuenta la correcta resolución del mismo y la correcta aplicación de los conceptos explicados. se tiene en cuenta el resultado cuantitativo y el razonamiento seguido para llegar a los resultados obtenidos.	70
Proba mixta	A1 A12 B1 B2 B4 B5 B6 B7 B9 B10 C1 C3 C6	Responder acertadamente al examen de preguntas cortas y/o tipo test. Se considerará superada dicha prueba si se acierta más del 50% de las preguntas.	20

Solución de problemas	A1 A12 A21 A22 B1 B2 B4 B5 B6 B7 B8 B9 B10 B11 B12 B16 B18 B19 C1 C3 C4 C5 C6 C8	Responder acertadamente a cuestiones prácticas mediante razonamiento y aplicación del cuerpo conceptual de la materia, en las pruebas prácticas	10

Observacións avaliación

Fontes de información	
Bibliografía básica	- Paul C. Dinsmore y Jeannette Cabanis-Brewin (). The AMA Handbook of Project Management. ISBN: 0814415423 / 0-8144-1542-3 - García García, O. y Serrano Gómez, V (2009). El ciclo de vida del proyecto. Del proyecto al producto. A Coruña. Master Oficial Interuniversitario en dirección integrada de proyectos - Quentin W. Fleming and Joel M. Koppelman (2010). Earned Value Project Management - Fourth Edition. Project Management Institute. ISBN: 9781935589082 - Kerzner, H. (2008). Project Management: A Systems Approach to Planning, Scheduling, and Controlling. Malden: John Wiley & Sons - Nokes, S., Greenwood, A., Major, I. & Goodman, M. (2007). La guía definitiva de la gestión de proyectos. La vía rápida de todo ejecutivo para cumplir a tiempo y dentro del presupuesto. Madrid: Prentice Hall. - Project Management Institute (2013). PMBOK Guide Fifth Edition. Pennsylvania: PMI - Sanjurjo, E. (). El puzzle del director del proyecto. Coruña: Master Oficial Interuniversitario en dirección integrada de proyectos
Bibliografía complementaria	

Recomendacións
Materias que se recomenda ter cursado previamente
Materias que se recomenda cursar simultaneamente
Materias que continúan o temario
Observacións

(*)A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías