



Guía Docente				
Datos Identificativos			2023/24	
Asignatura (*)	Xestión dos custos do proxecto		Código	670471105
Titulación	Mestrado Universitario en Dirección Integrada de Proxectos (Plan 2017)			
Descriptor				
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos
Mestrado Oficial	Anual	Primeiro	Obrigatoria	3.5
Idioma	Castelán			
Modalidade docente	Presencial			
Prerrequisitos				
Departamento	Empresa			
Coordinación	Nieto Uria Ribeiro De Almeida, Arturo J.	Correo electrónico	a.nietouria@udc.es	
Profesorado	Nieto Uria Ribeiro De Almeida, Arturo J.	Correo electrónico	a.nietouria@udc.es	
Web	www.mdip.es			
Descrición xeral	Titulación Master Interuniversitario en Dirección Integrada de Proxectos Módulo Común Materia Gestión de los Costes del Proyecto Código 471105 Carácter (Formación básica, obligatoria, optativa) Formación Obligatoria Curso Primero Cuatrimestre (especificar 1º/2º) 1º Profesor/es que imparte/n la materia Arturo Nieto de Almeida; Prof. Invitados Profesor/a coordinador/a Arturo Nieto de Almeida			

Competencias do título	
Código	Competencias do título
A1	Saber actuar como representantes do promotor do proxecto en tódolos ámbitos de actuación do Director de Proxecto ou Project Manager.
A12	Capacidade de planificar, executar e controlar a xestión do custo do proxecto
A21	Capacidade para gestionar a obtención do resultado acorde aos criterios de prazo, custo e calidade, e do cliente
A22	Hábitos de excelencia y compromiso ético en el ejercicio profesional del Project Manager.
B1	Capacidade de análise e de síntese.
B2	Capacidade de Organización e Planificación
B4	Capacidade de procura, análise e selección de información relevante.
B5	Capacidade de utilización e xestión da información
B6	Capacidade para actuar con velocidade e sentido de urxencia para concretar resultados con altos niveis de calidade e rendemento a fin de atender as necesidades do cliente.
B7	Capacidade de enfocar os esforzos en xerar valor para o cliente, buscando a súa satisfacción e a súa fidelización.
B8	Capacidade de comunicación e motivación
B9	Capacidade para a resolución de problemas
B10	Capacidade para a toma de decisións
B11	Capacidade para traballar nun equipo de carácter interdisciplinar
B12	Capacidade para traballar nun contexto internacional
B16	CB10 Que os estudantes posúan as habilidades de aprendizaxe que lles permitan continuar estudando dun modo que habrá de ser en gran medida autodirigido ou autónomo.
B18	CB7 Que os estudantes saiban aplicar os coñecementos adquiridos e a súa capacidade de resolución de problemas en contornas novas ou pouco coñecidos dentro de contextos máis amplos (ou multidisciplinares) relacionados coa súa área de estudo
B19	CB8 Que os estudantes sexan capaces de integrar coñecementos e enfrontarse á complexidade de formular xuízos a partir dunha información que, sendo incompleta ou limitada, inclúa reflexións sobre as responsabilidades sociais e éticas vinculadas á aplicación dos seus coñecementos e xuízos



B20	CB9 Que os estudantes saiban comunicar as súas conclusións e os coñecementos e razóns últimas que as sustentan a públicos especializados e non especializados dun modo claro e sen ambigüedades
C1	Expresarse correctamente, tanto de forma oral coma escrita, nas linguas oficiais da comunidade autónoma.
C3	Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.
C4	Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía aberta, culta, crítica, comprometida, democrática e solidaria, capaz de analizar a realidade, diagnosticar problemas, formular e implantar solucións baseadas no coñecemento e orientadas ao ben común.
C5	Entender a importancia da cultura emprendedora e coñecer os medios ao alcance das persoas emprendedoras.
C6	Valorar criticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse.
C7	Asumir como profesional e cidadán a importancia da aprendizaxe ao longo da vida.
C8	Valorar a importancia que ten a investigación, a innovación e o desenvolvemento tecnolóxico no avance socioeconómico e cultural da sociedade.

Resultados da aprendizaxe			
Resultados de aprendizaxe		Competencias do título	
? Definir as Actividades integrantes dun proxecto		AP1	BP1 CP1
? Secuenciar as Actividades que forman parte dun proxecto		AP12	BP2 CP3
? Estimar os Recursos materiais, humanos, técnicos e financeiros para as Actividades		AP21	BP4 CP4
? Estimar os Custos das Actividades		AP22	BP5 CP5
? Preparar o Orzamento do Proxecto			BP6 CP6
? Desenvolver o Cronograma de ingresos e pagamentos do Proxecto			BP7 CP7
? Establecer sistemas de Control de Custos do Proxecto.			BP8 CP8
			BP9
			BP10
			BP11
			BP12
			BP16
			BP18
			BP19
			BP20

Contidos	
Temas	Subtemas
Tema I. O plan do proxecto. Estimación de custos.	Tema I. O plan do proxecto. Estimación de custos.
Tema II. A preparación do orzamento de custos	Tema II. A preparación do orzamento de custos
Tema III. A calendarización de pagamentos	Tema III. A calendarización de pagamentos
Tema IV. O control dos Custos do proxecto	Tema IV. O control dos Custos do proxecto

Planificación				
Metodoloxías / probas	Competencias	Horas presenciais	Horas non presenciais / traballo autónomo	Horas totais
Sesión maxistral	A1 B2 B4 B5 B6 B7 C3 C4 C5 C6 C7 C8	5	10	15
Presentación oral	A1 A12 B1 B8 B11 B12 B20 C1	5	10	15



Solución de problemas	A1 A12 A21 A22 B1 B2 B4 B5 B6 B7 B8 B9 B10 B11 B12 B16 B18 B19 C1 C3 C4 C5 C6 C8	10	30	40
Proba mixta	A1 A12 B1 B2 B4 B5 B6 B7 B9 B10 C1 C3 C6	1	5	6
Solución de problemas	A1 B1 B2 B3 B4 B5 B6 B7 B8 B9 B10 B11 B12 C1 C3 C4 C5 C6 C8	2	6	8
Atención personalizada		3.5	0	3.5
*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado				

Metodoloxías	
Metodoloxías	Descrición
Sesión maxistral	Na modalidade presencial consiste en clases teóricas con explicación dos conceptos fundamentais da Xestión de Custos de Proxectos, interactuando co alumnado de forma a que adquiran devanditos conceptos e saiban aplicalos na Dirección Integrada de Proxectos. Na Modalidade En liña trátase de material teórico-práctico sobre os contidos da materia a disposición dos alumnos para a súa lectura, así como a discusión de temas de interese actual relacionados coa materia mediante foros/debates en liña e a realización de pequenos exercicios/probas de coñecemento teórico/práctico.
Presentación oral	Na modalidade presencial: Presentación de casos reais, aclarando os puntos mais importantes dos mesmos, para a súa resolución por parte do alumnado. Seguese un método de explicación xeral e posterior rolda de cuestións aclaratorias as dúbidas prantexadas polo alumnado. Na modalidade online, facilitaranse casos reais plantexando discusións/ e dúbidas por parte do alumnado.
Solución de problemas	Resolución de casos prácticos. En ambos casos (presencial e online) os alumnos deberán resolver casos prácticos de Xestión de Custos.
Proba mixta	Proba de preguntas curtas ou tipo test, que inclúe preguntas conceptuais e de razoamento para a resolución de problemas.
Solución de problemas	Resolución de casos prácticos

Atención personalizada	
Metodoloxías	Descrición
Solución de problemas Solución de problemas	Alumnos Presenciais: Durante a realización dos casos prácticos atenderase durante a clase as dúbidas dos alumnos e no traballo a realizar polo alumno fóra de horario de clases, mediante tutorías personalizadas, a solicitude dos alumnos vía e-mail (ver horario tutorías do Profesor), e/ou mediante as ferramentas informáticas proporcionadas pola Universidade. Alumnos online: No caso dos alumnos online realizaranse tutorías personalizadas ou en grupo para a resolución dos problemas expostos. Ben por solicitude do profesor, ben por solicitude do alumnado vía e-mail.

Avaliación			
Metodoloxías	Competencias	Descrición	Cualificación



Solución de problemas	A1 B1 B2 B3 B4 B5 B6 B7 B8 B9 B10 B11 B12 C1 C3 C4 C5 C6 C8	Solucionar casos prácticos basados na realidade. Realizaranse en grupo e terase en conta la correcta resolución dos mesmos e a correcta aplicación dos conceptos explicados. Teráse en conta o resultado cuantitativo e o razoamento seguido para chegar ós resultados obtidos. O caso práctico computará ata o 70% da nota da materia, podendoliberar a mesma	70
Proba mixta	A1 A12 B1 B2 B4 B5 B6 B7 B9 B10 C1 C3 C6	Responder acertadamente o examen de preguntas curtas e/ou tipo test. Considerarase superada a proba se se acerta máis do 50% das preguntas.	10
Solución de problemas	A1 A12 A21 A22 B1 B2 B4 B5 B6 B7 B8 B9 B10 B11 B12 B16 B18 B19 C1 C3 C4 C5 C6 C8	Responder acertadamente a cuestións prácticas mediante razoamento e aplicación do corpo conceptual da materia, nas probas prácticas que correspondan.	20

Observacións avaliación

Os alumnos presenciais terán asistencia obrigatoria que se valora tendo en conta a involucración do alumnado nas sesións presenciais e na resolución dos problemas expostos.

Os alumnos online deberán participar activamente e razoada nos debates e foros que se poidan expor, así como a realización de tarefas colaborativas, tutorías virtuais, etc...

Fontes de información

Bibliografía básica	- Project Management Institute (2017). PMBOK Guide sixth Edition. Pennsylvania: PMI - Paul C. Dinsmore y Jeannette Cabanis-Brewin (). The AMA Handbook of Project Management. ISBN: 0814415423 / 0-8144-1542-3 - García García, O. y Serrano Gómez, V (2009). El ciclo de vida del proyecto. Del proyecto al producto. A Coruña. Master Oficial Interuniversitario en dirección integrada de proyectos - Quentin W. Fleming and Joel M. Koppelman (2010). Earned Value Project Management - Fourth Edition. Project Management Institute. ISBN: 9781935589082 - Kerzner, H. (2008). Project Management: A Systems Approach to Planning, Scheduling, and Controlling. Malden: John Wiley & Sons - Nokes, S., Greenwood, A., Major, I. & Goodman, M. (2007). La guía definitiva de la gestión de proyectos. La vía rápida de todo ejecutivo para cumplir a tiempo y dentro del presupuesto. Madrid: Prentice Hall. - Sanjurjo, E. (). El puzzle del director del proyecto. Coruña: Master Oficial Interuniversitario en dirección integrada de proyectos - Project Management Institute (2021). PMBOK 7ª EDICIÓN. Pennsylvania:PMI
----------------------------	--



Bibliografía complementaria	- Gómez Gutiérrez, Juan Antonio (2017). Excel 2016 avanzado. RA-MA EDITORIAL - Angulo Aguirre, Luis (2018). Planificación con Project 2016-1. MARcombo - Angulo Aguirre, Luis (2018). Seguimiento y control con Project 2016-2. MARcombo - Gil Gambarte, Luis Ángel (2016). Project 2016. Ediciones Anaya Multimedia Los alumnos disponen en la biblioteca de la UDC acceso a libros en línea como: Autores: Gómez Gutiérrez, Juan Antonio ISBN: 9788499646947 , 9788499646756 Editorial: RA-MA Editorial Año de Edición: 2017 https://elibro.net/es/lc/bibliotecaudc/titulos/106498 Tablas dinámicas con Excel 2016 Autores: Burrueco, Daniel ISBN: 9788499646879 , 9788499647937 Editorial: RA-MA Editorial Año de Edición: 2016 https://elibro.net/es/lc/bibliotecaudc/titulos/106524 Excel 2016: paso a paso (2a. ed.) Autores: Valentin, Handz ISBN: 9788499643564 , 9788499646619 Editorial: RA-MA Editorial Año de Edición: 2016 https://elibro.net/es/lc/bibliotecaudc/titulos/106402 Proyectos con lineamientos del PMI, uso de Project y Excel 2016 Autores: Toro López, Francisco J. ISBN: 9789587714333 , 9789587714326 Editorial: Ecoe Ediciones Año de Edición: 2016 https://elibro.net/es/lc/bibliotecaudc/titulos/126544 Planificación y control de proyectos con MS Project 2016. Caso práctico Autores: Llamazares Redondo, Francisco - Romero Roldán, José Ramón ISBN: 9788417513085 Editorial: ESIC Editorial Año de Edición: 2018 https://elibro.net/es/lc/bibliotecaudc/titulos/123414
------------------------------------	---

Recomendacións

Materias que se recomenda ter cursado previamente

Materias que se recomenda cursar simultaneamente

Materias que continúan o temario

Observacións

Recomendase coñecer adecuadamente o funcionamento de folia de cálculo e de MS Project. Durante o curso utilizaranse profusamente ambos programas. Na biblioteca do centro encontraranse dispoñibles suficientes fontes bibliográficas para o seu aprendizaxe.

(*)A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente de acordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías