UNIVERSIDADE DA CORUÑA

Guía Docente					
Datos Identificativos					2021/22
Asignatura (*)	Xefatura e xestión de execución		Código		670471110
Titulación	Mestrado Universitario en Dirección Integrada de Proxectos (Plan 2017)				
Descriptores					
Ciclo	Período	Curso	Tipo		Créditos
Mestrado Oficial	Anual	Primeiro	Optativa		3
Idioma	Castelán				
Modalidade docente	Presencial				
Prerrequisitos					
Departamento	Construcións e Estruturas Arquitectónicas, Civís e Aeronáuticas				
Coordinación	Porta Rodriguez, Manuel		Correo electrónico	m.porta@udc.es	
Profesorado	Porta Rodriguez, Manuel		Correo electrónico	m.porta@udc.es	
Web	www.mdip.es				
Descrición xeral	Capacidad para desenvolver la organización y gestión de la ejecución de un proyecto. Esta materia se imparte en la modalidad presencial y a distancia.				

Plan de continxencia	1. Modificacións nos contidos No se realizan cambios 2. Metodoloxías *Metodoloxías docentes que se manteñen Sesión Maxistral. Traballos tutelados. Igual los alumnos presenciales que los no presencales *Metodoloxías docentes que se modifican La imposibilidad de continuar utilizando ambas metodologías en formato presencial obliga a adoptar estrategias alternativas que faciliten los aprendizajes con independencia de las posibles contingencias relativas al al equipamiento y conexión del alumnado. Por ello, se opta por facilitar a través de la plataforma Moodle la documentacion necesaria para continuar avanzando en el programa formativo, y el resto de las tareas se efectúan con la ayuda de la plataforma Teams incluida en Office 365. Los alumnos que figuren en la modalidad presencial se pasan a la no presencial, por lo tanto, se aplican las de la modalidad no presencial. 3. Mecanismos de atención personalizada ao alumnado Mediante las plataformas oficiales de la UDC. (Las aplicadas en la modalidad no presencial): -Correo electrónico: para contestar consultas, solicitar encuentros virtuales, resolver dudas y hacer seguimiento de trabajos tutelados, etc. -Moodle: aportación de contenidos de las asignaturas, dirigir foros, gestionar tutorías, realizar pruebas, impartir lecciones, etc. -Teams: realización de clases manteniendo preferentemente los horarios iniciales presenciales, tutorías en grupo, individuales, conferencias, etc. "La presencialidad física de esta materia en el caso de rebrote del coronavirus COVID-19 será sustituida por presencialidad virtual en la que tanto el profesor como el alumnado no tienen que asistir físicamente al aula. Para ello, se utilizaran las herramientas facilitadas por las Universidades y se atenderá a lo que se apruebe en las correspondientes Resoluciones Rectorales." 4. Modificacións na avaliación Los alumnos que figuren en la modalidad presencial se pasan a la no presencial, por lo tanto, se aplican los criterios de la modalidad no presencial. *Observacións de avaliación: 5. Modificacións da bibliografía ou webgrafía No se realizan cambios

Competencias do título	
Código	**Competencias do título**
A1	Saber actuar como representantes do promotor do proxecto en tódolos ámbitos de actuación do Director de Proxecto ou Project Manager.
A2	Saber iniciar, planificar, dirixir, controlar e pechar Proxectos de Edificación e Desenvolvemento Territorial na especialidade de Edificación e Desenvolvemento Territorial
A19	Capacidade para a redacción do proxecto así como para a súa comunicación de forma convincente, clara, concisa e sen ambigüedades
A21	Capacidade para gestionar a obtención do resultado acorde aos criterios de prazo, custo e calidade, e do cliente
A22	Hábitos de excelencia y compromiso ético en el ejercicio profesional del Project Manager.
B1	Capacidade de análise e de síntese.
B2	Capacidade de Organización e Planificación

B4	Capacidade de procura, análise e selección de información relevante.
B5	Capacidade de utilización e xestión da información
B6	Capacidade para actuar con velocidade e sentido de urxencia para concretar resultados con altos niveis de calidade e rendemento a fin de atender as necesidades do cliente.
B7	Capacidade de enfocar os esforzos en xerar valor para o cliente, buscando a súa satisfacción e a súa fidelización.
B8	Capacidade de comunicación e motivación
B9	Capacidade para a resolución de problemas
B10	Capacidade para a toma de decisións
B11	Capacidade para traballar nun equipo de carácter interdisciplinar
B13	Capacidade de liderado, diálogo e negociación
B14	Desenvolver o compromiso e motivación para o aseguramiento da calidade na dirección de proxectos.
B15	Asumir a importancia fundamental da seguridade laboral, accesibilidade, sustentabilidade e medioambiente na planificación, dirección e xestión de proxectos.
C1	Expresarse correctamente, tanto de forma oral coma escrita, nas linguas oficiais da comunidade autónoma.
C3	Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.
C4	Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía aberta, culta, crítica, comprometida, democrática e solidaria, capaz de analizar a realidade, diagnosticar problemas, formular e implantar solucións baseadas no coñecemento e orientadas ao ben común.
C5	Entender a importancia da cultura emprendedora e coñecer os medios ao alcance das persoas emprendedoras.
C6	Valorar criticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse.
C7	Asumir como profesional e cidadán a importancia da aprendizaxe ao longo da vida.
C8	Valorar a importancia que ten a investigación, a innovación e o desenvolvemento tecnolóxico no avance socioeconómico e cultural da sociedade.

Resultados da aprendizaxe			
Resultados de aprendizaxe	Competencias do título		
Saber actuar como representantes del promotor del proyecto en todos los ámbitos de actuación del Director de Proyecto o Project Manager	AP1 AP19 AP21 AP22	BP7 BP8	CP1 CP6 CP7
Poder planificar y organizar la ejecución en su totalidad de un proyecto.		BP1 BP2 BP6	CP3 CP6
Definir estrategias de negociación, compra y comunicación.		BP4 BP5	CP4 CP5
Cooperar en la búsqueda de nuevas soluciones para la eficacia y calidad de vida			CP4 CP8
Saber gestionar y dirigir Proyectos de Edificación y Desarrollo Territorial en la especialidad de Edificación y Desarrollo Territorial	AP2	BP9 BP10 BP11 BP13 BP14 BP15	

Contidos	
Temas	Subtemas

1.- Introducción. Gestión de la ejecución. Gestor de recursos. 2.- Proyecto. Tipos. Agentes. 3.- Contrato. Su cumplimiento. Nuevos tipos de contratos. Colaboración público ? privado. 4.- Plazo. Su valor. Estimación rápida. 5.- Distribución temporal de las necesidades económicas. Estimación rápida. 6.- Revisión del contrato (proyecto), su importancia, documento de trabajo. 7.- Introducción a la planificación y programación de la ejecución. 8.- Proceso constructivo; actividades, medios, costes. 9.- Herramientas de programación para la ejecución del proyecto. 10.- Planificación de las contrataciónes, compras y suministros. 11.- Petición de ofertas. Negociación. 12.- Control de la ejecución. Productividad (basico). Control del plazo. Control del coste. 13.- Archivo de obra: Importancia, Sistemas de calidad, operatividad. 14.- Entrega de obra. Dificultad. Documentación. 15.- Atención al cliente. Mantenimiento, planes de emergencia, etc. 16.- Entorno BIM	1.- Introducción. Gestión de la ejecución. Gestor de recursos. 2.- Proyecto. Tipos. Agentes. 3.- Contrato. Su cumplimiento. Nuevos tipos de contratos. Colaboración público ? privado. 4.- Plazo. Su valor. Estimación rápida. 5.- Distribución temporal de las necesidades económicas. Estimación rápida. 6.- Revisión del contrato (proyecto), su importancia, documento de trabajo. 7.- Introducción a la planificación y programación de la ejecución. 8.- Proceso constructivo; actividades, medios, costes. 9.- Herramientas de programación para la ejecución del proyecto. 10.- Planificación de las contrataciónes, compras y suministros. 11.- Petición de ofertas. Negociación. 12.- Control de la ejecución. Productividad (basico). Control del plazo. Control del coste. 13.- Archivo de obra: Importancia, Sistemas de calidad, operatividad. 14.- Entrega de obra. Dificultad. Documentación. 15.- Atención al cliente. Mantenimiento, planes de emergencia, etc. 16.- BIM 5-6D.

Planificación				
Metodoloxías / probas	**Competencias**	**Horas presenciais**	**Horas non presenciais / traballo autónomo**	**Horas totais**
Traballos tutelados	A1 A2 A19 A21 A22 B1 B2 B4 B5 B6 B9 B10 B11	0	10	10
Mesa redonda	A1 B1 B3 B5 B8 B11 B13 C1 C4	5	5	10
Sesión maxistral	B7 B14 B15 C1 C2 C3 C5 C6 C7 C8	18	36	54
Atención personalizada		1	0	1
***Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado**				

Metodoloxías	
Metodoloxías	**Descrición**
Traballos tutelados	El alumno realizará un trabajo en el que pondrá en práctica los conocimientos adquiridos así como su capacidad de síntesis, decisión y documentación. El trabajo estará tutelado por el profesor.
Mesa redonda	Se realizará una mesa redonda después de una exposición sobre los nuevos contratos de colaboración público - privada, en los que tiene una gran importancia el director de proyecto, por una persona con experiencia y conocimiento importante sobre este tipo de colaboración.

Sesión maxistral	Habrá una exposición de cada tema, con apoyo de imágenes vía Power-Point, pizarra y documentos. El alumno debe implicarse con su participación activa, dadas las opciones que algunos temas pueden suscitar. Concretamente en la modalidad presencial, consiste en clases teóricas para la presentación de los contenidos de la asignatura; así como, la discusión de temas de interés actual relacionados con la materia y/o la realización de pequeños ejercicios/pruebas de conocimiento teorico/practicos... En la modalidad ON-Line se trata de diverso material teórico/practico sobre los contenidos de la asignatura a disposición de los alumnos para su lectura; así como, la discusión de temas de interés actual relacionados con la materia mediante foros/debates on-line y/o la realización de pequeños ejercicios/pruebas de conocimiento teorico/practicos,...

Atención personalizada	
Metodoloxías	**Descrición**
Mesa redonda Traballos tutelados Sesión maxistral	El profesor atenderá las consultas del trabajo tutelado en horario de atención especifico de tutoría. Y expondrá en clase la metodología a seguir y las dudas generalizadas. El profesor también atenderá las dudas o consultas por el correo electrónico-Teams y si lo considera necesario, o el alumno lo solicita, lo convocará para una atención personalizada en tutoría presencial.

Avaliación			
Metodoloxías	**Competencias**	**Descrición**	**Cualificación**
Traballos tutelados	A1 A2 A19 A21 A22 B1 B2 B4 B5 B6 B9 B10 B11	Se valorará del trabajo la capacidad de síntesis, las decisiones tomadas, el resultado y la calidad gráfica.	90
Sesión maxistral	B7 B14 B15 C1 C2 C3 C5 C6 C7 C8	La asistencia y participación obligatoria que se valorará teniendo en cuenta la involucración del alumnado en las sesiones presenciales (modalidad presencial) o la participación activa y razonada en los foros/debates, tareas colaborativas, tutorías virtuales,... (modalidad a distancia).	10

Observacións avaliación
En la evaluación de la segunda oportunidad, el profesor determinará la metodología de evolución a aplicar, pudiendo plantear un examen teórico-práctico por Teams.

Fontes de información	
Bibliografía básica	- Mintzberg, Henry (1998). La Estructura de la Organización. Barcelona: Ariel. - Lostado Bojó, Rafael (2005). La dirección de proyectos empieza por uno mismo : una manera práctica de iniciarse en la carrera profesional de project manager. Valencia - Lewis, James P. (1995). Planificación, programación y control de proyectos guía práctica para una gestión de proyectos eficiente. Barcelona: ediciones S - Tutor Larrosa, Carlos (2009). Planificación técnica. Madrid: Colegio Ingenieros de Caminos - Felipe Pons, Juan - Ivan Rubio. (2019). Lean Construction y la planificacion colaborativa. Consejo General de la Arquitectura Técnica de España - Leceta Rey, Alfredo (2012). Manual de Dirección y Control de Obra. COATEIE de Guadalajara - D. Mattos, Aldo - Fernando Valderrama (2014). Metodos de Planificacion y Control de obras. Reverte 214 - Couso González, Luis (2018). Programación y control de la producción en las obras. Bellisco
Bibliografía complementaria	

Recomendacións
Materias que se recomenda ter cursado previamente
Ciclo de vida e normas do proxecto/670471102 Contorna económica e procedem. Inicio proxecto/670471109
Materias que se recomenda cursar simultaneamente

Materias que continúan o temario
Observacións

(*)A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías