



## Teaching Guide

| Teaching Guide           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |       |            |                                                                                                                  |
|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Identifying Data         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |       | 2022/23    |                                                                                                                  |
| Subject (*)              | Project HR, Communications and Stakeholders Management                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |       | Code       | 670471117                                                                                                        |
| Study programme          | Mestrado Universitario en Dirección Integrada de Proxectos (Plan 2017)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |       |            |                                                                                                                  |
| Descriptors              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |       |            |                                                                                                                  |
| Cycle                    | Period                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Year  | Type       | Credits                                                                                                          |
| Official Master's Degree | Yearly                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | First | Obligatory | 4                                                                                                                |
| Language                 | Spanish                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |       |            |                                                                                                                  |
| Teaching method          | Face-to-face                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |       |            |                                                                                                                  |
| Prerequisites            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |       |            |                                                                                                                  |
| Department               | Departamento profesorado másterEducación Física e DeportivaEmpresa                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |       |            |                                                                                                                  |
| Coordinador              | Teijeiro Álvarez, Mercedes                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |       | E-mail     | mercedes.teijeiro@udc.es                                                                                         |
| Lecturers                | Barbeito Roibal, Susana Maria<br>Martinez Carballo, Manuel<br>Serrano Gómez, Virginia<br>Teijeiro Álvarez, Mercedes                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |       | E-mail     | susana.barbeito@udc.es<br>manuel.martinez.carballo@udc.es<br>virginia.serrano@udc.es<br>mercedes.teijeiro@udc.es |
| Web                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |       |            |                                                                                                                  |
| General description      | ESTA GUÍA É VÁLIDA TANTO PARA A MODALIDADE PRESENCIAL COMO PARA A MODALIDADE SEMIPRESENCIAL<br>A dirección e xestión de proxectos ten tres áreas de coñecemento que se integran nesta materia. A xestión de recursos, a xestión das comunicacións e a xestión das partes interesadas.<br>Dentro da xestión de recursos, que na metodoloxía PMI abarca soportes físicos e persoal, o enfoque será exclusivo para a xestión dos recursos humanos do proxecto.<br>Esta materia impártese na modalidade presencial e a distancia |       |            |                                                                                                                  |

## Study programme competences

| Code | Study programme competences                                                                                                                                                 |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| A1   | Saber actuar como representantes do promotor do proxecto en tódolos ámbitos de actuación do Director de Proxecto ou Project Manager.                                        |
| A5   | Identificar e comprender a interacción entre os grupos de procesos que se levan a cabo na contorna do Project Manager.                                                      |
| A7   | Saber as normas que rexen a dirección integrada dun proxecto                                                                                                                |
| A8   | Capacidade de organización e planificación as diferentes fases dun proxecto.                                                                                                |
| A14  | Capacidade de planificar, executar e controlar a xestión dos recursos humanos do proxecto                                                                                   |
| A15  | Capacidade de planificar, executar e controlar a xestión das comunicacións do proxecto                                                                                      |
| A16  | Capacidade de planificar, executar e controlar a xestión dos interesados do proxecto                                                                                        |
| B1   | Capacidade de análise e de síntese.                                                                                                                                         |
| B2   | Capacidade de Organización e Planificación                                                                                                                                  |
| B4   | Capacidade de procura, análise e selección de información relevante.                                                                                                        |
| B5   | Capacidade de utilización e xestión da información                                                                                                                          |
| B6   | Capacidade para actuar con velocidade e sentido de urxencia para concretar resultados con altos niveis de calidade e rendemento a fin de atender as necesidades do cliente. |
| B7   | Capacidade de enfocar os esforzos en xerar valor para o cliente, buscando a súa satisfacción e a súa fidelización.                                                          |
| B8   | Capacidade de comunicación e motivación                                                                                                                                     |
| B9   | Capacidade para a resolución de problemas                                                                                                                                   |
| B10  | Capacidade para a toma de decisións                                                                                                                                         |
| B11  | Capacidade para traballar nun equipo de carácter interdisciplinar                                                                                                           |
| B13  | Capacidade de liderado, diálogo e negociación                                                                                                                               |
| B15  | Asumir a importancia fundamental da seguridade laboral, accesibilidade, sustentabilidade e medioambiente na planificación, dirección e xestión de proxectos.                |
| C1   | Expresarse correctamente, tanto de forma oral como escrita, en las lenguas oficiales de la comunidad autónoma.                                                              |



|    |                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| C3 | Utilizar las herramientas básicas de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) necesarias para el ejercicio de su profesión y para el aprendizaje a lo largo de su vida.                                                                     |
| C4 | Desarrollarse para el ejercicio de una ciudadanía abierta, culta, crítica, comprometida, democrática y solidaria, capaz de analizar la realidad, diagnosticar problemas, formular e implantar soluciones basadas en el conocimiento y orientadas al bien común. |
| C5 | Entender la importancia de la cultura emprendedora y conocer los medios al alcance de las personas emprendedoras.                                                                                                                                               |
| C6 | Valorar críticamente el conocimiento, la tecnología y la información disponible para resolver los problemas con los que deben enfrentarse.                                                                                                                      |
| C7 | Asumir como profesional y ciudadano la importancia del aprendizaje a lo largo de la vida.                                                                                                                                                                       |
| C8 | Valorar la importancia que tiene la investigación, la innovación y el desarrollo tecnológico en el avance socioeconómico y cultural de la sociedad.                                                                                                             |

| Learning outcomes                                                                                        |  |                                                  |                                                                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Learning outcomes                                                                                        |  | Study programme competences                      |                                                                                                                                       |
| Desenvolver habilidades de liderado, relación interpersonal e traballo en equipo                         |  | AJ14                                             | BJ11<br>BJ13<br>CJ1<br>CJ3<br>CJ4<br>CJ5<br>CJ6<br>CJ7<br>CJ8                                                                         |
| Comprender a estrutura de traballo de equipo como parte fundamental da dirección integrada de proxectos. |  | AJ1<br>AJ5<br>AJ7<br>AJ8<br>AJ14<br>AJ15<br>AJ16 | BJ1<br>BJ2<br>BJ4<br>BJ5<br>BJ6<br>BJ7<br>BJ8<br>BJ9<br>BJ10<br>BJ13<br>BJ15<br>CJ1<br>CJ3<br>CJ4<br>CJ5<br>CJ6<br>CJ7<br>CJ8         |
| Identificar e definir un proxecto.                                                                       |  | AJ1<br>AJ5<br>AJ7<br>AJ8<br>AJ14<br>AJ15<br>AJ16 | BJ1<br>BJ2<br>BJ4<br>BJ5<br>BJ6<br>BJ7<br>BJ8<br>BJ9<br>BJ10<br>BJ11<br>BJ13<br>BJ15<br>CJ1<br>CJ3<br>CJ4<br>CJ5<br>CJ6<br>CJ7<br>CJ8 |



|                                                              |      |      |     |
|--------------------------------------------------------------|------|------|-----|
| Identificar e definir os procesos dun proxecto.              | AJ1  | BJ1  | CJ1 |
|                                                              | AJ5  | BJ2  | CJ3 |
|                                                              | AJ8  | BJ4  | CJ4 |
|                                                              | AJ14 | BJ5  | CJ5 |
|                                                              | AJ15 | BJ6  | CJ6 |
|                                                              | AJ16 | BJ7  | CJ7 |
|                                                              |      | BJ8  | CJ8 |
|                                                              |      | BJ9  |     |
|                                                              |      | BJ10 |     |
|                                                              |      | BJ11 |     |
|                                                              |      | BJ13 |     |
|                                                              |      | BJ15 |     |
|                                                              |      |      |     |
|                                                              |      |      |     |
|                                                              |      |      |     |
| Comprender a estrutura de integración dentro dun proxecto    | AJ1  | BJ1  | CJ1 |
|                                                              | AJ5  | BJ2  | CJ3 |
|                                                              | AJ7  | BJ4  | CJ4 |
|                                                              | AJ8  | BJ5  | CJ5 |
|                                                              | AJ14 | BJ6  | CJ6 |
|                                                              | AJ15 | BJ7  | CJ7 |
|                                                              | AJ16 | BJ8  | CJ8 |
|                                                              |      | BJ9  |     |
|                                                              |      | BJ10 |     |
|                                                              |      | BJ11 |     |
|                                                              |      | BJ13 |     |
|                                                              |      | BJ15 |     |
|                                                              |      |      |     |
|                                                              |      |      |     |
|                                                              |      |      |     |
| Comprender a contorna do proxecto                            | AJ1  | BJ1  | CJ1 |
|                                                              | AJ5  | BJ2  | CJ3 |
|                                                              | AJ7  | BJ4  | CJ4 |
|                                                              | AJ8  | BJ5  | CJ5 |
|                                                              | AJ14 | BJ6  | CJ6 |
|                                                              | AJ15 | BJ7  | CJ7 |
|                                                              | AJ16 | BJ8  | CJ8 |
|                                                              |      | BJ9  |     |
|                                                              |      | BJ10 |     |
|                                                              |      | BJ11 |     |
|                                                              |      | BJ13 |     |
|                                                              |      | BJ15 |     |
|                                                              |      |      |     |
|                                                              |      |      |     |
|                                                              |      |      |     |
| Identificar normas e regulaciones da dirección de proxectos. | AJ1  | BJ1  | CJ1 |
|                                                              | AJ5  | BJ2  | CJ3 |
|                                                              | AJ7  | BJ4  | CJ4 |
|                                                              | AJ8  | BJ5  | CJ5 |
|                                                              | AJ14 | BJ6  | CJ6 |
|                                                              | AJ15 | BJ7  | CJ7 |
|                                                              | AJ16 | BJ8  | CJ8 |
|                                                              |      | BJ9  |     |
|                                                              |      | BJ10 |     |
|                                                              |      | BJ11 |     |
|                                                              |      | BJ13 |     |
|                                                              |      | BJ15 |     |
|                                                              |      |      |     |
|                                                              |      |      |     |
|                                                              |      |      |     |



|                                                                                                                       |      |      |     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|-----|
| Coñecer os fundamentos que sustentan a dirección integrada de proxectos                                               | AJ1  | BJ1  | CJ1 |
|                                                                                                                       | AJ5  | BJ2  | CJ3 |
|                                                                                                                       | AJ7  | BJ4  | CJ4 |
|                                                                                                                       | AJ8  | BJ5  | CJ5 |
|                                                                                                                       | AJ14 | BJ6  | CJ6 |
|                                                                                                                       | AJ15 | BJ7  | CJ7 |
|                                                                                                                       | AJ16 | BJ8  | CJ8 |
|                                                                                                                       |      | BJ9  |     |
|                                                                                                                       |      | BJ10 |     |
|                                                                                                                       |      | BJ11 |     |
|                                                                                                                       |      | BJ13 |     |
|                                                                                                                       |      | BJ15 |     |
|                                                                                                                       |      |      |     |
|                                                                                                                       |      |      |     |
| Desenvolver habilidades para a adaptación a novas situacións e resolución de problemas, e para a aprendizaxe autónoma | AJ1  | BJ1  | CJ1 |
|                                                                                                                       | AJ5  | BJ2  | CJ3 |
|                                                                                                                       | AJ7  | BJ4  | CJ4 |
|                                                                                                                       | AJ8  | BJ5  | CJ5 |
|                                                                                                                       | AJ14 | BJ6  | CJ6 |
|                                                                                                                       | AJ15 | BJ7  | CJ7 |
|                                                                                                                       | AJ16 | BJ8  | CJ8 |
|                                                                                                                       |      | BJ9  |     |
|                                                                                                                       |      | BJ10 |     |
|                                                                                                                       |      | BJ11 |     |
|                                                                                                                       |      | BJ13 |     |
|                                                                                                                       |      | BJ15 |     |
|                                                                                                                       |      |      |     |
|                                                                                                                       |      |      |     |

| Contents                                   |                                                                                                                                                                                                         |
|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Topic                                      | Sub-topic                                                                                                                                                                                               |
| Xestión dos Recursos Humanos do proxecto   | Desenvolver o plan de Recursos Humanos<br>Adquirir o equipo de proxecto<br>Desenvolver o equipo do proxecto<br>Dirixir o equipo do proxecto                                                             |
| Xestión das Comunicacóns do proxecto.      | A comunicación<br>Estratexias da comunicación<br>Xestión das comunicacións do proxecto<br>Estudio de casos sobre comunicación                                                                           |
| Xestión das partes interesadas do proxecto | Identificación das Partes Interesadas<br>Planificación do Involucramento das Partes Interesadas<br>Xestión do Involucramento das Partes Interesadas<br>Control do Involucramento das Partes Interesadas |

| Planning                       |                                                     |                      |                               |             |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------|----------------------|-------------------------------|-------------|
| Methodologies / tests          | Competencies                                        | Ordinary class hours | Student's personal work hours | Total hours |
| Guest lecture / keynote speech | A5 A7 A8 A14 A15<br>A16 B4 B5 B15 C4<br>C5 C6 C7 C8 | 10                   | 30                            | 40          |
| Case study                     | A1 A5 A7 A8 A14 A15<br>B9 B11 B13                   | 4                    | 20                            | 24          |



|                                                                                                                                 |                                                                                            |    |    |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|----|
| Directed discussion                                                                                                             | A1 A14 A15 A16 B1<br>B2 B3 B4 B5 B6 B7<br>B8 B9 B10 B11 B13<br>B15 C1 C3 C4 C5 C6<br>C7 C8 | 15 | 0  | 15 |
| Supervised projects                                                                                                             | A5 A7 A8 A14 A15 B9<br>B11 B13                                                             | 2  | 16 | 18 |
| Personalized attention                                                                                                          |                                                                                            | 3  | 0  | 3  |
| (*)The information in the planning table is for guidance only and does not take into account the heterogeneity of the students. |                                                                                            |    |    |    |

| Methodologies                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Methodologies                     | Description                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Guest lecture /<br>keynote speech | PRESENCIAL: Exposición oral complementada co uso de medios audiovisuais e a introdución de algunhas preguntas dirixidas aos estudantes, coa finalidade de transmitir coñecementos e facilitar a aprendizaxe.<br>SEMIPRESENCIAL: Para os alumnos nesta modalidade, se lles colgará en Moodle material audiovisual coa explicación da materia.                                                                                                                                                                                                                                             |
| Case study                        | PRESENCIAL E SEMIPRESENCIAL: Metodoloxía onde o suxeito se enfrenta ante a descrición dunha situación específica que suscita un problema que ten que ser comprendido, valorado e resolto por un grupo de persoas, a través dun proceso de discusión. O alumno sitúase ante un problema concreto (caso), que lle describe unha situación real da vida profesional, e debe ser capaz de analizar unha serie de feitos, referentes a un campo particular do coñecemento ou da acción, para chegar a unha decisión razoada a través dun proceso de discusión en pequenos grupos de traballo. |
| Directed discussion               | PRESENCIAL: Técnica de dinámica de grupos na que os membros dun grupo discuten de forma libre, informal e espontánea sobre un tema, aínda que poden estar coordinados por un moderador.<br><br>SEMIPRESENCIAL: Participación nos foros plantexados na plataforma virtual                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Supervised projects               | PRESENCIAL E SEMIPRESENCIAL: Metodoloxía deseñada para promover a aprendizaxe autónoma dos estudantes, baixo a tutela do profesor e en escenarios variados (académicos e profesionais). Está referida prioritariamente ao aprendizaxe do ?cómo facer as cousas?. Constitúe unha opción baseada na asunción polos estudantes da responsabilidade pola súa propia aprendizaxe.                                                                                                                                                                                                             |

| Personalized attention |                                                                                                                                |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Methodologies          | Description                                                                                                                    |
| Supervised projects    | O alumno utilizará as titorías para resolver as dudas que se lle poidan presentar no desenvolvemento dos traballos plantexados |

| Assessment          |                                   |                                                                                                                                                          |               |
|---------------------|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Methodologies       | Competencies                      | Description                                                                                                                                              | Qualification |
| Case study          | A1 A5 A7 A8 A14 A15<br>B9 B11 B13 | Ao longo da clase expositiva iranse plantexando pola parte dos docentes diferentes casos prácticos que se desenvolverán de forma individual ou en grupo. | 30            |
| Supervised projects | A5 A7 A8 A14 A15 B9<br>B11 B13    | Para rematar o módulo, os alumnos deberán realizar diferentes traballos propostos polos docentes                                                         | 70            |

| Assessment comments |
|---------------------|
|---------------------|



Implicacións do plaxio: A realización fraudulenta das probas ou actividades de avaliación, unha vez comprobada, implicará directamente a cualificación de suspenso "0" na materia na convocatoria correspondente, invalidando así calquera cualificación obtida en todas as actividades de avaliación de cara a convocatoria extraordinaria.1.- MODALIDADE PRESENCIAL

A puntuación dos submódulos é a seguinte: Xestión dos Recursos Humanos 40 % Xestión das comunicacións e partes interesadas 60 % 1.1.-Modelo de avaliación continua: Xestión dos Recursos Humanos: Controlarase a asistencia a clase e a participación activa nos debates e o estudo que se susciten. Aquelas persoas que falten a clase non terán a puntuación dos casos prácticos realizados na mesma. Igualmente suscitarase aos alumnos a necesidade de realizar un traballo como proba liberatoria do módulo. Xestión das comunicacións: Participación (Asistencia presencial ou compensada) ás tres sesións Traballo de aula: estudo de casos e actividades realizadas na clase. (35%)Opcional: Presentación dos exercicios corrixidos coas conclusións de cada caso seguindo o procedemento de presentación do traballo (10%) Valoración da materia, do profesor e da aprendizaxe do alumno de forma argumentada e constructiva(15%). Compensación faltas de asistencia: Xestión das comunicacións: Nos casos que se produza ausencia a calquera sesión interactiva presencial, ademais da presentación completa do dossier de exercicios deberá realizarse as seguintes actividades adicionais que deberán entregarse no prazo dun mes trala finalización da última sesión da materia: 1 falta de asistencia: Deseño dunha proba obxectiva de avaliación de 10 preguntas seguindo as pautas dispoñibles na plataforma virtual. 2 faltas de asistencia: Deseño dunha proba obxectiva de avaliación de 30 preguntas seguindo as pautas dispoñibles na plataforma virtual. 3 faltas de asistencia: Recensión e defensa sobre unha obras relacionada coa materia seguindo as pautas dispoñibles na plataforma virtual Procedemento de presentación dos traballos de avaliación: Xestión de Recursos Humanos: O traballo entregarase por email na data indicada polo profesor en clase. Xestión das comunicacións e partes interesadas: Se presentarán dixitalmente os exercicios resoltos realizados en clase. Denominación do arquivo: Traballo de aula: MDIP2021 A072 Apelidos e nome Traballos corrixidos(opcional): MDIP2021 A072 Correcciones Apelidos e nome Avaliación autónoma(opcional): MDIP2021 A072 AutoEval Apelidos e nome Entrega: Mediante plataforma Moodle UDC Prazo de entrega: Tres semanas trala finalización da última sesión da materia. 1.2.-Modelo Exame final: ·Xestión dos

RRHH: (40%) As persoas que non superen os requisitos de calidade dos traballos ou non os presenten, deberán realizar as tarefas encomendadas polo profesorado mais unha proba obxectiva sobre a xestión dos RRHH na convocatoria oficial de exame.Xestión das comunicacións e partes interesadas:

(60%) As persoas que non superen os requisitos de calidade dos traballos ou que entreguen fora de prazos contidos da avaliación, deberán realizar as tarefas encomendadas polo profesorado mais unha proba obxectiva sobre a xestión das

comunicacións e partes interesadas na convocatoria oficial de exame.2.-MODALIDADE NON PRESENCIAL A puntuación dos submódulos é a

seguinte: Xestión dos Recursos Humanos 40 % Xestión das comunicacións e partes interesadas 60 % 2.1.-Modelo de avaliación continua: a) Preparación, entrega e/ou exposición correcta do traballo final que reflicta o dominio da materia (70%) Xestión dos Recursos Humanos: Avaliación continua mediante a participación na contorna virtual e/ou a entrega de exercicios / problemas /comprobaciones periódicas (35%) Xestión das Comunicacións e das Partes Interesadas: Presentación de exercicios coas conclusións de cada caso seguindo o procedemento de presentación dos traballos (25%) Valoración da materia, do profesorado e da aprendizaxe do estudante de forma argumentada e constructiva (10%). b) Proba obxectiva: Proba obxectiva para avaliar a comprensión do contido da materia (30%) 2.2. Modelo Exame final: Xestión dos RRHH: (40%) As persoas que non superen os requisitos de calidade dos traballos ou non os presenten, deberán realizar as tarefas encomendadas polo profesorado mais unha proba obxectiva sobre a xestión dos RRHH na convocatoria oficial de exame.Xestión das comunicacións e partes interesadas: (60%) As persoas que non superen os requisitos de calidade dos traballos ou que entreguen fora de prazos contidos da avaliación, deberán realizar as tarefas encomendadas polo profesorado mais unha proba obxectiva sobre a xestión das comunicacións e partes interesadas na convocatoria oficial de exame.

|               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Basic         | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Project Management Institut (2017). La guía de los fundamentos para la dirección de proyectos (Guía PMBOK). Pennsylvania (EEUU): Project Management Institut</li> <li>- Luna Arocas, Roberto (2018). Gestión del talento: de los recursos humanos a la dirección de personas basada en el talento. Madrid: Editorial Pirámide.</li> <li>- Turner, J. Rodney (coord) (2005). Las personas en la gestión de proyectos. Madrid: Editorial Pirámide.</li> <li>- del Carmen, José y Guevara, Santiago (2014). Modelo PERH: Modelo para la gestión de comunicaciones en proyectos de telecomunicaciones. Barcelona: EAE Business School</li> <li>- Aljure, Andrés (2015). El plan estratégico de comunicación: Método y recomendaciones prácticas para su elaboración. Chía: Universidad de la Sabana. UOC</li> <li>- Trentim, Mario Henrique (2015). Gestión de los Interesados como Clientes (Spanish Edition). Pennsylvania (EEUU): Project Management Institut</li> </ul> |
| Complementary |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

| Recommendations                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Subjects that it is recommended to have taken before                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Subjects that are recommended to be taken simultaneously                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Subjects that continue the syllabus                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Other comments                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <p>Coa finalidade de mellorar o sistema de garantía interna de calidade do noso centro, sería convinte que o alumnado atendese á solicitude realizada pola UDC, con periodicidade cuadrimestral, respecto a participar no proceso de avaliación das materias cursadas e cuxa chamada realiza baixo o nome de ?AVALÍA? consistindo en responder as enquisas que avalían a docencia do profesorado en cada materia.</p> <p>1. A entrega dos traballos documentais que se realicen nesta materia:   a. Solicitarase en formato virtual e/ou soporte informático b. Realizarase a través de Moodle, en formato dixital sen necesidade de imprimilos   2. Débese ter en conta a importancia dos principios éticos relacionados cos valores de sustentabilidade nos comportamentos persoais e profesionais.   3. Traballarase para identificar e modificar prexuizos e actitudes sexistas e influirase na contorna para modificalos e fomentar valores de respecto e igualdade.4. Facilitarase a plena integración do alumnado que por razóns físicas, sensoriais, psíquicas ou socioculturais, experimenten dificultades a un acceso adecuado, igualitario e proveitoso á vida universitaria.</p> |

(\*)The teaching guide is the document in which the URV publishes the information about all its courses. It is a public document and cannot be modified. Only in exceptional cases can it be revised by the competent agent or duly revised so that it is in line with current legislation.