		Guia d	ocente		
	Datos Identificativos				
Asignatura (*)	Paleografía y Diplomática			Código	710521023
Titulación	Mestrado Universitario en Estudos	Avanzados e	n Museos, Arquivos e I	Bibliotecas	'
		Descri	ptores		
Ciclo	Periodo	Cu	rso	Tipo	Créditos
Máster Oficial	2º cuatrimestre Primero Optativa		3		
Idioma	Castellano				
Modalidad docente	Presencial				
Prerrequisitos					
Departamento	Humanidades				
Coordinador/a	Recuero Astray, Manuel Jose Correo electrónico manuel.recuero@udc.es			@udc.es	
Profesorado	Recuero Astray, Manuel Jose Correo electrónico manuel.recuero@udc.es				
Web	http://wwww.udc.es/humanidades				
Descripción general	Estudio del documento diplomático	o y de los grar	ndes sistemas escritura	rios, con particula	ar atención a la paleografía latina
	en la Península Ibérica				

	Competencias / Resultados del título
Código	Competencias / Resultados del título
A1	CE1 - Estar capacitado para investigar en temas de patrimonio cultural y bibliográfico-documental.
A2	CE2 - Conocer y manejar las técnicas museográficas e historiográficas.
А3	CE3 - Saber manejar y aplicar las nuevas tecnologías en el campo del patrimonio cultural y bibliográfico-documental.
A6	CE6 - Estar capacitado para la gestión en archivos históricos y bibliotecas patrimoniales.
B1	CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación
B2	CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio
B5	CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo
B10	CG6 - Valorar críticamente el conocimiento, la tecnología y la información disponible para resolver los problemas con los que deben enfrentarse.
C1	CT1 - Capacidad de análisis y síntesis.
C2	CT2 - Capacidad de resolución de problemas
C3	CT3 - Habilidades para localizar y analizar información de fuentes diversas.
C10	CT11 - Tener capacidad para actualizar los conocimientos, metodologías y estrategias en la práctica profesional.

Resultados de aprendizaje			
Resultados de aprendizaje		Competencias /	
	Result	ados de	el título
Conocimiento de los sistemas escriturarios y fondos documentales más importantes	AP1	BP1	CP1
	AP2	BP2	CP2
Capacidad de realizar trabajos paleográficos y estudios documentales.	AP3	BP5	CP3
	AP6	BP10	CP10
Desarrollo de técnicas histórico-documentales: transcripción, estudio y clasificación de las actas y documentos de archivo			

	Contenidos
Tema	Subtema

I. Paleografía	1. Los grandes sistemas escriturarios	
	2. Origen y evolución de la escritura romana	
	3. La escritura medieval y moderna	
II. Diplomática		
	1. El documento	
	2. Diplomática especial	
	3. Elaboración, descripción y agrupación documental	

	Planificaci	ión		
Metodologías / pruebas	Competencias / Resultados	Horas lectivas (presenciales y virtuales)	Horas trabajo autónomo	Horas totales
Sesión magistral	A1 A2 A3 A6 B1	8	8	16
Seminario	B5 B10	8	8	16
Trabajos tutelados	B2 C1 C2 C3 C10	2	40	42
Atención personalizada		1	0	1
(*)Los datos que aparecen en la tabla de plan	ificación són de carácter orie	entativo, considerando	la heterogeneidad de	los alumnos

Metodologías		
Metodologías	Descripción	
Sesión magistral	Exposición en clase de la parte teórica del programa	
Seminario	Asistencia y participación en clases prácticas	
Trabajos tutelados	Estudio y transcripción de fuentes documentales parte de los alumnos	

Atención personalizada			
Metodologías	Descripción		
Seminario	Apoyo individual o en grupos reducidos al estudio y trabajo personal del alumno, resolución de dudas, explicaciones		
Trabajos tutelados	tutelados personalizadas, aclaraciones, indicaciones y corrección de los trabajos realizados, recomendación de lecturas		
	complementarias.		

Evaluación			
Metodologías	Competencias /	Descripción	Calificación
	Resultados		
Seminario	B5 B10	Asistencia y participación en clases prácticas	24
Sesión magistral	A1 A2 A3 A6 B1	Asistencia a clase	24
Trabajos tutelados	B2 C1 C2 C3 C10	Realización de análisis de fuentes ocumentales	52

Observaciones evaluación

Aquellos/as alumnos/as que tengan alguna clase de excepcionalidad para asistir a clase legalmente concedida, que hablen con el/la profesor/a a comienzos del curso para establecer las tutorías y los sistemas de evaluación correspondientes.

	Fuentes de información
Básica	
Complementária	

Recome	ndaciones
Asignaturas que se recomier	nda haber cursado previamente



Asignaturas que se recomienda cursar simultáneamente
Asignaturas que continúan el temario
Otros comentarios

(*) La Guía Docente es el documento donde se visualiza la propuesta académica de la UDC. Este documento es público y no se puede modificar, salvo cosas excepcionales bajo la revisión del órgano competente de acuerdo a la normativa vigente que establece el proceso de elaboración de guías