



Guía Docente				
Datos Identificativos				2019/20
Asignatura (*)	Informática Aplicada		Código	710G02004
Titulación	Grao en Información e Documentación			
Descriptoros				
Ciclo	Período	Curso	Tipo	Créditos
Grao	1º cuadrimestre	Primeiro	Formación básica	6
Idioma	CastelánGalego			
Modalidade docente	Presencial			
Prerrequisitos				
Departamento	Ciencias da Computación e Tecnoloxías da InformaciónComputación			
Coordinación	Dorado de la Calle, Julian	Correo electrónico	julian.dorado@udc.es	
Profesorado	Dorado de la Calle, Julian	Correo electrónico	julian.dorado@udc.es	
	Gestal Pose, Marcos		marcos.gestal@udc.es	
Web				
Descrición xeral	Familiarizarse con los computadores, sus funciones, manejo básico y sus componentes. Usar las aplicaciones informáticas más frecuentes, ofimática, internet, etc. Producir y reproducir documentos en cualquier soporte y formato con vista a su difusión. Saber comunicar utilizando los recursos de las nuevas tecnologías. Estar en disposición de utilizar las principales herramientas informáticas de gestión de datos.			

Competencias do título	
Código	Competencias do título
A5	Coñecemento e aplicación das tecnoloxías da información que se emprega nas unidades e servizos de información e nos procesos e transferencia da información.
A7	Habilidades para analizar, asesorar e formar a produtores, usuarios e clientes de servizos de información, así como nos procesos de negociación e comunicación
B4	Que os estudantes poidan transmitir información, ideas, problemas e solución a un público tanto especializado como non especializado
B5	Que os estudantes desenvolverán aquelas habilidades de aprendizaxe necesarias para emprender os estudos posteriores cun alto grao de autonomía
B6	Capacidade de análise e de síntese aplicaa á xestión e organización da información
B7	Capacidade da xestión da información relevante
B8	Capacidade de uso e adaptación de diversas técnicas de comunicación oral e escrita cos usuarios da información
B9	Habilidades no uso de software xenérico
C1	Expresarse correctamente tanto de forma oral coma escrita, nas linguas oficiais da comunidade autónoma
C2	Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e da comunicación (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.
C4	Entender a importancia da cultura emprendedora e coñecer os medios ao alcance das persoas emprendedoras
C5	Valorar críticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas a os que deben de enfrontarse
C7	Valorar a importancia que ten a investigación, a innovación e o desenvolvemento tecnolóxico no avance socioeconómico e cultural da sociedade
C9	Resolver problemas de forma efectiva
C10	Aplicar un pensamento crítico, lóxico e creativo
C11	Traballar de xeito autónomo con iniciativa
C12	Traballar de xeito colaborativo
C13	Comportarse con ética e responsabilidade social como cidadán e como profesional
C14	Comunicarse de xeito efectivo nun contorno de traballo
C15	Capacidade de organización e planificación do traballo propio
C16	Capacidade de integración en equipos multidisciplinares
C18	Capacidade para a adaptación a cambios no contorno
C20	Dominar a expresión e a comprensión de forma oral e escrita dun idioma estranxeiro



Resultados da aprendizaxe			
Resultados de aprendizaxe	Competencias do título		
Saber manejar el sistema de archivos y organizar la información en un ordenador personal.	A5	B5 B6 B7 B9	C1 C2 C9 C10 C11 C12 C15 C16 C18
Saber crear documentos de texto complejos con secciones, estilos, figuras, tablas y referencias cruzadas.	A7	B7	C1 C2 C7 C9 C10 C11 C12 C15 C16
Saber utilizar un gestor de referencias bibliográficas.	A5	B4 B5 B7	C5 C9 C10 C11 C12 C14 C15
Saber gestionar información en una hoja de cálculo.		B5 B6 B7 B9	C9 C10 C11 C12 C14 C15
Saber gestionar información en una base de datos.		B4 B8	C5 C9 C10 C11 C12
Saber crear contenido multimedia de diversos tipos (imágenes, gráficos, sonido, vídeo, etc.)		B7 B8 B9	C4 C9 C10 C11 C12 C13 C20



Saber crear presentacións multimedia.	A7	B7 B8 B9	C10 C11 C13 C18 C20
---------------------------------------	----	----------------	---------------------------------

Contidos	
Temas	Subtemas
Computadores y Fundamentos de sistemas de archivos	-- Historia de los computadores -- Hardware -- Software -- Sistemas Operativos -- Redes de ordenadores -- Internet
Edición de documentos de texto	-- Introducción -- Estilos de texto -- Estructuración de contenidos
Gestión de la información en hojas de cálculo	-- Introducción -- Datos -- Gráficos -- Procesado
Gestión de la información en bases de datos	-- Introducción -- Modelización -- Consultas -- Formularios
Creación de contenido multimedia	-- Imágenes digitales -- Gráficos -- Sonido y vídeo -- Presentaciones

Planificación				
Metodoloxías / probas	Competencias	Horas presenciais	Horas non presenciais / traballo autónomo	Horas totais
Traballos tutelados	A5 A7	12	48	60
Proba mixta	A5 A7 B4 B5 B6 B7 B8 B9 C1 C2 C4 C5 C7 C9 C10 C11 C12 C13 C14 C15 C16 C18 C20	2	10	12
Estudo de casos	B5 B6 B8 C4 C5 C7	12	12	24
Aprendizaxe colaborativa	B4 B5 B6 C1 C10 C12	12	12	24
Actividades iniciais	B7 B8 C1 C2	1	0	1
Sesión maxistral	B6 B7 C1 C2 C5 C10	12	12	24
Atención personalizada		5	0	5
*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientativo, considerando a heteroxeneidade do alumnado				

Metodoloxías	
Metodoloxías	Descrición



Traballos tutelados	Realización, por parte de cada alumno y de forma individual, de proyectos en los que se ponga en práctica lo aprendido en cada tema de la materia.
Proba mixta	Realización de una prueba escrita individual donde habrá preguntas abiertas de desarrollo y preguntas de respuesta breve.
Estudo de casos	Presentación a los alumnos de casos reales que deben ser resueltos utilizando los conocimientos impartidos en la materia.
Aprendizaxe colaborativa	Resolución, por parte de equipos de alumnos, de problemas de tamaño reducido relacionados con los contenidos de la materia.
Actividades iniciais	Prueba inicial para establecer las competencias y conocimientos tecnológicos del alumnado de la materia.
Sesión maxistral	Se impartirán aulas en las que se presentarán contenidos teóricos en combinación con ejercicios prácticos.

Atención personalizada	
Metodoloxías	Descrición
Aprendizaxe colaborativa Sesión maxistral Traballos tutelados Estudo de casos	Se estima que entre el alumnado habrá diferencias notables tanto en cuanto a su familiarización con conceptos y términos informáticos, como en cuanto a las habilidades para el manejo de herramientas informáticas. Por ello, se prevé desarrollar una atención personalizada para las prácticas en el aula y para los trabajos que desarrollarán de forma individual.

Avaliación			
Metodoloxías	Competencias	Descrición	Cualificación
Proba mixta	A5 A7 B4 B5 B6 B7 B8 B9 C1 C2 C4 C5 C7 C9 C10 C11 C12 C13 C14 C15 C16 C18 C20	Prueba individual escrita sobre contenido teórico-práctico	100

Observacións avaliación
O exame contará con partes prácticas para avaliar a adquisición dos coñecementos relativos ás ferramentas informáticas (procesador de textos, follas de cálculo, bases de datos) e partes teóricas de resposta multiple e/ou resposta breve

Fontes de información	
Bibliografía básica	Informática básica / Francisco Javier Martín Martínez, coordinador José Luis Raya Cabrera.Martín Martínez, Francisco José.Madrid : Ra-Ma, [2003]Fundamentos de bases de datos / Abraham Silberschatz, Henry F. Korth, S. SudarshanSilberschatz, Abraham.Madrid : McGraw-Hill, [1998],2000Office 2007 paso a pasoJoyce Cox - Anaya Multimedia - 2007Google Maps http://maps.google.es/
Bibliografía complementaria	

Recomendacións
Materias que se recomenda ter cursado previamente
Materias que se recomenda cursar simultaneamente
Materias que continúan o temario
Observacións



(*)A Guía docente é o documento onde se visualiza a proposta académica da UDC. Este documento é público e non se pode modificar, salvo casos excepcionais baixo a revisión do órgano competente dacordo coa normativa vixente que establece o proceso de elaboración de guías