



## Teaching Guide

| Teaching Guide      |                                                                                                                                                       |        |                                                                            |           |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Identifying Data    |                                                                                                                                                       |        |                                                                            | 2019/20   |
| Subject (*)         | Digital Libraries                                                                                                                                     |        | Code                                                                       | 710G02036 |
| Study programme     | Grao en Información e Documentación                                                                                                                   |        |                                                                            |           |
| Descriptors         |                                                                                                                                                       |        |                                                                            |           |
| Cycle               | Period                                                                                                                                                | Year   | Type                                                                       | Credits   |
| Graduate            | 2nd four-month period                                                                                                                                 | Fourth | Optional                                                                   | 6         |
| Language            | Spanish                                                                                                                                               |        |                                                                            |           |
| Teaching method     | Face-to-face                                                                                                                                          |        |                                                                            |           |
| Prerequisites       |                                                                                                                                                       |        |                                                                            |           |
| Department          | Ciencias da Computación e Tecnoloxías da InformaciónComputaciónHumanidades                                                                            |        |                                                                            |           |
| Coordinador         | Fernandez Travieso, Carlota                                                                                                                           | E-mail | carlota.ftravieso@udc.es                                                   |           |
| Lecturers           | Fernandez Travieso, Carlota<br>Rodriguez Brisaboa, Nieves<br>Rodriguez Luaces, Miguel                                                                 | E-mail | carlota.ftravieso@udc.es<br>nieves.brisaboa@udc.es<br>miguel.luaces@udc.es |           |
| Web                 |                                                                                                                                                       |        |                                                                            |           |
| General description | O obxectivo principal desta materia é introducir aos alumnos nos procesos e técnicas de planificación, construción e xestión de bibliotecas dixitais. |        |                                                                            |           |

## Study programme competences

| Code | Study programme competences                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| A1   | Coñecemento da natureza da información e dos documentos, dos seus diversos modos de produción e do seu ciclo de xestión, dos aspectos legais e éticos do seu uso e transferencia, e das fontes principais de información en calquera soporte, e ao longo do tempo.                                    |
| A2   | Coñecemento, comprensión, aplicación e valoración dos principios teóricos e metodolóxicos, e das técnicas para a planificación, organización e avaliación de sistemas, unidades e servizos de información.                                                                                            |
| A3   | Coñecemento, comprensión e aplicación dos principios teóricos e metodolóxicos, e das técnicas para a creación e eutenticación, reunión, selección, organización, representación, preservación, recuperación, acceso, difusión e intercambio, e avaliación da información e dos recursos informáticos. |
| A4   | Coñecemento, comprensión e aplicación dos principios teóricos e metodolóxicos para o estudo, a análise, a avaliación e a mellora dos procesos de produción, transferencia e uso da información e da actividade científica.                                                                            |
| A5   | Coñecemento e aplicación das tecnoloxías da información que se emprega nas unidades e servizos de información e nos procesos e transferencia da información.                                                                                                                                          |
| A6   | Coñecemento da realidade nacional e internacional en materia de políticas e servizos de información e das industrias da cultura                                                                                                                                                                       |
| A7   | Habilidades para analizar, asesorar e formar a produtores, usuarios e clientes de servizos de información, así como nos procesos de negociación e comunicación                                                                                                                                        |
| A8   | Habilidades na obtención, tratamento e interpretación de datos sobre unidades e servizos de información, dos procesos de produción, transferencia e uso da información e da actividade científica.                                                                                                    |
| B2   | Que os estudantes saiban aplicar os seus coñecementos ao seu traballo ou vocación dunha forma profesional e posúan as competencias que adoitan demostrar por medio da elaboración e defensa de argumentos e a resolución de problemas dentro da súa área de estudo.                                   |
| B4   | Que os estudantes poidan transmitir información, ideas, problemas e solución a un público tanto especializado como non especializado                                                                                                                                                                  |
| B5   | Que os estudantes desenvolverán aquelas habilidades de aprendizaxe necesarias para emprender os estudos posteriores cun alto grao de autonomía                                                                                                                                                        |
| B6   | Capacidade de análise e de síntese aplicada á xestión e organización da información                                                                                                                                                                                                                   |
| B7   | Capacidade da xestión da información relevante                                                                                                                                                                                                                                                        |
| B8   | Capacidade de uso e adaptación de diversas técnicas de comunicación oral e escrita cos usuarios da información                                                                                                                                                                                        |
| C1   | Expresarse correctamente tanto de forma oral coma escrita, nas linguas oficiais da comunidade autónoma                                                                                                                                                                                                |
| C2   | Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e da comunicación (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.                                                                                                                        |



|     |                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| C3  | Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía aberta, culta, crítica, comprometida, democrática e solidaria, capaz de analizar a realidade, diagnosticar problemas, formular e implantar solución baseadas no coñecemento e orientadas cara o ben común |
| C4  | Entender a importancia da cultura emprendedora e coñecer os medios ao alcance das persoas emprendedoras                                                                                                                                                  |
| C5  | Valorar críticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas a os que deben de enfrontarse                                                                                                                     |
| C7  | Valorar a importancia que ten a investigación, a innovación e o desenvolvemento tecnolóxico no avance socioeconómico e cultural da sociedade                                                                                                             |
| C9  | Resolver problemas de forma efectiva                                                                                                                                                                                                                     |
| C12 | Traballar de xeito colaborativo                                                                                                                                                                                                                          |
| C16 | Capacidade de integración en equipos multidisciplinares                                                                                                                                                                                                  |
| C18 | Capacidade para a adaptación a cambios no contorno                                                                                                                                                                                                       |

| Learning outcomes                                                                                          |                             |    |     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----|-----|
| Learning outcomes                                                                                          | Study programme competences |    |     |
| Coñecer os conceptos básicos da arquitectura tecnolóxica das bibliotecas dixitais                          | A1                          |    | C2  |
|                                                                                                            | A3                          |    | C3  |
|                                                                                                            | A5                          |    | C4  |
|                                                                                                            | A6                          |    | C7  |
|                                                                                                            | A7                          |    |     |
| Saber xestionar o proceso de dixitalización de contidos para unha biblioteca dixital                       | A1                          | B6 | C2  |
|                                                                                                            | A3                          | B7 | C3  |
|                                                                                                            | A5                          |    | C4  |
|                                                                                                            | A6                          |    | C7  |
|                                                                                                            | A7                          |    |     |
| Saber planificar, crear e xestionar unha biblioteca dixital                                                | A1                          | B2 | C2  |
|                                                                                                            | A2                          | B5 | C3  |
|                                                                                                            | A3                          | B6 | C4  |
|                                                                                                            | A5                          | B7 | C5  |
|                                                                                                            | A6                          | B8 | C7  |
|                                                                                                            | A7                          |    | C9  |
|                                                                                                            | A8                          |    | C12 |
|                                                                                                            |                             |    | C16 |
| Coñecer e poder aplicar linguaxes de marcado para catalogar documentos nunha biblioteca dixital            | A1                          |    | C2  |
|                                                                                                            | A3                          |    | C3  |
|                                                                                                            | A5                          |    | C4  |
|                                                                                                            | A6                          |    | C7  |
|                                                                                                            | A7                          |    |     |
| Coñecer conceptos básicos de preservación dixital de documentos                                            | A1                          |    | C2  |
|                                                                                                            | A3                          |    | C3  |
|                                                                                                            | A5                          |    | C4  |
|                                                                                                            | A6                          |    | C7  |
|                                                                                                            | A7                          |    |     |
| Coñecer os principios e elementos que configuran as bibliotecas dixitais desde o punto de vista documental | A2                          | B2 | C2  |
|                                                                                                            | A3                          | B5 | C5  |
|                                                                                                            | A5                          |    |     |
|                                                                                                            | A6                          |    |     |



|                                                                                          |          |    |     |
|------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----|-----|
| Coñecer e saber aplicar os principais formatos e estándares                              | A1       | B4 | C2  |
|                                                                                          | A3       | B5 | C9  |
|                                                                                          | A4       | B6 | C12 |
|                                                                                          | A5       | B7 |     |
|                                                                                          | A8       |    |     |
| Identificar recursos de información, pautas e proxectos relativos a bibliotecas dixitais | A1<br>A6 | B7 |     |
| Coñecer e comprender a terminoloxía da materia                                           | A1<br>A3 |    | C1  |

| Contents                |                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Topic                   | Sub-topic                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Módulo de Documentación | 1) Bibliotecas dixitais: concepto, características e evolución<br><br>2) Planificación e xestión de bibliotecas dixitais<br><br>3) A colección na biblioteca dixital: os procesos documentais<br><br>4) Bibliotecas dixitais: avaliación, exemplos e proxectos |
| Módulo de Informática   | 1) Arquitectura de bibliotecas dixitais<br><br>2) Creación e xestión dunha biblioteca dixital<br><br>3) Linguaxes de marcado<br><br>4) Preservación dixital                                                                                                    |

| Planning                       |                                                 |                      |                               |             |
|--------------------------------|-------------------------------------------------|----------------------|-------------------------------|-------------|
| Methodologies / tests          | Competencies                                    | Ordinary class hours | Student?s personal work hours | Total hours |
| Case study                     | A2 A3 A4 A5 A8 B2<br>B4 C1 C2                   | 10                   | 20                            | 30          |
| Guest lecture / keynote speech | A1 A6 A7 B2 C3 C4<br>C5 C7                      | 21                   | 0                             | 21          |
| Student portfolio              | B6 B7 C2 C5 C9 C12<br>C18                       | 9                    | 20                            | 29          |
| Supervised projects            | A7 A8 B4 B5 B6 B7<br>B8 C1 C2 C9 C12<br>C16 C18 | 2                    | 66                            | 68          |
| Personalized attention         |                                                 | 2                    | 0                             | 2           |

(\*)The information in the planning table is for guidance only and does not take into account the heterogeneity of the students.

| Methodologies                  |                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Methodologies                  | Description                                                                                                                                                                   |
| Case study                     | Análise e resolución de situacións e problemas vinculados á planificación e xestión de bibliotecas dixitais.                                                                  |
| Guest lecture / keynote speech | Desenvolvemento expositivo dos contidos esenciais correspondentes aos temas en que se divide o programa. Visualización de exemplos e modelos. Resposta a dúbidas e preguntas. |



|                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Student portfolio   | Carpeta de traballo dos alumnos que deben entregar periódicamente e no prazo estipulado á profesora coas distintas actividades plantexadas: resumos e análises de lecturas, esquemas e contido teórico-práctico, exercicios prácticos e probas escritas para o seguimento dos coñecementos adquiridos. |
| Supervised projects | Estarán orientados á aplicación dos conceptos e técnicas da materia de forma autónoma por parte do alumnado, contando sempre coa atención personalizada e seguimento dos docentes. Os traballos elaboraranse de acordo coas pautas formais e de contido proporcionadas polos profesores.               |

| Personalized attention                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Methodologies                                          | Description                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Supervised projects<br>Case study<br>Student portfolio | <p>Axuda e resolución de problemas.</p> <p>Este tipo de atención terá especial peso nos traballos tutelados, para os cales os docentes irán marcando as pautas a seguir en cada caso, podendo propor as variacións ou modificacións necesarias.</p> <p>Con carácter xeral, e en todas as metodoloxías aplicadas, utilizaranse as tutorías presenciais, o correo electrónico e a plataforma informática da UDC.</p> |

| Assessment                        |                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Methodologies                     | Competencies                                    | Description                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Qualification |
| Supervised projects               | A7 A8 B4 B5 B6 B7<br>B8 C1 C2 C9 C12<br>C16 C18 | Computará a adecuación ás pautas marcadas (contido e presentación), a aplicación dos coñecementos adquiridos, a coherencia entre a proposta e o seu desenvolvemento, as iniciativas, a resolución de problemas, fontes e bibliografía utilizada, e a entrega do traballo no prazo establecido.<br>Realizarase unha presentación oral do traballo que tamén se terá en conta na avaliación.                                                           | 50            |
| Case study                        | A2 A3 A4 A5 A8 B2<br>B4 C1 C2                   | Valoración da resolución, claridade expositiva e presentación dos casos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 20            |
| Student portfolio                 | B6 B7 C2 C5 C9 C12<br>C18                       | Valorarase a adecuación do portafolios presentado aos temas propostos para cada actividade, o contido, con especial interese nas achegas dos alumnos, a coherencia da súa estrutura, a redacción e a presentación.<br>Entregarase cada actividade na data indicada pola profesora.<br>Non se avaliarán as actividades presentadas fóra de prazo, con faltas de ortografía ou aquelas que incumpran as indicacións prescritas para a súa elaboración. | 20            |
| Guest lecture /<br>keynote speech | A1 A6 A7 B2 C3 C4<br>C5 C7                      | Participación e achegas de interese por parte dos estudantes, así como a resolución e entrega de exercicios curtos que se propoñan na presentación dos diferentes temas.                                                                                                                                                                                                                                                                             | 10            |

| Assessment comments |
|---------------------|
|---------------------|



**PRIMEIRA OPORTUNIDADE** Para aprobar a materia é obrigatorio:

Obter unha nota mínima global de 5 (sobre 10). Unha **NOTA MÍNIMA** de 2 (sobre 5) nos traballos tutelados. A presentación de todos os estudos de casos e o portafolios do alumno. De non obter a nota mínima nos traballos tutelados ou de non presentar os estudos de casos e o portafolios do alumno, a nota máxima global da materia non será superior a un 4,9.

**SEGUNDA OPORTUNIDADE**

Poderán presentarse á segunda oportunidade **ÚNICAMENTE** aqueles/as estudantes que non superen a materia na primeira oportunidade. A recuperación de cada unha das partes farase da seguinte forma:

Traballos tutelados (50% da nota final): realización e presentación nas mesmas condicións que na primeira oportunidade. Estudos de casos, portafolios do alumno e sesións maxistras (50% da nota final): realización dunha proba escrita teórica e práctica. Se un/unha estudante decide non realizar a recuperación dalgunha das partes, conservará a nota obtida na primeira oportunidade nesa parte. Os/as estudantes con nota inferior a 2 nos traballos tutelados na primeira oportunidade deberán recuperalos obrigatoriamente na segunda oportunidade para aprobar a materia. Para aprobar a materia é obrigatorio obter unha nota mínima de 2 sobre 5 nos traballos tutelados, e de 5 sobre 10 na nota global. **DISPENSA ACADÉMICA**  
Aqueles/as estudantes con matrícula a tempo parcial e dispensa académica que lles exima da asistencia ás clases poderán, en primeira oportunidade, demostrar o seu coñecemento da materia mediante un exame teórico e práctico que valerá o 50% da nota e entregar os traballos tutelados. Para a segunda oportunidade, as condicións son as mesmas que as do resto do alumnado.

## Sources of information

|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Basic</b>         | <ul style="list-style-type: none"> <li>- DÍEZ CARRERA, Carmen (2012). La biblioteca digital. Gijón: Trea</li> <li>- FERRER SAPENA, Antonia; PESET MANCEBO, Fernanda; MORENO NÚÑEZ, María T.; LLORET ROMERO, Nùria (2005). Guía metodológica para la implantación de una biblioteca digital universitaria. Gijón: Trea</li> <li>- MARTÍNEZ EQUIHUA, Sául (2007). Biblioteca digital: conceptos, recursos y estándares. Buenos Aires: Alfagrama</li> <li>- MORALES DEL CASTILLO, José Manuel (2011). Hacia la biblioteca digital semántica. Gijón: Trea</li> <li>- VOUSTSSÁS MÁRQUEZ, Juan (2006). Bibliotecas y publicaciones digitales. México: UNAM, Centro de Investigaciones Bibliotecológicas</li> </ul> |
| <b>Complementary</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

## Recommendations

### Subjects that it is recommended to have taken before

Informática aplicada/710G02004  
 Document Analysis/710G02013  
 Information Storage and Retrieval/710G02015  
 Legal Aspects of Access to Information/710G02020  
 Formal Cataloguing of Electronic Documents/710G02022  
 Specialised Information Sources/710G02024  
 Document Databases/710G02025

### Subjects that are recommended to be taken simultaneously

Document Preservation and Conservation/710G02038  
 Design of Online Information Resources/710G02039

### Subjects that continue the syllabus

### Other comments

(\*)The teaching guide is the document in which the URV publishes the information about all its courses. It is a public document and cannot be modified. Only in exceptional cases can it be revised by the competent agent or duly revised so that it is in line with current legislation.