



## Guía docente

| Guía docente          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                    |                 |           |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------|-----------|
| Datos Identificativos |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                    |                 | 2020/21   |
| Asignatura (*)        | Derecho del Trabajo y crisis de la empresa                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                    | Código          | 760492002 |
| Titulación            | Mestrado Universitario en Xestión e Dirección Laboral (Plan 2011)                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                    |                 |           |
| Descriptores          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                    |                 |           |
| Ciclo                 | Periodo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Curso              | Tipo            | Créditos  |
| Máster Oficial        | 1º cuatrimestre                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Primero            | Obligatoria     | 3         |
| Idioma                | Castellano                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                    |                 |           |
| Modalidad docente     | Presencial                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                    |                 |           |
| Prerrequisitos        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                    |                 |           |
| Departamento          | Dereito Público                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                    |                 |           |
| Coordinador/a         | Lopez Coira, Jose                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Correo electrónico | j.lcoira@udc.es |           |
| Profesorado           | Lopez Coira, Jose                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Correo electrónico | j.lcoira@udc.es |           |
| Web                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                    |                 |           |
| Descripción general   | Asignatura de enfoque eminentemente práctico, en la cual, una vez expuesta la normativa vigente al respecto, se presentan concretos de la realidad diaria de Empresa, que los alumnos tienen que resolver bajo la dirección del profesor.                                                                                                             |                    |                 |           |
| Plan de contingencia  | 1. Modificaciones en los contenidos<br><br>2. Metodologías<br>*Metodologías docentes que se mantienen<br><br>*Metodologías docentes que se modifican<br><br>3. Mecanismos de atención personalizada al alumnado<br><br>4. Modificacines en la evaluación<br><br>*Observaciones de evaluación:<br><br>5. Modificaciones de la bibliografía o webgrafía |                    |                 |           |

## Competencias del título

| Código | Competencias del título                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| A1     | Asesorar a las PYMES en el campo sociolaboral.                                                                                                                                                                                                                                                            |
| A2     | Gestionar todas las cuestiones relativas al ámbito de las relaciones laborales.                                                                                                                                                                                                                           |
| A3     | Identificar los distintos tipos de empresas y sociedades incluidas las de economía social y sus regímenes jurídicos.                                                                                                                                                                                      |
| A8     | Adquirir conocimientos para una idónea organización laboral en los cuadros de personal.                                                                                                                                                                                                                   |
| A9     | Tomar decisiones y buscar soluciones consensuadas a problemas complejos relativos a la situación socio-laboral de la empresa.                                                                                                                                                                             |
| A10    | Seleccionar las opciones estratégicas de Recursos Humanos más acomodadas al entorno multidisciplinar de la empresa.                                                                                                                                                                                       |
| A11    | Elaborar planes de Recursos Humanos, coherentes con el objetivo a alcanzar.                                                                                                                                                                                                                               |
| A12    | Gestionar los procesos de negociación entre las partes de la relación laboral con el fin de alcanzar consensos y acuerdos.                                                                                                                                                                                |
| A13    | Conocer las medidas de solución de conflictos al alcance de trabajadores y empresarios y resolver cuales resultan adecuadas en diferentes situaciones.                                                                                                                                                    |
| B2     | Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.                                                                  |
| B3     | Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios. |



|     |                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| B4  | Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones (y los conocimientos y razones últimas que las sustentan) a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.                                                               |
| B5  | Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.                                                                                             |
| B6  | Adquirir un conocimiento amplio de las instituciones básicas del ámbito socio-laboral especialmente del Derecho del Trabajo y de la Seguridad Social.                                                                                                           |
| B7  | Desarrollar los conocimientos, habilidades y aptitudes que permitan una idónea dirección y gestión laboral.                                                                                                                                                     |
| B8  | Saber reconocer los aspectos económicos de la Seguridad Social y de las Relaciones Laborales.                                                                                                                                                                   |
| B9  | Desarrollar la capacidad de organización, planificación y toma de decisiones.                                                                                                                                                                                   |
| B10 | Adquirir los conocimientos necesarios en los campos laboral, tributario y de Seguridad Social para prestar servicios de asesoría socio-laboral.                                                                                                                 |
| B13 | Conocer los derechos y obligaciones de los trabajadores y las distintas formas de extinción del contrato de trabajo.                                                                                                                                            |
| C3  | Utilizar las herramientas básicas de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) necesarias para el ejercicio de su profesión y para el aprendizaje a lo largo de su vida.                                                                     |
| C4  | Desarrollarse para el ejercicio de una ciudadanía abierta, culta, crítica, comprometida, democrática y solidaria, capaz de analizar la realidad, diagnosticar problemas, formular e implantar soluciones basadas en el conocimiento y orientadas al bien común. |
| C5  | Entender la importancia de la cultura emprendedora y conocer los medios al alcance de las personas emprendedoras.                                                                                                                                               |
| C7  | Asumir como profesional y ciudadano la importancia del aprendizaje a lo largo de la vida.                                                                                                                                                                       |

| Resultados de aprendizaje                                                                                                                                                                                                                                                                                    |      |                         |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------------------|--|
| Resultados de aprendizaje                                                                                                                                                                                                                                                                                    |      | Competencias del título |  |
| A1 Asesorar a las PYMES en el campo sociolaboral.                                                                                                                                                                                                                                                            | AP1  |                         |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | AP2  |                         |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | AP8  |                         |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | AP9  |                         |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | AP10 |                         |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | AP11 |                         |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | AP12 |                         |  |
| A2 Gestionar todas las cuestiones relativas al ámbito de las relaciones laborales.                                                                                                                                                                                                                           | AP2  |                         |  |
| A3. Identificar los distintos tipos de empresas y sociedades incluidas las de economía social y sus regímenes jurídicos.                                                                                                                                                                                     | AP3  |                         |  |
| A8 Adquirir conocimientos para una idónea organización laboral en los cuadros de personal.                                                                                                                                                                                                                   | AP8  |                         |  |
| A9 Tomar decisiones y buscar soluciones consensuadas a problemas complejos relativos a la situación socio-laboral de la empresa                                                                                                                                                                              | AP9  |                         |  |
| A10 Seleccionar las opciones estratégicas de Recursos Humanos más acomodadas al entorno multidisciplinar de la empresa.                                                                                                                                                                                      | AP10 |                         |  |
| A11 Elaborar planes de Recursos Humanos, coherentes con el objetivo a alcanzar.                                                                                                                                                                                                                              | AP11 |                         |  |
| A12 Gestionar los procesos de negociación entre las partes de la relación laboral con el fin de alcanzar consensos y acuerdos                                                                                                                                                                                | AP12 |                         |  |
| A13 Conocer las medidas de solución de conflictos al alcance de trabajadores y empresarios y resolver cuales resultan adecuadas en diferentes situaciones.                                                                                                                                                   | AP13 |                         |  |
| B2 Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.                                                                  |      | BP2                     |  |
| B3 Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios. |      | BP3                     |  |
| B4 Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones (y los conocimientos y razones últimas que las sustentan) a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.                                                                                                         |      | BP4                     |  |
| B5 Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.                                                                                                                                       |      | BP5                     |  |



|                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |                                          |     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------------------------------|-----|
| C3 Utilizar las herramientas básicas de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) necesarias para el ejercicio de su profesión y para el aprendizaje a lo largo de su vida.                                                                     |  |                                          | CM3 |
| C4 Desarrollarse para el ejercicio de una ciudadanía abierta, culta, crítica, comprometida, democrática y solidaria, capaz de analizar la realidad, diagnosticar problemas, formular e implantar soluciones basadas en el conocimiento y orientadas al bien común. |  |                                          | CM4 |
| C5 Entender la importancia de la cultura emprendedora y conocer los medios al alcance de las personas emprendedoras.                                                                                                                                               |  |                                          | CM5 |
| C7 Asumir como profesional y ciudadano la importancia del aprendizaje a lo largo de la vida.                                                                                                                                                                       |  | BP6<br>BP7<br>BP8<br>BP9<br>BP10<br>BP13 | CM7 |

| Contenidos                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Tema                                                                                                                | Subtema                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| I. A Movilidade dentro do contrato de traballo:                                                                     | 1) A mobilidade funcional. Concepto e tipos.<br>2) A mobilidade xeográfica. Concepto e tipos. Normas reguladoras. A mobilidade xeográfica vinculada ás necesidades de funcionamento da empresa.                                                                                                          |
| II. Modificación substancial de condicións de traballo.                                                             | Concepto.<br>Modificacións substanciais individuais e colectivas.<br>Procedemento.<br>Efectos.                                                                                                                                                                                                           |
| III. Suspensión do contrato e reducións de xornada por causas económicas, técnicas, organizativas ou de produción.  | Concepto.Causas.<br>Procedemento e efectos.<br>A suspensión por forza maior.                                                                                                                                                                                                                             |
| IV. Despedimento colectivo e despedimento obxectivo por causas económicas, técnicas, organizativas ou de produción. | Concepto e causas.<br>Procedemento.<br>Efectos.<br>Unha referencia á extinción do contrato por forza maior.                                                                                                                                                                                              |
| V. Especial impacto da crise económica na empresa,                                                                  | I) Crise de empresa e salario. O descolgamento salarial.<br>II) Relacións laborais en situacións de concurso.<br>As especialidades da modificación, suspensión e extinción dos contratos de traballo nas empresas concursadas.<br>A suspensión ou extinción dos contratos de traballo de alta dirección. |

| Planificación         |                                                       |                    |                                           |               |
|-----------------------|-------------------------------------------------------|--------------------|-------------------------------------------|---------------|
| Metodoloxías / probas | Competencias                                          | Horas presenciales | Horas no presenciales / traballo autónomo | Horas totales |
| Discusión dirixida    | A2 A3 A9 A10 B3 B4<br>C4                              | 4                  | 6                                         | 10            |
| Proba obxectiva       | A1 A2 A3 A8 A9 A10<br>A13 B2 B3 B6 B10<br>B13         | 2                  | 4                                         | 6             |
| Trabaios tutelados    | A1 A2 A3 A9 A10 A11<br>A12 B2 B3 B5 B7 B8<br>B9 C7 C3 | 32                 | 0                                         | 32            |
| Sesión magistral      | A1 A8 A13 B2 B6 B10<br>B13 C5                         | 10                 | 15                                        | 25            |



|                                                                                                                                   |  |   |   |   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---|---|---|
| Atención personalizada                                                                                                            |  | 2 | 0 | 2 |
| (*)Los datos que aparecen en la tabla de planificación són de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de los alumnos |  |   |   |   |

| Metodologías       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Metodologías       | Descripción                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Discusión dirigida | Técnica de dinámica de grupos na que os membros dun grupo discuten de forma libre, informal e espontánea sobre un tema, aínda que poden estar coordinados por un moderador.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Prueba objetiva    | <p>Proba escrita utilizada para a avaliación da aprendizaxe, cuxo trazo distintivo é a posibilidade de determinar se as respostas dadas son ou non correctas. Constitúe un instrumento de medida, elaborado rigorosamente, que permite avaliar coñecementos, capacidades, destrezas, rendemento, aptitudes, actitudes, intelixencia, etc. É de aplicación tanto para a avaliación diagnóstica, formativa como sumativa.</p> <p>A Proba obxectiva pode combinar distintos tipos de preguntas: preguntas de resposta múltiple, de ordenación, de resposta breve, de discriminación, de completar e/ou de asociación. Tamén se pode construír con un só tipo dalgunha destas preguntas.</p> |
| Trabajos tutelados | <p>Metodoloxía deseñada para promover a aprendizaxe autónoma dos estudantes, baixo a tutela do profesor e en escenarios variados (académicos e profesionais). Está referida prioritariamente ao aprendizaxe do ?cómo facer as cousas?. Constitúe unha opción baseada na asunción polos estudantes da responsabilidade pola súa propia aprendizaxe.</p> <p>Este sistema de ensino baséase en dous elementos básicos: a aprendizaxe independente dos estudantes e o seguimento desa aprendizaxe polo profesor-tutor.</p>                                                                                                                                                                   |
| Sesión magistral   | <p>Exposición oral complementada co uso de medios audiovisuais e a introdución de algunhas preguntas dirixidas aos estudantes, coa finalidade de transmitir coñecementos e facilitar a aprendizaxe.</p> <p>A clase maxistral é tamén coñecida como ?conferencia?, ?método expositivo? ou ?lección maxistral?. Esta última modalidade sóese reservar a un tipo especial de lección impartida por un profesor en ocasións especiais, cun contido que supón unha elaboración orixinal e baseada no uso case exclusivo da palabra como vía de transmisión da información á audiencia.</p>                                                                                                    |

| Atención personalizada |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Metodologías           | Descripción                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Trabajos tutelados     | Las actuaciones del profesor, tanto en discusiones como en estudio de casos concretos, se orientan a que sea el alumno quien, valorando los pros y contras que se planteen, ofrezca la solución más conveniente. El alumno tendrá que aprender a optar y decidir, conociendo todas las posibilidades y consecuencias de cada una de esas alternativas. |
| Discusión dirigida     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Sesión magistral       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Prueba objetiva        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

| Evaluación         |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |              |
|--------------------|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| Metodologías       | Competencias                                          | Descripción                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Calificación |
| Trabajos tutelados | A1 A2 A3 A9 A10 A11<br>A12 B2 B3 B5 B7 B8<br>B9 C7 C3 | <p>Metodoloxía deseñada para promover a aprendizaxe autónoma dos estudantes, baixo a tutela do profesor e en escenarios variados (académicos e profesionais). Está referida prioritariamente ao aprendizaxe do ?cómo facer as cousas?. Constitúe unha opción baseada na asunción polos estudantes da responsabilidade pola súa propia aprendizaxe.</p> <p>Este sistema de ensino baséase en dous elementos básicos: a aprendizaxe independente dos estudantes e o seguimento desa aprendizaxe polo profesor-tutor.</p> | 80           |
| Discusión dirigida | A2 A3 A9 A10 B3 B4<br>C4                              | Técnica de dinámica de grupos na que os membros dun grupo discuten de forma libre, informal e espontánea sobre un tema, aínda que poden estar coordinados por un moderador.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 5            |



|                  |                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |    |
|------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Sesión magistral | A1 A8 A13 B2 B6 B10<br>B13 C5                 | Exposición oral complementada con el uso de medios audiovisuales y la introducción de algunas preguntas dirigidas a los estudiantes, con la finalidad de transmitir conocimientos y facilitar el aprendizaje.<br><br>La clase magistral es también conocida como ?conferencia?, ?método expositivo? o ?lección magistral?. Esta última modalidad se suele reservar a un tipo especial de lección impartida por un profesor en ocasiones especiales, con un contenido que supone una elaboración original y basada en el uso casi exclusivo de la palabra como vía de transmisión de la información a la audiencia.                                                                | 5  |
| Prueba objetiva  | A1 A2 A3 A8 A9 A10<br>A13 B2 B3 B6 B10<br>B13 | Proba escrita utilizada para a avaliación da aprendizaxe, cuxo trazo distintivo é a posibilidade de determinar se as respostas dadas son ou non correctas. Constitúe un instrumento de medida, elaborado rigorosamente, que permite avaliar coñecementos, capacidades, destrezas, rendemento, aptitudes, actitudes, intelixencia, etc. É de aplicación tanto para a avaliación diagnóstica, formativa como sumativa.<br><br>A Proba obxectiva pode combinar distintos tipos de preguntas: preguntas de resposta múltiple, de ordenación, de resposta breve, de discriminación, de completar e/ou de asociación. Tamén se pode construír con un só tipo dalgunha destas preguntas. | 10 |

## Observaciones evaluación

Las competencias adquiridas por el alumno se evaluarán a través de su participación en las sesiones conjuntas, de la elaboración y exposición del trabajo asignado por el profesor y de su respuesta a los supuestos planteados en clase.

## Fuentes de información

|                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Básica         | <ul style="list-style-type: none"> <li>- MARTINEZ GIRON JESUS, ARUFE VARELA ALBERTO, CARRIL VAZQUEZ XOSE (Última edición). Derecho del Trabajo . Netbiblo</li> <li>- BAYLOS GRAU, A. (Última edición). Derecho del Trabajo: modelo para armar . Trotta</li> <li>- VARIOS (2005). Salario y tiempo de trabajo en el Estatuto de los Trabajadores (de 1980 a 2005). CEF</li> <li>- MONREAL BRINGSVAERD, E (2005). La jornada de trabajo: ley y convenio colectivo.. CES</li> <li>- BARRENECHEA Y OTROS (Última edición). Los contratos de trabajo más utilizados en la empresa: modelos con comentario.. Deusto</li> <li>- GORELLI HERNÁNDEZ Y OTROS (2004). El despido: análisis y aplicación práctica.. Técno</li> <li>- TÁRRAGHA POVEDA, J (2004). El contrato de trabajo fijo-discontinuo: un estudio jurisprudencial. Bomarzo</li> </ul> |
| Complementaria |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

## Recomendaciones

### Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

### Asignaturas que se recomienda cursar simultáneamente

### Asignaturas que continúan el temario

## Otros comentarios

Es fundamental la asistencia a las sesiones magistrales y a los diferentes debates o discusiones que se planteen. Es conveniente, para el supuesto de que se formulen por el profesor casos concretos, tanto para estudiarlos en clase como fuere de ella, que los alumnos los resuelvan en grupo, a fin de provocar un intercambio de conocimientos y opiniones personales.

(\*) La Guía Docente es el documento donde se visualiza la propuesta académica de la UDC. Este documento es público y no se puede modificar, salvo cosas excepcionales bajo la revisión del órgano competente de acuerdo a la normativa vigente que establece el proceso de elaboración de guías