



Teaching Guide

Teaching Guide				
Identifying Data				2023/24
Subject (*)	Accounting Analysis		Code	760492006
Study programme	Mestrado Universitario en Xestión e Dirección Laboral (Plan 2011)			
Descriptors				
Cycle	Period	Year	Type	Credits
Official Master's Degree	1st four-month period	First	Obligatory	3
Language	Galician			
Teaching method	Face-to-face			
Prerequisites				
Department	Empresa			
Coordinador	Peón Pose, David Olegario	E-mail	david.peon@udc.es	
Lecturers	Peón Pose, David Olegario	E-mail	david.peon@udc.es	
Web				
General description	Introducir ao alumnado nos conceptos básicos relativos ao proceso de interpretación da información financeira. Comprender os obxectivos e características dos estados contables publicados polas empresas. Aplicar diferentes técnicas de análise para determinar a situación económica-financieira das empresas. Identificar os datos relevantes para o proceso de toma de decisión dentro das empresas.			

Study programme competences

Code	Study programme competences
A2	Xestionar todas as cuestións relativas ao ámbito das relacións laborais.
A14	Adquirir as habilidades necesarias para poñer en funcionamento un Servizo de Prevención Propio ou Alleo e xestionalo.
B2	Que os estudantes saiban aplicar os coñecementos adquiridos e a súa capacidade de resolución de problemas en contornas novas ou pouco coñecidas dentro de contextos máis amplos (ou multidisciplinares) relacionados coa súa área de estudo.
B3	Que os estudantes sexan capaces de integrar coñecementos e enfrontarse á complexidade de formular xuízos a partir dunha información que, sendo incompleta ou limitada, inclúa reflexións sobre as responsabilidades sociais e éticas vencelladas á aplicación dos seus coñecementos e xuízos.
B4	Que os estudantes saiban comunicar as súas conclusións (e os coñecementos e razóns últimas que as sustentan) a públicos especializados e non especializados dun modo claro e sen ambigüidades.
B7	Desenvolver os coñecementos, habilidades e aptitudes que permitan unha idónea dirección e xestión laboral.
B8	Saber recoñecer os aspectos económicos da Seguridade Social e das Relacións Laborais.
B9	Desenvolver a capacidade de organización, planificación e toma de decisións.
C1	Expresarse correctamente, tanto de forma oral coma escrita, nas linguas oficiais da comunidade autónoma.
C3	Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.
C4	Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía aberta, culta, crítica, comprometida, democrática e solidaria, capaz de analizar a realidade, diagnosticar problemas, formular e implantar solucións baseadas no coñecemento e orientadas ao ben común.
C7	Asumir como profesional e cidadán a importancia da aprendizaxe ao longo da vida.
C8	Valorar a importancia que ten a investigación, a innovación e o desenvolvemento tecnolóxico no avance socioeconómico e cultural da sociedade.

Learning outcomes

Learning outcomes	Study programme competences		
Expresarse correctamente, tanto de forma oral coma escrita, nas linguas oficiais da comunidade autónoma.			CC1
Desenvolver os coñecementos, habilidades e aptitudes que permitan unha axeitada dirección e xestión laboral.	AJ2	BJ7 BJ8	
Desenvolver a capacidade de organización, planificación e toma de decisións.	AJ14	BJ9	
Adquirir coñecementos dabondo para unha axeitada organización laboral nos cadros de persoal.	AJ2	BJ8	



Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.			CC3 CC8
Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía aberta, culta, crítica, comprometida, democrática e solidaria, capaz de analizar a realidade, diagnosticar problemas, formular e implantar solucións baseadas no coñecemento e orientadas ao ben común.		BJ2 BJ3 BJ4	CC7 CC8
Valorar criticamente o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse.			CC3
Valorar a importancia que ten a investigación, a innovación e o desenvolvemento tecnolóxico no avance socioeconómico e cultural da sociedade.			CC4

Contents	
Topic	Sub-topic
PARTE I	INTRODUCCIÓN
Tema 1. Sistema de información contable	1.1 Concepto 1.2 Usuarios 1.3 Normalización
Tema 2. Análise contable	2.1 Información financeira 2.2 Información non financeira 2.3 Obxectivos da análise de estados financeiros
PARTE II	ANÁLISE PATRIMONIAL E DA SITUACIÓN FINANCEIRA
Tema 3. Estrutura do balance	3.1 Concepto, elementos e clasificación 3.2 Limitacións 3.3 Análise da importancia relativa e da evolución
Tema 4. Equilibrio financeiro	4.1 Liquidez ou situación financeira a curto prazo 4.2 Solvencia ou situación financeira a longo prazo
PARTE III	ANÁLISE DOS RESULTADOS E DA SITUACIÓN ECONÓMICA
Tema 5. Estrutura da conta de resultados	5.1 Concepto, elementos e clasificación 5.2 Limitacións 5.3 Análise da importancia relativa e da evolución 5.4 Corrente económica fronte a corrente financeira
Tema 6. Rendibilidade económica	6.1 Concepto 6.2 Desagregación
Tema 7. Valor engadido e o seu reparto	7.1 Concepto 7.2 Reparto
Tema 8. Rendibilidade financeira	8.1 Concepto 8.2 Desagregación

Planning				
Methodologies / tests	Competencies	Ordinary class hours	Student's personal work hours	Total hours
Guest lecture / keynote speech	B2 B3 B7 B8 B9 C7 C8	8.5	15	23.5
Directed discussion	B2 B4 B7 B8	2	4	6
Case study	A2 B2 B3 B7 B8 C1 C3 C7	3	6	9
ICT practicals	A14 B2 B7 B9 C8	3	6	9
Oral presentation	B4 B9 C4	2	2	4
Objective test	A2 B2 B3 C1	1.5	3	4.5
Problem solving	A2 B2 B3 B4 B7 B8 B9 C1 C3 C4 C7	4	9	13



Online forum	B4 C1 C3 C4	0	2	2
Personalized attention		4	0	4
(*)The information in the planning table is for guidance only and does not take into account the heterogeneity of the students.				

Methodologies	
Methodologies	Description
Guest lecture / keynote speech	Exposición, feita polos docentes, dos conceptos básicos necesarios para que o alumnado poida buscar solución aos problemas de análise contable tratados no programa.
Directed discussion	Preparación dos temas formulados polos docentes e participación na discusión dos mesmos.
Case study	Traballo individual ou en grupo, guiado polos docentes, para a resolución e discusión dun caso baseado en empresas reais.
ICT practicals	Uso da folla de cálculo para desenvolver a análise contable e emprego de ferramentas de presentación para a defensa de traballos.
Oral presentation	Defensa durante as sesións de seguimento e presentación de traballos realizados.
Objective test	Exame final sobre aspectos teóricos e prácticos.
Problem solving	Resolución de casos prácticos, tanto na aula como fora dela, tanto individual como en grupo.
Online forum	Utilización do foro de Moodle (Campus Virtual) para propor dúbidas e/ou responder ás preguntas dos compañeiros sobre calquera aspecto relacionado coa materia.

Personalized attention	
Methodologies	Description
Objective test ICT practicals Directed discussion Case study Oral presentation	A atención personalizada (titorías individuais e grupais) desenvolverase mediante videoconferencias en Teams. Para o alumnado con recoñecemento de dedicación a tempo parcial e dispensa académica de exención de asistencia, acordarase ao inicio do curso un calendario e titorías compatible coa súa dedicación. Dito alumnado deberá pórse en contacto co profesor nos primeiros dez días do curso.

Assessment			
Methodologies	Competencies	Description	Qualification
Objective test	A2 B2 B3 C1	A fin de curso, no día e hora fixados polo centro, realizarase un exame dos contidos teóricos e prácticos.	60
Problem solving	A2 B2 B3 B4 B7 B8 B9 C1 C3 C4 C7	Puntuarase a realización de tarefas e probas aleatorias de avaliación, e/ou a realización de casos prácticos de análise de información contable, individuais ou en grupo, que poderán ser presentados oralmente.	40

Assessment comments



Avaliación da primeira oportunidade

Na primeira oportunidade a avaliación estará composta por: 1) Tarefas e probas a partir das sesións maxistrais, e/ou resolución de casos prácticos individuais ou en grupos de traballo, que poderán ser presentados oralmente (puntuación total avaliación continua: 40%); 2) Exame dos contidos teóricos e prácticos da asignatura na data fixada polo centro (60%).

Avaliación da segunda oportunidade

Na segunda oportunidade, para poder recuperar

a avaliación continua da primeira oportunidade, tomarase a maior entre:

a) Cualificación acadada

ao longo do curso nas metodoloxías de avaliación continua (40%); máis a

cualificación acadada na proba obxectiva da segunda oportunidade (60%). b) Exclusivamente pola cualificación acadada

na proba obxectiva da segunda oportunidade (100%)

Avaliación adiantada

No caso de que ao alumno se lle conceda unha

oportunidade de "avaliación adiantada", e soamente neste caso,

realizarase unha proba oral e/ou escrita encamiñada a avaliar todas as

competencias e contidos propios da materia.

Cualificación de non presentado.

Considerarase como Non presentado ao alumnado que:

a) non se presente á proba do período oficial de avaliación.

b) só participe de actividades de avaliación continua que teñan unha ponderación inferior ao 20% sobre a cualificación final, con independencia da cualificación acadada.

Alumnado con recoñecemento de dedicación a tempo parcial e dispensa académica de exención de asistencia.

Segundo a normativa, dito alumnado deberá comunicar a súa situación ao docente nos primeiros dez días do cuadrimestre en que a materia se

imparte. Seguirá o mesmo sistema de avaliación, coas seguintes particularidades: a súa participación activa terá lugar mediante o foro virtual e, agás para as datas aprobadas na Xunta de Facultade no que compete á proba obxectiva, acordarase ao inicio do curso un calendario específico de datas compatible co plan de traballo da materia e coa súa dedicación.

Condições de realización dos exames Está prohibido acceder á aula de exame con calquera dispositivo que permita a comunicación co exterior e/ou o almacenamento de información, non autorizado previamente polo docente.

A

realización fraudulenta das probas ou actividades de avaliación implicará directamente

a cualificación de suspenso '0' na materia na

convocatoria correspondente, invalidando así calquera calificación obtida en todas as actividades de

avaliación de cara a convocatoria extraordinaria



Basic	- Archel Domench, P.; Lizarraga Dallo, F.; Sánchez Alegría, S.; Cano Rodríguez, M. (2018). Estados contables. Elaboración, análisis e interpretación. Madrid: Pirámide. 6ª ed. - Corona Romero, E.; Bejarano Vázquez, V. (2014). Análisis de estados financieros individuales y consolidados. UNED - Flores, F.; Cortijo, V.; Flores, F. (2009). Análisis de estados financieros: fundamentos teóricos y casos prácticos. Pearson Educación - González Pascual, J. (2008). Análisis de la empresa a través de su información económico-financiera: aplicaciones prácticas. Madrid: Pirámide - González Pascual, J. (2008). Análisis de la empresa a través de su información económico-financiera. Fundamentos teóricos y aplicaciones. Madrid: Pirámide - Muñoz Merchante, Á. (2009). Análisis de estados financieros: ejercicios y test. Madrid: Ediciones Académicas - Muñoz Merchante, Á. (2009). Análisis de estados financieros: teoría y práctica. Madrid: Ediciones Académicas
Complementary	- Llorente Olier, José Ignacio (2017). Elaboración y presentación de informes económico-financieros y reporting. Madrid: Centro de Estudios Financieros - Label, W.A.; De León, J. (2015). Contabilidad para no contables. Madrid: Pirámide - Rodríguez Morales, L. (2012). Análisis de estados financieros: un enfoque en la toma de decisiones. México: McGraw-Hill - Soriano, M.J.; Amat, O. (coord.) (2010). Introducción a la contabilidad y las finanzas. Barcelona: Profit - Lev, B., Gu, F. (2016). The end of accounting and the path forward for investors and managers. Wiley

Recommendations

Subjects that it is recommended to have taken before

Subjects that are recommended to be taken simultaneously

Subjects that continue the syllabus

Other comments

Nesta materia, a entrega dos traballos documentais realizarase a través de Moodle (Campus Virtual), en formato dixital sen necesidade de imprimilos.

(*)The teaching guide is the document in which the URV publishes the information about all its courses. It is a public document and cannot be modified. Only in exceptional cases can it be revised by the competent agent or duly revised so that it is in line with current legislation.